

Приложение № 1
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
г. Уфа, ул. Мадристонская, д. 5/2
от 20.03 2022 г. № 1

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Уфа, ул. Мадристонская, д. 5/2

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	<u>Кузнецов С.А.</u> выписка из ЕГРН № <u>80-44/38840</u>
Форма проведения собрания	Очная-заочная
Дата, место, время проведения собрания	<u>15.03.22</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Мадристонская</u> , д. <u>5/2</u> .
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	<u>19.03.22</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Мадристонская</u> , д. кв. <u>11</u> .
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none">1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.5. Определение источников финансирования капитального ремонта.6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу: г. Уфа, Калининский район, ул.Ферина, д.19/3, каб. №7 (тел.238-42-81)

С уважением,

Кузнецов С.А.
(подпись)

/ ФИО

Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Сладковская, д. 572.
Очно-заочная форма голосования

25.03 2022

Уважаемый собственник!

По инициативе Кузнецов Л. А., в многоквартирном доме по адресу г. Уфа, ул. Сладковская, д. 572 будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений.
Форма голосования: Очно-заочная

Собрание проводится: с 15.03.22 г. по 19.03.22 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится (дата, место):

15.03.22 Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Сладковская, д. 572

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть предоставлены инициатору проведения:

19.03.22 Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Сладковская, д. 572, кв. 11.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.

помещений

9. Место хранения протокола общего собрания собственников

Подпись инициатора собрания: Кузнецов Л. А.

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

		в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2		
№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Дата получения	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:040306:588)	Ситников Максим Витальевич	15.03.2022	
2	1 (02:55:040306:588)	Ситникова Ильзира Зуфаровна	16.03.2022	
3	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Владимир Фелиппович	15.03.2022	
4	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Олег Владимирович	15.03.2022	
5	3 (02:55:040306:2896)	Макеева Зинаида Ивановна	15.03.2022	
6	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Татьяна Витальевна	12.03.2022	
7	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Юлия Сергеевна	15.03.2022	
8	5 (02:55:040306:1433)	Лысенков Николай Иванович	15.03.2022	
9	6 (02:55:040306:1434)	Михайлова Елена Николаевна	15.03.2022	
10	7 (02:55:040306:589)	Галиахметова Зульфира Ассаровна	15.03.2022	
11	8 (02:55:040306:1435)	Андреева Людмила Александровна	15.03.2022	
12	9 (02:55:040306:1440)	Куринов Рамис Фасихович	15.03.2022	
13	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Константин Игоревич	15.03.2022	
14	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Светлана Александровна	15.03.2022	
15	11 (02:55:040306:1437)	Кузмин Леонид Андреевич	15.03.2022	
16	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Радмир Рафаэлевич	15.03.2022	
17	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Рафаэль Зайнуллович	15.03.2022	
18	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Эмир Рафаэлевич	15.03.2022	
19	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллина Вилария Рафаэлевна	15.03.2022	
20	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллина Лигана Раисовна	15.03.2022	
21	13 (02:55:040306:2837)	Блохин Юрий Петрович	15.03.2022	
22	13 (02:55:040306:2837)	Блохина Нина Сергеевна	15.03.2022	
23	14 (02:55:040306:1441)	Блохина Нина Сергеевна	15.03.2022	
24	15 (02:55:040306:1442)	Осипов Владимир Николаевич	15.03.2022	
25	15 (02:55:040306:1442)	Осипова Светлана Ивановна	15.03.2022	
26	16 (02:55:040306:1443)	Елизарьева Татьяна Александровна	15.03.2022	
27	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Шамиль Ямилевич	15.03.2022	
28	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Ямил Абдуллович	15.03.2022	
29	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Алия Ямилевна	15.03.2022	
30	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Динара Ямилевна	15.03.2022	
31	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Рафия Гафурзяновна	15.03.2022	
32	18 (02:55:040306:1447)	Янгиров Фанис Фагимович	15.03.2022	
33	19 (02:55:040306:3000)	Разбежкин Валентин Борисович	15.03.2022	
34	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Дамир Рифатович	15.03.2022	
35	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Ильдус Рифатович	15.03.2022	
36	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	15.03.2022	
37	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	15.03.2022	
38	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Марина Михайловна	15.03.2022	
39	22 (02:55:040306:1451)	Бурыкина Валентина Аркадьевна	15.03.2022	

12

40	Исаков Алексей Владимирович	23 (02:55:040306:1452)	18" 03 2021	
41	Исаков Артем Алексеевич	23 (02:55:040306:1452)	18" 03 2021	
42	Исаков Артур Алексеевич	23 (02:55:040306:1452)	18" 03 2021	
43	Ермолаев Александр Валерьевич	24 (02:55:040306:2556)	18" 03 2021	
44	Ермолаева Евгения Александровна	24 (02:55:040306:2556)	18" 03 2021	
45	Демина Юлия Евгеньевна	25 (02:55:040306:1417)	18" 03 2021	
46	Романчиков Вячеслав Александрович	26 (02:55:040306:1418)	18" 03 2021	
47	Загидуллин Салават Наилевич	27 (02:55:040306:2433)	18" 03 2021	
48	Загидуллин Тимур Салаватович	27 (02:55:040306:2433)	18" 03 2021	
49	Загидуллина Римма Марсовна	27 (02:55:040306:2433)	18" 03 2021	
50	Михайлов Виталий Владимирович	28 (02:55:040306:1419)	18" 03 2021	
51	Михайлов Владимир Александрович	28 (02:55:040306:1419)	18" 03 2021	
52	Косарев Виктор Александрович	29 (02:55:040306:2905)	18" 03 2021	
53	Косарева Татьяна Николаевна	29 (02:55:040306:2905)	18" 03 2021	
54	Саматова Милуша Рашиговна	30 (02:55:040306:1422)	18" 03 2021	
55	Даукаева Аниса Рифатовна	31 (02:55:040306:543)	18" 03 2021	
56	Фархутдинова Лейсан Артуровна	31 (02:55:040306:543)	18" 03 2021	
57	Вачаева Валерия Ринатовна	32 (02:55:040306:2877)	18" 03 2021	
58	Платонов Юрий Валерьевич	33 (02:55:040306:3073)	18" 03 2021	
59	Платонова Людмила Васильевна	33 (02:55:040306:3073)	18" 03 2021	
60	Даукаев Ильдар Рифатович	34 (02:55:040306:1423)	18" 03 2021	
61	Гайфуллин Вадим Фэликсович	35 (02:55:040306:3087)	18" 03 2021	
62	Григорьев Сергей Александрович	36 (02:55:040306:2475)	18" 03 2021	
63	Григорьева Татьяна Ивановна	36 (02:55:040306:2475)	18" 03 2021	
64	Бердин Евгений Александрович	37 (02:55:040306:1427)	18" 03 2021	
65	Бердин Леонид Александрович	37 (02:55:040306:1427)	18" 03 2021	
66	Кузнецов Леонид Николаевич	38 (02:55:040306:1428)	18" 03 2021	
67	Григорьева Анастасия Михайловна	39 (02:55:040306:1429)	18" 03 2021	
68	Бикташева Зульфия Мавлитовна	40 (02:55:040306:2422)	18" 03 2021	
69	Кутлуева Лена Мавлитовна	40 (02:55:040306:2422)	18" 03 2021	
70	Кутлуева Лидия Вакиловна	40 (02:55:040306:2422)	18" 03 2021	
71	Ермаков Сергей Александрович	41 (02:55:040306:1431)	18" 03 2021	
73	Ермакова Елена Владимировна	42 (02:55:040306:591)	18" 03 2021	
74	Москальчук Тамара Ивановна	42 (02:55:040306:591)	18" 03 2021	
75	Зайнаугдинова Флора Хайрулловна	43 (02:55:040306:590)	18" 03 2021	
76	Загреддинов Раан Рафисович	44 (02:55:040306:1432)	18" 03 2021	
77	Загреддинова Ирина Мидхатовна	45 (02:55:040306:1438)	18" 03 2021	
78	Атяшкан Петр Викторович	45 (02:55:040306:1438)	18" 03 2021	
79	Музалева Наталья Ивановна	46 (02:55:040306:2587)	18" 03 2021	
80	Абраштов Альберт Раисович	47 (02:55:040306:1439)	18" 03 2021	
81	Хабидуллина Ляна Раисовна	48 (02:55:040306:2225)	18" 03 2021	
82	Хабидуллин Георгийевич	48 (02:55:040306:2225)	18" 03 2021	
83	Базрова Наталья Александровна	49 (02:55:040304:812)	18" 03 2021	
84	Базрова Татьяна Николаевна	49 (02:55:040304:812)	18" 03 2021	
85	Акчурина Татьяна Николаевна	50 (02:55:040306:1444)	18" 03 2021	
86	Акчурина Татьяна Николаевна	50 (02:55:040306:1444)	18" 03 2021	
87	Ефимов Иван Николаевич	51 (02:55:040306:1445)	18" 03 2021	
88	Петов Артем Геннадьевич	52 (02:55:040306:1446)	18" 03 2021	
	Петов Геннадий Михайлович			

90	52 (02:55:040306:1446)	Петова Ольга Васильевна	25" 03 2022	
91	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Ирина Владимировна	25" 03 2022	
92	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Юлия Владимировна	25" 03 2022	
93	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадретдинов Ильгиз Миннехужиевич	25" 03 2022	
94	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадретдинова Илюза Фанзилловна	25" 03 2022	
95	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадретдинов Ильгиз Миннехужиевич	25" 03 2022	
96	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадретдинова Илюза Фанзилловна	25" 03 2022	
97	55 (02:55:040306:592)	Рахматуллина Гузель Ярулловна	25" 03 2022	
98	56 (02:55:040304:839)	Рычков Андрей Викторович	25" 03 2022	
99	56 (02:55:040304:839)	Рычков Виктор Иванович	25" 03 2022	
100	56 (02:55:040304:839)	Файрузова Сафина Ильнуровна	25" 03 2022	
101	57 (02:55:040306:2601)	Павлова Татьяна Николаевна	25" 03 2022	
102	58 (02:55:040306:594)	Петова Нина Михайловна	25" 03 2022	
103	59 (02:55:040306:593)	Точилова Фания Караметдиновна	25" 03 2022	
104	60 (02:55:040306:2303)	Леонидов Дмитрий Артемович	25" 03 2022	
105	60 (02:55:040306:2303)	Леонидова Татьяна Николаевна	25" 03 2022	
106	60 (02:55:040306:2303)	Фоминчев Николай Михайлович	25" 03 2022	
107	60 (02:55:040306:2303)	Фомичева Тамара Дмитриевна	25" 03 2022	
108	61 (02:55:040306:2361)	Богодухова Елена Васильевна	25" 03 2022	
109	61 (02:55:040306:2361)	Борвяков Василий Анатольевич	25" 03 2022	
110	61 (02:55:040306:2361)	Борвяцова Нина Петровна	25" 03 2022	
111	62 (02:55:040306:1420)	Густенко Ольга Геннадьевна	25" 03 2022	
113	63 (02:55:040306:1421)	Жуков Владимир Михайлович	25" 03 2022	
114	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Елена Николаевна	25" 03 2022	
115	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Ирина Владимировна	25" 03 2022	
116	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Елена Николаевна	25" 03 2022	
117	65 (02:55:040306:2506)	Шушарина Клара Маргамовна	25" 03 2022	
118	66 (02:55:040306:2501)	Ильина Альбина Фаритовна	25" 03 2022	
119	66 (02:55:040306:2501)	Капимуллин Фарит Халимьянович	25" 03 2022	
120	66 (02:55:040306:2501)	Капимуллина Райфа Фархуловна	25" 03 2022	
121	66 (02:55:040306:2501)	Миндиярова Регина Фаритовна	25" 03 2022	
122	67 (02:55:040304:844)	Тимуршин Дмитрий Фаритович	25" 03 2022	
123	68 (02:55:040306:542)	Аслаева Елена Владимировна	25" 03 2022	
124	68 (02:55:040306:542)	Федоров Алексей Ильинатович	25" 03 2022	
125	69 (02:55:040306:1424)	Шелудченко Светлана Михайловна	25" 03 2022	
126	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Полина Олеговна	25" 03 2022	
127	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Светлана Даниловна	25" 03 2022	
128	71 (02:55:040306:1425)	Кушубаева Бахетжамал Армановна	25" 03 2022	
129	72 (02:55:040306:2643)	Макаров Евгений Сергеевич	25" 03 2022	
130	72 (02:55:040306:2643)	Макарова Наталья Владимировна	25" 03 2022	


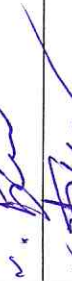


СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2		Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)		Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя		Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение		Количество о голосов, которыми владеет собственник		Подпись собственника (представителя)	
№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения										
1	1 (02:55:040306:588)	Ситников Максим Витальевич				выписка из ЕГРН № 80-60943897 от 2018-10-28		1.8102% *			
2	1 (02:55:040306:588)	Ситникова Илззира Зуфаровна				выписка из ЕГРН № 80-60943897 от 2018-10-28		1.8102% *			
3	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Владимир Филиппович				выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09		0.6779%			
4	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Олег Владимирович				выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09		0.226%			
5	3 (02:55:040306:2896)	Макеева Зинаида Ивановна				выписка из ЕГРН № 90-25758534 от 2016-10-01		1.194%			
6	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Татьяна Витальевна				выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09		0.7612%			
7	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Юлия Сергеевна				выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09		0.7612%			
8	5 (02:55:040306:1433)	Лысенков Николай Иванович				выписка из ЕГРН № 80-23487710 от 2017-12-09		1.9276%			
9	6 (02:55:040306:1434)	Михайлова Елена Николаевна				выписка из ЕГРН № 80-23487690 от 2017-12-09		0.9374%			
10	7 (02:55:040306:589)	Гапиахметова Зульфира Ассаровна				выписка из ЕГРН № 80-178479643 от 2021-02-28		1.1964%			
11	8 (02:55:040306:1435)	Андреева Людмила Александровна				выписка из ЕГРН № 80-195455904 от 2021-07-01		1.5848%			
12	9 (02:55:040306:1440)	Куринов Рамис Фасихович				выписка из ЕГРН № 80-23487452 от 2017-12-09		1.8078%			
13	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Константин Игоревич				выписка из ЕГРН № 80-58855124 от 2018-10-13		0.9183% *			
14	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Светлана Александровна				выписка из ЕГРН № 80-58855124 от 2018-10-13		0.9183% *			
15	11 (02:55:040306:1437)	Кузнич Леонид Андреевич				выписка из ЕГРН № 80-86204814 от 2019-04-27		1.1964%			
16	12 (02:55:040306:2239)	Хабибуллин Радмир Рафаэлевич				выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01		0.0767%			
17	12 (02:55:040306:2239)	Хабибуллин Рафаэль Зайнуллович				выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01		0.0767%			
18	12 (02:55:040306:2239)	Хабибуллин Эмир Рафаэлевич				выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01		0.0767%			
19	12 (02:55:040306:2239)	Хабибуллина Вилария Рафаэлевна				выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01		0.0767%			
20	12 (02:55:040306:2239)	Хабибуллина Лиана Рамсовна				выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01		1.2276%			
21	13 (02:55:040306:2837)	Блохин Юрий Петрович				выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.9039%			

22	13 (02:55:040306:2837)	Блохина Нина Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.9039%	
23	14 (02:55:040306:1441)	Блохина Нина Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-69404420 от 2019-01-09	0.9398%	
24	15 (02:55:040306:1442)	Осипов Владимир Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09	0.6078%	
25	15 (02:55:040306:1442)	Осипова Светлана Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09	0.6078%	
26	16 (02:55:040306:1443)	Елизарьева Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23487480 от 2017-12-09	1.5344%	
27	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Шамиль Ямильевич	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.3755%	
28	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Ямиль Абдуллоевич	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.3755%	
29	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Алия Ямильевна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.3755%	
30	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Динара Ямильевна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.3755%	
31	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Ралия Гафурзяновна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.3755%	
32	18 (02:55:040306:1447)	Янгилов Фанис Фагимович	выписка из ЕГРН № 80-72488953 от 2019-01-31	0.9183%	
33	19 (02:55:040306:3000)	Разбежкин Валентин Борисович	выписка из ЕГРН № 80-178594005 от 2021-03-01	1.194%	
34	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Дамир Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09	0.7936%	
35	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Ильдус Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09	0.7936%	
36	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	0.6761%	
37	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	0.8264%	
38	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Марина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	0.3005%	
39	22 (02:55:040306:1451)	Бурыкина Валентина Аркадьевна	выписка из ЕГРН № 80-178472564 от 2021-02-28	0.9758%	
40	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Алексей Владимирович	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.7976%	
41	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Артем Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1994%	
42	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Артур Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1994%	
43	24 (02:55:040306:2556)	Ермолаев Александр Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-208316017 от 2021-10-08	1.5344% *	
44	24 (02:55:040306:2556)	Ермолаева Евгения Александровна	выписка из ЕГРН № 80-208316017 от 2021-10-08	1.5344% *	
45	25 (02:55:040306:1417)	Демина Юлия Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 80-23487632 от 2017-12-09	1.803%	
46	26 (02:55:040306:1418)	Романчиков Вячеслав Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487650 от 2017-12-09	0.9734%	
47	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллин Салават Наилевич	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	0.3988%	
48	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллин Тимур Салаватович	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	0.3988%	

49	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллина Римма Марсовна	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	0.3988%	
50	28 (02:55:040306:1419)	Михайлов Виталий Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05	0.7948%	
51	28 (02:55:040306:1419)	Михайлов Владимир Александрович	выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05	0.7948%	
52	29 (02:55:040306:2905)	Косарев Виктор Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487431 от 2017-12-09	0.9015%	
53	29 (02:55:040306:2905)	Косарева Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487431 от 2017-12-09	0.9015%	
54	30 (02:55:040306:1422)	Саматова Миллуша Рашиговна	выписка из ЕГРН № 80-94896480 от 2019-06-30	0.9183%	
55	31 (02:55:040306:543)	Даукаева Аниса Рифатовна	выписка из ЕГРН № 80-200859275 от 2021-08-11	0.597%	
56	31 (02:55:040306:543)	Фархутдинова Лейсан Артуровна	выписка из ЕГРН № 80-200859275 от 2021-08-11	0.597%	
57	32 (02:55:040306:2877)	Вачаева Валерия Ринатовна	выписка из ЕГРН № 80-204142998 от 2021-09-07	1.5824%	
58	33 (02:55:040306:3073)	Платонов Юрий Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21	0.9015%	
59	33 (02:55:040306:3073)	Платонова Людмила Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21	0.9015%	
60	34 (02:55:040306:1423)	Даукаев Ильдар Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487541 от 2017-12-09	0.971%	
61	35 (02:55:040306:3087)	Гайфуллин Вадим Феликсович	выписка из ЕГРН № кр. 3ddaa455-3f2d-43a8-9b59-1049c85e4cee3 от 2017-05-28	1.194%	
62	36 (02:55:040306:2475)	Григорьев Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487681 от 2017-12-09	0.7672%	
63	36 (02:55:040306:2475)	Григорьева Татьяна Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487681 от 2017-12-09	0.7672%	
64	37 (02:55:040306:1427)	Бердин Евгений Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09	1.015%	
65	37 (02:55:040306:1427)	Бердин Леонид Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09	0.5075%	
66	38 (02:55:040306:1428)	Кузнецов Леонид Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-102782429 от 2019-08-24	1.2012%	
67	39 (02:55:040306:1429)	Григорьева Анастасия Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-133971657 от 2020-03-13	0.9111%	
68	40 (02:55:040306:2422)	Бикташева Зульфия Мавлитовна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	0.6194%	
69	40 (02:55:040306:2422)	Кутлуева Лена Мавлитовна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	0.6194%	
70	40 (02:55:040306:2422)	Кутлуева Лидия Вакиловна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	0.6194%	
71	41 (02:55:040306:1431)			1.5848%	
73	42 (02:55:040306:591)	Ермаков Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21	0.3003%	
74	42 (02:55:040306:591)	Ермакова Елена Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21	0.9009%	
75	43 (02:55:040306:590)	Москальчук Тамара Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23632290 от 2017-12-11	0.9159%	
76	44 (02:55:040306:1432)	Зайнагулдинова Флора Хайрулловна	выписка из ЕГРН № 80-23487719 от 2017-12-09	1.8054%	

77	45 (02:55:040306:1438)	Загреддинов Раян Рафисович	выписка из ЕГРН № 80-58855100 от 2018-10-13	1.5368% *	
78	45 (02:55:040306:1438)	Загреддинова Ирина Мидхатовна	выписка из ЕГРН № 80-58855100 от 2018-10-13	1.5368% *	
79	46 (02:55:040306:2587)	Атяшкин Петр Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23487559 от 2017-12-09	1.2012%	
80	47 (02:55:040306:1439)	Музалева Наталья Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487577 от 2017-12-09	0.9159%	
81	48 (02:55:040306:2225)	Абдрашитов Альберт Раисович	выписка из ЕГРН № 80-108765741 от 2019-10-08	0.9027%	
82	48 (02:55:040306:2225)	Хабнбуллина Лиана Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-108765741 от 2019-10-08	0.9027%	
83	49 (02:55:040304:812)	Базров Николай Георгиевич	выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09	0.7684%	
84	49 (02:55:040304:812)	Базрова Наталья Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09	0.7684%	
85	50 (02:55:040306:1444)	Акчурина Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487487 от 2017-12-09	0.6006%	
86	50 (02:55:040306:1444)	Акчурина Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487487 от 2017-12-09	0.6006%	
87	51 (02:55:040306:1445)	Ефимов Иван Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-58857892 от 2018-10-13	0.9135%	
88	52 (02:55:040306:1446)	Пегов Артем Геннадьевич	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	0.4687%	
89	52 (02:55:040306:1446)	Пегов Геннадий Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	0.4687%	
90	52 (02:55:040306:1446)	Пегова Ольга Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	0.9374%	
91	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Ирина Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09	0.7936%	
92	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Юлия Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09	0.7936%	
93	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадреддинов Ильгиз Миннехужиевич	выписка из ЕГРН № 80-58855324 от 2018-10-13	0.3908% *	
94	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадреддинова Илюза Фанзилловна	выписка из ЕГРН № 80-58855324 от 2018-10-13	0.3908% *	
95	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадреддинов Ильгиз Миннехужиевич	выписка из ЕГРН № 90-25757866-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.1403%	
96	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадреддинова Илюза Фанзилловна	выписка из ЕГРН № 90-25757866-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.1403%	
97	55 (02:55:040306:592)	Рахматуллина Гузель Ярулловна	выписка из ЕГРН № 80-177769432 от 2021-02-24	0.9015%	
98	56 (02:55:040304:839)	Рычков Андрей Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	0.6018%	
99	56 (02:55:040304:839)	Рычков Виктор Иванович	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	0.6018%	
100	56 (02:55:040304:839)	Файрузова Сафина Ильнуровна	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	0.6018%	
101	57 (02:55:040306:2601)	Павлова Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487526 от 2017-12-09	1.5368%	
102	58 (02:55:040306:594)	Пегова Нина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-178479873 от 2021-02-28	1.2012%	
103	59 (02:55:040306:593)	Точилова Фанния Караметдиновна	выписка из ЕГРН № 80-178479793 от 2021-02-28	0.9111%	

104	60 (02:55:040306:2303)	Леонидов Дмитрий Артемович	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	0.4513%	
105	60 (02:55:040306:2303)	Леонидова Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	0.4513%	
106	60 (02:55:040306:2303)	Фомичев Николай Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	0.4513%	
107	60 (02:55:040306:2303)	Фомичева Тамара Дмитриевна	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	0.4513%	
108	61 (02:55:040306:2361)	Богодухова Елена Васильевна	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.5123%	
109	61 (02:55:040306:2361)	Боровцов Василий Анагольевич	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.5123%	
110	61 (02:55:040306:2361)	Боровцова Нина Петровна	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.5123%	
111	62 (02:55:040306:1420)			1.2779%	
113	63 (02:55:040306:1421)	Густенко Ольга Геннадьевна	выписка из ЕГРН № 80-188029018 от 2021-05-06	0.9015%	
114	64 (02:55:040306:2849)	Жуков Владимир Михайлович	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6409%	
115	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6409%	
116	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Ирина Владимировна	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.6409%	
117	65 (02:55:040306:2506)	Шушарина Клара Маргамовна	выписка из ЕГРН № 80-23487447 от 2017-12-09	1.5368%	
118	66 (02:55:040306:2501)	Ильина Альбина Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	0.3003%	
119	66 (02:55:040306:2501)	Калимуллин Фарит Халимьянович	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	0.3003%	
120	66 (02:55:040306:2501)	Калимуллина Райфа Фархулловна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	0.3003%	
121	66 (02:55:040306:2501)	Миндиярова Регина Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	0.3003%	
122	67 (02:55:040304:844)	Тимуршин Дмитрий Фаритович	выписка из ЕГРН № 80-23487666 от 2017-12-09	0.9159%	
123	68 (02:55:040306:542)	Аспаева Елена Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-196819120 от 2021-07-10	1.8054% *	
124	68 (02:55:040306:542)	Федоров Алексей Ильичевич	выписка из ЕГРН № 80-196819120 от 2021-07-10	1.8054% *	
125	69 (02:55:040306:1424)	Шелудченко Светлана Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-94895918 от 2019-06-30	1.5368%	
126	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Полина Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-153112351 от 2020-09-07	0.6006%	
127	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Светлана Даниловна	выписка из ЕГРН № 80-153112351 от 2020-09-07	0.6006%	
128	71 (02:55:040306:1425)	Кушукбаева Бахетжамал Армановна	выписка из ЕГРН № 80-204143998 от 2021-09-07	0.9159%	
129	72 (02:55:040306:2643)	Макаров Евгений Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-94901690 от 2019-06-30	1.8725% *	
130	72 (02:55:040306:2643)	Макарова Наталья Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-94901690 от 2019-06-30	1.8725% *	

Приложение № 4
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2
от 20.03.2022 г. № 1

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О.Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество о голосов, которыми владеет собственник
1	1 (02:55:040306:588)	Ситников Максим Витальевич	выписка из ЕГРН № 80-60943897 от 2018-10-28	75.5(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/191/2011-468 от 06.12.2011	1.8102%
2	1 (02:55:040306:588)	Ситникова Ильзира Зуфаровна	выписка из ЕГРН № 80-60943897 от 2018-10-28	75.5(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/191/2011-468 от 06.12.2011	1.8102%
3	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Владимир Филиппович	выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09	37.7(3/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/123/2012-513 от 26.04.2012, 3/4	0.6779%
4	2 (02:55:040306:1426)	Прокофьев Олег Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09	37.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/123/2012-513 от 26.04.2012, 1/4	0.226%
5	3 (02:55:040306:2896)	Макеева Зинаида Ивановна	выписка из ЕГРН № 90-25758534 от 2016-10-01	49.8(1)	Собственность, № 02-04-01/039/2005-396 от 01.06.2005	1.194%
6	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Татьяна Витальевна	выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09	63.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/314/2009-404 от 20.10.2009, 1/2	0.7612%
7	4 (02:55:040306:1430)	Андреева Юлия Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09	63.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/314/2009-404 от 20.10.2009, 1/2	0.7612%
8	5 (02:55:040306:1433)	Лысенков Николай Иванович	выписка из ЕГРН № 80-23487710 от 2017-12-09	80.4(1)	Собственность, № 02-01/02-181/2004-262 от 14.12.2004, 1	1.9276%
9	6 (02:55:040306:1434)	Михайлова Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487690 от 2017-12-09	39.1(1)	Собственность, № 02:01:401:03/23.1999:175.3 от 06.09.1999	0.9374%
10	7 (02:55:040306:589)	Галияхметова Зульфира Ассаровна	выписка из ЕГРН № 80-178479643 от 2021-02-28	49.9(1)	Собственность, № 02-04-01/372/2010-228 от 22.10.2010	1.1964%
11	8 (02:55:040306:1435)	Андреева Людмила Александровна	выписка из ЕГРН № 80-195455904 от 2021-07-01	66.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:1435-02/372/2021-1 от 14.05.2021	1.5848%
12	9 (02:55:040306:1440)	Куринов Рамис Фасихович	выписка из ЕГРН № 80-23487452 от 2017-12-09	75.4(1)	Собственность, № 02-04-01/281/2006-138 от 27.09.2006	1.8078%
13	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Константин Игоревич	выписка из ЕГРН № 80-58855124 от 2018-10-13	38.3(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/216/2013-359 от 29.05.2013	0.9183%
14	10 (02:55:040306:1436)	Коваль Светлана Александровна	выписка из ЕГРН № 80-58855124 от 2018-10-13	38.3(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/216/2013-359 от 29.05.2013	0.9183%
15	11 (02:55:040306:1437)	Кузмиц Леонид Андреевич	выписка из ЕГРН № 80-86204814 от 2019-04-27	49.9(1)	Собственность, № 02-04-01/347/2011-418 от 03.10.2011	1.1964%
16	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Радмир Рафаэлевич	выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01	64(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2239-02/101/2019-5 от 13.02.2019, 1/20	0.0767%
17	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Рафаэль Зайнуллович	выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01	64(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2239-02/101/2019-1 от 13.02.2019, 1/20	0.0767%
18	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллин Эмир Рафаэлевич	выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01	64(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2239-02/101/2019-3 от 13.02.2019, 1/20	0.0767%
19	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллина Вилария Рафаэлевна	выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01	64(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2239-02/101/2019-4 от 13.02.2019, 1/20	0.0767%
20	12 (02:55:040306:2239)	Хабидуллина Лиана Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-77138870 от 2019-03-01	64(1/20)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2239-02/101/2019-6 от 13.02.2019, 1/20	1.2276%
21	13 (02:55:040306:2837)	Блохин Юрий Петрович	выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	75.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/034/2005-5 от 10.05.2005, 1/2	0.9039%

22	13 (02:55:040306:2837)	Блохина Нина Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	75.4(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/034/2005-5 от 19.05.2005, 1/2	0.9039%
23	14 (02:55:040306:1441)	Блохина Нина Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-69404420 от 2019-01-09	39.2(1)	Собственность, № 02:55:040306:1441-02/101/2018-2 от 25.01.2018	0.9398%
24	15 (02:55:040306:1442)	Осипов Владимир Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09	50.7(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/03-65/2002-174 от 11.07.2002, 1/2	0.6078%
25	15 (02:55:040306:1442)	Осипова Светлана Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09	50.7(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/03-65/2002-174 от 11.07.2002, 1/2	0.6078%
26	16 (02:55:040306:1443)	Елизарова Татьяна Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23487480 от 2017-12-09	64(1)	Собственность, № 02-04-01/155/2014-895 от 29.05.2014	1.5344%
27	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Шамиль Ямилевич	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	78.3(1/5)	Долевая собственность, №02-01/02-178/2004-560 от 21.12.2004, 1/5	0.3755%
28	17 (02:55:040306:2882)	Каримов Ямил Абдуллович	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	78.3(1/5)	Долевая собственность, №02-01/02-178/2004-560 от 21.12.2004, 1/5	0.3755%
29	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Алия Ямилевна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	78.3(1/5)	Долевая собственность, №02-01/02-178/2004-560 от 21.12.2004, 1/5	0.3755%
30	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Динара Ямилевна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	78.3(1/5)	Долевая собственность, №02-01/02-178/2004-560 от 21.12.2004, 1/5	0.3755%
31	17 (02:55:040306:2882)	Каримова Ралия Гафурзятовна	выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	78.3(1/5)	Долевая собственность, №02-01/02-178/2004-560 от 21.12.2004, 1/5	0.3755%
32	18 (02:55:040306:1447)	Янгиров Фанис Фагимович	выписка из ЕГРН № 80-72488953 от 2019-01-31	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040306:1447-02/101/2018-2 от 21.02.2018	0.9183%
33	19 (02:55:040306:3000)	Разбежкин Валентин Борисович	выписка из ЕГРН № 80-178594005 от 2021-03-01	49.8(1)	Собственность, № 02-04-01/341/2014-944 от 02.10.2014	1.194%
34	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Дамир Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09	66.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-02/031/2005-124 от 01.03.2005, 1/2	0.7936%
35	20 (02:55:040306:1448)	Даукаев Ильдус Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09	66.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-02/031/2005-124 от 01.03.2005, 1/2	0.7936%
36	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	75.2(9/24)	Долевая собственность, № 02-55:020416:1084-02/372/2021-11 от 10.06.2021, 9/24	0.6761%
37	21 (02:55:020416:1084)	Ярешко Дмитрий Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	75.2(11/24)	Долевая собственность, № 02:55:020416:1084-02/372/2021-5 от 10.03.2021, 11/24	0.8264%
38	21 (02:55:040306:1451)	Ярешко Марина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-196893726 от 2021-07-11	75.2(1/6)	Долевая собственность, № 02-04-01/101/2009-070 от 06.04.2009, 1/6	0.3005%
39	22 (02:55:040306:1451)	Бурыкина Валентина Аркадьевна	выписка из ЕГРН № 80-178472564 от 2021-02-28	40.7(1)	Собственность, № 02-04-01/279/2014-668 от 13.08.2014	0.9758%
40	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Алексей Владимирович	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	49.9(4/6)	Долевая собственность, №02:01:401:03/10.2000:337.4 от 19.07.2000, 4/6	0.7976%
41	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Артем Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	49.9(1/6)	Долевая собственность, №02:01:401:03/10.2000:337.4 от 19.07.2000, 1/6	0.1994%
42	23 (02:55:040306:1452)	Исаков Артур Алексеевич	выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	49.9(1/6)	Долевая собственность, №02:01:401:03/10.2000:337.4 от 19.07.2000, 1/6	0.1994%
43	24 (02:55:040306:2556)	Ермолаев Александр Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-208316017 от 2021-10-08	64(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2556-02/372/2021-6 от 14.09.2021	1.5344%
44	24 (02:55:040306:2556)	Ермолаева Евгения Александровна	выписка из ЕГРН № 80-208316017 от 2021-10-08	64(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2556-02/372/2021-6 от 14.09.2021	1.5344%
45	25 (02:55:040306:1417)	Демина Юлия Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 80-23487632 от 2017-12-09	75.2(1)	Собственность, № 02-04-01/084/2009-176 от 22.12.2009	1.803%
46	26 (02:55:040306:1418)	Романчиков Вячеслав Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487650 от 2017-12-09	40.6(1)	Собственность, № 02-01/03-77/2002-351 от 18.07.2002	0.9734%
47	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллин Салават Наилевич	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	49.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/110/2006-541 от 05.05.2006, 1/3	0.3988%
48	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллин Тимур Салаватович	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	49.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/110/2006-541 от 05.05.2006, 1/3	0.3988%

49	27 (02:55:040306:2433)	Загидуллина Римма Марсовна	выписка из ЕГРН № 80-23487656 от 2017-12-09	49,9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/110/2006-541 от 05.05.2006, 1/3	0,3988%
50	28 (02:55:040306:1419)	Михайлов Виталий Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05	66,3(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1419-02/101/2018-2 от 23.01.2018, 1/2	0,7948%
51	28 (02:55:040306:1419)	Михайлов Владимир Александрович	выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05	66,3(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1419-02/101/2018-1 от 23.01.2018, 1/2	0,7948%
52	29 (02:55:040306:2905)	Косарев Виктор Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487431 от 2017-12-09	75,2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/251/2005-291 от 19.01.2006, 1/2	0,9015%
53	29 (02:55:040306:2905)	Косарева Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487431 от 2017-12-09	75,2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/251/2005-291 от 19.01.2006, 1/2	0,9015%
54	30 (02:55:040306:1422)	Саматова Миллауша Рашитовна	выписка из ЕГРН № 80-94896480 от 2019-06-30	38,3(1)	Собственность, № 02:55:040306:1422-02/101/2018-2 от 28.09.2018	0,9183%
55	31 (02:55:040306:543)	Даукаева Аниса Рифатовна	выписка из ЕГРН № 80-200859275 от 2021-08-11	49,8(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:543-02/372/2021-3 от 13.07.2021, 1/2	0,597%
56	31 (02:55:040306:543)	Фархутдинова Лейсан Артуровна	выписка из ЕГРН № 80-200859275 от 2021-08-11	49,8(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:543-02/372/2021-2 от 13.07.2021, 1/2	0,597%
57	32 (02:55:040306:2877)	Вачаева Валерия Ринатовна	выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-09-07	66(1)	Собственность, № 02:55:040306:2877-02/372/2021-3 от 12.08.2021	1,5824%
58	33 (02:55:040306:3073)	Платонов Юрий Валерьевич	выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21	75,2(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3073-02/372/2021-2 от 31.05.2021, 1/2	0,9015%
59	33 (02:55:040306:3073)	Платонова Людмила Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21	75,2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-2743/2 от 19.02.2016, 1/2	0,9015%
60	34 (02:55:040306:1423)	Даукаев Ильдар Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-23487541 от 2017-12-09	40,5(1)	Собственность, № 02-01/02-201/2004-88 от 30.12.2004, 1	0,971%
61	35 (02:55:040306:3087)	Гайфуллин Вадим Фэликсович	выписка из ЕГРН № кр 34d4aa455-3f2d-43a8-9b59-1049c85e4ce3 от 2017-05-28	49,8(1)	Собственность, № 02-04/101-04/370/002/2016-7328/5 от 01.08.2016	1,194%
62	36 (02:55:040306:2475)	Григорьев Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487681 от 2017-12-09	64(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/189/2009-065 от 22.06.2009, 1/2	0,7672%
63	36 (02:55:040306:2475)	Григорьева Татьяна Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487681 от 2017-12-09	64(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/189/2009-065 от 22.06.2009, 1/2	0,7672%
64	37 (02:55:040306:1427)	Бердин Евгений Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09	63,5(2/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-2086/3 от 14.04.2016, 2/3	1,015%
65	37 (02:55:040306:1427)	Бердин Леонид Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09	63,5(1/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/372/002/2016-858/1 от 14.03.2016, 1/3	0,5075%
66	38 (02:55:040306:1428)	Кузнецов Леонид Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-102782429 от 2019-08-24	50,1(1)	Собственность, № 02:55:040306:1428-02/101/2019-2 от 25.07.2019	1,2012%
67	39 (02:55:040306:1429)	Григорьева Анастасия Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-133971657 от 2020-03-13	38(1)	Собственность, № 02:55:040306:1429-02/101/2020-3 от 25.02.2020	0,9111%
68	40 (02:55:040306:2422)	Бикташева Зульфия Мавлитовна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	77,5(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/3:2002:302.2 от 02.03.2002, 1/3	0,6194%
69	40 (02:55:040306:2422)	Кутлуева Лена Мавлитовна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	77,5(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/3:2002:302.3 от 02.03.2002, 1/3	0,6194%
70	40 (02:55:040306:2422)	Кутлуева Лидия Ваклиловна	выписка из ЕГРН № 80-23487395 от 2017-12-09	77,5(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/3:2002:302.1 от 02.03.2002, 1/3	0,6194%
71	41 (02:55:040306:1431)			66,1		1,5848%
72	42 (02:55:040306:591)	Ермаков Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21	50,1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-7520/5 от 07.04.2016, 1/4	0,3003%
73	42 (02:55:040306:591)	Ермакова Елена Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21	50,1(3/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-7520/4 от 07.04.2016, 3/4	0,9009%
74	43 (02:55:040306:590)	Москальчук Тамара Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23632290 от 2017-12-11	38,2(1)	Собственность, № 02:55:040306:590-02/101/2017-2 от 06.12.2017	0,9159%
75	44 (02:55:040306:1432)	Зайнагулдинова Флора Хайрулловна	выписка из ЕГРН № 80-23487719 от 2017-12-09	75,3(1)	Собственность, № 02-04-01/251/2006-042 от 22.06.2006, 1	1,8054%

76	45 (02:55:040306:1438)	Загреддинов Раян Рафисович	выписка из ЕГРН № 80-58855100 от 2018-10-13	64.1(1) *	Совместная собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-902/4 от 20.09.2016	1.5368%
77	45 (02:55:040306:1438)	Загреддинова Ирина Мидхатовна	выписка из ЕГРН № 80-58855100 от 2018-10-13	64.1(1) *	Совместная собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-902/4 от 20.09.2016	1.5368%
78	46 (02:55:040306:2587)	Атяшкин Петр Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23487559 от 2017-12-09	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/314/2009-408 от 20.10.2009	1.2012%
79	47 (02:55:040306:1439)	Музалева Наталья Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487577 от 2017-12-09	38.2(1)	Собственность, № 02-04-01/301/2014-888 от 01.09.2014	0.9159%
80	48 (02:55:040306:2225)	Абрашитов Альберт Раисович	выписка из ЕГРН № 80-108765741 от 2019-10-08	75.3(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/468/2012-305 от 30.01.2013, 1/2	0.9027%
81	48 (02:55:040306:2225)	Хабибуллина Лиана Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-108765741 от 2019-10-08	75.3(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/468/2012-305 от 30.01.2013, 1/2	0.9027%
82	49 (02:55:040304:812)	Базров Николай Георгиевич	выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09	64.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/344/2009-580 от 11.12.2009, 1/2	0.7684%
83	49 (02:55:040304:812)	Базрова Наталья Александровна	выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09	64.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/344/2009-580 от 11.12.2009, 1/2	0.7684%
84	50 (02:55:040306:1444)	Акчурина Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487487 от 2017-12-09	50.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/02-177/2003-131 от 09.10.2003, 1/2	0.6006%
85	50 (02:55:040306:1444)	Акчурина Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487487 от 2017-12-09	50.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/245/2007-266 от 16.11.2007, 1/2	0.6006%
86	51 (02:55:040306:1445)	Ефимов Иван Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-58857892 от 2018-10-13	38.1(1)	Собственность, № 02-01/02-89/2004-537 от 24.06.2004	0.9135%
87	52 (02:55:040306:1446)	Петов Артем Геннадьевич	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	78.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-133/2004-48 от 06.09.2004, 1/4	0.4687%
88	52 (02:55:040306:1446)	Петов Геннадий Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	78.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-133/2004-48 от 06.09.2004, 1/4	0.4687%
89	52 (02:55:040306:1446)	Петова Ольга Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-23487405 от 2017-12-09	78.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/039/2011-492 от 17.03.2011, 1/2	0.9374%
90	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Ирина Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09	66.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/115/2005-425 от 30.08.2005, 1/2	0.7936%
91	53 (02:55:040306:1449)	Жукова Юлия Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09	66.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/115/2005-425 от 30.08.2005, 1/2	0.7936%
92	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадреддинов Ильгиз Миннехужиевич	выписка из ЕГРН № 80-58855324 от 2018-10-13	16.3(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/389/2011-577 от 05.12.2011	0.3908%
93	54 (2) (02:55:040306:2128)	Бадреддинова Илюза Фанзилловна	выписка из ЕГРН № 80-58855324 от 2018-10-13	16.3(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/389/2011-577 от 05.12.2011	0.3908%
94	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадреддинов Ильгиз Миннехужиевич	выписка из ЕГРН № 90-25757866-Urdate-1.11.2016 от 2016-11-11	11.7(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/191/2007-152 от 24.08.2007, 1/2	0.1403%
95	54, к.1 (02:55:040306:2806)	Бадреддинова Илюза Фанзилловна	выписка из ЕГРН № 90-25757866-Urdate-1.11.2016 от 2016-11-11	11.7(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/191/2007-152 от 24.08.2007, 1/2	0.1403%
96	55 (02:55:040306:592)	Рахматуллина Гузель Ярулловна	выписка из ЕГРН № 80-177769432 от 2021-02-24	37.6(1)	Собственность, № 02-04-01/259/2011-357 от 29.07.2011	0.9015%
97	56 (02:55:040304:839)	Рычков Андрей Викторович	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	75.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/085/2009-110 от 11.12.2009, 1/3	0.6018%
98	56 (02:55:040304:839)	Рычков Виктор Иванович	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	75.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/085/2009-110 от 11.12.2009, 1/3	0.6018%
99	56 (02:55:040304:839)	Файрузова Сафина Ильнуровна	выписка из ЕГРН № 80-23487399 от 2017-12-09	75.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/085/2009-110 от 11.12.2009, 1/3	0.6018%
100	57 (02:55:040306:2601)	Павлова Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487526 от 2017-12-09	64.1(1)	Собственность, № 02-04-01/130/2009-076 от 27.04.2009	1.5368%
101	58 (02:55:040306:594)	Петова Нина Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-178479873 от 2021-02-28	50.1(1)	Собственность, № 02-04-01/301/2011-078 от 02.09.2011	1.2012%
102	59 (02:55:040306:593)	Точилова Фания Караметдиновна	выписка из ЕГРН № 80-178479793 от 2021-02-28	38/11	Собственность, № 02-04-01/238/2010-385 от 02.09.2011	1.2012%

103	60 (02:55:040306:2303)	Леонидов Дмитрий Артемович	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	75.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/107/2013-181 от 12.04.2013, 1/4	0.4513%
104	60 (02:55:040306:2303)	Леонидова Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	75.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/107/2013-181 от 12.04.2013, 1/4	0.4513%
105	60 (02:55:040306:2303)	Фомичев Николай Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	75.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/107/2013-181 от 12.04.2013, 1/4	0.4513%
106	60 (02:55:040306:2303)	Фомичева Тамара Дмитриевна	выписка из ЕГРН № 80-154308560 от 2020-09-16	75.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/107/2013-181 от 12.04.2013, 1/4	0.4513%
107	61 (02:55:040306:2361)	Богодухова Елена Васильевна	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	64.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/270/2013-791 от 02.08.2013, 1/3	0.5123%
108	61 (02:55:040306:2361)	Боровцов Василий Анатольевич	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	64.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/270/2013-791 от 02.08.2013, 1/3	0.5123%
109	61 (02:55:040306:2361)	Боровцова Нина Петровна	выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	64.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/270/2013-791 от 02.08.2013, 1/3	0.5123%
110	62 (02:55:040306:1420)			53.3		1.2779%
111	63 (02:55:040306:1421)	Густенко Ольга Геннадьевна	выписка из ЕГРН № 80-188029018 от 2021-05-06	37.6(1)	Собственность, № 02:55:040306:1421-02/372/2021-14 от 09.04.2021	0.9015%
112	64 (02:55:040306:2849)	Жуков Владимир Михайлович	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	80.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04-02/062/2005-299 от 25.04.2005, 1/3	0.6409%
113	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	80.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04-02/062/2005-299 от 25.04.2005, 1/3	0.6409%
114	64 (02:55:040306:2849)	Жукова Ирина Владимировна	выписка из ЕГРН № 90-25758177-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	80.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04-02/062/2005-299 от 25.04.2005, 1/3	0.6409%
115	65 (02:55:040306:2506)	Шушарина Клара Маргамовна	выписка из ЕГРН № 80-23487447 от 2017-12-09	64.1(1)	Собственность, № 02-04-01/103/2008-095 от 17.04.2008	1.5368%
116	66 (02:55:040306:2501)	Ильина Альбина Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	50.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/221/2009-512 от 31.08.2009, 1/4	0.3003%
117	66 (02:55:040306:2501)	Калимуллин Фарит Халимьянович	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	50.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/221/2009-512 от 31.08.2009, 1/4	0.3003%
118	66 (02:55:040306:2501)	Калимуллина Райфа Фархулловна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	50.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/221/2009-512 от 31.08.2009, 1/4	0.3003%
119	66 (02:55:040306:2501)	Миндиярова Регина Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-23487418 от 2017-12-09	50.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/221/2009-512 от 31.08.2009, 1/4	0.3003%
120	67 (02:55:040304:844)	Тимуршин Дмитрий Фаритович	выписка из ЕГРН № 80-23487666 от 2017-12-09	38.2(1)	Собственность, № 02-04/101-04/301/054/2015-5755/2 от 17.09.2015	0.9159%
121	68 (02:55:040306:542)	Аслаева Елена Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-196819120 от 2021-07-10	75.3(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:542-02/372/2021-9 от 04.06.2021	1.8054%
122	68 (02:55:040306:542)	Федоров Алексей Ильнатович	выписка из ЕГРН № 80-196819120 от 2021-07-10	75.3(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:542-02/372/2021-9 от 04.06.2021	1.8054%
123	69 (02:55:040306:1424)	Шелудченко Светлана Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-94895918 от 2019-06-30	64.1(1)	Собственность, № 02:55:040306:1424-02/101/2019-3 от 18.04.2019	1.5368%
124	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Полина Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-153112351 от 2020-09-07	50.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/197/2012-457 от 27.12.2012, 1/2	0.6006%
125	70 (02:55:040306:2242)	Лысенкова Светлана Даниловна	выписка из ЕГРН № 80-153112351 от 2020-09-07	50.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/197/2012-457 от 27.12.2012, 1/2	0.6006%
126	71 (02:55:040306:1425)	Кушукбаева Бахетжамал Армановна	выписка из ЕГРН № 80-204143998 от 2021-09-07	38.2(1)	Собственность, № 02:55:040306:1425-02/372/2021-5 от 19.08.2021	0.9159%
127	72 (02:55:040306:2643)	Макаров Евгений Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-94901690 от 2019-06-30	78.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2643-02/101/2019-4 от 14.05.2019	1.8725%
128	72 (02:55:040306:2643)	Макарова Наталья Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-94901690 от 2019-06-30	78.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:2643-02/101/2019-4 от 14.05.2019	1.8725%
Итого				4170.9		100%

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 1 (02:55:040306:588, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ситников Максим Витальевич, Ситникова Ильзира Зуфаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №1 (02:55:040306:588, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-60943897 от 2018-10-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8102%
6. Срок передачи решения до 19.03.22,
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмина Л.О.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лавилова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 2 (02:55:040306:1426, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Прокофьев Владимир Филиппович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №2 (02:55:040306:1426, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (3/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6779%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов И.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.03.22 г.

Подпись: Суров / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 2 (02:55:040306:1426, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Прокофьев Олег Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №2 (02:55:040306:1426, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487376 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.226%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмина С.Д.</u> кв. <u>41</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Савельева С.Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] / _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:040306:2896, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Максеева Зинаида Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:040306:2896, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758534 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.194%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А. Д.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Александрова С. А.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: Макеева Зинаида Ивановна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:1430, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Татьяна Витальевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:1430, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7612%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов П.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Аксенова С.Р.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Аксенова С.Р. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:1430, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Юлия Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:1430, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487728 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7612%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курманов П.О.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Авдеева С.О.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1433, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лысенков Николай Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1433, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 80.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487710 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9276%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьшин Л.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лысенкова С.В.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040306:1434, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Михайлова Елена Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040306:1434, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487690 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9374%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов И. Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мухоморова С. Д.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040306:589, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галияхметова Зульфира Ассаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040306:589, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49,9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178479643 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.1964%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмин Л.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Кузьмин Л.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040306:1435, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Андреева Людмила Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040306:1435, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-195455904 от 2021-07-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5848%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметова С.Р.</u> кв. <u>20</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: А.Р. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 9 (02:55:040306:1440, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Куринов Рамис Фасихович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №9 (02:55:040306:1440, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487452 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8078%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Куринов Р.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Люсенкова Е.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1436, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Коваль Константин Игоревич, Коваль Светлана Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1436, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38,3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58855124 от 2018-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9183%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Коваль Константин Игоревич</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Коваль Светлана Александровна</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040306:1437, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кузмич Леонид Андреевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040306:1437, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-86204814 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.1964%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузмич Л.А.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупов С.Р.</u> кв. <u>20</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Кузмич Л.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:2837, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Блохин Юрий Петрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:2837, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9039%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Блохин Ю.П.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мясникова Е.Р.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:2837, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Блохина Нина Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:2837, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758108-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9039%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьяков А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова Е.Р.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:1441, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Блохина Нина Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:1441, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-69404420 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9398%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040306:1442, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Осипов Владимир Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040306:1442, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6078%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмин И. В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсенова С. Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040306:1442, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Осипова Светлана Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040306:1442, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487470 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6078%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Керемлиг П. Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Яценкова С. Д.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Осипова С.И. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:1443, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Елизарьева Татьяна Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:1443, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487480 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5344%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузнецов П.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Киселева С.О.</u> кв. <u>20</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: Т.А.Е. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Каримов Шамиль Ямилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.3 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3755%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Каримов Ш. Я.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ляшенкова С. Р.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: Каримов Ш. Я.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Каримов Ямил Абдуллович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.3 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3755%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Каримов Я.А.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметова С.Ф.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Каримов Я.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Каримова Алия Ямилевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:2882, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78.3 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25758413-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3755%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Каримов П.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алиев С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: Каримов /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 18 (02:55:040306:1447, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Янгиров Фанис Фагимович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №18 (02:55:040306:1447, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-72488953 от 2019-01-31
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9183%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьяков А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметов С.Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040306:3000, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Разбежкин Валентин Борисович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040306:3000, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-178594005 от 2021-03-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.194%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:1448, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Даукаев Дамир Рифгатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:1448, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7936%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 15.05.22 г. Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:1448, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Даукаев Ильдус Рифгатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:1448, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487438 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7936%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кирюшин Л.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:1451, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бурыкина Валентина Аркадьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:1451, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178472564 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9758%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курдюмов И.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мусихова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22г.

Подпись: Бурыкина В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исаков Алексей Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.9 (4/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7976%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сурьшии Л. Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Исакова С. Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Исаков /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исаков Артем Алексеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.9 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1994%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьшин А.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мусенков С.В.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 15.03.22 г. Подпись: Исаков

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исаков Артур Алексеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:1452, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.9 (1/6)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25757915-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1994%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Исаков А.А.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Исакова С.А.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Исаков /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040306:2556, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ермолаев Александр Валерьевич, Ермолаева Евгения Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040306:2556, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 64 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-208316017 от 2021-10-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5344%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Керзель П.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лисенкова Е.Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Евгения Александровна Ермолаева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:040306:1417, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Демина Юлия Евгеньевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:040306:1417, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487632 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.803%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кервешин А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ильченко С.Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040306:1418, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Романчиков Вячеслав Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040306:1418, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23487650 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9734%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьши А.О.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лысенкова Е.Ф.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:040306:1419, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Михайлов Виталий Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:040306:1419, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.3 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7948%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курочкин А.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.В.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: М.В.Мухом /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:040306:1419, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Михайлов Владимир Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:040306:1419, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.3 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-28288992 от 2018-02-05
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7948%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьяков А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: [Подпись] / _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 30 (02:55:040306:1422, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Саматова Миляуша Рашитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №30 (02:55:040306:1422, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94896480 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9183%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курманов П.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Ю.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: Саматова / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:3073, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Платонов Юрий Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:3073, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9015%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьяков П. Д.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Иванова С. Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Ю.В. Платонов / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:3073, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Платонова Людмила Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:3073, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-193576645 от 2021-06-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9015%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьмина Л.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Абселева С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	f		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	f		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Тибель /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 34 (02:55:040306:1423, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Даукаев Ильдар Рифгатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №34 (02:55:040306:1423, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487541 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.971%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьмина Л.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 35 (02:55:040306:3087, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гайфуллин Вадим Фэликсович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №35 (02:55:040306:3087, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 49.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kp_3ddaa455-3f2d-43a8-9b59-1049c85e4ce3 от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.194%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов П.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупов С.Ф.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040306:1427, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бердин Евгений Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040306:1427, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.5 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.015%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьмина А.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: А.Р. Курьмин /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040306:1427, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Бердин Леонид Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040306:1427, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 63.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487382 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5075%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов П. Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С. Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 38 (02:55:040306:1428, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кузнецов Леонид Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №38 (02:55:040306:1428, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-102782429 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2012%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузнецов Л.Н.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Кузнецов Л.Н. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040306:1429, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Григорьева Анастасия Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040306:1429, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-133971657 от 2020-03-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9111%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Григорьев П.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мусекаева С.Р.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Ташит / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040306:591, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ермаков Сергей Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040306:591, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3003%
6. Срок передачи решения до 18.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов П.О.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупов С.Р.</u> кв. <u>20</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040306:591, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ермакова Елена Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040306:591, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (3/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-59876768 от 2018-10-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9009%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмина П.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Ф.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Ермакова Е.В. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 43 (02:55:040306:590, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Москальчук Тамара Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №43 (02:55:040306:590, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23632290 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9159%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кирьяши Н.В.</u> кв. <u>41</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лосенкова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Москальчук Тамара Ивановна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040306:1432, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зайнагутдинова Флюра Хайрулловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040306:1432, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 75.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487719 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8054%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьменко А.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Масенцова С.В.</u> кв. <u>20</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	f		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Зайнагутдинова Флюра Хайрулловна / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040306:1438, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Загретдинов Раян Рафисович, Загретдинова Ирина Мидхаговна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040306:1438, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58855100 от 2018-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5368%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузьмина И.Р.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Загретдинов Раян Рафисович Загретдинова Ирина Мидхаговна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:040306:2587, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Атяшкин Петр Викторович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:040306:2587, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487559 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2012%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов И.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметова С.Ф.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Атяшкин П.В. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 47 (02:55:040306:1439, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Музалева Наталья Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №47 (02:55:040306:1439, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487577 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9159%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьмина Л.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Луканова С.Р.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Менделеев /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:040304:812, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. **Собственник помещения:** Базров Николай Георгиевич
2. **Номер/кадастровый номер помещения:** №49 (02:55:040304:812, Жилое помещение)
3. **Общая площадь помещения собственника:** 64.1 (1/2)
4. **Документ о праве собственности на помещение:**
выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09
5. **Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения:** 0.7684%
6. **Срок передачи решения до** 19.03.22
7. **Место (адрес) для передачи решения:** Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов И. В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С. В.</u> кв. <u>30</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:040304:812, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Базрова Наталья Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №49 (02:55:040304:812, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487507 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7684%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов И. Д.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юзенова С. Д.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Базрова Наталья Александровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 51 (02:55:040306:1445, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефимов Иван Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №51 (02:55:040306:1445, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58857892 от 2018-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9135%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курьяков П. В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Маслякова С. Ф.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Ефимов И.Н.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 53 (02:55:040306:1449, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Жукова Ирина Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №53 (02:55:040306:1449, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7936%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А.Ф.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупова С.Р.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Жукова /

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 53 (02:55:040306:1449, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Жукова Юлия Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №53 (02:55:040306:1449, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487411 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7936%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А.В.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мельникова С.Р.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Жукова Ю.В. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 55 (02:55:040306:592, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Рахматулина Гузель Ярулловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №55 (02:55:040306:592, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177769432 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9015%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов А.Д.</u> кв. <u>77</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мухоморова С.А.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: С.А. Мухоморова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 57 (02:55:040306:2601, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Павлова Татьяна Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №57 (02:55:040306:2601, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487526 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5368%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Руденко А.А.</u> кв. <u>19</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лысенкова С.А.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 58 (02:55:040306:594, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пегова Нина Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №58 (02:55:040306:594, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178479873 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2012%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курочкин С.А.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ловенкова С.А.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Курочкин С.А. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 59 (02:55:040306:593, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Точилова Фания Караметдиновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №59 (02:55:040306:593, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178479793 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9111%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кузнецов А.А.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Точилова Ф.А.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Точилова Ф.А. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Боровцова Нина Петровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5123%
6. Срок передачи решения до 19.03.22.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Боровцова Н.П.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Боренкова С.А.</u> кв. <u>10</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: Н.П. Боровцова /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Боровцов Василий Анатольевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5123%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кудряшова Л.А.</u> кв. <u>19</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лосенкова С.А.</u> кв. <u>40</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

80

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.5/2

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Богодухова Елена Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №61 (02:55:040306:2361, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755288-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5123%
6. Срок передачи решения до 19.03.22
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Курбанов С.Д.</u> кв. <u>11</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алиермова С.А.</u> кв. <u>70</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 15.03.22 г.

Подпись: [Подпись] /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____