

Приложение № 1
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
г. Уфа, ул. Мамутова, д. 25
от 08.12 2020 г. № 1

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Уфа, ул. Мамутова, д. 25.

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	<u>Лукина З.А.</u>
Форма проведения собрания	выписка из ЕГРН № _____ Очная-заочная
Дата, место, время проведения собрания	<u>01.12.21.</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Мамутова</u> , д. <u>25</u> .
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	<u>05.12.21</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Мамутова</u> , кв. <u>1</u> .
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания. 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. 5. Определение источников финансирования капитального ремонта. 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты. 9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений
Горядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу: г.Уфа, Калининский район, ул.Ферина, д.19/3, каб. №7 (тел.238-42-81)

С уважением, Лукина З.А. / _____ / ФИО
(подпись)

Приложение № 2
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25
от 08.12.21 г. № 1

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

		в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25			
№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Дата получения	Подпись собственника (представителя)	
1	3 (02:55:040306:917)	Хузина Эльмира Анваровна	"20" 11 2021		
2	4 (02:55:040306:2710)	Андреев Павел Александрович	"20" 11 2021		
3	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Ирина Александровна	"20" 11 2021		
4	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Людмила Владимировна	"20" 11 2021		
5	5 (02:55:040306:2945)	Барыкин Денис Валерьевич	"20" 11 2021		
6	6 (02:55:040306:923)	Каптелинна Ирина Николаевна	"20" 11 2021		
7	7 (02:55:040306:924)	Шакирова Марина Валерьевна	"20" 11 2021		
8	8 (02:55:040306:925)	Чеботарев Евгений Валерьевич	"20" 11 2021		
9	8 (02:55:040306:925)	Чеботарева Ольга Викторовна	"20" 11 2021		
10	11 (02:55:040306:926)	Алиева Флюра Раисовна	"20" 11 2021		
11	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Леонид Дмитриевич	"20" 11 2021		
12	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Татьяна Дмитриевна	"20" 11 2021		
13	13 (02:55:040306:931)	Волков Александр Валдимович	"20" 11 2021		
14	13 (02:55:040306:931)	Волкова Занфира Халяфовна	"20" 11 2021		
15	13 (02:55:040306:931)	Волкова Занфира Халяфовна	"20" 11 2021		
16	14 (02:55:040306:932)	Галиахметов Ильфат Науфалович	"20" 11 2021		
17	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Алия Ильфатовна	"20" 11 2021		
18	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Лилия Тагировна	"20" 11 2021		
19	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Юлия Ильфатовна	"20" 11 2021		
20	15 (02:55:040306:2528)	Закнеф Назир Гафурович	"20" 11 2021		
21	16 (02:55:040306:2781)	Андреева Юлия Сергеевна	"20" 11 2021		
22	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Альмир Ильфирович	"20" 11 2021		
23	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Ильфир Наипович	"20" 11 2021		
24	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Камила Ильфировна	"20" 11 2021		
25	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Наргиз Закиевна	"20" 11 2021		
26	18 (02:55:040306:935)	Оснев Михаил Валерьевич	"20" 11 2021		
27	19 (02:55:040306:936)	Халитов Шамиль Шакирович	"20" 11 2021		
28	20 (02:55:040306:466)	Хисаев Имнль Ильдусович	"20" 11 2021		
29	20 (02:55:040306:466)	Хисаева Светлана Загитовна	"20" 11 2021		
30	21 (02:55:040306:2549)	Волчек Ольга Владимировна	"20" 11 2021		
31	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинов Рустам Ильдусович	"20" 11 2021		
32	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинова Ляйсан Маратовна	"20" 11 2021		
33	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Вера Павловна	"20" 11 2021		
34	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Екатерина Павловна	"20" 11 2021		
35	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Людмила Николаевна	"20" 11 2021		
36	26 (02:55:040306:3018)	Шигапова Лариса Викторовна	"20" 11 2021		
37	27 (02:55:040306:944)	Сайфутдинов Ирек Ринатович	"20" 11 2021		

38	28 (02:55:040306:2115)	Насретдинова Гульнара Хамитовна	"10"	11	2021	
39	30 (02:55:040306:946)	Константинов Артем Игоревич	"20"	11	2021	
40	31 (02:55:040306:947)	Балашов Сергей Евгеньевич	"22"	11	2021	
41	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Александр Владимирович	"22"	11	2021	
42	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Анатолий Владимирович	"22"	11	2021	
43	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Татьяна Владимировна	"22"	11	2021	
44	33 (02:55:040306:951)	Юлдашев Марат Мингатович	"22"	11	2021	
45	34 (02:55:040306:468)	Предеина Алина Фагимовна	"22"	11	2021	
46	35 (02:55:040306:2555)	Муниципальное образование городской округ город Уфа республики Башкортостан	"22"	11	2021	
47	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Андрей Викторович	"22"	11	2021	
48	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Виктор Николаевич	"22"	11	2021	
49	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Данил Сергеевич	"22"	11	2021	
50	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Сергей Николаевич	"22"	11	2021	
51	36 (02:55:040306:3097)	Предеина Милена Сергеевна	"22"	11	2021	
52	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Булат Радикович	"22"	11	2021	
53	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Радик Ришатович	"22"	11	2021	
54	38 (02:55:040306:919)	Брагару Наталья Петровна	"22"	11	2021	
55	39 (02:55:040306:920)	Чарыков Владимир Николаевич	"22"	11	2021	
56	40 (02:55:040306:921)	Мартьянов Виктор Афанасьевич	"22"	11	2021	
57	40 (02:55:040306:921)	Мартьянова Алевтина Михайловна	"22"	11	2021	
58	40 (02:55:040306:921)	Мартьянова Марина Викторовна	"22"	11	2021	
59	42 (02:55:040306:464)	Латышов Иван Алексеевич	"22"	11	2021	
60	42 (02:55:040306:464)	Латышова Надежда Сергеевна	"22"	11	2021	
61	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Алексей Анатольевич	"22"	11	2021	
62	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Артем Алексеевич	"22"	11	2021	
63	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Екатерина Алексеевна	"22"	11	2021	
64	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Яна Робертовна	"22"	11	2021	
65	46 (02:55:040306:928)	Бочкарев Виктор Алексеевич	"22"	11	2021	
66	46 (02:55:040306:928)	Кожвинникова Валентина Алексеевна	"22"	11	2021	
67	47 (02:55:040306:929)	Григорьев Александр Владимирович	"22"	11	2021	
68	47 (02:55:040306:929)	Григорьева Марина Витальевна	"22"	11	2021	
69	48 (02:55:040306:930)	Григорьев Владимир Федорович	"22"	11	2021	
70	49 (02:55:040306:2589)	Феоктистова Татьяна Ивановна	"22"	11	2021	
71	50 (02:55:040306:2947)	Дмитриева Татьяна Александровна	"22"	11	2021	
72	50 (02:55:040306:2947)	Тухфатова Людмила Викторовна	"22"	11	2021	
73	51 (02:55:040306:465)	Минигареева Анна Викторовна	"22"	11	2021	
74	51 (02:55:040306:465)	Тодис Владимир Петрович	"22"	11	2021	
75	52 (02:55:040306:934)	Четвертных Вера Анатольевна	"22"	11	2021	
76	53 (02:55:040306:2248)	Андреева Ирина Валентиновна	"22"	11	2021	
77	54 (02:55:040306:937)	Смирнов Евгений Дмитриевич	"22"	11	2021	
78	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Галина Евгеньевна	"22"	11	2021	
79	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Полина Евгеньевна	"22"	11	2021	
80	55 (02:55:040306:938)	Бронников Александр Борисович	"22"	11	2021	
81	56 (02:55:040306:939)	Максеева Зинаида Ивановна	"22"	11	2021	
82	57 (02:55:040306:940)	Серетин Артем Владимирович	"22"	11	2021	
83	58 (02:55:040306:2302)	Михеева Светлана Николаевна	"22"	11	2021	
84	59 (02:55:040306:941)	Антипина Елена Алексеевна	"22"	11	2021	

85	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Егор Ринатович	" "	2021	
86	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Руслан Ринатович	" "	2021	
87	60 (02:55:040306:942)	Токарева Людмила Георгиевна	" 10 11	2021	
88	61 (02:55:040306:943)	Насыров Владислав Рустемович	" "	2021	
89	61 (02:55:040306:943)	Насыров Рустем Мухаметгалеевич	" "	2021	
90	61 (02:55:040306:943)	Насырова Лилия Шамильевна	" "	2021	
91	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинов Виктор Владимирович	" "	2021	
92	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Людмила Сергеевна	" "	2021	
93	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Юлия Викторовна	" "	2021	
94	63 (02:55:040306:945)	Юнусов Тимур Витеревич	" 10 11	2021	
95	63 (02:55:040306:945)	Юнусова Флизия Закариевна	" 10 11	2021	
96	65 (02:55:040306:2469)	Ляпустин Виктор Васильевич	" 10 11	2021	
97	65 (02:55:040306:2469)	Ляпустина Наталья Анатольевна	" 10 11	2021	
98	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Ангелина Ильнуровна	" "	2021	
99	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Анжелика Ильнуровна	" "	2021	
100	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Диана Ильнуровна	" "	2021	
101	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Светлана Викторовна	" "	2021	
102	67 (02:55:040306:949)	Дудкин Виктор Васильевич	" 10 11	2021	
103	67 (02:55:040306:949)	Дудкина Нина Михайловна	" 10 11	2021	
104	68 (02:55:040306:950)	Шерышев Константин Владимирович	" "	2021	
105	68 (02:55:040306:950)	Шерышева Вера Николаевна	" "	2021	
106	68 (02:55:040306:950)	Шерышева Екатерина Владимировна	" "	2021	
107	69 (02:55:040306:467)	Валиуллина Надежда Владимировна	" 10 11	2021	
108	70 (02:55:040306:3096)	Кулаева Карина Игоревна	" "	2021	
109	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	" 10 11	2021	
110	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	" 10 11	2021	
111	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	" "	2021	
112	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	" "	2021	
113	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Светлана Анатольевна	" 10 11	2021	
114	71 (02:55:040306:3076)	Жигангиров Ваис Вакилович	" "	2021	
115	71 (02:55:040306:3076)	Жигангирова Расима Масляевна	" "	2021	
116	72 (02:55:040306:2647)	Сопиков Михаил Анатольевич	" 10 11	2021	

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25
от 08.12.21 г. № 1

СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Количество о голосов, которыми владеет собственник к	Подпись собственника (представителя)
1	3 (02:55:040306:917)	Хузина Зимира Анваровна		выписка из ЕГРН № 80-178801273 от 2021-03-03	1.2192%	
2	4 (02:55:040306:2710)	Андреев Павел Александрович		выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	0.5208%	
3	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Ирина Александровна		выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	0.5208%	
4	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Людмила Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	0.5208%	
5	5 (02:55:040306:2945)	Барыкин Денис Валерьевич		выписка из ЕГРН № 80-69631053 от 2019-01-11	1.5696%	
6	6 (02:55:040306:923)	Каптелина Ирина Николаевна		выписка из ЕГРН № 90-25759449-Update-11.1.1.2016 от 2016-11-11	0.8112%	
7	7 (02:55:040306:924)	Шакирова Марина Валериановна		выписка из ЕГРН № 80-177872932 от 2021-02-25	1.2192%	
8	8 (02:55:040306:925)	Чеботарев Евгений Валерьевич		выписка из ЕГРН № 80-177872026 от 2021-02-25	1.0367%	
9	8 (02:55:040306:925)	Чеботарева Ольга Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-177872026 от 2021-02-25	0.5183%	
10	11 (02:55:040306:926)	Алиева Флора Раисовна		выписка из ЕГРН № 80-24975840 от 2017-12-24	1.2192%	
11	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Леонид Дмитриевич		выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02	0.78%	
12	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Татьяна Дмитриевна		выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02	0.78%	
13	13 (02:55:040306:931)	Волков Александр Владимович		выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	0.3924%	
14	13 (02:55:040306:931)	Волкова Занфира Халияфовна		выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	0.3924%	
15	13 (02:55:040306:931)	Волкова Занфира Халияфовна		выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	0.7848%	
16	14 (02:55:040306:932)	Галияхметов Ильфат Науфалович		выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	0.6084%	
17	14 (02:55:040306:932)	Галияхметова Алия Ильфатовна		выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	0.3042%	
18	14 (02:55:040306:932)	Галияхметова Лилия Тагировна		выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	0.6084%	
19	14 (02:55:040306:932)	Галияхметова Юлия Ильфатовна		выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	0.3042%	
20	15 (02:55:040306:2528)	Закнев Назир Гафурович		выписка из ЕГРН № 80-164924961 от 2020-12-01	1.2192%	

9

21	16 (02:55:040306:2781)	Андреева Юлия Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-94901786 от 2019-06-30	1.555%	
22	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Альмир Ильфирович	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	0.1099%	
23	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Ильфир Наипович	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	0.6749%	
24	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Камила Ильфировна	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	0.1099%	
25	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Наргиз Закиевна	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	0.6749%	
26	18 (02:55:040306:935)	Оснев Михаил Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-52840200 от 2018-09-08	1.2168%	
27	19 (02:55:040306:936)	Халитов Шамиль Шакирович	выписка из ЕГРН № 80-65496877 от 2018-12-05	1.2411%	
28	20 (02:55:040306:466)	Хисаев Имил Ильдусович	выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	1.0367%	
29	20 (02:55:040306:466)	Хисаева Светлана Загитовна	выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	0.5183%	
30	21 (02:55:040306:2549)	Волчек Ольга Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23548971 от 2017-12-11	1.5696%	
31	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинов Рустан Ильдусович	выписка из ЕГРН № 80-157016106 от 2020-10-06	1.2411% *	
32	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинова Лайсан Маратовна	выписка из ЕГРН № 80-157016106 от 2020-10-06	1.2411% *	
33	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Вера Павловна	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	0.0648%	
34	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Екатерина Павловна	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	0.0648%	
35	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Людмила Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	1.4255%	
36	26 (02:55:040306:3018)	Шигапова Лариса Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-68231120 от 2018-12-23	1.2168%	
37	27 (02:55:040306:944)	Сайфутдинов Ирек Ринатович	выписка из ЕГРН № 80-178801914 от 2021-03-03	1.2192%	
38	28 (02:55:040306:2115)	Насретдинова Гульнара Хамитовна	выписка из ЕГРН № 80-138456825 от 2020-04-18	1.555%	
39	30 (02:55:040306:946)	Константин Артем Игоревич	выписка из ЕГРН № кр. 73fdda39-c856-4377-9bf9-04d2ceac752f от 2017-05-28	1.2168%	
40	31 (02:55:040306:947)	Балашов Сергей Евгеньевич	выписка из ЕГРН № 80-68231157 от 2018-12-23	1.2192%	
41	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Александр Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	0.5183%	
42	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Анатолий Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	0.5183%	
43	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Татьяна Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	0.5183%	
44	33 (02:55:040306:951)	Юлдашев Марат Мигатович	выписка из ЕГРН № 80-177873865 от 2021-02-25	1.6208%	
45	34 (02:55:040306:468)	Преденна Алина Фагимовна	выписка из ЕГРН № 80-173066898 от 2021-01-19	0.6084%	
46	35 (02:55:040306:2555)	Муниципальное образование городской	выписка из ЕГРН № 80-23549045 от	1.2192%	

		округ город Уфа Республики Башкортостан		2017-12-11		
47	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Андрей Викторович		выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	0.3125%	
48	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Виктор Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	0.3125%	
49	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Данил Сергеевич		выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	0.3125%	
50	36 (02:55:040306:3097)	Предеин Сергей Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	0.3125%	
51	36 (02:55:040306:3097)	Предеина Милена Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	0.3125%	
52	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Булат Радикович		выписка из ЕГРН № 90-25759422 от 2016-10-01	0.5216%	
53	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Радик Ришапович		выписка из ЕГРН № 90-25759422 от 2016-10-01	0.5216%	
54	38 (02:55:040306:919)	Брагару Наталья Петровна		выписка из ЕГРН № 80-177870748 от 2021-02-25	1.2143%	
55	39 (02:55:040306:920)	Чарыков Владимир Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-137231300 от 2020-03-29	0.9223%	
56	40 (02:55:040306:921)	Мартьянов Виктор Афанасьевич		выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	0.926%	
57	40 (02:55:040306:921)	Мартьянова Алевтина Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	0.463%	
58	40 (02:55:040306:921)	Мартьянова Марина Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	0.463%	
59	42 (02:55:040306:464)	Лагтышов Иван Алексеевич		выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6084%	
60	42 (02:55:040306:464)	Лагтышова Надежда Сергеевна		выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6084%	
61	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Алексей Анатольевич		выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	0.3875%	
62	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Артем Алексеевич		выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	0.3875%	
63	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Екатерина Алексеевна		выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	0.3875%	
64	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Яна Робертовна		выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	0.3875%	
65	46 (02:55:040306:928)	Бочкарев Виктор Алексеевич		выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6084%	
66	46 (02:55:040306:928)	Кожеев Валентина Алексеевна		выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6084%	
67	47 (02:55:040306:929)	Григорьев Александр Владимирович		выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4599%	
68	47 (02:55:040306:929)	Григорьева Марина Витальевна		выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4599%	
69	48 (02:55:040306:930)	Григорьев Владимир Федорович		выписка из ЕГРН № 80-177872358 от 2021-02-25	1.9079%	
70	49 (02:55:040306:2589)	Феоктистова Татьяна Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-23548849 от 2017-12-11	1.5502%	
71	50 (02:55:040306:2947)	Дмитриева Татьяна Александровна		выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2019-01-11	0.6084%	

11

72	50 (02:55:040306:2947)	Тухфатова Людмила Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2019-01-11	0.6084%	
73	51 (02:55:040306:465)	Минигареева Анна Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177753264 от 2021-02-24	0.8049%	
74	51 (02:55:040306:465)	Толпе Владимир Петрович	выписка из ЕГРН № 80-177753264 от 2021-02-24	0.115%	
75	52 (02:55:040306:934)	Четвертных Вера Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-177872700 от 2021-02-25	1.8568%	
76	53 (02:55:040306:2248)	Андреева Ирина Валентиновна	выписка из ЕГРН № 80-94896072 от 2019-06-30	1.5502%	
77	54 (02:55:040306:937)	Смирнов Евгений Дмитриевич	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4056%	
78	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Галина Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4056%	
79	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Полина Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4056%	
80	55 (02:55:040306:938)	Бронников Александр Борисович	выписка из ЕГРН № 80-177873064 от 2021-02-25	0.9418%	
81	56 (02:55:040306:939)	Макеева Зинаида Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-112500838 от 2019-11-07	1.9249%	
82	57 (02:55:040306:940)	Серегин Артем Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-57168642 от 2018-10-03	1.5502%	
83	58 (02:55:040306:2302)	Михеева Светлана Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-154255738 от 2020-09-16	1.2168%	
84	59 (02:55:040306:941)	Антипина Елена Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	0.7359%	
85	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Егор Ринатович	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	0.092%	
86	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Руслан Ринатович	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	0.092%	
87	60 (02:55:040306:942)	Токарева Людмила Георгиевна	выписка из ЕГРН № 90-25759586-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.9284%	
88	61 (02:55:040306:943)	Насыров Владислав Рустемович	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	0.31%	
89	61 (02:55:040306:943)	Насыров Рустем Мухаметгалеевич	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	0.6201%	
90	61 (02:55:040306:943)	Насырова Лилия Шамильевна	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	0.6201%	
91	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинов Виктор Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	0.4056%	
92	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Людмила Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	0.4056%	
93	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Юлия Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	0.4056%	
94	63 (02:55:040306:945)	Юнусов Тимур Винерович	выписка из ЕГРН № 90-25759607-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1533%	
95	63 (02:55:040306:945)	Юнусова Флия Закареевна	выписка из ЕГРН № 90-25759607-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1533%	
96	65 (02:55:040306:2469)	Ляпустин Виктор Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2017-12-11	0.7751%	
97	65 (02:55:040306:2469)	Ляпустина Наталья Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2017-12-11	0.7751%	

98	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Ангелина Ильнуровна	выписка из ЕГРН № кр. 8903e253-190d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	0.3042%	
99	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Анжелина Ильнуровна	выписка из ЕГРН № кр. 8903e253-190d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	0.3042%	
100	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Диана Ильнуровна	выписка из ЕГРН № кр. 8903e253-190d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	0.3042%	
101	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Светлана Викторовна	выписка из ЕГРН № кр. 8903e253-190d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	0.3042%	
102	67 (02:55:040306:949)	Дудкин Виктор Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-58896048 от 2018-10-14	0.9759% *	
103	67 (02:55:040306:949)	Дудкина Нина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-58896048 от 2018-10-14	0.9759% *	
104	68 (02:55:040306:950)	Шершнев Константин Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	0.6027%	
105	68 (02:55:040306:950)	Шершнев Вера Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	0.6027%	
106	68 (02:55:040306:950)	Шершнев Екатерина Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	0.6027%	
107	69 (02:55:040306:467)	Валиуллина Надежда Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-94900869 от 2019-06-30	1.5502%	
108	70 (02:55:040306:3096)	Купаева Карина Игоревна	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.1014%	
109	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.4056%	
110	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.1014%	
111	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.4056%	
112	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.1014%	
113	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Светлана Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	0.1014%	
114	71 (02:55:040306:3076)	Жигангиров Ваис Вакилович	выписка из ЕГРН № кр. 97018350-e09e-4bf2-bb22-378e458c2202 от 2017-05-28	0.4599%	
115	71 (02:55:040306:3076)	Жигангирова Расима Масляевна	выписка из ЕГРН № кр. 97018350-e09e-4bf2-bb22-378e458c2202 от 2017-05-28	0.4599%	
116	72 (02:55:040306:2647)	Сопиков Михаил Анатольевич	выписка из ЕГРН № 80-86204459 от 2019-04-27	1.8519%	

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество о голосов, которыми владеет собственник к
1	3 (02:55:040306:917)	Хузина Замфира Анваровна	выписка из ЕГРН № 80-178801273 от 2021-03-03	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/155/2014-803 от 07.05.2014	1.2192%
2	4 (02:55:040306:2710)	Андреев Павел Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	64.2(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/283/2009-285 от 23.09.2009, 1/3	0.5208%
3	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Ирина Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	64.2(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/283/2009-285 от 23.09.2009, 1/3	0.5208%
4	4 (02:55:040306:2710)	Андреева Людмила Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11	64.2(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/283/2009-285 от 23.09.2009, 1/3	0.5208%
5	5 (02:55:040306:2945)	Барякин Денис Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-69631053 от 2019-01-11	64.5(1)	Собственность, № 02:55:040306:2945-01/2018-3 от 25.12.2018	1.5696%
6	6 (02:55:040306:923)	Каптелинна Ирина Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25759449-Update-11.1.1.2016 от 2016-11-11	50(2/3)	Долевая собственность, № 02-01/03-141/2002-170 от 15.10.2002, 2/3	0.8112%
7	7 (02:55:040306:924)	Шакирова Марина Валерьяновна	выписка из ЕГРН № 80-177872932 от 2021-02-25	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/313/2008-531 от 16.01.2009	1.2192%
8	8 (02:55:040306:925)	Чеботарев Евгений Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-177872026 от 2021-02-25	63.9(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/153/2006-016 от 31.05.2006, 2/3	1.0367%
9	8 (02:55:040306:925)	Чеботарева Ольга Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177872026 от 2021-02-25	63.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/060/2006-162 от 03.04.2006, 1/3	0.5183%
10	11 (02:55:040306:926)	Алиева Флора Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-24975840 от 2017-12-24	50.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:926-02/101/2017-5 от 20.12.2017	1.2192%
11	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Леонид Дмитриевич	выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02	64.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/337/2009-572 от 23.11.2009, 1/2	0.78%
12	12 (02:55:040306:2503)	Ангели Татьяна Дмитриевна	выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02	64.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/337/2009-572 от 23.11.2009, 1/2	0.78%
13	13 (02:55:040306:931)	Волков Александр Вадимович	выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	64.5(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/057/2015-1548/1 от 21.10.2015, 1/4	0.3924%
14	13 (02:55:040306:931)	Волкова Замфира Халифовна	выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	64.5(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/061/2015-153/2 от 03.12.2015, 1/4	0.3924%
15	13 (02:55:040306:931)	Волкова Замфира Халифовна	выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18	64.5(1/2)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/11:2000:29.3 от 24.01.2000, 1/2	0.7848%
16	14 (02:55:040306:932)	Галиахметов Ильфат Науфалович	выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	50(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:932-02/372/2021-2 от 18.02.2021, 1/2	0.6084%
17	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Алия Ильфатовна	выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	50(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040306:932-02/372/2021-4 от 18.02.2021, 1/4	0.3042%
18	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Лилия Тагировна	выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	50(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:932-02/372/2021-2 от 18.02.2021, 1/2	0.6084%
19	14 (02:55:040306:932)	Галиахметова Юлия Ильфатовна	выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10	50(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040306:932-02/372/2021-3 от 18.02.2021, 1/4	0.3042%
20	15 (02:55:040306:2528)	Закиев Назир Гафурович	выписка из ЕГРН № 80-164924961 от 2020-12-01	50.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:2528-02/372/2020-3 от 20.11.2020	1.2192%

22	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Альмир Ильфирович	2019-06-30	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	64.5(7/100)	02/10/2019-2 от 21.05.2019	Долевая собственность, № 02:55:040306:2631-02/10/2019-2 от 24.04.2018, 7/100	0.1099%
23	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллин Ильфир Наипович	2019-04-13	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	64.5(43/100)	02:55:040306:2631-02/10/2018-1 от 24.04.2018, 43/100	Долевая собственность, № 02:55:040306:2631-02/10/2018-1 от 24.04.2018, 43/100	0.6749%
24	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Камила Ильфировна	2019-04-13	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	64.5(7/100)	02:55:040306:2631-02/10/2018-7 от 24.04.2018, 7/100	Долевая собственность, № 02:55:040306:2631-02/10/2018-7 от 24.04.2018, 7/100	0.1099%
25	17 (02:55:040306:2631)	Галиуллина Нартгиз Закиевна	2019-04-13	выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13	64.5(43/100)	02:55:040306:2631-02/10/2018-6 от 24.04.2018, 43/100	Долевая собственность, № 02:55:040306:2631-02/10/2018-6 от 24.04.2018, 43/100	0.6749%
26	18 (02:55:040306:935)	Оснев Михаил Валерьевич	2018-09-08	выписка из ЕГРН № 80-52840200 от 2018-09-08	50(1)	Собственность, № 02:55:040306:935-02/10/2018-2 от 30.08.2018	Собственность, № 02:55:040306:935-02/10/2018-2 от 30.08.2018	1.2168%
27	19 (02:55:040306:936)	Халитов Шамиль Шакирович	2018-12-05	выписка из ЕГРН № 80-65496877 от 2018-12-05	51(1)	Собственность, № 02:55:040306:936-02/10/2018-4 от 30.07.2018	Собственность, № 02:55:040306:936-02/10/2018-4 от 30.07.2018	1.2411%
28	20 (02:55:040306:466)	Хисав Имилль Ильдусович	Update-11.1.2016 от 2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	63.9(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/220/2010-505 от 02.07.2010, 2/3	Долевая собственность, № 02-04-01/220/2010-505 от 02.07.2010, 2/3	1.0367%
29	20 (02:55:040306:466)	Хисава Светлана Загитовна	Update-11.1.2016 от 2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	63.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/220/2010-505 от 02.07.2010, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/220/2010-505 от 02.07.2010, 1/3	0.5183%
30	21 (02:55:040306:2549)	Волчек Ольга Владимировна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23548971 от 2017-12-11	64.5(1)	Собственность, № 02-04-01/405/2012-281 от 03.10.2012	Собственность, № 02-04-01/405/2012-281 от 03.10.2012	1.5696%
31	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинов Рустам Ильдусович	2020-10-06	выписка из ЕГРН № 80-157016106 от 2020-10-06	51(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2730-02/372/2020-4 от 25.08.2020	Совместная собственность, № 02:55:040306:2730-02/372/2020-4 от 25.08.2020	1.2411%
32	22 (02:55:040306:2730)	Карамутдинова Ляйсан Маратовна	2020-10-06	выписка из ЕГРН № 80-157016106 от 2020-10-06	51(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2730-02/372/2020-4 от 25.08.2020	Совместная собственность, № 02:55:040306:2730-02/372/2020-4 от 25.08.2020	1.2411%
33	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Вера Павловна	2021-02-20	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	63.9(1/24)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2946-02/372/2020-6 от 29.12.2020, 1/24	Долевая собственность, № 02:55:040306:2946-02/372/2020-6 от 29.12.2020, 1/24	0.0648%
34	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Екатерина Павловна	2021-02-20	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	63.9(1/24)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2946-02/372/2020-7 от 29.12.2020, 1/24	Долевая собственность, № 02:55:040306:2946-02/372/2020-7 от 29.12.2020, 1/24	0.0648%
35	24 (02:55:040306:2946)	Разенкова Людмила Николаевна	2021-02-20	выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20	63.9(22/24)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3018-02/10/2018-3 от 15.11.2018	Долевая собственность, № 02:55:040306:3018-02/10/2018-3 от 15.11.2018	1.4255%
36	26 (02:55:040306:3018)	Шигапова Лариса Викторовна	2018-12-23	выписка из ЕГРН № 80-68231120 от 2018-12-23	50(1)	Собственность, № 02:55:040306:3018-02/10/2018-3 от 15.11.2018	Собственность, № 02:55:040306:3018-02/10/2018-3 от 15.11.2018	1.2168%
37	27 (02:55:040306:944)	Сайфутдинов Ирек Ришатович	2021-03-03	выписка из ЕГРН № 80-178801914 от 2021-03-03	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/251/2006-434 от 04.09.2006	Собственность, № 02-04-01/251/2006-434 от 04.09.2006	1.2192%
38	28 (02:55:040306:2115)	Насретдинова Гульнара Хамитовна	2020-04-18	выписка из ЕГРН № 80-138456825 от 2020-04-18	63.9(1)	Собственность, № 02:55:040306:2115-02/10/2020-2 от 24.03.2020	Собственность, № 02:55:040306:2115-02/10/2020-2 от 24.03.2020	1.555%
39	30 (02:55:040306:946)	Константинов Артем Игоревич	2017-12-11	выписка из ЕГРН № Кр_73fdda39-c856-4377-9b69-0a2ceac752f от 2017-05-28	50(1)	Собственность, № 02-04/101-04/370/002/2016-1105/1 от 19.05.2016	Собственность, № 02-04/101-04/370/002/2016-1105/1 от 19.05.2016	1.2168%
40	31 (02:55:040306:947)	Балашов Сергей Евгеньевич	2018-12-23	выписка из ЕГРН № 80-68231157 от 2018-12-23	50.1(1)	Собственность, № 02-04/101-04/371/004/2016-155/2 от 22.08.2016	Собственность, № 02-04/101-04/371/004/2016-155/2 от 22.08.2016	1.2192%
41	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Александр Владимирович	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	63.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	0.5183%
42	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Анатолий Владимирович	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	63.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	0.5183%
43	32 (02:55:040306:2658)	Лобко Татьяна Владимировна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11	63.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/12/2009-467 от 14.05.2009, 1/3	0.5183%
44	33 (02:55:040306:951)	Юлдашев Магат Мигатович	2020-10-06	выписка из ЕГРН № 80-177873865 от 2020-10-06	51(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:951-02/10/2018-4 от 30.07.2018	Совместная собственность, № 02:55:040306:951-02/10/2018-4 от 30.07.2018	1.2411%

45	34 (02:55:040306:468)	Преденна Алина Фагимовна	выписка из ЕГРН № 80-173066898 от 2021-01-19	50(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:468-02/372/2020-5 от 01.12.2020, 1/2	0.6084%
46	35 (02:55:040306:2555)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	выписка из ЕГРН № 80-23549045 от 2017-12-11	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/261/2012-489 от 23.08.2012	1.2192%
47	36 (02:55:040306:3097)	Преденн Андрей Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	64.2(1/5)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-7863/3 от 14.12.2016, 1/5	0.3125%
48	36 (02:55:040306:3097)	Преденн Виктор Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	64.2(1/5)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-7863/2 от 14.12.2016, 1/5	0.3125%
49	36 (02:55:040306:3097)	Преденн Данил Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	64.2(1/5)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-7863/5 от 14.12.2016, 1/5	0.3125%
50	36 (02:55:040306:3097)	Преденн Сергей Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	64.2(1/5)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-7863/4 от 14.12.2016, 1/5	0.3125%
51	36 (02:55:040306:3097)	Преденна Милена Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-23549152 от 2017-12-11	64.2(1/5)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/373/001/2016-7863/6 от 14.12.2016, 1/5	0.3125%
52	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Булат Радикович	выписка из ЕГРН № 90-25759422 от 2016-10-01	64.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/054/2007-547 от 21.03.2007, 1/3	0.5216%
53	37 (02:55:040306:918)	Гайфуллин Радик Ришатович	выписка из ЕГРН № 90-25759422 от 2016-10-01	64.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/054/2007-547 от 21.03.2007, 1/3	0.5216%
54	38 (02:55:040306:919)	Брагару Наталья Петровна	выписка из ЕГРН № 80-177870748 от 2021-02-25	49.9(1)	Собственность, № 02-04-01/392/2011-578 от 12.12.2011	1.2143%
55	39 (02:55:040306:920)	Чарыков Владимир Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-137231300 от 2020-03-29	37.9(1)	Собственность, № 02:55:040306:920-02/101/2019-1 от 16.07.2019	0.9223%
56	40 (02:55:040306:921)	Мартынов Виктор Афанасьевич	выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	76.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/188/2008-337 от 28.08.2008, 1/2	0.926%
57	40 (02:55:040306:921)	Мартынова Алевтина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	76.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/03-70/2002-322 от 25.07.2002, 1/4	0.463%
58	40 (02:55:040306:921)	Мартынова Марина Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03	76.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/03-70/2002-322 от 25.07.2002, 1/4	0.463%
59	42 (02:55:040306:464)	Лягъшов Иван Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/078/2014-095 от 13.02.2014, 1/2	0.6084%
60	42 (02:55:040306:464)	Лягъшова Надежда Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/078/2014-095 от 13.02.2014, 1/2	0.6084%
61	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Алексей Анатольевич	выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	63.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/166/2006-094 от 13.06.2006, 1/4	0.3875%
62	45 (02:55:040306:927)	Алексеев Артем Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	63.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/423/2012-297 от 18.12.2012, 1/4	0.3875%
63	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Екатерина Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	63.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/423/2012-297 от 18.12.2012, 1/4	0.3875%
64	45 (02:55:040306:927)	Алексеева Яна Робертовна	выписка из ЕГРН № 80-94898517 от 2019-06-30	63.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/423/2012-297 от 18.12.2012, 1/4	0.3875%
65	46 (02:55:040306:928)	Бочкарев Виктор Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/015/2009-023 от 23.01.2009, 1/2	0.6084%
66	46 (02:55:040306:928)	Кожевникова Валентина Алексеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/015/2009-023 от 23.01.2009, 1/2	0.6084%
67	47 (02:55:040306:929)	Григорьев Александр Владимирович	выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	37.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/192/2014-275 от 22.05.2014, 1/2	0.4599%
68	47 (02:55:040306:929)	Григорьева Марина Витальевна	выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	37.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/192/2014-275 от 22.05.2014, 1/2	0.4599%
69	48 (02:55:040306:930)	Григорьев Владимир Федорович	выписка из ЕГРН № 80-177872358 от 2021-02-25	78.4(1)	Собственность, № 02-02/03-120/2002-305 от 01.10.2002	1.9079%
70	49 (02:55:040306:2589)	Феоктистова Татьяна Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23548849 от 2017-12-11	63.7(1)	Собственность, № 02-04-01/239/2009-238 от 13.08.2009	1.5502%
71	50 (02:55:040306:2947)	Дмитриева Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2017-12-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-	

72	50 (02:55:040306:2947)	Гухфагова Людмила Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2019-01-11	50(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2947-02/10/2018-2 от 28.12.2018, 1/2	0.6084%
73	51 (02:55:040306:465)	Минигареева Анна Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177753264 от 2021-02-24	37.8(7/8)	Долевая собственность, № 02-04-01/061/2011-085 от 07.02.2011, 7/8	0.8049%
74	51 (02:55:040306:465)	Тюлис Владимир Петрович	выписка из ЕГРН № 80-177753264 от 2021-02-24	37.8(1/8)	Долевая собственность, № 02-04-01/1/3/2011-201 от 21.04.2011, 1/8	0.1115%
75	52 (02:55:040306:934)	Четвертных Вера Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-177872700 от 2021-02-25	76.3(1)	Собственность, № 02-04-01/236/2005-130 от 14.12.2005	1.8568%
76	53 (02:55:040306:2248)	Андреева Ирина Валентиновна	выписка из ЕГРН № 80-94896072 от 2019-06-30	63.7(1)	Собственность, № 02-04-01/331/2013-083 от 20.09.2013	1.5502%
77	54 (02:55:040306:937)	Смирнов Евгений Дмитриевич	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/054/2005-122 от 17.06.2005, 1/3	0.4056%
78	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Галина Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/054/2005-122 от 17.06.2005, 1/3	0.4056%
79	54 (02:55:040306:937)	Смирнова Полина Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	50(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/054/2005-122 от 17.06.2005, 1/3	0.4056%
80	55 (02:55:040306:938)	Бронников Александр Борисович	выписка из ЕГРН № 80-177873064 от 2021-02-25	38.7(1)	Собственность, № 02-01/02-33/2004-4 от 04.03.2004	0.9418%
81	56 (02:55:040306:939)	Макеева Зинаида Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-112500838 от 2019-11-07	79.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:939-02/101/2019-7 от 23.09.2019	1.9249%
82	57 (02:55:040306:940)	Серегин Артем Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-57168642 от 2018-10-03	63.7(1)	Собственность, № 02:55:040306:940-02/101/2018-2 от 24.09.2018	1.5502%
83	58 (02:55:040306:2302)	Михеева Светлана Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-154255738 от 2020-09-16	50(1)	Собственность, № 02-04-01/204/2013-665 от 21.05.2013	1.2168%
84	59 (02:55:040306:941)	Антипина Елена Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	37.8(8/10)	Долевая собственность, № 02:55:040306:941-02/101/2019-5 от 17.04.2019, 8/10	0.7359%
85	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Егор Ринатович	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	37.8(1/10)	Долевая собственность, № 02:55:040306:941-02/101/2019-3 от 17.04.2019, 1/10	0.092%
86	59 (02:55:040306:941)	Ильясов Руслан Ринатович	выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27	37.8(1/10)	Долевая собственность, № 02:55:040306:941-02/101/2019-4 от 17.04.2019, 1/10	0.092%
87	60 (02:55:040306:942)	Токарева Людмила Георгиевна	выписка из ЕГРН № 90-25759586-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	76.3(1/2)	Долевая собственность, №02-04/101-04/301/065/2015-167/3 от 03.12.2015, 1/2	0.9284%
88	61 (02:55:040306:943)	Насыров Владислав Рустанович	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	63.7(1/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:943-02/101/2019-6 от 18.03.2019, 1/5	0.31%
89	61 (02:55:040306:943)	Насыров Рустан Мухамматгалеевич	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	63.7(2/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:943-02/101/2019-7 от 18.03.2019, 2/5	0.6201%
90	61 (02:55:040306:943)	Насырова Лялия Шамильевна	выписка из ЕГРН № 80-84502886 от 2019-04-16	63.7(2/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:943-02/101/2019-8 от 18.03.2019, 2/5	0.6201%
91	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинов Виктор Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	50(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/084/2009-440 от 24.12.2009, 1/3	0.4056%
92	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Людмила Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	50(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/084/2009-440 от 24.12.2009, 1/3	0.4056%
93	62 (02:55:040306:2623)	Анкудинова Юлия Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11	50(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/084/2009-440 от 24.12.2009, 1/3	0.4056%
94	63 (02:55:040306:945)	Юнусов Тимур Винерович	выписка из ЕГРН № 90-25759607-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	37.8(1/6)	Долевая собственность, №02-04/101-04/301/055/2015-9919/3 от 27.10.2015, 1/6	0.1533%
95	63 (02:55:040306:945)	Юнусова Флия Закировна	выписка из ЕГРН № 90-25759607-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	37.8(1/6)	Долевая собственность, №02-04/101-04/301/055/2015-9919/3 от 27.10.2015, 1/6	0.1533%
96	65 (02:55:040306:2469)	Ляпустин Виктор Васильевич	выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2019-01-11	63.7(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2469-02/101/2019-2 от 28.12.2018, 1/2	0.6084%

97	65 (02:55:040306:2469)	Липустина Наталья Анатольевна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2017-12-11	63.7(1/2)	01/314/2009-120 от 23.09.2009, 1/2	Долевая собственность, № 02-04-01/314/2009-120 от 23.09.2009, 1/2	0.7751%
98	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Ангелина Ильнуровна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № кр 8903e253-f90d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	50(1/4)	02:55:040306:948-02/101/2017-2 от 14.03.2017, 1/4	Долевая собственность, № 02:55:040306:948-02/101/2017-2 от 14.03.2017, 1/4	0.3042%
99	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Анжелина Ильнуровна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № кр 8903e253-f90d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	50(1/4)	02:55:040306:948-02/101/2017-3 от 14.03.2017, 1/4	Долевая собственность, № 02:55:040306:948-02/101/2017-3 от 14.03.2017, 1/4	0.3042%
100	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Диана Ильнуровна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № кр 8903e253-f90d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	50(1/4)	02:55:040306:948-02/101/2017-4 от 14.03.2017, 1/4	Долевая собственность, № 02:55:040306:948-02/101/2017-4 от 14.03.2017, 1/4	0.3042%
101	66 (02:55:040306:948)	Багаутдинова Светлана Викторовна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № кр 8903e253-f90d-4f86-9fd9-23f66038834f от 2017-05-28	50(1/4)	02:55:040306:948-02/101/2017-1 от 14.03.2017, 1/4	Долевая собственность, № 02:55:040306:948-02/101/2017-1 от 14.03.2017, 1/4	0.3042%
102	67 (02:55:040306:949)	Дудкин Виктор Васильевич	2018-10-14	выписка из ЕГРН № 80-58896048 от 2018-10-14	40.1(1) *	Совместная собственность, № 02-01/02-35/2004-160 от 20.02.2004	Совместная собственность, № 02-01/02-35/2004-160 от 20.02.2004	0.9759%
103	67 (02:55:040306:949)	Дудкина Нина Михайловна	2018-10-14	выписка из ЕГРН № 80-58896048 от 2018-10-14	40.1(1) *	Совместная собственность, № 02-01/02-35/2004-160 от 20.02.2004	Совместная собственность, № 02-01/02-35/2004-160 от 20.02.2004	0.9759%
104	68 (02:55:040306:950)	Шерышев Константин Владимирович	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	74.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/372/2021-3 от 05.05.2021, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/372/2021-3 от 05.05.2021, 1/3	0.6027%
105	68 (02:55:040306:950)	Шерышева Вера Николаевна	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	74.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/101/2019-1 от 06.03.2019, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/101/2019-1 от 06.03.2019, 1/3	0.6027%
106	68 (02:55:040306:950)	Шерышева Екатерина Владимировна	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844549 от 2021-07-18	74.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/372/2021-2 от 04.05.2021, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:950-02/372/2021-2 от 04.05.2021, 1/3	0.6027%
107	69 (02:55:040306:467)	Валуллина Надежда Владимировна	2019-06-30	выписка из ЕГРН № 80-94900869 от 2019-06-30	63.7(1)	Собственность, № 02:55:040306:467-02/101/2018-2 от 23.01.2018	Собственность, № 02:55:040306:467-02/101/2018-2 от 23.01.2018	1.5502%
108	70 (02:55:040306:3096)	Кулаева Карина Игоревна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-9 от 17.03.2017, 1/12	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-9 от 17.03.2017, 1/12	0.1014%
109	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-2 от 26.01.2017, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-2 от 26.01.2017, 1/3	0.4056%
110	70 (02:55:040306:3096)	Литвинов Александр Олегович	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-6 от 17.03.2017, 1/12	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-6 от 17.03.2017, 1/12	0.1014%
111	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-4 от 26.01.2017, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-4 от 26.01.2017, 1/3	0.4056%
112	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Полина Александровна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-8 от 17.03.2017, 1/12	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-8 от 17.03.2017, 1/12	0.1014%
113	70 (02:55:040306:3096)	Литвинова Светлана Анатольевна	2017-12-11	выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11	50(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-7 от 17.03.2017, 1/12	Долевая собственность, № 02:55:040306:3096-02/101/2017-7 от 17.03.2017, 1/12	0.1014%
114	71 (02:55:040306:3076)	Жигангиров Ваис Вакилович	2017-05-28	выписка из ЕГРН № кр 97018350-e09e-4bf2-bb22-378e458c2202 от 2017-05-28	37.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-501/2 от 31.03.2016, 1/2	Долевая собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-501/2 от 31.03.2016, 1/2	0.4599%
115	71 (02:55:040306:3076)	Жигангирова Расима Масляевна	2017-05-28	выписка из ЕГРН № кр 97018350-e09e-4bf2-bb22-378e458c2202 от 2017-05-28	37.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-501/3 от 31.03.2016, 1/2	Долевая собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-501/3 от 31.03.2016, 1/2	0.4599%
116	72 (02:55:040306:2647)	Соликов Михаил Анатольевич	2019-04-27	выписка из ЕГРН № 80-86204459 от 2019-04-27	76.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:2647-02/101/2018-2 от 17.05.2018	Собственность, № 02:55:040306:2647-02/101/2018-2 от 17.05.2018	1.8519%

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:040306:917, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хузина Зимфира Анваровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:040306:917, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178801273 от 2021-03-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хузина З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисаев И Ч</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.			
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21. Подпись: Хузина Зимфира Анваровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

19

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреев Павел Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.2 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания _____ кв. Избрать секретарем общего собрания _____ кв. с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

И

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Ирина Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.2 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курганов 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисиев ИЧ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.12.21 г.

Подпись: Андреева /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

21

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Людмила Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2710, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.2 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548985 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания _____ кв. _____ Избрать секретарем общего собрания _____ кв. _____ с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:2945, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Барькин Денис Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:2945, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64,5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69631053 от 2019-01-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5696%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Барькин Д.В.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев И.Ч.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Барькин Д.В. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040306:923, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Каптелинина Ирина Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040306:923, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759449-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8112%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Киселева А. кв. 1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселева И. кв. 18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040306:924, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шакирова Марина Валериановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040306:924, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177872932 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журене 5А кв. 1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Рисаев 44 кв. 28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Шакирова / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040306:925, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Чеботарев Евгений Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040306:925, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177872026 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.0367%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журина С.А.</u> кв. 7 Избрать секретарем общего собрания <u>Киселёв И.И.</u> кв. 28 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040306:926, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Алиева Флюра Раисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040306:926, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-24975840 от 2017-12-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Алиева Флюра / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040306:2503, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ангели Леонид Дмитриевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040306:2503, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.78%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хуринов З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисеев И И</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г. Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040306:2503, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ангели Татьяна Дмитриевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040306:2503, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86952177 от 2019-05-02
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.78%
6. Срок передачи решения до 25.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хурише З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алиев А Ч</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:931, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Волкова Занфира Халыфовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:931, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3924%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Волкова Занфира Халыфовна</u> кв. 1 Избрать секретарем общего собрания <u>Мисраев Ич</u> кв. 28 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:931, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Волкова Занфира Халяфовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:931, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-138455600 от 2020-04-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7848%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журило З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Виссеев А.Ч.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Журило З.А. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:932, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиахметов Ильфат Науфалович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:932, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Киселев ИЧ</u> кв. <u>28</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИЧ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:932, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиахметова Алия Ильфатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:932, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3042%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курманов А</u> кв. 1 Избрать секретарем общего собрания <u>Мисаев ИЧ</u> кв. 28 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Алия Ильфатовна / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:932, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галияхметова Лилия Тагировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:932, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журиева З.А.</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Железов И.Ч.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	~		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:932, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галияхметова Юлия Ильфатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:932, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-179696957 от 2021-03-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3042%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журна 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисет 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Салима

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040306:2528, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Закиев Назир Гафурович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040306:2528, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-164924961 от 2020-12-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журиева З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Закиев Н Г</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Закиев Назир Гафурович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:2781, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Юлия Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:2781, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-94901786 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.555%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куркина 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИЧ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиуллин Альмир Ильфирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (7/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1099%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журенко 3А кв. 7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисеев 44 кв. 28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Галиуллин Альмир Ильфирович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиуллин Ильфир Наипович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (43/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6749%
6. Срок передачи решения до 05-12-21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильфир Наипович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ильфир Наипович</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01-12-21 г.

Подпись: Ильфир Наипович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиуллина Камила Ильфировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (7/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1099%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журские ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Рисов ИИ</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Журские ЗА

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиуллина Наргиз Закиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2631, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (43/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-83677858 от 2019-04-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6749%
6. Срок передачи решения до 25.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Вурине 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25.12.21г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 18 (02:55:040306:935, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Осиев Михаил Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №18 (02:55:040306:935, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-52840200 от 2018-09-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2168%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Осиев М.В.</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мелеузов А.А.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Осиев М.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040306:936, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Халитов Шамиль Шакирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040306:936, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-65496877 от 2018-12-05
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2411%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Халитов Шамиль Шакирович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халитов Шамиль Шакирович</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:466, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хисаев Имиль Ильдусович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:466, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.0367%
6. Срок передачи решения до 25.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хисаев ИИ</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисаев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25.12.21 г.

Подпись: Хисаев ИИ

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:466, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хисаева Светлана Загитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:466, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759061-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5183%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Видина ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисаева СВ</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Хисаева СВ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:2549, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Волчек Ольга Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:2549, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548971 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5696%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хуриева З.Н.</u> кв. 1 Избрать секретарем общего собрания <u>Хисиев И.И.</u> кв. 28 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Хисиев И.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:2730, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карамутдинов Рустам Ильдусович, Карамутдинова Ляйсан Маратовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:2730, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-157016106 от 2020-10-06
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2411%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Карамутдинов Рустам Ильдусович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Карамутдинова Ляйсан Маратовна</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Разенкова Людмила Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (22/24)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.4255%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Харини 3А</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мочев 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01-12-21 г.

Подпись: Мочев

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Разенкова Екатерина Павловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/24)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0648%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хурише ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хижаева ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Разенкова Вера Павловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040306:2946, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/24)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177484043 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0648%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Разенкова Вера Павловна</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Разенков Илья</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 05.12.21 г. Подпись: Разенкова Вера Павловна

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040306:3018, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шигапова Лариса Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040306:3018, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-68231120 от 2018-12-23
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2168%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кудина ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселёв ИЧ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Шигапова Л.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 27 (02:55:040306:944, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сайфутдинов Ирек Ринатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №27 (02:55:040306:944, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50,1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-178801914 от 2021-03-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журина ЗА</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИС</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ / _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:040306:2115, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Насретдинова Гульнара Хамитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:040306:2115, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-138456825 от 2020-04-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.555%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курманов 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 30 (02:55:040306:946, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Константинов Артем Игоревич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №30 (02:55:040306:946, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № кр_73fdda39-c856-4377-9bf9-0d2ceacf752f от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2168%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хурина З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Жисалев И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись:  / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 31 (02:55:040306:947, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балашов Сергей Евгеньевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №31 (02:55:040306:947, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-68231157 от 2018-12-23
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2192%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журило З А</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев И Ч</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Сергей Балашов

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лобко Анатолий Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5183%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хурине 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хасеев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Алексей _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лобко Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5183%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Лобко Александр Владимирович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисаев И.И.</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Лобко Александр Владимирович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лобко Татьяна Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040306:2658, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548956 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5183%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куренко З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев А Ч</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Т. Лобко / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:951, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Юлдашев Марат Мигатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:951, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177873865 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.6208%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юлдашев Марат Мигатович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юлдашев Марат Мигатович</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Юлдашев Марат Мигатович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 38 (02:55:040306:919, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Брагару Наталья Петровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №38 (02:55:040306:919, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177870748 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2143%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куреше 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИУ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Брагару Наталья

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040306:920, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Чарыков Владимир Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040306:920, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-137231300 от 2020-03-29
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9223%
6. Срок передачи решения до 25.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Чарыков В.Н.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисамов И.И.</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Чарыков В.Н. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040306:921, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Маргынова Марина Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040306:921, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.463%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кудина</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кисель</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040306:921, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мартынова Алевтина Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040306:921, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.463%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания _____ кв. _____ Избрать секретарем общего собрания _____ кв. _____ с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника, копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 40 (02:55:040306:921, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мартынов Виктор Афанасьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №40 (02:55:040306:921, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178801624 от 2021-03-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.926%
6. Срок передачи решения до 09.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куреше 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисаев ИЧ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: Мартынов В.А. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040306:464, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Латышова Надежда Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040306:464, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куриню 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21г.

Подпись: Латышова Надежда Сергеевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040306:464, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Латышов Иван Алексеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040306:464, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759045-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Латышов И.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисиев И.Ч.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Латышов И.А. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:040306:928, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кожевникова Валентина Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:040306:928, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куренко З.А.</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселёв И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Куренко З.А. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:040306:928, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бочкарев Виктор Алексеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:040306:928, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759483-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кудине 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кисел 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 47 (02:55:040306:929, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Григорьева Марина Витальевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №47 (02:55:040306:929, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4599%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Худяков ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мещеряков ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: М.Г. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 47 (02:55:040306:929, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Григорьев Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №47 (02:55:040306:929, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759489-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4599%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хурине 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кисаев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 48 (02:55:040306:930, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Григорьев Владимир Федорович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №48 (02:55:040306:930, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177872358 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9079%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курочкин В.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисеев И.Ч.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ / _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:040306:2589, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Феоктистова Татьяна Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №49 (02:55:040306:2589, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23548849 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5502%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хусеев ИИ</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хусеев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Хусеев ИИ _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 50 (02:55:040306:2947, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Дмитриева Татьяна Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №50 (02:55:040306:2947, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2019-01-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куркина ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Куркина ИЧ</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 50 (02:55:040306:2947, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тухфатова Людмила Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №50 (02:55:040306:2947, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69630967 от 2019-01-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6084%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куреня ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 51 (02:55:040306:465, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Минигаресва Анна Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №51 (02:55:040306:465, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (7/8)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177753264 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8049%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куреше Т.Н.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисеев И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Минигаресва А.В. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 52 (02:55:040306:934, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Четвертных Вера Анатольевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №52 (02:55:040306:934, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177872700 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8568%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кучино 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Климов ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Четвертных Вера Анатольевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника Копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 53 (02:55:040306:2248, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Ирина Валентиновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №53 (02:55:040306:2248, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94896072 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5502%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для перелачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ирине 3 А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ирисе ИИ</u> кв. <u>2 Р</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Ирина Андреева / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

77

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 54 (02:55:040306:937, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Смирнов Евгений Дмитриевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:040306:937, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4056%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куреня 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кисов 44</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 54 (02:55:040306:937, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Смирнова Полина Евгеньевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:040306:937, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759542-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4056%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Смирнова Полина Евгеньевна</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Смирнов Илья</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Смирнова Полина Евгеньевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 55 (02:55:040306:938, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бронников Александр Борисович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №55 (02:55:040306:938, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177873064 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9418%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Харина 3 А кв. 1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисоев 44 кв. 28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 56 (02:55:040306:939, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Макеева Зинаида Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №56 (02:55:040306:939, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-112500838 от 2019-11-07
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9249%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Жукина ЗА</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Макеева ЗИ</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 57 (02:55:040306:940, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Серегин Артем Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №57 (02:55:040306:940, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-57168642 от 2018-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5502%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Серегин А.В.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Серегин А.В.</u> кв. <u>18</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Серегин А.В. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника, копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 58 (02:55:040306:2302, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Михеева Светлана Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №58 (02:55:040306:2302, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154255738 от 2020-09-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2168%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журина З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Михеева С.Н.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Светлана Михеева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 59 (02:55:040306:941, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Антипина Елена Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №59 (02:55:040306:941, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (8/10)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86204702 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7359%
6. Срок перелачи решения до 05.12.24
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журило З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев И Ч</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	~		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	~		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.24г.

Подпись: Антипина Елена Алексеевна / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 60 (02:55:040306:942, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Токарева Людмила Георгиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №60 (02:55:040306:942, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759586-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9284%
6. Срок передачи решения до 05.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курочкин 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 1.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 62 (02:55:040306:2623, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Анкудинов Виктор Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №62 (02:55:040306:2623, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4056%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Анкудинов Виктор Владимирович</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Анкудинов Виктор Владимирович</u> кв. <u>1</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: Анкудинов Виктор Владимирович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 62 (02:55:040306:2623, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Анкудинова Людмила Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №62 (02:55:040306:2623, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23548863 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4056%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сурин 3А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев ИИ</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: Анкудинова _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 63 (02:55:040306:945, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Юнусова Фелиза Закариевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №63 (02:55:040306:945, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759607-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1533%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юнусова Фелиза Закариевна</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисметов И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 65 (02:55:040306:2469, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустин Виктор Васильевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №65 (02:55:040306:2469, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7751%
6. Срок передачи решения до 05-12-21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куренко З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Рисов В.У.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 65 (02:55:040306:2469, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустина Наталья Анатольевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №65 (02:55:040306:2469, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23548904 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7751%
6. Срок передачи решения до 01.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журина З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселев И И</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 67 (02:55:040306:949, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Дудкин Виктор Васильевич, Дудкина Нина Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №67 (02:55:040306:949, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58896048 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9759%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Дудкин В.В.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Дудкина Н.М.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 69 (02:55:040306:467, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиуллина Надежда Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №69 (02:55:040306:467, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94900869 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5502%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Валиуллина Н.В.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Валиуллин И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 07.12.21 г.

Подпись: Валиуллин И.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Литвинов Александр Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4056%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куриня З А</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Литвинов А О</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Литвинов Александр Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/12)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1014%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Литвинов А.О.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Литвинов А.О.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 05.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Литвинова Светлана Анатольевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:040306:3096, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50 (1/12)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23549147 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1014%
6. Срок передачи решения до 05.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Литвинова С.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хисамов И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 01.12.21 г.

Подпись: С.А. Литвинова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:040306:2647, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Мелеузовская, д.25

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сопиков Михаил Анатольевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:040306:2647, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86204459 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8519%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Журова З.А.</u> кв. <u>1</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мисков И.И.</u> кв. <u>28</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.12.21.

Подпись: Сопиков Михаил Анатольевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

Прошито, пронумеровано 96 листа(ов)

Собственник кв. № 1.

проживающий по адресу Милузевова, 25

Ки

(ФИО, подпись)

