

**ПРОТОКОЛ № 58/2 П1-4**  
**внеочередного общего собрания собственников помещений**  
**многоквартирного дома № 58/2 по улице Первомайская 58/2**  
**город Уфа, Республика Башкортостан**  
**в форме очно – заочного голосования**  
**проведенного с «15» 12 20 21 г. по «20» 12 20 21 г.**

город Уфа

«12» 12 20 21 г.

Дата составления и подписание протокола: «12» 12 20 21 года

Адрес проведения внеочередного общего собрания: РФ, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Первомайская, дом № 58/2

Вид общего собрания: внеочередное

Форма проведения голосования: очно – заочное голосование

Дата проведения внеочередного общего собрания: «15» 12 20 21 года

Дата начала голосования: «15» 12 20 21 года с 18 ч.30мин.

Дата окончания голосования: «20» 12 20 21 года до 20ч.00мин.

Место проведения внеочередного общего собрания:

город Уфа, улица Первомайская, дом № 58/2 во дворе дома.

**Очный этап** очно-заочного голосования проводился «15» 12 20 21 года с 18 ч.30 мин до 20ч.00мин. (время местное) по адресу: город Уфа, улица Первомайская, дом № 58/2

**Заочный этап** очно-заочного голосования проводился с «16» 12 20 21 года до «20» 12 20 21 г. до 20ч.00мин. (время местное)

**Место проведения внеочередного общего собрания:** передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «20» 12 20 21 года (включительно), по адресу: город Уфа, улица Первомайская, дом № 58/2 кв. 63, тел.: 891744333058

**Дата подведения итогов** внеочередного общего собрания: «20» 12 20 21 года в 12ч.00мин. (время местное)

**Инициатор проведения внеочередного общего собрания:** собственник помещения (ФИО) Зайтунев Р.Н. кв. № 66, кадастровый номер помещения:

02:55:030141:1789 Ближняя ул ЕПРН №80-177845092 от 2021-02-25

(реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение)

(Для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер (ОГРН) ЮЛ в соответствии с его учредительными документами и идентифицирующими сведениями (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации ЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика)

На собрании присутствует — приглашенных(ое) лиц(о), список прилагается (приложение № 6 к настоящему протоколу)

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:**

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 3582,6 кв.м, в том числе:

- жилых помещений: 3555,1 кв.м.

- нежилых помещений: 27,5 кв.м.

Общее количество голосов собственников: 3582,6 кв.м

**Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** 3582,6 голосов (один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Сведения о лицах, присутствующих на общем внеочередном общем собрании:

1

Присутствующие физические лица в количестве 61 собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение № 4 к настоящему Протоколу.

**В очном этапе на голосовании на общем собрании приняло участие 12 собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 225,8 голоса.**

Роздано (вручено, направлено по почте) 12 бюллетеней (решение собственника) на площадь 225,8 кв.м.

Собрано 12 бюллетеней (решение собственника) на площадь 225,8 кв.м. и количество голосов составляет 225,8 голоса (6,30% от общего количества голосов собственников).

**В заочном этапе на голосовании на общем собрании приняло участие 49 собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 1677,6 голоса.**

Роздано (вручено, направлено по почте) 49 бюллетеней (решение собственника) на площадь 1677,6 кв.м.

Собрано 49 бюллетеней (решение собственника) на площадь 1677,6 кв.м. и количество голосов составляет 1677,6 голоса (46,82% от общего количества голосов собственников).

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 1903,4 голосов.**

В голосовании на общем собрании приняло участие 61 собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 1903,4 голоса.

Роздано (вручено, направлено по почте) 61 бюллетеней (решение собственника) на площадь 1903,4 кв.м.

Собрано 61 бюллетеней (решение собственника) на площадь 1903,4 кв.м. и количество голосов составляет 1903,4 голоса (53,12% от общего количества голосов собственников).

**Кворум имеется. Собрание правомочно.**

## ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание председателя, секретаря общего собрания собственников, утверждение состава счетной комиссии.
2. Утверждение изменения размера платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 1-3 кв. 1-60 с 01.01.2022г. Заключение договора на уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 4 кв. 61-80 с 01.01.2022г.
3. Утверждение перечня услуг и работ, условий их оказания и графика выполнения.
4. Утверждение размера платы за уборку лестничных клеток.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г. Уфа ул. Ферина д.19/3. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

## РЕШЕНИЕ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

После обработки совместных решений собственников в форме очно-заочного голосования, которые являются неотъемлемой частью настоящего протокола, в соответствии с повесткой дня решили:

**Слушали:** Инициаторы собрания огласили повестку дня общего собрания:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

### **По 1 вопросу: Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.**

**Слушали:** Инициатора общего собрания, собственника кв. 66 ФИО Тайшеву Р.М. который (ая) сообщил (а), что для проведения общего собрания собственников помещений по вопросам повестки дня необходимо избрать председателя собрания, секретаря собрания с возложением на них полномочий счетной комиссии.

**Предложено:**

Выбрать председателем общего собрания

Тайшеву З.А. кв. 63

Выбрать секретарем общего собрания

Жемоващеву С.В. кв. 77

с возложением на них полномочий счетной комиссии.

**Решили (Постановили) по 1 вопросу:** Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.

Выбрать председателем общего собрания Тайшеву З.А. кв. 63

Выбрать секретарем общего собрания Жемоващеву С.В. кв. 77

с возложением на них полномочий счетной комиссии.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>1903,4</u>	<u>53,12</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято (указать принято, не принято)

### **По 2 вопросу: Утверждение изменения размера платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 1-3 кв. 1-60 с 01.01.2022г. Заключение договора на уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 4 кв. 61-80 с 01.01.2022г.**

**Слушали:** Инициатора общего собрания, собственника кв. 66 ФИО Тайшеву Р.М., им было

**Предложено:** Утвердить изменение размера платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 1-3 кв. 1-60 с 01.01.2022г.

Заклучить договор на уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 4 кв. 61-80 с 01.01.2022г.

**Решили (Постановили) по 2 вопросу:**  
Утвердить изменение размера платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 1-3 кв. 1-60 с 01.01.2022г.  
Заклучить договор на уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна подъезд 4 кв. 61-80 с 01.01.2022г.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>1903,4</u>	<u>53,12</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято (указать принято, не принято)

*2*

**По 3 вопросу: Утверждение перечня услуг и работ, условий их оказания и графики выполнения.**

**Слушали:** Инициатора общего собрания, собственника кв. 66 ФИО Зайцеву Р.Н., которым (ой) было

**Предложено:** Утвердить перечень следующих услуг и работ: влажное подметание – 4 раза в месяц, мытье лестничных клеток – 2 раза в месяц, влажная протирка отопительных приборов, стен, окон, обметание пыли с потолков – 1 раз в 6 месяцев, мытье подоконников и почтовых ящиков – 1 раз в квартал. Установить периодичность между уборками – 5-6 дней.

**Решили (Постановили) по 3 вопросу:**

Утвердить перечень следующих услуг и работ: влажное подметание – 4 раза в месяц, мытье лестничных клеток – 2 раза в месяц, влажная протирка отопительных приборов, стен, окон, обметание пыли с потолков – 1 раз в 6 месяцев, мытье подоконников и почтовых ящиков – 1 раз в квартал. Установить периодичность между уборками – 5-6 дней.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1903, 4	53, 12	0	0	0	0

**Решение** принято (указать принято, не принято)

**По 4 вопросу: Утверждение размера платы за уборку лестничных клеток.**

**Слушали:** Инициатора общего собрания, собственника кв. 66 ФИО Зайцеву Р.Н., которым (ой) было

**Предложено:** Утвердить размер платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна кв. 1-80 с 01.01.2022г. в размере 2,00 руб./кв.м. в месяц, путем включения платежей в отдельную строку "Уборка лестничных клеток" в платежный документ за жилищно-коммунальные услуги через МУП ЕРКЦ г.Уфы.

**Решили (Постановили) по 4 вопросу:**

Утвердить размер платы за уборку лестничных клеток с клининговой компанией ИП Якупова Маргарита Ринатовна кв. 1-80 с 01.01.2022г. в размере 2,00 руб./кв.м. в месяц, путем включения платежей в отдельную строку "Уборка лестничных клеток" в платежный документ за жилищно-коммунальные услуги через МУП ЕРКЦ г.Уфы.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1903, 4	53, 12	0	0	0	0

**Решение** принято (указать принято, не принято)

**По 5 вопросу: Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.**

**Слушали:** Инициатора общего собрания собственника кв. 66 ФИО Зайцеву Р.Н. который (ая) сообщил (а), что необходимо принять решение об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД

**Предложено:** Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.

**Решили (Постановили) по 5 вопросу:**

Утвердить способ извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1903, 4	53, 12	0	0	0	0

**Решение** принято (указать принято, не принято)

**По 6 вопросу: Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания** у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г. Уфа ул. Ферина д.19/3. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

**Слушали:** Инициатора общего собрания, собственника кв. 66 ФИО Зайнбу Р.Н. который (ая) сообщил (а), что в соответствии со ст. 46 ЖК РФ - подлинники решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме подлежат обязательному представлению лицом, по инициативе которого было создано общее собрание, в управляющую организацию, не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Предложено:** Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания Зайнбу Р.Н. в кв. 63. Передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

**Решили (Постановили) по 6 вопросу:** Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Определить место хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г. Уфа ул. Ферина д.19/3. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1903,4	63,12	0	0	0	0

Решение принято (указать принято, не принято)

**Повестка дня общего собрания собственников помещений в МКД исчерпана.**

Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание закрыто. Настоящий Протокол составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах: 1 экземпляр передается на хранение в ГК по жилищному и строительному надзору РБ через управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ», 1 экземпляр у председателя общего собрания (определённому общим собранием).

Решения собственников помещений многоквартирного дома приняты. Внеочередное общее собрание собственников помещений завершено. Протокол составлен в соответствии с Приказом Минстроя РФ №44/пр от «28» января 2019 года.

**Приложения:**

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме - на 6 л.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений МКД - на 1 л.
3. Реестр вручения уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома - на 2 л.
4. Лист регистрации присутствующих на общем собрания собственников помещений МКД - на 6 л.
5. Решения собственников помещений в многоквартирном доме - на 61 л.
6. Список приглашенных лиц - на — л.

7. Иные документы (доверенности от собственников, свидетельства о рождении, о заключении брака при смене фамилии собственника, регистрационные удостоверения и др.) -- на    л.

Подсчет голосов окончен: «   20   »   12   20  21   г.

Председательствующий на внеочередном общем собрании:

Ташева З.А. /подпись/ «   20   »   12   20  21   г.  
Ф.И.О.

Секретарь внеочередного общего собрания:

нв. 77 Юц-Соловьева   ЕВ   «   20   »   12   20  21   г.  
Ф.И.О. /подпись/

Инициатор внеочередного общего собрания:

нв. 66 /подпись/ Зайцева Р.Н. «   20   »   12   20  21   г.  
Ф.И.О.