

Приложение № 1  
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,  
расположенного по адресу:  
г. Уфа, ул. Сельская, д. 8/1  
от 11.12. 2021 г. № 2

**СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**  
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
г. Уфа, ул. Сельская, д. 8/1.

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	<u>Булчишова О.В. №28</u>
Форма проведения собрания	выписка из ЕГРН № <u>20-15/43/044 от 2020-08-24</u> Очная-заочная
Дата, место, время проведения собрания	Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Сельская</u> , д. <u>8/1</u> .
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Сельская</u> , кв. <u>28</u> , д. <u>8/1</u> .
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.</li> <li>2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.</li> <li>3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.</li> <li>4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.</li> <li>5. Определение источников финансирования капитального ремонта.</li> <li>6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.</li> <li>7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.</li> <li>8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.</li> <li>9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений</li> </ol>
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу: г.Уфа, Калининский район, ул.Ферина, д.19/3, каб. №7 (тел.238-42-81)

С уважением, Тулчишова О.В. / ФИО  
(подпись)



к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1  
 Приложение № 2  
 от 11.12.21 г. № 2

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1		Дата получения	Подпись собственника (представителя)
		Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)		
1	1 (02:55:040303:4655)	Прохоровская Любовь Александровна	Прохоровский Евгений Геннадьевич	" 04 " 2021	
2	1 (02:55:040303:4655)	Евдокимов Александр Викторович	Васильев Богдан Игоревич	" 08 " 2021	
3	2 (02:55:040303:3198)	Васильева Маргарита Нурулловна	Бажанов Денис Игоревич	" 24 " 2021	
4	3 (02:55:040303:3199)	Бажанов Игорь Геннадьевич	Бажанова Марина Игоревна	" 24 " 2021	
5	3 (02:55:040303:3203)	Бондарюк Милана Владимировна	Карамов Альфрид Исмагилович	" 24 " 2021	
6	4 (02:55:040303:3203)	Карамова Алина Альфридовна	Карамова Алина Альфридовна	" 24 " 2021	
7	4 (02:55:040303:3876)	Карамова Рената Рустемовна	Карамова Рената Рустемовна	" 24 " 2021	
8	4 (02:55:040303:3203)	Хайруллин Артур Рифович	Хайруллина Елена Сергеевна	" 24 " 2021	
9	5 (02:55:040303:3206)	Мухамедзянов Николай Олегович	Мухамедзянова Елена Максимовна	" 24 " 2021	
10	5 (02:55:040303:3876)	Шамасева Ольга Алексеевна	Шамаева Ольга Алексеевна	" 24 " 2021	
11	5 (02:55:040303:3876)	Вапкуллина Лайсан Рауфовна	Вапкуллина Эвелина Рустемовна	" 24 " 2021	
12	5 (02:55:040303:3876)	Бурмистрова Людмила Алексеевна	Бурмистрова Оксана Викторовна	" 24 " 2021	
13	5 (02:55:040303:3211)	Вахс Арина Борисовна	Садретдинова Рита Иمامовна	" 24 " 2021	
14	6 (02:55:040303:2074)	Крестьянникова Дарья Андреевна	Кузнецова Ольга Владимировна	" 24 " 2021	
15	6 (02:55:040303:2074)	Сайфиева Альмира Исмагиловна	Фазылова Роберт Наилевич	" 24 " 2021	
16	7 (02:55:040303:3206)	Фазылова Екатерина Александровна	Попов Сергей Петрович	" 24 " 2021	
17	7 (02:55:040303:3206)	Попова Елена Викторовна	Сироткина Наталья Юрьевна	" 24 " 2021	
18	7 (02:55:040303:3206)	Кириянова Альбина Муратовна	Назмиев Ильдар Муратович	" 24 " 2021	
19	8 (02:55:040303:4694)	Назмиев Мурат Рифатович	Назмиева Дилара Гикрамовна	" 24 " 2021	
20	8 (02:55:040303:4694)	Нургаллина Фарзана Галимьяновна	Мосунов Виктор Иванович	" 24 " 2021	
21	9 (02:55:040303:3211)			" 24 " 2021	
22	9 (02:55:040303:3211)			" 24 " 2021	
23	9 (02:55:040303:4399)			" 24 " 2021	
24	10 (02:55:040303:2075)			" 24 " 2021	
25	11 (02:55:040303:2075)			" 24 " 2021	
26	11 (02:55:040303:2075)			" 24 " 2021	
27	12 (02:55:040303:3207)			" 24 " 2021	
28	13 (02:55:040303:3212)			" 24 " 2021	
29	13 (02:55:040303:3212)			" 24 " 2021	
30	14 (02:55:040303:2076)			" 24 " 2021	
31	14 (02:55:040303:2076)			" 24 " 2021	
32	15 (02:55:040303:3213)			" 24 " 2021	
33	16 (02:55:040303:4167)			" 24 " 2021	
34	16 (02:55:040303:4167)			" 24 " 2021	
35	16 (02:55:040303:4167)			" 24 " 2021	
36	16 (02:55:040303:4167)			" 24 " 2021	
37	17 (02:55:040303:4801)			" 24 " 2021	
38	18 (02:55:040303:3217)			" 24 " 2021	



39	18 (02:55:040303:3217)	Мосунова Людмила Владимировна	"26"	11	2021	
40	19 (02:55:040303:3218)	Черная Галина Викторовна	"26"	11	2021	
41	19 (02:55:040303:3218)	Черная Татьяна Александровна	"26"	11	2021	
42	19 (02:55:040303:3218)	Черный Сергей Александрович	"26"	11	2021	
43	20 (02:55:040303:3219)	Макаров Олег Александрович	"26"	11	2021	
44	20 (02:55:040303:3219)	Макарова Светлана Петровна	"26"	11	2021	
45	21 (02:55:040303:4165)	Лучников Геннадий Дмитриевич	"26"	11	2021	
46	21 (02:55:040303:4165)	Лучникова Тамара Васильевна	"26"	11	2021	
47	22 (02:55:040303:3221)	Брыксин Александр Владимирович	"26"	11	2021	
48	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллин Рустем Расимович	"26"	11	2021	
49	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллина Гузель Рустемовна	"26"	11	2021	
50	24 (02:55:040303:2109)	Шакиров Ильназ Рафисович	" "	" "	2021	
51	24 (02:55:040303:2109)	Шакиров Рафис Анфилович	" "	" "	2021	
52	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Диля Муллаяновна	" "	" "	2021	
53	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Лигана Рафисовна	" "	" "	2021	
54	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Линара Рафисовна	" "	" "	2021	
55	25 (02:55:040303:3224)	Лысенков Алексей Федорович	"26"	11	2021	
56	26 (02:55:040303:3225)	Гимадеева Алина Мидхатовна	"26"	11	2021	
57	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Александр Васильевич	"26"	11	2021	
58	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Аскар Александрович	"26"	11	2021	
59	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильясовна	"26"	11	2021	
60	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильясовна	"26"	11	2021	
61	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Анжелика Александровна	"26"	11	2021	
62	28 (02:55:040303:3227)	Буяничкова Анастасия Владимировна	"26"	11	2021	
63	28 (02:55:040303:3227)	Буяничкова Оксана Валерьевна	"26"	11	2021	
64	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянов Мунавир Миргалеевич	" "	" "	2021	
65	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянова Роза Ильдерхановна	" "	" "	2021	
66	30 (02:55:040303:3232)	Ангузин Радик Сидорович	"26"	11	2021	
67	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Алик Флорович	" "	" "	2021	
68	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Артур Флорович	" "	" "	2021	
69	31 (02:55:040303:4756)	Галеева Гульнара Раисовна	" "	" "	2021	
70	31 (02:55:040303:4756)	Хайретдинова Айгуль Вилевна	"26"	11	2021	
71	32 (02:55:040303:3233)	Лосев Станислав Евгеньевич	" "	" "	2021	
72	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Елена Николаевна	" "	" "	2021	
73	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Наталья Станиславовна	" "	" "	2021	
74	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Ульяна Станиславовна	" "	" "	2021	
75	33 (02:55:040303:2111)	Мамалдиев Бахтияр Юнусович	"26"	11	2021	
76	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Екатерина Флоровна	"26"	11	2021	
77	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Мария Байрашовна	"26"	11	2021	
78	34 (02:55:040303:4679)	Хабирова Маргарита Ильгизовна	"26"	11	2021	
79	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Лейсан Дамировна	" "	" "	2021	
80	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Фания Мугалимовна	" "	" "	2021	
81	36 (02:55:040303:3238)	Крайнова Татьяна Александровна	"26"	11	2021	
82	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметов Айнуур Фидаилевич	"26"	11	2021	
83	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Зарима Тимурвалитовна	"26"	11	2021	
84	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Флиза Фидаильевна	"26"	11	2021	
85	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллин Ильяс Сулейманович	"26"	11	2021	
86	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллина Алия Абузаровна	"26"	11	2021	



87	39 (02:55:040303:3202)	Чистяков Валерий Николаевич	"	"	2021	
88	39 (02:55:040303:3202)	Чистякова Оксенья Ивановна	"	"	2021	
89	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Фания Халитовна	"	"	2021	
90	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Чулпан Фагимовна	"	"	2021	
91	40 (02:55:040303:4251)	Сулакова Ляйсан Фагимовна	"	"	2021	
92	40 (02:55:040303:4251)	Сулакова Яна Сергеевна	"	"	2021	
93	41, к. 1,5 (02:55:040303:4781)	Гафарова Мария Вячеславовна	"	"	2021	
94	41, к.6 (02:55:040303:4606)	Гафарова Мария Вячеславовна	"	"	2021	
95	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметадинов Агзам Абултайпович	"	"	2021	
96	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметадинов Ильдар Агзамович	"	"	2021	
97	42 (02:55:040303:3204)	Мухаметадинова Зиния Гафиятовна	"	"	2021	
98	43 (02:55:040303:3204)	Валлева Люфрия Галиакбаровна	"	"	2021	
99	44 (02:55:040303:4612)	Басырова Нурикамаля Салиховна	"	"	2021	
100	44(6,7) (02:55:040303:3205)		"	"	2021	
101	44 (02:55:040303:4981)		"	"	2021	
102	44(6,7) (02:55:040303:3208)	Аюпов Марат Фанильевич	"	"	2021	
104	45 (02:55:040303:3208)	Аюпова Аля Рахимовна	"	"	2021	
105	45 (02:55:040303:3208)	Бочкарев Игорь Викторович	"	"	2021	
106	46 (02:55:040303:4526)	Арсланова Зальфира Разяповна	"	"	2021	
107	47 (02:55:040303:3209)	Гизитдинов Илнэз Флюсович	"	"	2021	
108	48 (02:55:040303:3210)	Гизитдинова Гузель Аскатовна	"	"	2021	
109	48 (02:55:040303:3210)	Саитова Файруза Нурылгаяновна	"	"	2021	
110	49 (02:55:040303:3214)	Белоглазова Галина Николаевна	"	"	2021	
111	50 (02:55:040303:3215)	Менькова Елена Анатольевна	"	"	2021	
112	51 (02:55:040303:3216)	Зарипов Ильнур Рузалимович	"	"	2021	
113	52 (02:55:040303:4682)	Зарипова Эльвира Франсовна	"	"	2021	
114	52 (02:55:040303:4682)	Нургалеев Самир Ильнурович	"	"	2021	
115	52 (02:55:040303:4682)	Белуосова Розалья Галимзяновна	"	"	2021	
116	53 (02:55:040303:4701)	Шапошников Алексей Вячеславович	"	"	2021	
117	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Вячеслав Александрович	"	"	2021	
118	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Екатерина Вячеславовна	"	"	2021	
119	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Елена Вячеславовна	"	"	2021	
120	54 (02:55:040303:4691)	Байбуринцева Регина Радиковна	"	"	2021	
121	55 (02:55:040303:2077)	Валеева Айгуль Раисовна	"	"	2021	
122	56 (02:55:040303:3220)	Двоглазов Андрей Вячеславович	"	"	2021	
123	57 (02:55:040303:3222)	Хуснутдинов Динар Владикович	"	"	2021	
124	58 (02:55:040303:4774)	Кабанова Вера Васильевна	"	"	2021	
125	59 (02:55:040303:3223)	Шабрина Татьяна Александровна	"	"	2021	
126	60 (02:55:040303:5688)	Савищев Виталий Евгеньевич	"	"	2021	
127	61 (02:55:040303:4252)	Савищев Елена Алексеевна	"	"	2021	
128	61 (02:55:040303:4252)	Юнусова Галия Миннишовна	"	"	2021	
129	62 (02:55:040303:3228)		"	"	2021	
130	63 (02:55:040303:3229)		"	"	2021	
132	64 (02:55:040303:3230)	Шуварова Гульназ Фадисовна	"	"	2021	
133	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Алмаз Ильшатович	"	"	2021	
134	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Данил Ильшатович	"	"	2021	
135	65 (02:55:040303:3234)	Саттарова Аижела Забиряновна	"	"	2021	
136	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Денис Сергеевич	"	"	2021	
137	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Сергей Семенович	"	"	2021	



138	66 (02:55:040303:3235)	Ефремова Лира Салимьяновна	11/11	2021	Е. Ефремова
139	67 (02:55:040303:3236)	Вагапов Фаиль Маратович	11/11	2021	Ильбердиевич
140	68 (02:55:040303:3237)	Бердников Николай Васильевич	11/11	2021	Ильбердиевич
141	68 (02:55:040303:3237)	Бердникова Ольга Сергеевна	11/11	2021	Ильбердиевич
142	69 (02:55:040303:3239)	Журавлев Сергей Ирикович	11/11	2021	Ильбердиевич
143	69 (02:55:040303:3239)	Журавлева Лариса Фардаговна	11/11	2021	Ильбердиевич
144	70 (02:55:040303:2110)	Ганеев Ринат Миннихметович	11/11	2021	Ильбердиевич
145	70 (02:55:040303:2110)	Ганеев Тагир Ринатович	11/11	2021	Ильбердиевич
146	70 (02:55:040303:2110)	Ганеева Ирина Валерьевна	11/11	2021	Ильбердиевич
147	71 (02:55:040303:6201)	Коростиль Сергей Валерьевич	11/11	2021	Ильбердиевич
148	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Надежда Викторовна	11/11	2021	Ильбердиевич
149	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Олег Владимирович	11/11	2021	Ильбердиевич
150	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Полина Олеговна	11/11	2021	Ильбердиевич
151	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Елена Викторовна	11/11	2021	Ильбердиевич
152	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Любовь Васильевна	11/11	2021	Ильбердиевич



Приложение № 3  
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1  
от 11.02.21 г. № 2.

СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Количество голосов, которыми владеет собственник	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:040303:4655)	Прохорова Любовь Александровна		выписка из ЕГРН № 80-59875958 от 2018-10-21	1.7944% *	
2	1 (02:55:040303:4655)	Прохоровский Евгений Геннадьевич		выписка из ЕГРН № 80-59875958 от 2018-10-21	1.7944% *	
3	2 (02:55:040303:3198)	Евдокимов Александр Викторович		выписка из ЕГРН № 80-23540688 от 2017-12-10	0.8972%	
4	3 (02:55:040303:3199)	Васильев Богдан Игоревич		выписка из ЕГРН № 80-142599053 от 2020-06-08	1.194% *	
5	3 (02:55:040303:3199)	Васильева Маргарита Нурулловна		выписка из ЕГРН № 80-142599053 от 2020-06-08	1.194% *	
6	4 (02:55:040303:3203)	Бажанов Денис Игоревич		выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.5108%	
7	4 (02:55:040303:3203)	Бажанов Игорь Геннадиевич		выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.5108%	
8	4 (02:55:040303:3203)	Бажанова Марина Игоревна		выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.5108%	
9	5 (02:55:040303:3876)	Бондарюк Милана Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	0.357%	
10	5 (02:55:040303:3876)	Карамов Альфريد Исмагилович		выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	0.357%	
11	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Айгуль Альфридовна		выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	0.357%	
12	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Алина Альфридовна		выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	0.357%	
13	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Рената Рустемовна		выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	0.357%	
14	6 (02:55:040303:2074)	Хайруллин Артур Рифович		выписка из ЕГРН № 80-59875952 от 2018-10-21	0.8995% *	
15	6 (02:55:040303:2074)	Хайруллина Елена Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-59875952 от 2018-10-21	0.8995% *	
16	7 (02:55:040303:3206)	Мухамедзянов Николай Олегович		выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	0.59%	
17	7 (02:55:040303:3206)	Мухамедзянова Елена Максимовна		выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	0.295%	
18	7 (02:55:040303:3206)	Шамаева Ольга Алексеевна		выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	0.295%	
19	8 (02:55:040303:4694)	Валиуллина Ляйсан Рауфовна		выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30	0.5779%	
20	8 (02:55:040303:4694)	Валиуллина Эвелина Рустемовна		выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30	0.9429%	



21	9 (02:55:040303:3211)	Бурмистрова Людмила Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2018-03-13	0.5383%	
22	9 (02:55:040303:3211)	Бурмистрова Оксана Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2018-03-13	0.6281%	
23	9 (02:55:040303:3211)	Ваке Арина Борисовна	выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2018-03-13	0.6281%	
24	10 (02:55:040303:4399)	Садретдинова Рига Имамовна	выписка из ЕГРН № 80-23543862 от 2017-12-10	0.9274%	
25	11 (02:55:040303:2075)	Крестьянникова Дарья Андреевна	выписка из ЕГРН № 80-154604238 от 2020-09-18	0.3934%	
26	11 (02:55:040303:2075)	Кузнецова Ольга Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-154604238 от 2020-09-18	0.7867%	
27	12 (02:55:040303:3207)	Сайфиева Альмира Иемагилловна	выписка из ЕГРН № 80-177820972 от 2021-02-25	1.5186%	
28	13 (02:55:040303:3212)	Фазылов Роберт Наилевич	выписка из ЕГРН № 90-25757722-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.8937%	
29	13 (02:55:040303:3212)	Фазылова Екатерина Александровна	выписка из ЕГРН № 90-25757722-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.8937%	
30	14 (02:55:040303:2076)	Попов Сергей Петрович	выписка из ЕГРН № 80-59875912 от 2018-10-21	0.8949% *	
31	14 (02:55:040303:2076)	Попова Елена Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-59875912 от 2018-10-21	0.8949% *	
32	15 (02:55:040303:3213)	Сироткина Наталья Юрьевна	выписка из ЕГРН № 90-25757729 от 2016-10-01	1.2009%	
33	16 (02:55:040303:4167)	Кирьянова Альбина Муратовна	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	0.3773%	
34	16 (02:55:040303:4167)	Назмиев Ильдар Муратович	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	0.3773%	
35	16 (02:55:040303:4167)	Назмиев Мурад Грифатович	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	0.3773%	
36	16 (02:55:040303:4167)	Назмиева Дилара Гикрамовна	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	0.3773%	
37	17 (02:55:040303:4801)	Нургулина Фарзана Галимьяновна	выписка из ЕГРН № 80-23548132 от 2017-12-11	1.8478%	
38	18 (02:55:040303:3217)	Мосунов Виктор Иванович	выписка из ЕГРН № 90-25757762-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.4486%	
39	18 (02:55:040303:3217)	Мосунова Людмила Владимировна	выписка из ЕГРН № 90-25757762-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.4486%	
40	19 (02:55:040303:3218)	Черная Галина Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	0.5889%	
41	19 (02:55:040303:3218)	Черная Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	0.2944%	
42	19 (02:55:040303:3218)	Черный Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	0.2944%	
43	20 (02:55:040303:3219)	Макаров Олег Александрович	выписка из ЕГРН № 80-177822841 от 2021-02-25	0.7477%	
44	20 (02:55:040303:3219)	Макарова Светлана Петровна	выписка из ЕГРН № 80-177822841 от 2021-02-25	0.7477%	
45	21 (02:55:040303:4165)	Лучников Геннадий Дмитриевич	выписка из ЕГРН № 80-153932268 от 2020-09-15	0.8949%	
46	21 (02:55:040303:4165)	Лучникова Тамара Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-153932268 от 2020-09-15	0.8949%	



47	22 (02:55:040303:3221)	Брыкин Александр Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-178589551 от 2021-03-01	0.8926%	
48	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллин Рустан Расимович	выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18	0.6432%	
49	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллина Гузель Рустемовна	выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18	0.6017%	
50	24 (02:55:040303:2109)	Шакиров Ильназ Рафисович	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	0.0758%	
51	24 (02:55:040303:2109)	Шакиров Рафис Анфилович	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	0.6444%	
52	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Диля Муллаяновна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	0.6444%	
53	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Лилана Рафисовна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	0.0758%	
54	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Лилара Рафисовна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	0.0758%	
55	25 (02:55:040303:3224)	Лысенков Алексей Федорович	выписка из ЕГРН № 80-177824771 от 2021-02-25	1.8385%	
56	26 (02:55:040303:3225)	Гималева Алина Мидхатовна	выписка из ЕГРН № 80-96046848 от 2019-07-08	0.9459%	
57	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Александр Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	0.2356%	
58	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Аскар Александрович	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	0.0589%	
59	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильсовна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	0.2356%	
60	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильсовна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	0.5889%	
61	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Анжелка Александровна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	0.0589%	
62	28 (02:55:040303:3227)	Буянчикова Анастасия Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-151434044 от 2020-08-24	0.5062%	
63	28 (02:55:040303:3227)	Буянчикова Оксана Валерьевна	выписка из ЕГРН № 80-151434044 от 2020-08-24	1.0124%	
64	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянов Мунавир Миргалиевич	выписка из ЕГРН № 90-25757858-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.9204%	
65	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянова Роза Ильдербановна	выписка из ЕГРН № 90-25757858-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.9204%	
66	30 (02:55:040303:3232)	Айгузин Радик Сидорович	выписка из ЕГРН № 80-177470899 от 2021-02-20	0.8995%	
67	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Алик Флорович	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	0.2939%	
68	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Артур Флорович	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	0.2939%	
69	31 (02:55:040303:4756)	Галеева Гульнара Раисовна	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	0.2939%	
70	31 (02:55:040303:4756)	Хайретдинова Айгуль Вилевна	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	0.2939%	
71	32 (02:55:040303:3233)	Лосев Станислав Евгеньевич	выписка из ЕГРН № кр_98с598вс-с34-40с9-а427-914784818422 от 2017-05-28	0.5023%	
72	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № кр_98с598вс-	0.5023%	



				с3а4-40с9-а427-914784818d22 от 2017-05-28			
73	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Наталья Станиславовна		выписка из ЕГРН № кр. 98с598be-с3а4-40с9-а427-914784818d22 от 2017-05-28		0.2512%	
74	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Ульяна Станиславовна		выписка из ЕГРН № кр. 98с598be-с3а4-40с9-а427-914784818d22 от 2017-05-28		0.2512%	
75	33 (02:55:040303:2111)	Мамадалиев Бахтияр Юнусович		выписка из ЕГРН № 90-25747444 от 2016-10-01		1.7944%	
76	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Екатерина Флоровна		выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.1.1.2016 от 2016-11-08		0.2998%	
77	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Мария Байрашовна		выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.1.1.2016 от 2016-11-08		0.2998%	
78	34 (02:55:040303:4679)	Хабирова Маргарита Ильгизовна		выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.1.1.2016 от 2016-11-08		0.2998%	
79	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Лейсан Дамировна		выписка из ЕГРН № 80-94895541 от 2019-06-30		0.5854%	
80	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Фаниля Мугалимовна		выписка из ЕГРН № 80-94895541 от 2019-06-30		0.5854%	
81	36 (02:55:040303:3238)	Крайнова Татьяна Александровна		выписка из ЕГРН № 80-178589826 от 2021-03-01		1.5209%	
82	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметов Айнур Фидалиевич		выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10		0.524%	
83	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Зарима Тимервалитовна		выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10		0.524%	
84	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Флиза Фидалиевна		выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10		0.524%	
85	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллин Ильяс Сулейманович		выписка из ЕГРН № 80-58884740 от 2018-10-14		1.1917%*	
86	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллина Аниля Абузаровна		выписка из ЕГРН № 80-58884740 от 2018-10-14		1.1917%*	
87	39 (02:55:040303:3202)	Чистяков Валерий Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-138111961 от 2020-04-14		0.8972%*	
88	39 (02:55:040303:3202)	Чистякова Оксinya Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-138111961 от 2020-04-14		0.8972%*	
89	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Фания Халитовна		выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10		0.4567%	
90	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Чулпан Фагимовна		выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10		0.4567%	
91	40 (02:55:040303:4251)	Сулакова Лийсан Фагимовна		выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10		0.4567%	
92	40 (02:55:040303:4251)	Сулакова Яна Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10		0.4567%	
93	41, к. 1,5 (02:55:040303:4781)	Гафарова Мария Вячеславовна		выписка из ЕГРН № 80-106819375 от 2019-09-24		0.4961%	
94	41, к.6 (02:55:040303:4606)	Гафарова Мария Вячеславовна		выписка из ЕГРН № 80-106819432 от 2019-09-24		0.3779%	
95	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметадилов Алхам Абулгаллипович		выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11		0.3934%	
96	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметадилов Ильдар Агзамович		выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11		0.3934%	



97	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметсadykova Зиная Гaтиятовна	выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11	0.3934%	
98	43 (02:55:040303:3204)	Валиева Люфия Галиакбаровна	выписка из ЕГРН № 80-177820047 от 2021-02-25	0.9181%	
99	44 (02:55:040303:4612)			0.313%	
101	44 (02:55:040303:4981)	Басырова Нурикалал Салиховна	выписка из ЕГРН № 80-108202307 от 2019-10-03	1.8107%	
102	44(6,7) (02:55:040303:3205)			0.7141%	
104	45 (02:55:040303:3208)	Аюпов Марат Фанильевич	выписка из ЕГРН № 80-177821563 от 2021-02-25	0.5062%	
105	45 (02:55:040303:3208)	Аюпова Аля Рахимовна	выписка из ЕГРН № 80-177821563 от 2021-02-25	1.0124%	
106	46 (02:55:040303:4526)	Бочкарёв Игорь Викторович	выписка из ЕГРН № 80-111439285 от 2019-10-30	1.1824%	
107	47 (02:55:040303:3209)	Арсланова Зальфира Раяповна	выписка из ЕГРН № 80-177822114 от 2021-02-25	0.8903%	
108	48 (02:55:040303:3210)	Гизитдинов Илнaз Флосович	выписка из ЕГРН № 80-589000075 от 2018-10-14	1.806% *	
109	48 (02:55:040303:3210)	Гизитдинова Гузель Асатовна	выписка из ЕГРН № 80-589000075 от 2018-10-14	1.806% *	
110	49 (02:55:040303:3214)	Сагтова Файруза Нурлыгаяновна	выписка из ЕГРН № 80-133965511 от 2020-03-12	1.5255%	
111	50 (02:55:040303:3215)	Белоглазова Галина Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25757746 от 2016-10-01	1.2009%	
112	51 (02:55:040303:3216)	Менькова Елена Анaтольевна	выписка из ЕГРН № кр. d245bd31-25a2-4410-b4e8-066dd7c640cb от 2017-05-28	0.8949%	
113	52 (02:55:040303:4682)	Зарипов Ильнур Рузалимович	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	0.6051%	
114	52 (02:55:040303:4682)	Зарипова Эльвира Франсовна	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	0.6051%	
115	52 (02:55:040303:4682)	Нургалиев Самир Ильнурович	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	0.6051%	
116	53 (02:55:040303:4701)	Белуcова Розалья Галимзяновна	выписка из ЕГРН № 80-94895957 от 2019-06-30	1.5209%	
117	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Алексей Вячеславович	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.1.2016 от 2016-11-08	0.2944%	
118	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Вячеслав Александрович	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.1.2016 от 2016-11-08	0.2944%	
119	54 (02:55:040303:4691)	Шапошниковa Екатерина Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.1.2016 от 2016-11-08	0.2944%	
120	54 (02:55:040303:4691)	Шапошниковa Елена Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.1.2016 от 2016-11-08	0.2944%	
121	55 (02:55:040303:2077)	Байбуринцева Регина Радиковна	выписка из ЕГРН № 80-86953047 от 2019-05-02	0.8903%	
122	56 (02:55:040303:3220)	Валеева Айгуль Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-94895954 от 2019-06-30	1.8594%	
123	57 (02:55:040303:3222)	Двоеглазов Андрей Вячеславович	выписка из ЕГРН № 80-177824061 от 2021-02-25	1.5139%	
124	58 (02:55:040303:4774)	Хуснутдинов Динар Владикович	выписка из ЕГРН № 80-86204727 от 2019-04-27	1.1685%	
125	59 (02:55:040303:3223)	Кабанова Вера Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-94895826 от 2019-04-27	0.8995%	



126	60 (02:55:040303:5688)	Шабрина Татьяна Александровна	2019-06-30	выписка из ЕГРН № 80-23548482 от 2017-12-11	1.7875%	
127	61 (02:55:040303:4252)	Савицкич Виталий Евгеньевич	2021-05-02	выписка из ЕГРН № 80-187790351 от 2021-05-02	1.5278% *	
128	61 (02:55:040303:4252)	Савицкая Елена Алексеевна	2021-05-02	выписка из ЕГРН № 80-187790351 от 2021-05-02	1.5278% *	
129	62 (02:55:040303:3228)	Юнусова Галия Миннишовна	2021-02-25	выписка из ЕГРН № 80-177825220 от 2021-02-25	1.2334%	
130	63 (02:55:040303:3229)				0.9505%	
132	64 (02:55:040303:3230)	Шуварова Гульназ Фадисовна	2019-12-03	выписка из ЕГРН № 80-118124896 от 2019-12-03	1.7829%	
133	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Алмаз Ильшатович	2018-08-13	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	0.3802%	
134	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Данил Ильшатович	2018-08-13	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	0.3802%	
135	65 (02:55:040303:3234)	Саттарова Анжела Забирьяновна	2018-08-13	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	0.7604%	
136	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Денис Сергеевич	2016-10-01	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	0.4127%	
137	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Сергей Семенович	2016-10-01	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	0.4127%	
138	66 (02:55:040303:3235)	Ефремова Лира Салимьяновна	2016-10-01	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	0.4127%	
139	67 (02:55:040303:3236)	Вагапов Фаиль Маратович	2021-02-25	выписка из ЕГРН № 80-177825484 от 2021-02-25	0.8972%	
140	68 (02:55:040303:3237)	Бердников Николай Васильевич	2019-10-30	выписка из ЕГРН № 80-111438262 от 2019-10-30	1.7991% *	
141	68 (02:55:040303:3237)	Бердникова Ольга Сергеевна	2019-10-30	выписка из ЕГРН № 80-111438262 от 2019-10-30	1.7991% *	
142	69 (02:55:040303:3239)	Журавлев Сергей Ирикович	2018-10-21	выписка из ЕГРН № 80-59875916 от 2018-10-21	1.5093% *	
143	69 (02:55:040303:3239)	Журавлева Лариса Фардаговна	2018-10-21	выписка из ЕГРН № 80-59875916 от 2018-10-21	1.5093% *	
144	70 (02:55:040303:2110)	Ганеев Ринат Миннахметович	Update-08.11.2016 от 2016-11-08	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.3926%	
145	70 (02:55:040303:2110)	Ганеев Тагир Ринатович	Update-08.11.2016 от 2016-11-08	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.3926%	
146	70 (02:55:040303:2110)	Ганеева Ирина Валерьевна	Update-08.11.2016 от 2016-11-08	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.3926%	
147	71 (02:55:040303:6201)	Коростиль Сергей Валерьевич	2018-01-14	выписка из ЕГРН № 80-26055532 от 2018-01-14	0.888%	
148	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Надежда Викторовна	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	0.2983%	
149	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Олег Владимирович	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	0.2983%	
150	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Полина Олеговна	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	0.2983%	
151	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Елена Викторовна	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	0.2983%	
152	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Любовь Васильевна	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	0.5966%	



к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1  
 Приложение № 4  
 от 11.12.21 г. № 2

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1		Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение		Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество о голосов, которыми владеет собственник
№	Номер помещения, кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	выписка из ЕГРН №			
1	1 (02:55:040303:4655)	Прохорова Любовь Александровна	выписка из ЕГРН № 80-59875958 от 2018-10-21	77.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/348/2014-336 от 26.09.2014	1.7944%
2	1 (02:55:040303:4655)	Прохоровский Евгений Геннадьевич	выписка из ЕГРН № 80-59875958 от 2018-10-21	77.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/348/2014-336 от 26.09.2014	1.7944%
3	2 (02:55:040303:3198)	Евдокимов Александр Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23540688 от 2017-12-10	38.7(1)	Совместная собственность, № 02-04-01/309/2006-438 от 31.10.2006	0.8972%
4	3 (02:55:040303:3199)	Васильев Богдан Игоревич	выписка из ЕГРН № 80-142599053 от 2020-06-08	51.5(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:199-02/101/2020-3 от 27.05.2020	1.194%
5	3 (02:55:040303:3199)	Васильева Маргарита Нурулловна	выписка из ЕГРН № 80-142599053 от 2020-06-08	51.5(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:199-02/101/2020-3 от 27.05.2020	1.194%
6	4 (02:55:040303:3203)	Бажанов Денис Игоревич	выписка из ЕГРН № 90-25757642-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	66.1(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/209/2006-180 от 09.08.2006, 1/3	0.5108%
7	4 (02:55:040303:3203)	Бажанов Игорь Геннадьевич	выписка из ЕГРН № 90-25757642-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	66.1(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/209/2006-180 от 09.08.2006, 1/3	0.5108%
8	4 (02:55:040303:3203)	Бажанова Марина Игоревна	выписка из ЕГРН № 90-25757642-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	66.1(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/209/2006-180 от 09.08.2006, 1/3	0.5108%
9	5 (02:55:040303:3876)	Бондарюк Милана Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	77(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/208/2013-884 от 06.06.2013, 1/5	0.357%
10	5 (02:55:040303:3876)	Карамов Альфред Исмагилович	выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	77(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/208/2013-884 от 06.06.2013, 1/5	0.357%
11	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Айгуль Альфريدовна	выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	77(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/208/2013-884 от 06.06.2013, 1/5	0.357%
12	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Алina Альфريدовна	выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	77(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/208/2013-884 от 06.06.2013, 1/5	0.357%
13	5 (02:55:040303:3876)	Карамова Рената Рустемовна	выписка из ЕГРН № 80-23542730 от 2017-12-10	77(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/208/2013-884 от 06.06.2013, 1/5	0.357%
14	6 (02:55:040303:2074)	Хайруллин Артур Рифович	выписка из ЕГРН № 80-59875952 от 2018-10-21	38.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/212/2011-230 от 15.06.2011	0.8995%
15	6 (02:55:040303:2074)	Хайруллина Елена Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-59875952 от 2018-10-21	38.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/212/2011-230 от 15.06.2011	0.8995%
16	7 (02:55:040303:3206)	Мухамедзянов Николай Олегович	выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	50.9(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/02-122/2003-34 от 25.07.2003, 1/2	0.59%
17	7 (02:55:040303:3206)	Мухамедзянова Елена Максимовна	выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	50.9(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/132/2010-054 от 01.04.2010, 1/4	0.295%
18	7 (02:55:040303:3206)	Шамасва Ольга Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-178589493 от 2021-03-01	50.9(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/132/2010-053 от 01.04.2010, 1/4	0.295%
19	8 (02:55:040303:4694)	Валиуллина Лайсан Рауфовна	выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30	65.6(19/50)	Долевая собственность, № 02:55:040303:4694-02/101/2019-6 от 23.01.2019, 19/50	0.5779%
20	8 (02:55:040303:4694)	Валиуллина Эвелина Рустемовна	выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30	65.6(31/50)	Долевая собственность, № 02:55:040303:4694-02/101/2019-5 от 23.01.2019, 31/50	0.9429%
21	9 (02:55:040303:3211)	Бурмистрова Людмила Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2017-03-10	77.4(3/10)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3211-0	0.5383%



22	9 (02:55:040303:3211)	Бурмистрова Оксана Викторовна	2018-03-13 выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2018-03-13	77.4(7/20)	02/10/1/2018-4 от 28.02.2018, 3/10	0.6281%
23	9 (02:55:040303:3211)	Вакс Арина Борисовна	выписка из ЕГРН № 80-31818585 от 2018-03-13	77.4(7/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3211-02/10/1/2018-2 от 28.02.2018, 7/20	0.6281%
24	10 (02:55:040303:4399)	Садретдинова Ринга Имамовна	выписка из ЕГРН № 80-23543862 от 2017-12-10	40(1)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3211-02/10/1/2018-3 от 28.02.2018, 7/20	0.6281%
25	11 (02:55:040303:2075)	Крестьянникова Дарья Андреевна	выписка из ЕГРН № 80-154604238 от 2020-09-18	50.9(1/3)	Собственность, № 02-04/101-04/370/002/2016-5507/3 от 11.07.2016	0.9274%
26	11 (02:55:040303:2075)	Кузнецова Ольга Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-154604238 от 2020-09-18	50.9(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/346/2010-167 от 27.10.2010, 1/3	0.3934%
27	12 (02:55:040303:3207)	Сайфиева Альмира Исмагиловна	выписка из ЕГРН № 80-177820972 от 2021-02-25	65.5(1)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-6989/2 от 30.03.2015, 2/3	0.7867%
28	13 (02:55:040303:3212)	Фазылов Роберт Наилевич	выписка из ЕГРН № 90-25757722-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	77.1(1/2)	Собственность, № 02:01:401:03/153.2001:154.2 от 01.10.2001	1.5186%
29	13 (02:55:040303:3212)	Фазылова Екатерина Александровна	выписка из ЕГРН № 90-25757722-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	77.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/310/2014-256 от 03.09.2014, 1/2	0.8937%
30	14 (02:55:040303:2076)	Попов Сергей Петрович	выписка из ЕГРН № 80-59875912 от 2018-10-21	38.6(1)*	Долевая собственность, № 02-04-01/310/2014-256 от 03.09.2014, 1/2	0.8937%
31	14 (02:55:040303:2076)	Попова Елена Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-59875912 от 2018-10-21	38.6(1)*	Совместная собственность, № 02-04-01/103/2011-591 от 13.04.2011	0.8949%
32	15 (02:55:040303:3213)	Сироткина Наталья Юрьевна	выписка из ЕГРН № 90-25757729 от 2016-10-01	51.8(1)	Совместная собственность, № 02-04-01/103/2011-591 от 13.04.2011	0.8949%
33	16 (02:55:040303:4167)	Кирьянова Альбина Муратовна	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	65.1(1/4)	Собственность, № 02-01/02-130/2004-477 от 09.09.2004	1.2009%
34	16 (02:55:040303:4167)	Назмиев Ильдар Муратович	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	65.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2009-073 от 17.08.2009, 1/4	0.3773%
35	16 (02:55:040303:4167)	Назмиев Мурат Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	65.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2009-073 от 17.08.2009, 1/4	0.3773%
36	16 (02:55:040303:4167)	Назмиева Дилара Гирамовна	выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15	65.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2009-073 от 17.08.2009, 1/4	0.3773%
37	17 (02:55:040303:4801)	Нургалша Фарзана Галимьяновна	выписка из ЕГРН № 80-23548132 от 2017-12-11	79.7(1)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2009-073 от 17.08.2009, 1/4	0.3773%
38	18 (02:55:040303:3217)	Мосунов Виктор Иванович	выписка из ЕГРН № 90-25757762-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	38.7(1/2)	Собственность, № 02:01:401:03/13.2002:159.2 от 14.03.2002, 1	1.8478%
39	18 (02:55:040303:3217)	Мосунова Людмила Владимировна	выписка из ЕГРН № 90-25757762-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	38.7(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/439/2013-028 от 28.12.2013, 1/2	0.4486%
40	19 (02:55:040303:3218)	Черная Галина Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	50.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/439/2013-028 от 28.12.2013, 1/2	0.4486%
41	19 (02:55:040303:3218)	Черная Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	50.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/107/2009-192 от 30.04.2009, 1/2	0.5889%
42	19 (02:55:040303:3218)	Черный Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-177822710 от 2021-02-25	50.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/396/2012-447 от 26.10.2012, 1/4	0.2944%
43	20 (02:55:040303:3219)	Макаров Олег Александрович	выписка из ЕГРН № 80-177822841 от 2021-02-25	50.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/396/2012-447 от 26.10.2012, 1/4	0.2944%
44	20 (02:55:040303:3219)	Макарова Светлана Петровна	выписка из ЕГРН № 80-177822841 от 2021-02-25	64.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/02-184/2004-278 от 29.12.2004, 1/2	0.7477%
45	21 (02:55:040303:4165)	Лучников Геннадий Дмитриевич	выписка из ЕГРН № 80-153932268 от 2020-09-15	64.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/148/2007-517 от 17.08.2007, 1/2	0.7477%
46	21 (02:55:040303:4165)	Лучникова Тамара Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-153932268 от 2020-09-15	77.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/101/2009-283 от 15.04.2009, 1/2	0.8949%
47	22 (02:55:040303:3221)	Брыксин Александр Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-178589551 от 2021-03-01	38.5(1)	Долевая собственность, № 02-04-01/101/2009-283 от 15.04.2009, 1/2	0.8949%
					Собственность, № 02-04-01/229/2014-070 от 21.07.2014	0.8926%



48	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллин Руستم Расимович	выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18	53.7(31/60)	Долевая собственность, № 02:55:040303:4815-02/10/10/2020-7 от 04.03.2020, 31/60	0.6432%
49	23 (02:55:040303:4815)	Валиуллина Гузель Рустемовна	выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18	53.7(29/60)	Долевая собственность, № 02:55:040303:4815-02/10/10/2019-3 от 23.01.2019, 29/60	0.6017%
50	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Ильназ Рафисович	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	65.4(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:2109-02/372/2020-4 от 23.12.2020, 1/20	0.0758%
51	24 (02:55:040303:2109)	Шакиров Рафис Анфилович	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	65.4(1/40)	Долевая собственность, № 02:55:040303:2109-02/372/2020-5 от 23.12.2020, 17/40	0.6444%
52	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Дня Муллаяновна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	65.4(1/40)	Долевая собственность, № 02:55:040303:2109-02/372/2020-6 от 23.12.2020, 17/40	0.6444%
53	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Ляна Рафисовна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	65.4(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:2109-02/372/2020-3 от 23.12.2020, 1/20	0.0758%
54	24 (02:55:040303:2109)	Шакирова Линара Рафисовна	выписка из ЕГРН № 80-177452329 от 2021-02-20	79.3(1)	Долевая собственность, № 02:55:040303:2109-02/372/2020-7 от 23.12.2020, 1/20	0.0758%
55	25 (02:55:040303:3224)	Лысенков Алексей Федорович	выписка из ЕГРН № 80-177824771 от 2021-02-25	40.8(1)	Собственность, № 02-01/02-44/2004-22 от 27.02.2004	1.8385%
56	26 (02:55:040303:3225)	Гималеева Алина Мидхатовна	выписка из ЕГРН № 80-96046848 от 2019-07-08	50.8(1/5)	Собственность, № 02:55:040303:3225-02/10/10/2018-4 от 03.12.2018	0.9459%
57	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Александр Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	50.8(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3226-02/372/2021-5 от 27.04.2021, 1/5	0.2356%
58	27 (02:55:040303:3226)	Комышев Аскар Александрович	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	50.8(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3226-02/372/2021-2 от 27.04.2021, 1/20	0.0589%
59	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильясовна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	50.8(1/5)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3226-02/372/2021-3 от 27.04.2021, 1/5	0.2356%
60	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Альбина Ильясовна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	50.8(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3226-02/372/2021-7 от 13.09.2021, 1/2	0.5889%
61	27 (02:55:040303:3226)	Комышева Анжелика Александровна	выписка из ЕГРН № 80-208321776 от 2021-10-08	50.8(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3226-02/372/2021-4 от 27.04.2021, 1/20	0.0589%
62	28 (02:55:040303:3227)	Буянчикова Анастасия Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-151434044 от 2020-08-24	65.5(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/183/2014-373 от 14.05.2014, 1/3	0.5062%
63	28 (02:55:040303:3227)	Буянчикова Оксана Валерьевна	выписка из ЕГРН № 80-151434044 от 2020-08-24	65.5(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/183/2014-373 от 14.05.2014, 2/3	1.0124%
64	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянов Мунавир Миргалиевич	выписка из ЕГРН № 90-25757858-Update-11.1.1.2016 от 2016-11-11	79.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/03-183/2002-300 от 08.01.2003, 1/2	0.9204%
65	29 (02:55:040303:3231)	Муллаянова Роза Ильдербхановна	выписка из ЕГРН № 90-25757858-Update-11.1.1.2016 от 2016-11-11	79.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/03-183/2002-300 от 08.01.2003, 1/2	0.9204%
66	30 (02:55:040303:3232)	Айгузин Радик Сидорович	выписка из ЕГРН № 80-177470899 от 2021-02-20	58.8(1)	Собственность, № 02:55:040303:3232-02/372/2020-5 от 15.07.2020	0.8995%
67	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Алик Флорович	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	50.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/432/2013-665 от 25.12.2013, 1/4	0.29399%
68	31 (02:55:040303:4756)	Галеев Артур Флорович	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	50.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/432/2013-665 от 25.12.2013, 1/4	0.29399%
69	31 (02:55:040303:4756)	Галеева Гульнара Раисовна	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	50.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/432/2013-665 от 25.12.2013, 1/4	0.29399%
70	31 (02:55:040303:4756)	Хайретдинова Айгуль Вилевна	выписка из ЕГРН № 90-25755363 от 2016-10-01	50.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/432/2013-665 от 25.12.2013, 1/4	0.29399%
71	32 (02:55:040303:3233)	Лосев Станислав Евгеньевич	выписка из ЕГРН № кр_98с598be-e3a4-40e9-a427-914784818d22 от 2017-05-28	65(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3233-02/10/10/2017-4 от 27.03.2017, 1/3	0.5023%
72	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № кр_98с598be-e3a4-40e9-a427-914784818d22 от 2017-05-28	65(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3233-02/10/10/2017-5 от 27.03.2017, 1/3	0.5023%
73	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Наталья Станиславовна	выписка из ЕГРН № кр_98с598be-	65(1/6)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3233-	0.2512%



74	32 (02:55:040303:3233)	Лосева Ульяна Станиславовна	с3а4-40с9-а427-914784818d22 от 2017-05-28	65(1/6)	02/10/2017-6 от 27.03.2017, 1/6	0.2512%
75	33 (02:55:040303:2111)	Мамадалиев Бахтияр Юнусович	выписка из ЕГРН № 98с598be-с3а4-40с9-а427-914784818d22 от 2017-05-28	77.4(1)	Собственность, №02-04-01/231/2012-039 от 25.05.2012	1.7944%
76	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Екатерина Флоровна	выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.8(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-290 от 17.12.2009, 1/3	0.2998%
77	34 (02:55:040303:4679)	Васильева Мария Байрашовна	выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.8(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-290 от 17.12.2009, 1/3	0.2998%
78	34 (02:55:040303:4679)	Хабирова Маргарита Ильгизовна	выписка из ЕГРН № 90-25758296-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.8(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-290 от 17.12.2009, 1/3	0.2998%
79	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Лейсан Дамировна	выписка из ЕГРН № 80-94895541 от 2019-06-30	50.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/049/2011-111 от 27.01.2011, 1/2	0.5854%
80	35 (02:55:040303:4708)	Муфтиева Фаниля Мугалимовна	выписка из ЕГРН № 80-94895541 от 2019-06-30	50.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/049/2011-111 от 27.01.2011, 1/2	0.5854%
81	36 (02:55:040303:3238)	Крайнова Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-178589826 от 2021-03-01	65.6(1)	Собственность, № 02-04-01/086/2006-568 от 26.04.2006	1.5209%
82	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметов Айнур Фидаилевич	выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10	67.8(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/03-59/2002-91 от 04.06.2002, 1/3	0.524%
83	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Зарима Тимервалитовна	выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10	67.8(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/03-59/2002-91 от 04.06.2002, 1/3	0.524%
84	37 (02:55:040303:3200)	Ишмухаметова Физа Фидаильевна	выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10	67.8(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/03-59/2002-91 от 04.06.2002, 1/3	0.524%
85	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллин Ильяс Сулейманович	выписка из ЕГРН № 80-58884740 от 2018-10-14	51.4(1) *	Совместная собственность, № 02-55:040303:3201-02/101/2017-2 от 04.12.2017	1.1917%
86	38 (02:55:040303:3201)	Зиннатуллина Аннля Абузаровна	выписка из ЕГРН № 80-58884740 от 2018-10-14	51.4(1) *	Совместная собственность, № 02-55:040303:3201-02/101/2017-2 от 04.12.2017	1.1917%
87	39 (02:55:040303:3202)	Чистяков Валерий Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-138111961 от 2020-04-14	38.7(1) *	Совместная собственность, № 02-55:040303:3202-02/101/2020-3 от 01.04.2020	0.8972%
88	39 (02:55:040303:3202)	Чистякова Оксина Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-138111961 от 2020-04-14	38.7(1) *	Совместная собственность, № 02-55:040303:3202-02/101/2020-3 от 01.04.2020	0.8972%
89	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Фания Халитовна	выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10	78.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/204/2009-265 от 16.07.2009, 1/4	0.4567%
90	40 (02:55:040303:4251)	Муглетдинова Чулпан Фагимовна	выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10	78.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/204/2009-265 от 16.07.2009, 1/4	0.4567%
91	40 (02:55:040303:4251)	Судакова Лийсан Фагимовна	выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10	78.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/204/2009-265 от 16.07.2009, 1/4	0.4567%
92	40 (02:55:040303:4251)	Судакова Яна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10	78.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/204/2009-265 от 16.07.2009, 1/4	0.4567%
93	41, к. 1,5 (02:55:040303:4781)	Гафарова Мария Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 80-106819375 от 2019-09-24	21.4(1)	Собственность, № 02:55:040303:4781-02/101/2019-4 от 09.09.2019	0.4961%
94	41, к.6 (02:55:040303:4606)	Гафарова Мария Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 80-106819432 от 2019-09-24	16.3(1)	Собственность, № 02:55:040303:4606-02/101/2019-4 от 06.09.2019	0.3779%
95	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметсадыков Агзам Абугаллипович	выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/060/2005-89 от 02.06.2005, 1/3	0.3934%
96	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметсадыков Ильдар Агзамович	выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/060/2005-89 от 02.06.2005, 1/3	0.3934%
97	42 (02:55:040303:4821)	Мухаметсадыкова Зиния Гатиятовна	выписка из ЕГРН № 80-23548274 от 2017-12-11	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/060/2005-89 от 02.06.2005, 1/3	0.3934%
98	43 (02:55:040303:3204)	Валиева Люфья Галикабаровна	выписка из ЕГРН № 80-177820047 от 2021-02-25	39.6(1)	Собственность, № 02-04-01/481/2012-449 от 26.12.2012	0.9181%



99	44 (02:55:040303:4612)	Басырова Нурикал Салиховна	выписка из ЕГРН № 80-108202307 от 2019-10-03	13.5	78.1(1)	Собственность, № 02:55:040303:4981-02/101/2019-1 от 27.08.2019	0.313%
100	44 (02:55:040303:4981)						
101	44(6,7) (02:55:040303:3205)						
102	45 (02:55:040303:3208)	Аюлов Марат Фанильевич	выписка из ЕГРН № 80-177821563 от 2021-02-25	30.8		Долевая собственность, № 02-04-01/078/2006-102 от 14.03.2006, 1/3	1.8107%
103	45 (02:55:040303:3208)	Аюпова Аля Рахимовна	выписка из ЕГРН № 80-177821563 от 2021-02-25	65.5(1/3)			0.7141%
104	46 (02:55:040303:4526)	Бочкарев Игорь Викторович	выписка из ЕГРН № 80-111439285 от 2019-10-30	65.5(2/3)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/201/0035/2015-7375/3 от 24.03.2015, 2/3	0.5062%
105	47 (02:55:040303:3209)	Арсланова Зальфира Разиповна	выписка из ЕГРН № 80-177822114 от 2021-02-25	51(1)		Собственность, № 02:55:040303:4526-02/101/2019-3 от 17.09.2019	1.0124%
106	48 (02:55:040303:3210)	Гизигудинов Иллиз Флосович	выписка из ЕГРН № 80-58900075 от 2018-10-14	38.4(1)		Собственность, № 02-04-01/105/2011-577 от 11.05.2011	1.1824%
107	48 (02:55:040303:3210)	Гизигудинова Гузель Аскатовна	выписка из ЕГРН № 80-58900075 от 2018-10-14	77.9(1) *		Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/005/2016-5149/3 от 16.12.2016	0.8903%
108	49 (02:55:040303:3214)	Саитова Файруза Нурлыгаяновна	выписка из ЕГРН № 80-133965511 от 2020-03-12	77.9(1) *		Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/005/2016-5149/3 от 16.12.2016	1.806%
109	50 (02:55:040303:3215)	Белоглазова Галина Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25757746 от 2016-10-01	65.8(1)		Собственность, № 02:55:040303:3214-02/101/2020-2 от 20.02.2020	1.5255%
110	51 (02:55:040303:3216)	Менькова Елена Анатольевна	выписка из ЕГРН № кр. d245bd31-25a2-4410-b4e8-066dd7c640cb от 2017-05-28	51.8(1)		Собственность, №02:01:401:03/23.2001:344.1 18.04.2001	1.2009%
111	52 (02:55:040303:4682)	Зарипов Ильнур Рузалимович	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	38.6(1)		Собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-1412/2 от 30.03.2016	0.8949%
112	52 (02:55:040303:4682)	Зарипова Эльвира Франсовна	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	78.3(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/009/2010-133 от 28.01.2010, 1/3	0.6051%
113	52 (02:55:040303:4682)	Нургалев Самир Ильнурович	выписка из ЕГРН № 80-96046877 от 2019-07-08	78.3(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/009/2010-133 от 28.01.2010, 1/3	0.6051%
114	53 (02:55:040303:4701)	Белоусова Розалья Галимзяновна	выписка из ЕГРН № 80-94895957 от 2019-06-30	78.3(1/3)		Долевая собственность, № 02:55:040303:4682-02/101/2019-2 от 29.04.2019, 1/3	0.6051%
115	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Алексей Вячеславович	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	65.6(1)		Собственность, № 02-04-01/382/2009-276 от 02.12.2009	1.5209%
116	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Вячеслав Александрович	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/4)		Долевая собственность, №02-04-01/333/2009-368 от 27.10.2009, 1/4	0.2944%
117	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Екатерина Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/4)		Долевая собственность, №02-04-01/333/2009-368 от 27.10.2009, 1/4	0.2944%
118	54 (02:55:040303:4691)	Шапошников Елена Вячеславовна	выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/4)		Долевая собственность, №02-04-01/333/2009-368 от 27.10.2009, 1/4	0.2944%
119	55 (02:55:040303:2077)	Байбуринцева Регина Радиковна	выписка из ЕГРН № 80-86953047 от 2019-05-02	50.8(1/4)		Долевая собственность, №02-04-01/333/2009-368 от 27.10.2009, 1/4	0.2944%
120	56 (02:55:040303:3220)	Валеева Айгуль Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-86953047 от 2019-05-02	38.4(1)		Собственность, № 02:55:040303:2077-02/101/2019-2 от 19.04.2019	0.8903%
121	57 (02:55:040303:3222)	Двоглазов Андрей Вячеславович	выписка из ЕГРН № 80-177824061 от 2021-02-25	80.2(1)		Собственность, № 02:55:040303:3220-02/101/2018-3 от 15.08.2018	1.8594%
122	58 (02:55:040303:4774)	Хуснутдинов Диняр Владикович	выписка из ЕГРН № 80-86204727 от 2019-04-27	65.3(1)		Собственность, № 02-04-01/421/2014-480 от 08.12.2014	1.5139%
123	59 (02:55:040303:3223)	Кабанова Вера Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-94895826 от 2019-06-30	50.4(1)		Собственность, № 02:55:040303:4774-02/101/2019-5 от 28.03.2019	1.1685%
124	60 (02:55:040303:5688)	Шабрина Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23548482 от 2017-12-11	38.8(1)		Собственность, № 02-04/101-04/301/053/2015-8942/2 от 17.11.2015	0.8995%
125	61 (02:55:040303:4252)	Савинцев Виталий Евгеньевич	выписка из ЕГРН № 80-187790351 от 2021-05-02	77.1(1)		Собственность, № 02:55:040303:5688-02/101/2017-3 от 17.04.2017	1.7875%
				65.9(1) *		Совместная собственность, № 02:55:040303:4252-02/372/2021-4 от 31.03.2021	1.5278%



126	61 (02:55:040303:4252)	Савинцева Елена Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-187790351 от 2021-05-02	65.9(1)*	Совместная собственность, № 02:55:040303:4252-02/372/2021-4 от 31.03.2021	1.5278%
127	62 (02:55:040303:3228)	Юнусова Галия Миннишовна	выписка из ЕГРН № 80-177825220 от 2021-02-25	53.2(1)	Собственность, № 02:01:401:03/72.2001:276.2 от 09.08.2001	1.2334%
129	64 (02:55:040303:3230)	Шуварова Гульяз Фадисовна	выписка из ЕГРН № 80-118124896 от 2019-12-03	41	Собственность, № 02:55:040303:3230-02/101/2019-4 от 06.11.2019	0.9505%
130	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Алмаз Ильшатович	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	76.9(1)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-02/101/2018-3 от 23.07.2018, 1/4	1.7829%
131	65 (02:55:040303:3234)	Саттаров Данил Ильшатович	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	65.6(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-02/101/2018-4 от 23.07.2018, 1/4	0.3802%
132	65 (02:55:040303:3234)	Саттарова Анжела Забрияровна	выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13	65.6(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-02/101/2018-2 от 23.07.2018, 1/2	0.3802%
133	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Денис Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	53.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-403 от 21.05.2004, 1/3	0.7604%
134	66 (02:55:040303:3235)	Ефремов Сергей Семенович	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	53.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-403 от 21.05.2004, 1/3	0.4127%
135	66 (02:55:040303:3235)	Ефремова Лира Салимьяновна	выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01	53.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3234-403 от 21.05.2004, 1/3	0.4127%
136	67 (02:55:040303:3236)	Вагапов Файль Маратович	выписка из ЕГРН № 80-177825484 от 2021-02-25	38.7(1)	Собственность, № 02:01:401:03/8.1999:210.3 от 15.03.1999	0.8972%
137	68 (02:55:040303:3237)	Бердников Николай Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-111438262 от 2019-10-30	77.6(1)*	Совместная собственность, № 02:55:040303:3237-02/101/2019-6 от 17.09.2019	1.7991%
138	68 (02:55:040303:3237)	Бердникова Ольга Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-111438262 от 2019-10-30	77.6(1)*	Совместная собственность, № 02:55:040303:3237-02/101/2019-6 от 17.09.2019	1.7991%
139	69 (02:55:040303:3239)	Журавлев Сергей Ирикович	выписка из ЕГРН № 80-59875916 от 2018-10-21	65.1(1)*	Совместная собственность, № 02:04-01/261/2010-584 от 18.08.2010	1.5093%
140	69 (02:55:040303:3239)	Журавлева Лариса Фардатовна	выписка из ЕГРН № 80-59875916 от 2018-10-21	65.1(1)*	Совместная собственность, № 02:04-01/261/2010-584 от 18.08.2010	1.5093%
141	70 (02:55:040303:2110)	Гансеев Ринаг Миннахметович	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Urdate-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/3)	Долевая собственность, № 02:04-01/394/2010-221 от 10.11.2010, 1/3	0.3926%
142	70 (02:55:040303:2110)	Гансеев Тагир Ринатович	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Urdate-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/3)	Долевая собственность, № 02:04-01/394/2010-221 от 10.11.2010, 1/3	0.3926%
143	70 (02:55:040303:2110)	Гансеева Ирина Валерьевна	выписка из ЕГРН № 90-25747427-Urdate-08.11.2016 от 2016-11-08	50.8(1/3)	Долевая собственность, № 02:04-01/394/2010-221 от 10.11.2010, 1/3	0.3926%
144	71 (02:55:040303:6201)	Коростиль Сергей Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-26055532 от 2018-01-14	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040303:6201-02/101/2018-7 от 09.01.2018	0.888%
145	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Надежда Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	77.2(1/6)	Долевая собственность, № 02:04-01/265/2005-136 от 17.01.2006, 1/6	0.2983%
146	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Олег Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	77.2(1/6)	Долевая собственность, № 02:04-01/265/2005-136 от 17.01.2006, 1/6	0.2983%
147	72 (02:55:040303:3240)	Кныш Полина Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	77.2(1/6)	Долевая собственность, № 02:04-01/265/2005-136 от 17.01.2006, 1/6	0.2983%
148	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Елена Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	77.2(1/6)	Долевая собственность, № 02:04-01/265/2005-136 от 17.01.2006, 1/6	0.2983%
149	72 (02:55:040303:3240)	Пастухова Любовь Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08	77.2(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3240-02/101/2018-2 от 28.08.2018, 1/3	0.5966%
Итого				4313.3		100%



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040303:3213, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сироткина Наталья Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040303:3213, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757729 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2009%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буджакская О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Бухаровская С.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: А.С. Сироткина Н.Ю.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 71 (02:55:040303:6201, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Коростиль Сергей Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №71 (02:55:040303:6201, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-26055532 от 2018-01-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.888%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Блекшикова С.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Корожобская И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Кф Коростиль С.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника \_\_\_\_\_ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040303:3212, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фазылов Роберт Наилович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040303:3212, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757722-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8937%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Фазылова Р.Н.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040303:3212, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фазылова Екатерина Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040303:3212, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757722-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8937%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Билигаева В.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трапезникова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Назмиева Дилара Гикрамовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3773%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буякчишова О.П.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кобзаревская И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Назмиева Д. Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Судакова Ляйсан Фагимовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4567%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Булкинкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова И.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

*Судакова Л.Ф.*

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Назмиев Ильдар Муратович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3773%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Назмиев И.М.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тригорьевская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Назмиев И.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Назмиев Мурат Рифхатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3773%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бикетшиковой О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кропоровская И.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: И.И. Назмиев

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 38 (02:55:040303:3201, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зиннатуллин Ильяс Сулейманович, Зиннатуллина Аниля Абузаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №38 (02:55:040303:3201, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-58884740 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.1917%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бухтеева О.В.</u> , кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская Л.А.</u> , кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Ильяс Зиннатуллин, Аниля Зиннатуллина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Судакова Яна Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4567%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкиной О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовской Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: Я.С. Судакова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**РЕШЕНИЕ**

собственника помещения № 40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

**ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ**

1. Собственник помещения: Муглетдинова Фания Халитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4567%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

**Решения по вопросам повестки дня**

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бускирова О.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская Л.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Муглетдинова Чулпан Фагимовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040303:4251, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23543657 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4567%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Булкина О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**РЕШЕНИЕ**

собственника помещения № 16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

**ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ**

1. Собственник помещения: Кирьянова Альбина Муратовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040303:4167, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-153951650 от 2020-09-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3773%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

**Решения по вопросам повестки дня**

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Будякова О.М.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кривошеина И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Кирьянова А.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гансеева Ирина Валерьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3926%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Вукстиковой О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прокопьевской Л.К.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: Гансеева И.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 2 (02:55:040303:3198, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Евдокимов Александр Викторович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №2 (02:55:040303:3198, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23540688 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8972%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бучицкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кропоровская Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	/		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Евдокимов А.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д. 8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ишмухаметова Флиза Фидаильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.524%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букишкова О.Н.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: Ишмухаметова Ф.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ишмухаметов Айнур Фидаилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.524%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Булкиной О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кочуровская Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 01.12.21 г.

Подпись Ишмухаметов Айнур Фидаилевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ишмухаметова Зарима Тимервалитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040303:3200, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-23540576 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.524%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузнецков О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ишмухаметова З.Р.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Ишмухаметова З.Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040303:2074, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хайруллин Артур Рифович, Хайруллина Елена Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040303:2074, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-59875952 от 2018-10-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8995%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкиной О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания, <u>Трохоревых И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: Хайруллин Артур Рифович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ганеев Тагир Ринатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3926%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Билишкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова П.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21. г.

Подпись: Ганеев Т.Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 48 (02:55:040303:3210, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гизитдинов Илназ Флюсович, Гизитдинова Гузель Аскатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №48 (02:55:040303:3210, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-58900075 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.806%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букинкова Д.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Королюбовская Л.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): Гизитдинов Илназ Флюсович

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Илназ Флюсович Гизитдинов

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040303:4815, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиуллина Гузель Рустемовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040303:4815, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.7 (29/60)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6017%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бунтшикова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Красовенкина И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 68 (02:55:040303:3237, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бердников Николай Васильевич, Бердникова Ольга Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №68 (02:55:040303:3237, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-111438262 от 2019-10-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.7991%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буденникова О. В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Бердникова О. А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓ ✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.			
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Н. В. Буденникова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:040303:3214, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сайтова Файруза Нурлыгаяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №49 (02:55:040303:3214, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-133965511 от 2020-03-12
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5255%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Биккишкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: [Подпись] / \_\_\_\_\_ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040303:4815, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиуллин Рустем Расимович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040303:4815, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.7 (31/60)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-138452121 от 2020-04-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6432%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Валиуллин Р.Р.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметовская Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040303:3221, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Брыксин Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040303:3221, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-178589551 от 2021-03-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8926%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буничкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кротова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.10.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040303:4694, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиуллина Ляйсан Рауфовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040303:4694, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (19/50)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5779%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Валиуллина Ляйсан Рауфовна</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимова И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040303:4694, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиуллина Эвелина Рустемовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040303:4694, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (31/50)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-94896635 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9429%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

**Решения по вопросам повестки дня**  
при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Валиуллина Э.Р.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Валиуллина Э.Р.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 64 (02:55:040303:3230, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шуварова Гульназ Фадисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №64 (02:55:040303:3230, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-118124896 от 2019-12-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.7829%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бухаркина О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Корогодская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Саттарова Анжела Забиряновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7604%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Биктикова О.П.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Исмаилову И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Саттарова А.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Саттаров Данил Ильшатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3802%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букишкова В.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Креховская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Саттаров Алмаз Ильшатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №65 (02:55:040303:3234, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-49120639 от 2018-08-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3802%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кулишова В.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 61 (02:55:040303:4252, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Савинцев Виталий Евгеньевич, Савинцева Елена Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №61 (02:55:040303:4252, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-187790351 от 2021-05-02
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5278%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкиной О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крокоробкина Л.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 30 (02:55:040303:3232, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Айгузин Радик Сидорович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №30 (02:55:040303:3232, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-177470899 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8995%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кукеев Д.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кротова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: [Подпись] Айгузин Р.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 53 (02:55:040303:4701, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Белоусова Розалья Галимзяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №53 (02:55:040303:4701, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-94895957 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5209%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Булкинкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская П.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): Белоусова Р.Г.

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Р.Г. Белоусова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефремова Лира Салимьяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4127%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бичкишкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крыжовенко Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Лира Ефремова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 41, к.6 (02:55:040303:4606, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гафарова Мария Вячеславовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №41, к.6 (02:55:040303:4606, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 16.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-106819432 от 2019-09-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3779%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкиной О.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трожерова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Трожерова И.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефремов Сергей Семенович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4127%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Пьякшикова В. П.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Покоробская И. А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: С. Ефремов

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефремов Денис Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №66 (02:55:040303:3235, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757900 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4127%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бускетникова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трехобовская И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Ефремов ДС

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 41, к. 1,5 (02:55:040303:4781, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гафарова Мария Вячеславовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №41, к. 1,5 (02:55:040303:4781, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 21.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-106819375 от 2019-09-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4961%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Василькова О.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кривошеина И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Гафарова Мария Вячеславовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шапошников Алексей Вячеславович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2944%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Викторова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений			

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 0.12.21 г.

Подпись: [подпись], Шапошников А.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

**собственника помещения № 54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1**

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. **Собственник помещения:** Шапошникова Екатерина Вячеславовна
2. **Номер/кадастровый номер помещения:** №54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение)
3. **Общая площадь помещения собственника:** 50.8 (1/4)
4. **Документ о праве собственности на помещение:**  
выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. **Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения:** 0.2944%
6. **Срок передачи решения до** 10.12.21.
7. **Место (адрес) для передачи решения:** Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букишкова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: [Подпись], Шапошникова Е.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шапошников Вячеслав Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2944%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букин Александр О.П.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тружениковская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Шапошников В.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**РЕШЕНИЕ**

собственника помещения № 54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

**ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ**

1. Собственник помещения: Шапошникова Елена Вячеславовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:040303:4691, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25758443-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2944%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

**Решения по вопросам повестки дня**

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бикетиков О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Коропова И.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: Елена Шапошникова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пастухова Любовь Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.2 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5966%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бизникова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кочуровская И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пастухова Елена Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.2 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2983%
6. Срок передачи решения до 10.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Пастухову Е.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кривошеину Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кныш Полина Олеговна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.2 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2983%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кныш Полина Олеговна</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крыжовникова И.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кныш Олег Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.2 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2983%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бухаркина О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крыжовникова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений			

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: О.В. Бухаркина

Приложение: при принятии решения представителем собственника \_\_\_\_\_ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кныш Надежда Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040303:3240, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.2 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-52840225 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2983%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Викторова О.Н.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крыжовникова Л.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ганеев Ринат Миниахметович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040303:2110, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25747427-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3926%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Биттасова О.Н.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мокроусова К.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Ганеев Ринат

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

собственника помещения № 69 (02:55:040303:3239, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

**ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ**

1. Собственник помещения: Журавлев Сергей Ирикович, Журавлева Лариса Фардаговна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №69 (02:55:040303:3239, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-59875916 от 2018-10-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5093%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

**Решения по вопросам повестки дня**

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Букчина Ольга</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Промодорова И.И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Сергей Ирикович Журавлев

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:040303:3224, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лысенков Алексей Федорович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:040303:3224, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177824771 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8385%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкикова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крыжовникова И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Алексей Федорович Лысенков

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040303:3225, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гимадеева Алина Мидхатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040303:3225, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-96046848 от 2019-07-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9459%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Васильева О. П.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кочуровская И. А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: А.М. Гимадеева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 43 (02:55:040303:3204, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиева Люфия Галиакбаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №43 (02:55:040303:3204, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-177820047 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9181%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Булкинкова В.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Трофимовская И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040303:4981, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Басырова Нурикама Салиховна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040303:4981, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-108202307 от 2019-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8107%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буякшикова В.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тракторовская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Талсы, Талсырова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № 1 от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44(6,7) (02:55:040303:3205) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: \_\_\_\_\_
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44(6,7) (02:55:040303:3205)
3. Общая площадь помещения собственника: 30.8 ( )
4. Документ о праве собственности на помещение: \_\_\_\_\_
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7141%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буцкискова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прохорова И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Буцкискова О.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040303:3203,) по вопросам,  
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бажанов Денис Игоревич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040303:3203,)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5108%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Вукшакова О.Б.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Проторовская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Бажанов Денис

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040303:3203,) по вопросам,  
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бажанов Игорь Геннадиевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040303:3203,)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5108%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня  
при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником  
решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бажанов Игорь Геннадиевич</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Прочеробовича И.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Бажанов Игорь

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040303:3203,) по вопросам,  
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бажанова Марина Игоревна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040303:3203,)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 90-25757642-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5108%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Башкирова О.В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тюкоровская И.А.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Бажанова Марина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040303:4612) по вопросам,  
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: \_\_\_\_\_
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040303:4612)
3. Общая площадь помещения собственника: 13.5 ()
4. Документ о праве собственности на помещение: \_\_\_\_\_
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.313%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

#### Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Буднишкова О.З.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Крохоровская Л.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Талица / Талица

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040303:3207, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д.8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сайфиева Альмира Исмагиловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040303:3207, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-177820972 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5186%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сайфиева А.И.</u> кв. <u>15</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Исмагилова А.Н.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Сайфиева А.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника, копия документа, подтверждающего полномочия представителя:  
наименование \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



## РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3238, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Сельская, д. 8/1

### ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Крайнова Татьяна Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3238, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:  
выписка из ЕГРН № 80-178589826 от 2021-03-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5209%
6. Срок передачи решения до 10.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

### ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Бичиных В. В.</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кривошеина И. И.</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): \_\_\_\_\_

Дата: 6.12.21 г.

Подпись: Татьяна Крайнова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_