РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 99 (02:55:020404:3032,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тяпнина Светлана Викторовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №99 (02:55:020404:3032,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 43.1 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493108-Update-10.11.2016 от 2016-11-10

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2857%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.20. **Подпись:** Тяпнина Светлана Викт

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

168

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Петров Артем Вячеславович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31792243 от 2018-03-13

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1969%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 16.12.20 **г.** **Подпись:** _____ Петров А.В

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

169

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Петров Вячеслав Иванович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31792243 от 2018-03-13

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3937%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ / _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

170

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Петрова Валентина Николаевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №100 (02:55:020404:2089, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31792243 от 2018-03-13

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1969%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Петрова Петр

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 103 (02:55:020404:2096, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Агзамов Роберт Хамзинович,Агзамова Альбина Мухаметовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №103 (02:55:020404:2096, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 45.1 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-68229387 от 2018-12-23

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5978%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Агзамова А.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

172 Роберт умер

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кадесникова Инна Геннадьевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (3/8)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94870932 от 2019-06-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2953%

6. Срок передачи решения до 20. 12. 20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____ / Кадесникова И. Г.

Дата: 18. 12. 20 **г.** **Подпись:** _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

173

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Захарова Валентина Сергеевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94870932 от 2019-06-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1969%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ / _____ / Захарова В. С

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

174

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Вероника Геннадьевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №104 (02:55:020404:3024, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (3/8)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94870932 от 2019-06-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2953%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ / _____ / Андреева В.Г.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тимирбаева Лариса Васильевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 42.9 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493211-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1422%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Тимирбаева Л.В

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

176

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тимирбаев Алексей Сергеевич

2. Номер/кадастровый номер помещения: №106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 42.9 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493211-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1422%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ Тимирбаев А.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галлямова Екатерина Сергеевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №106 (02:55:020404:2958,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 42.9 (1/4)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493211-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1422%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

178

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 107 (02:55:020404:2641,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Головенкина Кира Германовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №107 (02:55:020404:2641,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 43.1 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493224-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2857%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Головенкина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 107 (02:55:020404:2641,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Головенкина Любовь Геннадьевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №107 (02:55:020404:2641,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 43.1 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493224-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2857%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

180

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 108 (02:55:020404:2102,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Горшков Иван Михайлович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №108 (02:55:020404:2102,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493232-Update-10.11.2016 от 2016-11-10

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7874%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Горшков И.М. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 109 (02:55:020404:2115, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Подлесная Марина Александровна,Подлесный Дмитрий Валерьевич

2. Номер/кадастровый номер помещения: №109 (02:55:020404:2115, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 60.1 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-129099083 от 2020-02-11

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7967%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	V		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	V		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	V		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	V		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	V		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	V		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	V		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

182

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 110 (02:55:020404:2116,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хабибуллина Марзия Шафиковна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №110 (02:55:020404:2116,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 45 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493250-Update-10.11.2016 от 2016-11-10

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5965%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	V		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	V		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	V		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	V		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	V		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	V		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	V		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ /_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

183

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 111 (02:55:020404:2117,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мусаллямова Альфия Минибаевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №111 (02:55:020404:2117,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 43.2 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kp_2bc4a229-75f9-4a1d-a751-96ff893dfe84 от 2017-05-28

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5727%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ / Мусаллямова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

184

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 112 (02:55:020404:3851,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хохлов Владимир Александрович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №112 (02:55:020404:3851,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 67.1 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493271-Update-10.11.2016 от 2016-11-10

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4447%

6. Срок передачи решения до 20.12.20.

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** Хохлов /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

185

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 112 (02:55:020404:3851,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хохлова Анастасия Владимировна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №112 (02:55:020404:3851,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 67.1 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25493271-Update-10.11.2016 от 2016-11-10

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4447%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР ЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	V		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	V		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	V		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	V		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	V		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	V		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	V		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.12.20 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 113 (02:55:020404:2121) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Транспортная, д.38

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сыртаанова 13

2. Номер/кадастровый номер помещения: №113 (02:55:020404:2121)

3. Общая площадь помещения собственника: 63 ()

4. Документ о праве собственности на помещение:

_____

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8351%

6. Срок передачи решения до 20.12.20

7. Место (адрес) для передачи решения: ул. Транспортная, д. 38, кв. 67

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 18 12 20 **г.** **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

187