

Приложение № 1
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
г. Уфа, ул. Каминского, д. 6.
от 03.12 2020 г. № 2.

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Уфа, ул. Каминского, д. 6.

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	<u>Юсупьянова В.С.</u> выписка из ЕГРН № <u>80-16456403</u>
Форма проведения собрания	Очная-заочная
Дата, место, время проведения собрания	<u>29.11.21</u> Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Каминского</u> , д. <u>6</u> .
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	<u>02.12.21</u> Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Каминского</u> , кв. <u>72</u> .
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания. 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. 5. Определение источников финансирования капитального ремонта. 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты. 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу: г. Уфа, Калининский район, ул. Ферина, д. 19/3, каб. №7 (тел. 238-42-81)

С уважением, В.С. Юсупьянова (подпись) Юсупьянова В.С. ФИО

Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Калинина, д. 6.

Очно-заочная форма голосования

19.11 2021 г.

Уважаемый собственник!

По инициативе Торшпашинов В.С., в многоквартирном доме по адресу г. Уфа, ул. Калинина, д. 6 будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений.

Форма голосования: Очно-заочная

Собрание проводится: с 29.11.21 г. по 02.12.21 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится (дата, место):

_____ Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Калинина, д. 6.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть предоставлены инициатору проведения:

_____ Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Калинина, д. 6, кв. 42.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников

помещений

















Подпись инициатора собрания: В. Торшпашинов

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6		Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)		Дата получения		Подпись собственника (представителя)	
№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения						
1	1 (02:55:040303:4788)	Василенко Ильвира Закировна		"19"	"11"	2021	<i>Василенко Закир</i>
2	2 (02:55:040303:3859)	Имамутдинова Манфуся Газнависвна		"19"	"11"	2021	
3	3 (02:55:040303:3159)	Тихонов Юрий Анфимович		"19"	"11"	2021	<i>Тихо</i>
4	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Дарья Юрьевна		"19"	"11"	2021	<i>Тихо</i>
5	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Татьяна Николаевна		"19"	"11"	2021	<i>Тихо</i>
6	4 (02:55:040303:4228)	Дулько Светлана Рауфовна		"19"	"11"	2021	<i>Дулько</i>
7	5 (02:55:040303:3164)	Ларионов Сергей Александрович		"19"	"11"	2021	<i>Ларио</i>
8	5 (02:55:040303:3164)	Ларионова Светлана Андреевна		"19"	"11"	2021	<i>Ларио</i>
9	6 (02:55:040303:1979)	Валигов Геннадий Валеевич		"19"	"11"	2021	<i>Валиг</i>
10	6 (02:55:040303:1979)	Валигова Елена Васильевна		"19"	"11"	2021	
11	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Веселина Дмитриевна		"19"	"11"	2021	<i>Соло</i>
12	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Елизавета Дмитриевна		"19"	"11"	2021	<i>Соло</i>
13	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Инна Юрьевна		"19"	"11"	2021	<i>Соло</i>
14	8 (02:55:040303:4584)	Жерновчук Людмила Андреевна		"19"	"11"	2021	<i>Жерн</i>
15	9 (02:55:040303:4492)	Мухамадиярова Аниса Мухаметовна		"19"	"11"	2021	<i>Муха</i>
16	10 (02:55:040303:1980)	Боровцова Римма Фанисовна		"19"	"11"	2021	<i>Боро</i>
17	11 (02:55:040303:3784)	Абсалимова Мунавара Фатхетдиновна		"19"	"11"	2021	<i>Абса</i>
18	11 (02:55:040303:3784)	Копылова Мунира Ибрагимовна		"19"	"11"	2021	<i>Копы</i>
19	11 (02:55:040303:3784)	Насбуллин Ильнур Азатович		"19"	"11"	2021	<i>Насбу</i>
20	12 (02:55:040303:3166)	<i>Сафьянов Сафар Мухамедович</i>		"19"	"11"	2021	<i>Сафья</i>
22	13 (02:55:040303:3904)	Щербакоева Лидия Николаевна		" "	" "	2021	
23	14 (02:55:040303:3169)	Иванова Юлия Викторовна		" "	" "	2021	
24	15 (02:55:040303:4992)	Ханова Силия Суфияновна		"19"	"11"	2021	<i>Хано</i>
25	16 (02:55:040303:4814)	Давлетов Фаниль Нурисламович		" "	" "	2021	
26	16 (02:55:040303:4814)	Давлетова Разифа Талгатовна		" "	" "	2021	
27	17 (02:55:040303:4459)	Тайфуров Эрик Раисович		" "	" "	2021	
28	17 (02:55:040303:4459)	Тайфурова Ильмира Шафиевна		" "	" "	2021	
29	17 (02:55:040303:4459)	Тишкина Альбина Маратовна		" "	" "	2021	
30	17 (02:55:040303:4459)	Тишкина Элиза Вадимовна		" "	" "	2021	
31	18 (02:55:040303:3172)	Коротаева Надежда Александровна		" "	" "	2021	
32	19 (02:55:040303:3173)	Равилова Диана Габитовна		"19"	"11"	2021	<i>Ра</i>
33	19 (02:55:040303:3173)	Сулейманов Линар Габитович		"19"	"11"	2021	<i>Су</i>
34	19 (02:55:040303:3173)	Сулейманова Лиана Габитовна		"19"	"11"	2021	<i>Су</i>
35	19 (02:55:040303:3173)	Сулейманова Лидия Габрисовна		"19"	"11"	2021	<i>Су</i>

36	20 (02:55:040303:6203)	Гимазетдинов Эрик Альмирович	"16"	//	2021	
37	21 (02:55:040303:4850)	Шайбекова Талия Мансуровна	"16"	//	2021	
38	22 (02:55:040303:3176)	Пухальская Елизавета Александровна	"16"	//	2021	
39	23 (02:55:040303:4993)	СУЛТАНОВА ЛЯБИЯ ФАНИЛОВНА	"16"	//	2021	
40	24 (02:55:040303:3177)	Кудрин Валерий Михайлович	"16"	//	2021	
41	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Надежда Алексеевна	"16"	//	2021	
42	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Наталья Валерьевна	"16"	//	2021	
43	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллин Салават Харунович	"16"	//	2021	
44	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллина Гузель Ханифовна	"16"	//	2021	
45	26 (02:55:040303:3181)	Асадуллина Сария Агьямовна	"16"	//	2021	
46	27 (02:55:040303:4777)	Смирнова Раиса Васильевна	"16"	//	2021	
47	28 (02:55:040303:4418)	Исламов Альфит Мухаматнурович	"16"	//	2021	
48	29 (02:55:040303:1983)	Харисова Эльмира Илдаровна	"16"	//	2021	
49	30 (02:55:040303:4395)	Шарипов Азат Рифович	"16"	//	2021	
50	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянов Назиф Шагинурович	"16"	//	2021	
51	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянова Людмила Петровна	"16"	//	2021	
52	32 (02:55:040303:3942)	Валеев Альберт Рифатович	"16"	//	2021	
53	32 (02:55:040303:3942)	Валева Оксана Анатольевна	"16"	//	2021	
54	33 (02:55:040303:3186)	Нуриев Рамиль Хусанович	"16"	//	2021	
55	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Альфира Минмухаметовна	"16"	//	2021	
56	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Лилия Рамилевна	"16"	//	2021	
57	34 (02:55:040303:4445)	Абадовская Ольга Михайловна	"16"	//	2021	
58	34 (02:55:040303:4445)	Абадовский Александр Владимирович	"16"	//	2021	
59	35 (02:55:040303:1984)	Козьяков Владимир Анатольевич	"16"	//	2021	
60	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Данил Шамилевич	"16"	//	2021	
61	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамилевич	"16"	//	2021	
62	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамилевич	"16"	//	2021	
63	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамилевич	"16"	//	2021	
64	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамилевич	"16"	//	2021	
65	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшина Гузелия Иксановна	"16"	//	2021	
66	37 (02:55:040303:4789)	Макаров Георгий Сергеевич	"16"	//	2021	
67	38 (02:55:040303:3160)	Булгакова Ирина Николаевна	"16"	//	2021	
68	39 (02:55:040303:4830)	Большев Роберт Максимович	"16"	//	2021	
69	39 (02:55:040303:4830)	Садькова Мадина Минисламовна	"16"	//	2021	
70	39 (02:55:040303:4830)	Гирбах Данил Алексеевич	"16"	//	2021	
71	40 (02:55:040303:3161)		"16"	//	2021	
73	41 (02:55:040303:3162)	Хайдаров Искандер Дамирович	"16"	//	2021	
74	42 (02:55:040303:4180)	Маргамов Раис Мухамадьярович	"16"	//	2021	
75	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Альбина Раисовна	"16"	//	2021	
76	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Ильзира Валидиновна	"16"	//	2021	
77	43 (02:55:040303:3163)	Янгубаев Сергей Вениаминович	"16"	//	2021	
78	44 (02:55:040303:4500)	Сайфутдинова Надежда Ивановна	"16"	//	2021	
79	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Альбина Маратовна	"16"	//	2021	

80	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Мелина	11"	2021	
81	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Флора Юнусовна	11"	2021	
82	46 (02:55:040303:3167)	Асфандиярова Гульнур Родимовна	"	2021	
83	46 (02:55:040303:3167)	Набиева Гульназ Родимовна	"	2021	
84	47 (02:55:040303:3168)	Мудряков Андрей Александрович	"	2021	
85	48 (02:55:040303:4794)	Дусеев Марсель Рафаэлевич	14"	2021	
86	48 (02:55:040303:4794)	Дусеева Светлана Владимировна	14"	2021	
87	49 (02:55:040303:3170)	Шевченко Наталья Александровна	14"	2021	
88	50 (02:55:040303:3171)	Асадуллин Ринат Каусарович	"	2021	
89	51 (02:55:040303:1981)	Комаров Кирилл Андреевич	14"	2021	
90	51 (02:55:040303:1981)	Федоренко Любовь Алексеевна	14"	2021	
91	51 (02:55:040303:1981)	Хабибуллина Светлана Магаумовна	14"	2021	
92	52 (02:55:040303:4234)	Сабиров Айрат Алексеевич	14"	2021	
93	52 (02:55:040303:4234)	Сабирова Лейсян Аликовна	14"	2021	
94	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллин Дамил Камилевич	14"	2021	
95	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Алсу Дамиловна	14"	2021	
96	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Разима Мубаракновна	14"	2021	
97	54 (02:55:040303:4839)	Кулакова Алия Дамиловна	14"	2021	
98	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимов Раиль Вагапович	14"	2021	
99	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимова Татьяна Фагимовна	14"	2021	
100	56 (02:55:040303:3175)	Байкова Регина Римовна	14"	2021	
101	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Артур Римович	14"	2021	
102	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Рим Гайнисламович	14"	2021	
103	57 (02:55:040303:3178)	Дреммина Тамара Михайловна	14"	2021	
104	57 (02:55:040303:3178)	Дрёмин Геннадий Алексеевич	14"	2021	
105	58 (02:55:040303:5307)	Хазиев Разим Кабирович	14"	2021	
106	58 (02:55:040303:5307)	Хазиева Голсина Мударисовна	14"	2021	
107	59 (02:55:040303:3179)	Безденежных Антонина Ивановна	14"	2021	
108	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Альберт Артурович	14"	2021	
109	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Рустам Тимурович	14"	2021	
110	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Тимур Артурович	14"	2021	
111	61 (02:55:040303:3182)	Тарбаков Александр Валентинович	14"	2021	
112	61 (02:55:040303:3182)	Тарбакова Елена Владимировна	14"	2021	
113	63 (02:55:040303:1982)	Кукузова Софья Михайловна	14"	2021	
114	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Андрей Николаевич	14"	2021	
115	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Илья Николаевич	14"	2021	
116	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидова Татьяна Петровна	14"	2021	
117	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Вадим Ильдусович	14"	2021	
118	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Ильдус Гильмуллович	14"	2021	
119	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лиана Ильдусовна	14"	2021	
120	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лилия Фаритовна	14"	2021	
121	67 (02:55:040303:3184)	Хасанов Ахтам Аскаревич	14"	2021	
122	67 (02:55:040303:3184)	Храмова Светлана Александровна	14"	2021	


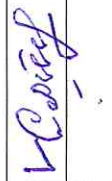











123	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Альберт Зямилевич	"14"	11	2021	
124	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Ильдар Альбертович	"14"	11	2021	
125	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Наиль Альбертович	"14"	11	2021	
126	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Рим Альбертович	"14"	11	2021	
127	68 (02:55:040303:3185)	Газизова Флора Флуровна	"14"	11	2021	
128	69 (02:55:040303:3188)	Гареева Марьям Зайнетдиновна	"14"	11	2021	
129	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Вячеслав Сергеевич	"14"	11	2021	
130	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Константин Сергеевич	"14"	11	2021	
131	69 (02:55:040303:3188)	Корнеева Оксана Фардаговна	"14"	11	2021	
132	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Екатерина Васильевна	"14"	11	2021	
133	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Татьяна Васильевна	"14"	11	2021	
134	71 (02:55:040303:3190)	Исламова Лена Вагизовна	"14"	11	2021	
135	72 (02:55:040303:3191)	Подлипалина Вера Степановна	"14"	11	2021	
136	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Анастасия Сергеевна	"14"	11	2021	
137	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Галина Игоревна	"14"	11	2021	
138	72 (02:55:040303:3191)	Шлейнинг Елизавета Николаевна	"14"	11	2021	

СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

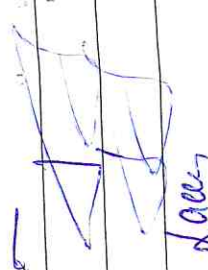
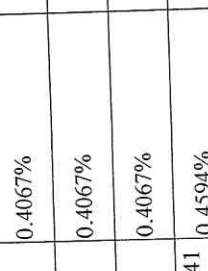
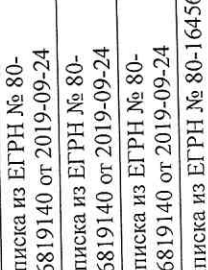
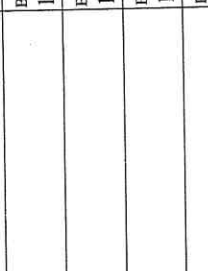
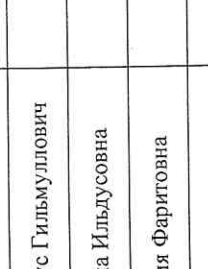
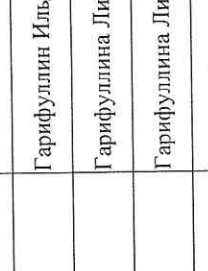
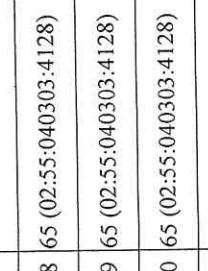
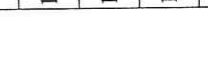
№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Количество голосов, которыми владеет собственник	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:040303:4788)	Василенко Ильвира Закировна		выписка из ЕГРН № 80-21098481 от 2017-11-19	1.9236%	
2	2 (02:55:040303:3859)	Имамутдинова Манфуся Газнабиевна		выписка из ЕГРН № 80-16456367 от 2017-10-03	0.9235%	
3	3 (02:55:040303:3159)	Тихонов Юрий Анфимович		выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	0.4059%	
4	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Дарья Юрьевна		выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	0.4059%	
5	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Татьяна Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	0.4059%	
6	4 (02:55:040303:4228)	Дулько Светлана Рауфовна		выписка из ЕГРН № 80-16456257 от 2017-10-03	1.5671%	
7	5 (02:55:040303:3164)	Ларионов Сергей Александрович		выписка из ЕГРН № 80-140032169 от 2020-05-14	1.8662% *	
8	5 (02:55:040303:3164)	Ларионова Светлана Андреевна		выписка из ЕГРН № 80-140032169 от 2020-05-14	1.8662% *	
9	6 (02:55:040303:1979)	Валитов Геннадий Валеевич		выписка из ЕГРН № 80-59876316 от 2018-10-21	0.9187% *	
10	6 (02:55:040303:1979)	Валитова Елена Васильевна		выписка из ЕГРН № 80-59876316 от 2018-10-21	0.9187% *	
11	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Веселина Дмитриевна		выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	0.4043%	
12	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Елизавета Дмитриевна		выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	0.4043%	
13	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Инна Юрьевна		выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	0.4043%	
14	8 (02:55:040303:4584)	Жерновчук Людмила Андреевна		выписка из ЕГРН № 80-16456682 от 2017-10-03	1.5767%	
15	9 (02:55:040303:4492)	Мухамадиярова Аниса Мухаметовна		выписка из ЕГРН № 80-16456997 от 2017-10-03	1.8471%	
16	10 (02:55:040303:1980)	Боровцова Римма Фанисовна		выписка из ЕГРН № 80-177957965 от 2021-02-25	0.9211%	
17	11 (02:55:040303:3784)	Абсалямова Мунавара Фатхетдиновна		выписка из ЕГРН № 80-16456723 от 2017-10-03	0.4059%	
18	11 (02:55:040303:3784)	Копылова Мунира Ибрагимовна		выписка из ЕГРН № 80-16456723 от 2017-10-03	0.4059%	

19	11 (02:55:040303:3784)	Насибуллин Ильнур Азатович	выписка из ЕГРН № 80-16456723 от 2017-10-03	0.4059%	<i>AK</i>
20	12 (02:55:040303:3166)	<i>Кочукаев Сафил-М</i>	выписка из ЕГРН № кр. ас7cab2b-88b8-4f5a-95b0-2a859f28b38e от 2017-05-28	1.6246%	<i>Кочукаев</i>
22	13 (02:55:040303:3904)	Щербакова Лидия Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-16457009 от 2017-10-03	1.8399%	
23	14 (02:55:040303:3169)	Иванова Юлия Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-94896921 от 2019-06-30	0.9283%	
24	15 (02:55:040303:4992)	Ханова Силия Суфияновна	выписка из ЕГРН № 80-16456653 от 2017-10-03	1.2202%	<i>Ханова</i>
25	16 (02:55:040303:4814)	Давлетов Фаниль Нурисламович	выписка из ЕГРН № 80-16456653 от 2017-10-03	0.8051%	
26	16 (02:55:040303:4814)	Давлетова Разифа Талгатовна	выписка из ЕГРН № 80-16456653 от 2017-10-03	0.8051%	
27	17 (02:55:040303:4459)	Тайфуров Эрик Раисович	выписка из ЕГРН № 80-140170685 от 2020-05-15	0.3694%	
28	17 (02:55:040303:4459)	Тайфурова Ильмира Шафиевна	выписка из ЕГРН № 80-140170685 от 2020-05-15	0.7388%	
29	17 (02:55:040303:4459)	Тишкина Альбина Маратовна	выписка из ЕГРН № 80-140170685 от 2020-05-15	0.3694%	
30	17 (02:55:040303:4459)	Тишкина Элиза Вадимовна	выписка из ЕГРН № 80-140170685 от 2020-05-15	0.3694%	
31	18 (02:55:040303:3172)	Корогаева Надежда Александровна	выписка из ЕГРН № 80-16456308 от 2017-10-03	0.9427%	
32	19 (02:55:040303:3173)	Раилова Диана Габитовна	выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20	0.244%	<i>dk</i>
33	19 (02:55:040303:3173)	Суллейманов Линар Габитович	выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20	0.244%	<i>dk</i>
34	19 (02:55:040303:3173)	Суллейманова Лилана Габитовна	выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20	0.244%	<i>dk</i>
35	19 (02:55:040303:3173)	Суллейманова Лидия Табрисовна	выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20	0.4881%	<i>dk</i>
36	20 (02:55:040303:6203)	Гимазетдинов Эрик Альмирович	выписка из ЕГРН № 80-16456831 от 2017-10-03	1.5647%	<i>dk</i>
37	21 (02:55:040303:4850)	Шайбекова Талия Мансуровна	выписка из ЕГРН № 80-16456532 от 2017-10-03	1.9093%	<i>dk</i>
38	22 (02:55:040303:3176)	Пухальская Елизавета Александровна	выписка из ЕГРН № 80-172832271 от 2021-01-17	0.9259%	<i>dk</i>
39	23 (02:55:040303:4993)	СУЛТАНОВА ЛЯБИЯ ФАНИЛОВНА	выписка из ЕГРН № 80-177474609 от 2021-02-20	1.2178%	<i>dk</i>
40	24 (02:55:040303:3177)	Кудрин Валерий Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03	0.5375%	<i>dk</i>
41	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Надежда Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03	0.5375%	<i>dk</i>
42	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Наталья Валерьевна	выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03	0.5375%	<i>dk</i>
43	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллин Салават Харунович	выписка из ЕГРН № 80-177464810 от 2021-02-20	1.8519%*	<i>dk</i>

44	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллина Гузель Ханифовна		выписка из ЕГРН № 80-177464810 от 2021-02-20	1.8519%*	
45	26 (02:55:040303:3181)	Асдуллина Сария Аглимовна		выписка из ЕГРН № 80-16456496 от 2017-10-03	0.9092%	
46	27 (02:55:040303:4777)	Смирнова Раиса Васильевна		выписка из ЕГРН № 80-177875702 от 2021-02-25	1.2872%	
47	28 (02:55:040303:4418)	Исламов Альфит Мухаматнурович		выписка из ЕГРН № 80-164894815 от 2020-12-01	1.5552%	
48	29 (02:55:040303:1983)	Харисова Эльмира Илдаровна		выписка из ЕГРН № 90-25745759 от 2016-10-01	1.8638%	
49	30 (02:55:040303:4395)	Шарипов Азат Рифович		выписка из ЕГРН № 80-16457109 от 2017-10-03	0.9905%	
50	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянов Назиф Шагинурович		выписка из ЕГРН № 80-16456629 от 2017-10-03	0.6053%	
51	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянова Людмила Петровна		выписка из ЕГРН № 80-16456629 от 2017-10-03	0.6053%	
52	32 (02:55:040303:3942)	Валеев Альберт Рифатович		выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30	0.7884%	
53	32 (02:55:040303:3942)	Валеева Оксана Анатольевна		выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30	0.7884%	
54	33 (02:55:040303:3186)	Нуриев Рамиль Хусаинович		выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	0.6213%	
55	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Альфира Минемухаметовна		выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	0.6213%	
56	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Лилия Рамилевна		выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	0.6213%	
57	34 (02:55:040303:4445)	Абадовская Ольга Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-58885127 от 2018-10-14	0.9594%*	
58	34 (02:55:040303:4445)	Абадовский Александр Владимирович		выписка из ЕГРН № 80-58885127 от 2018-10-14	0.9594%*	
59	35 (02:55:040303:1984)	Козьяков Владимир Анатольевич		выписка из ЕГРН № 80-94894767 от 2019-06-30	1.213%	
60	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Данил Шамилевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.3129%	
61	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамилевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.3129%	
62	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамилевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.1043%	
63	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамилевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.3129%	
64	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамилевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.2086%	
65	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшина Гузелия Иксановна		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	0.3129%	
66	37 (02:55:040303:4789)	Макаров Георгий Сергеевич		выписка из ЕГРН № 80-66507762 от 2018-12-12	1.5982%	
67	38 (02:55:040303:3160)	Булгакова Ирина Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-27533174 от 2018-01-28	1.2106%	

68	39 (02:55:040303:4830)	Большев Роберт Максимович	выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	0.3078%	
69	39 (02:55:040303:4830)	Садыхова Мадина Минисламовна	выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	0.3078%	
70	39 (02:55:040303:4830)	Тирбах Данил Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	0.3078%	
71	40 (02:55:040303:3161)		выписка из ЕГРН № 80-16457056 от 2017-10-03	1.9667%	
73	41 (02:55:040303:3162)	Хайларов Исхандер Дамирович	выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	1.5552%	
74	42 (02:55:040303:4180)	Маргамов Раис Мухамадьярович	выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	0.4035%	
75	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Альбина Раисовна	выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	0.4035%	
76	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Ильзиря Валидияновна	выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	0.4035%	
77	43 (02:55:040303:3163)	Янгубаев Сергей Вениаминович	выписка из ЕГРН № 80-156520022 от 2020-10-01	0.9235%	
78	44 (02:55:040303:4500)	Сайфутдинова Надежда Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-96047854 от 2019-07-08	1.9188%	
79	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Альбина Маратовна	выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	0.5208%	
80	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Мелина	выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	0.5208%	
81	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Флора Юнусовна	выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	0.5208%	
82	46 (02:55:040303:3167)	Асфандиярова Гульнар Родимовна	выписка из ЕГРН № 80-94896238 от 2019-06-30	0.6053%	
83	46 (02:55:040303:3167)	Набиева Гульназ Родимовна	выписка из ЕГРН № 80-94896238 от 2019-06-30	0.6053%	
84	47 (02:55:040303:3168)	Мудряков Андрей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-98523699 от 2019-07-24	0.9187%	
85	48 (02:55:040303:4794)	Дусеев Марсель Рафаэлевич	выписка из ЕГРН № 80-77117648 от 2019-02-28	1.8519% *	
86	48 (02:55:040303:4794)	Дусеева Светлана Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-77117648 от 2019-02-28	1.8519% *	
87	49 (02:55:040303:3170)	Шевченко Наталья Александровна	выписка из ЕГРН № 80-16456323 от 2017-10-03	1.5671%	
88	50 (02:55:040303:3171)	Асадуллин Ринаг Каусарович	выписка из ЕГРН № 80-16456285 от 2017-10-03	1.2178%	
89	51 (02:55:040303:1981)	Комаров Кирилл Андреевич	выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.307%	
90	51 (02:55:040303:1981)	Федорченко Любовь Алексеевна	выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.307%	
91	51 (02:55:040303:1981)	Хабибуллина Светлана Магасумовна	выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.307%	
92	52 (02:55:040303:4234)	Сабилов Айрат Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-58854392 от 2018-10-13	1.8495% *	
93	52 (02:55:040303:4234)	Сабирова Лейсан Аликовна	выписка из ЕГРН № 80-58854392 от 2018-10-13	1.8495% *	

				от 2018-10-13			
94	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллин Дамил Камилевич		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03		0.3092%	
95	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Алсу Дамиловна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03		0.3092%	
96	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Разима Мубаракновна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03		0.3092%	
97	54 (02:55:040303:4839)	Кулакова Алия Дамиловна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03		0.3092%	
98	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимов Раиль Вагапович		выписка из ЕГРН № 80-16456202 от 2017-10-03		0.3047%	
99	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимова Татьяна Фагимовна		выписка из ЕГРН № 80-16456202 от 2017-10-03		0.6093%	
100	56 (02:55:040303:3175)	Байкова Регина Римовна		выписка из ЕГРН № 80-16456151 от 2017-10-03		0.6205%	
101	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Артур Римович		выписка из ЕГРН № 80-16456151 от 2017-10-03		0.6205%	
102	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Рим Гайнисламович		выписка из ЕГРН № 80-16456248 от 2017-10-03		0.5471%	
103	57 (02:55:040303:3178)	Дремина Тамара Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-16456248 от 2017-10-03		1.0942%	
104	57 (02:55:040303:3178)	Дремин Геннадий Алексеевич		выписка из ЕГРН № 80-16457123 от 2017-10-03		0.6077%	
105	58 (02:55:040303:5307)	Хазиев Разим Кабирович		выписка из ЕГРН № 80-16457123 от 2017-10-03		0.6077%	
106	58 (02:55:040303:5307)	Хазиева Голсина Муларисовна		выписка из ЕГРН № 80-16456220 от 2017-10-03		0.9164%	
107	59 (02:55:040303:3179)	Безденежных Антонина Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03		0.4612%	
108	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Альберт Артурович		выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03		0.4612%	
109	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Рустам Тимурович		выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03		0.4612%	
110	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Тимур Артурович		выписка из ЕГРН № 80-58854355 от 2018-10-13		1.6341%*	
111	61 (02:55:040303:3182)	Тарбаков Александр Валентинович		выписка из ЕГРН № 80-58854355 от 2018-10-13		1.6341%*	
112	61 (02:55:040303:3182)	Тарбакова Елена Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-17962104 от 2021-02-25		0.9164%	
113	63 (02:55:040303:1982)	Кукузова Софья Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03		0.4618%	
114	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Андрей Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03		0.6157%	
115	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Илья Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03		0.7696%	
116	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидова Татьяна Петровна		выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03		0.4067%	
117	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Вадим Ильдусович		выписка из ЕГРН № 80-			

118	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Ильдус Гильмуллович	106819140 от 2019-09-24	0.4067%	
119	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лиана Ильдусовна	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	0.4067%	
120	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лилия Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	0.4067%	
121	67 (02:55:040303:3184)	Хасанов Ахтям Аскарлович	выписка из ЕГРН № 80-16456341 от 2017-10-03	0.4594%	
122	67 (02:55:040303:3184)	Храмова Светлана Александровна	выписка из ЕГРН № 80-16456341 от 2017-10-03	0.4594%	
123	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Альберт Зямильевич	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	0.2342%	
124	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Ильдар Альбертович	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	0.9367%	
125	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Наиль Альбертович	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	0.2342%	
126	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Рим Альбертович	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	0.2342%	
127	68 (02:55:040303:3185)	Газизова Флора Флуоровна	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	0.2342%	
128	69 (02:55:040303:3188)	Гареева Мариям Зайнетдиновна	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	0.4079%	
129	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Вячеслав Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	0.4079%	
130	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Константин Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	0.4079%	
131	69 (02:55:040303:3188)	Корнеева Оксана Фардаговна	выписка из ЕГРН № 80-86189481 от 2019-04-27	0.4219%	
132	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Екатерина Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-86189481 от 2019-04-27	0.8438%	
133	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Татьяна Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-16456737 от 2017-10-03	0.9164%	
134	71 (02:55:040303:3190)	Исламова Лена Вагизовна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	0.4863%	
135	72 (02:55:040303:3191)	Подлипалина Вера Степановна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	0.4863%	
136	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Анастасия Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	0.4863%	
137	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Галина Игоревна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	0.4863%	
138	72 (02:55:040303:3191)	Шлейнинг Елизавета Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	0.4863%	

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д. 6

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество о голн которыми владеет собственни к
1	1 (02:55:040303:4788)	Василенко Ильвира Закировна	выписка из ЕГРН № 80-21098481 от 2017-11-19	80.4(1)	Собственность, № 02:55:040303:4788-02/101/2017-4 от 04.05.2017	1.9236%
2	2 (02:55:040303:3859)	Имамутдинова Манфуса Газзавиевна	выписка из ЕГРН № 80-16456367 от 2017-10-03	38.6(1)	Собственность, № 02-04-01/475/2012-065 от 10.12.2012	0.9235%
3	3 (02:55:040303:3159)	Тихонов Юрий Анфимович	выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/168/2005-285 от 28.10.2005, 1/3	0.4059%
4	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Дарья Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/168/2005-285 от 28.10.2005, 1/3	0.4059%
5	3 (02:55:040303:3159)	Тихонова Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/168/2005-285 от 28.10.2005, 1/3	0.4059%
6	4 (02:55:040303:4228)	Дулько Светлана Рауфовна	выписка из ЕГРН № 80-16456257 от 2017-10-03	65.5(1)	Собственность, № 02-04-01/137/2010-243 от 16.04.2010	1.5671%
7	5 (02:55:040303:3164)	Ларионов Сергей Александрович	выписка из ЕГРН № 80-140032169 от 2020-05-14	78(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:3164-02/101/2020-2 от 08.04.2020	1.8662%
8	5 (02:55:040303:3164)	Ларионова Светлана Андреевна	выписка из ЕГРН № 80-140032169 от 2020-05-14	78(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:3164-02/101/2020-2 от 08.04.2020	1.8662%
9	6 (02:55:040303:1979)	Валитов Геннадий Валяевич	выписка из ЕГРН № 80-59876316 от 2018-10-21	38.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/268/2010-383 от 17.12.2010	0.9187%
10	6 (02:55:040303:1979)	Валитова Елена Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-59876316 от 2018-10-21	38.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/268/2010-383 от 17.12.2010	0.9187%
11	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Веселина Дмитриевна	выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	50.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/100/2014-750 от 18.03.2014, 1/3	0.4043%
12	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Елизавета Дмитриевна	выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	50.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/100/2014-750 от 18.03.2014, 1/3	0.4043%
13	7 (02:55:040303:3165)	Соловьева Инна Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03	50.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/100/2014-750 от 18.03.2014, 1/3	0.4043%
14	8 (02:55:040303:4584)	Жерновчук Людмила Андреевна	выписка из ЕГРН № 80-16456682 от 2017-10-03	65.9(1)	Собственность, № 02-04-01/221/2009-201 от 13.08.2009	1.5767%
15	9 (02:55:040303:4492)	Мухамадиярова Аниса Мухаметовна	выписка из ЕГРН № 80-16456997 от 2017-10-03	77.2(1)	Собственность, № 02-04-01/085/2009-458 от 30.12.2009	1.8471%
16	10 (02:55:040303:1980)	Боровцова Римма Фанисовна	выписка из ЕГРН № 80-177957965 от 2021-02-25	38.5(1)	Собственность, № 02-04-01/201/2010-256 от 09.06.2010	0.9211%
17	11 (02:55:040303:3784)	Абсалимова Мунавара	выписка из ЕГРН № 80-	50.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-	0.4059%

40	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Надежда Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03	67.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/175:2001:105.3 от 25.12.2001, 1/3	0.5375%
41	24 (02:55:040303:3177)	Кудрина Наталья Валерьевна	выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03	67.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/175:2001:105.4 от 25.12.2001, 1/3	0.5375%
42	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллин Салават Харунович	выписка из ЕГРН № 80-177464810 от 2021-02-20	77.4(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:3180-02/372/2021-2 от 19.01.2021	1.8519%
43	25 (02:55:040303:3180)	Зайнуллина Гузель Ханифовна	выписка из ЕГРН № 80-177464810 от 2021-02-20	77.4(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:3180-02/372/2021-2 от 19.01.2021	1.8519%
44	26 (02:55:040303:3181)	Асадуллина Сария Аглямона	выписка из ЕГРН № 80-16456496 от 2017-10-03	38(1)	Собственность, № 02:55:040303:3181-02/101/2017-2 от 12.04.2017	0.9092%
45	27 (02:55:040303:4777)	Смирнова Гаиса Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-177875702 от 2021-02-25	53.8(1)	Собственность, № 02-01/02-14/2004-15 от 23.01.2004	1.2872%
46	28 (02:55:040303:4418)	Исламов Альфит Мухаматгирович	выписка из ЕГРН № 80-164894815 от 2020-12-01	65(1)	Собственность, № 02:55:040303:4418-02/372/2020-4 от 23.11.2020	1.5552%
47	29 (02:55:040303:1983)	Харисова Эльмира Илдаровна	выписка из ЕГРН № 90-25745759 от 2016-10-01	77.9(1)	Собственность, № 02-04-01/315/2014-833 от 02.09.2014	1.8638%
48	30 (02:55:040303:4395)	Шарипов Азат Рифович	выписка из ЕГРН № 80-16457109 от 2017-10-03	41.4(1)	Собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-7814/2 от 15.04.2016	0.9905%
49	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянов Назиф Шагинурович	выписка из ЕГРН № 80-16456629 от 2017-10-03	50.6(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/034/2010-298 от 03.02.2010, 1/2	0.6053%
50	31 (02:55:040303:4329)	Шарифьянова Людмила Петровна	выписка из ЕГРН № 80-16456629 от 2017-10-03	50.6(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/034/2010-298 от 03.02.2010, 1/2	0.6053%
51	32 (02:55:040303:3942)	Валеев Альберт Рифатович	выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30	65.9(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/156/2013-724 от 10.04.2013, 1/2	0.7884%
52	32 (02:55:040303:3942)	Валеева Оксана Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30	65.9(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/156/2013-724 от 10.04.2013, 1/2	0.7884%
53	33 (02:55:040303:3186)	Нуриев Рамиль Хусаинович	выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	77.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/218/2007-072 от 06.09.2007, 1/3	0.6213%
54	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Альфира Минмухаметовна	выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	77.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/218/2007-072 от 06.09.2007, 1/3	0.6213%
55	33 (02:55:040303:3186)	Нуриева Лилия Рамилевна	выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03	77.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/218/2007-072 от 06.09.2007, 1/3	0.6213%
56	34 (02:55:040303:4445)	Абадовская Ольга Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-58885127 от 2018-10-14	40.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:4445-02/101/2017-3 от 21.12.2017	0.9594%
57	34 (02:55:040303:4445)	Абадовский Александр Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-58885127 от 2018-10-14	40.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040303:4445-02/101/2017-3 от 21.12.2017	0.9594%
58	35 (02:55:040303:1984)	Козьяков Владимир Анатольевич	выписка из ЕГРН № 80-94894767 от 2019-06-30	50.7(1)	Собственность, № 02:55:040303:1984-02/101/2018-2 от 17.09.2018	1.213%
59	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Данил Шамилович	выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2006-144 от 14.09.2006, 1/5	0.3129%
60	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамилович	выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/262/2006-144 от 14.09.2006, 1/5	0.3129%

				177466116 от 2021-02-20					01/262/2006-144 от 14.09.2006, 1/5	
61	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Денис Шамильевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(1/15)				Долевая собственность, № 02:55:040303:3187-02/372/2020-1 от 29.12.2020, 1/15	0.1043%
62	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамильевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(1/5)				Долевая собственность, № 02-04-01/262/2006-144 от 14.09.2006, 1/5	0.3129%
63	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшин Тагир Шамильевич		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(2/15)				Долевая собственность, № 02:55:040303:3187-02/372/2020-3 от 30.12.2020, 2/15	0.2086%
64	36 (02:55:040303:3187)	Гильманшина Гузэлия Иксановна		выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20	65.4(1/5)				Долевая собственность, № 02-04-01/262/2006-144 от 14.09.2006, 1/5	0.3129%
65	37 (02:55:040303:4789)	Макаров Георгий Сергеевич		выписка из ЕГРН № 80-66507762 от 2018-12-12	66.8(1)				Собственность, № 02:55:040303:4789-02/101/2018-4 от 19.11.2018	1.5982%
66	38 (02:55:040303:3160)	Булгакова Ирина Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-27533174 от 2018-01-28	50.6(1)				Собственность, № 02:55:040303:3160-02/101/2017-2 от 07.11.2017	1.2106%
67	39 (02:55:040303:4830)	Большев Роберт Максимович		выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	38.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-01/02-110/2004-426 от 17.08.2004, 1/3	0.3078%
68	39 (02:55:040303:4830)	Садькова Мадина Минисламовна		выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	38.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-01/02-110/2004-426 от 17.08.2004, 1/3	0.3078%
69	39 (02:55:040303:4830)	Тирбах Данил Алексеевич		выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03	38.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-01/02-110/2004-426 от 17.08.2004, 1/3	0.3078%
70	40 (02:55:040303:3161)				82.2					1.9667%
71	41 (02:55:040303:3162)	Хайдаров Искандер Дамирович		выписка из ЕГРН № 80-16457056 от 2017-10-03	65(1)				Собственность, № 02-04-01/232/2013-623 от 13.06.2013	1.5552%
72	42 (02:55:040303:4180)	Маргамов Раис Мухамадьярович		выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	50.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-04-01/393/2009-120 от 30.11.2009, 1/3	0.4035%
73	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Альбина Раисовна		выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	50.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-04-01/393/2009-120 от 30.11.2009, 1/3	0.4035%
74	42 (02:55:040303:4180)	Маргамова Ильзира Валидияновна		выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16	50.6(1/3)				Долевая собственность, № 02-04-01/393/2009-120 от 30.11.2009, 1/3	0.4035%
75	43 (02:55:040303:3163)	Янгубаев Сергей Вениаминович		выписка из ЕГРН № 80-156520022 от 2020-10-01	38.6(1)				Собственность, № 02:55:040303:3163-02/372/2020-5 от 14.08.2020	0.9235%
76	44 (02:55:040303:4500)	Сайфутдинова Надежда Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-96047854 от 2019-07-08	80.2(1)				Собственность, № 02:55:040303:4500-02/101/2019-4 от 28.02.2019	1.9188%
77	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Альбина Маратовна		выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	65.3(1/3)				Долевая собственность, № 02:55:040303:6183-02/101/2017-5 от 02.10.2017, 1/3	0.5208%
78	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Мелина		выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	65.3(1/3)				Долевая собственность, № 02:55:040303:6183-02/101/2017-4 от 02.10.2017, 1/3	0.5208%
79	45 (02:55:040303:6183)	Карачурина Флора Юнусовна		выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15	65.3(1/3)				Долевая собственность, № 02:55:040303:6183-02/101/2017-3 от 02.10.2017, 1/3	0.5208%
80	46 (02:55:040303:3167)	Асфандиярова Гульнур Родимовна		выписка из ЕГРН № 80-94896238 от 2019-06-30	50.6(1/2)				Долевая собственность, № 02:55:040303:3167-02/101/2018-4 от 10.08.2018, 1/2	0.6053%
81	46 (02:55:040303:3167)	Наблева Гульназ Родимовна		выписка из ЕГРН № 80-	50.6(1/2)				Долевая собственность, №	0.6053%

				94896238 от 2019-06-30			02:55:040303:3167-02/101/2018-2 от 10.08.2018, 1/2	
82	47 (02:55:040303:3168)	Мудряков Андрей Александрович		выписка из ЕГРН № 80-98523699 от 2019-07-24	38.4(1)		Собственность, № 02:55:040303:3168-02/101/2019-4 от 27.06.2019	0.9187%
83	48 (02:55:040303:4794)	Дусеев Марсель Рафаэлевич		выписка из ЕГРН № 80-77117648 от 2019-02-28	77.4(1) *		Совместная собственность, № 02:55:040303:4794-02/101/2018-7 от 20.03.2018	1.8519%
84	48 (02:55:040303:4794)	Дусеева Светлана Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-77117648 от 2019-02-28	77.4(1) *		Совместная собственность, № 02:55:040303:4794-02/101/2018-7 от 20.03.2018	1.8519%
85	49 (02:55:040303:3170)	Шевченко Наталья Александровна		выписка из ЕГРН № 80-16456323 от 2017-10-03	65.5(1)		Собственность, № 02:01:401:03/22.2000:24.4 от 18.02.2000	1.5671%
86	50 (02:55:040303:3171)	Асадуллин Ринат Каусарович		выписка из ЕГРН № 80-16456285 от 2017-10-03	50.9(1)		Собственность, № 02:04-01/344/2006-573 от 30.11.2006	1.2178%
87	51 (02:55:040303:1981)	Комаров Кирилл Андреевич		выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.5(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/171/2010-462 от 25.06.2010, 1/3	0.307%
88	51 (02:55:040303:1981)	Федорисенко Любовь Алексеевна		выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.5(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/171/2010-462 от 25.06.2010, 1/3	0.307%
89	51 (02:55:040303:1981)	Хабибуллина Светлана Магасумовна		выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	38.5(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/171/2010-462 от 25.06.2010, 1/3	0.307%
90	52 (02:55:040303:4234)	Сабиоров Айрат Алексеевич		выписка из ЕГРН № 80-58854392 от 2018-10-13	77.3(1) *		Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-7258/3 от 26.05.2016	1.8495%
91	52 (02:55:040303:4234)	Сабиорова Лейсян Аликовна		выписка из ЕГРН № 80-58854392 от 2018-10-13	77.3(1) *		Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/002/2016-7258/3 от 26.05.2016	1.8495%
92	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллин Дамил Камилевич		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03	51.7(1/4)		Долевая собственность, № 02-01/02-136/2004-57 от 13.09.2004, 1/4	0.3092%
93	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Алсу Дамиловна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03	51.7(1/4)		Долевая собственность, № 02-01/02-136/2004-57 от 13.09.2004, 1/4	0.3092%
94	54 (02:55:040303:4839)	Габдуллина Разима Мубаракновна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03	51.7(1/4)		Долевая собственность, № 02-01/02-136/2004-57 от 13.09.2004, 1/4	0.3092%
95	54 (02:55:040303:4839)	Кулакова Алия Дамиловна		выписка из ЕГРН № 80-16457165 от 2017-10-03	51.7(1/4)		Долевая собственность, № 02-01/02-136/2004-57 от 13.09.2004, 1/4	0.3092%
96	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимов Раиль Вагапович		выписка из ЕГРН № 80-16456202 от 2017-10-03	38.2(1/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/317/2009-529 от 02.11.2009, 1/3	0.3047%
97	55 (02:55:040303:3174)	Габдрахимова Татьяна Фагимовна		выписка из ЕГРН № 80-16456202 от 2017-10-03	38.2(2/3)		Долевая собственность, № 02-04-01/319/2010-203 от 14.09.2010, 2/3	0.6093%
98	56 (02:55:040303:3175)	Байкова Регина Римовна		выписка из ЕГРН № 80-16456151 от 2017-10-03	77.8(1/3)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/054/2015-1527/2 от 19.08.2015, 1/3	0.6205%
99	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Артур Римович		выписка из ЕГРН № 80-16456151 от 2017-10-03	77.8(1/3)		Долевая собственность, № 02-01/03-86/2002-153 от 16.08.2002, 1/3	0.6205%
100	56 (02:55:040303:3175)	Лукманов Рим Гайнисламович		выписка из ЕГРН № 80-16456151 от 2017-10-03	77.8(1/3)		Долевая собственность, № 02-01/03-86/2002-153 от 16.08.2002, 1/3	0.6205%
101	57 (02:55:040303:3178)	Дремина Тамара Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-16456248 от 2017-10-03	68.6(1/3)		Долевая собственность, № 02-01:401:03/61.2001:139.3 от 09.06.2001,	0.5471%

102	57 (02:55:040303:3178)	Дрёмин Геннадий Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456248 от 2017-10-03	68.6(2/3)	1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/292/2014-740 от 22.08.2014, 2/3	1.0942%
103	58 (02:55:040303:5307)	Хазиев Разим Кабирович	выписка из ЕГРН № 80-16457123 от 2017-10-03	50.8(1/2)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/201/037/2015-6367/3 от 03.04.2015, 1/2	0.6077%
104	58 (02:55:040303:5307)	Хазиева Голеина Мударисовна	выписка из ЕГРН № 80-16457123 от 2017-10-03	50.8(1/2)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/201/037/2015-6367/2 от 03.04.2015, 1/2	0.6077%
105	59 (02:55:040303:3179)	Безденежных Антонина Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-16456220 от 2017-10-03	38.3(1)		Собственность, № 02-04-01/109/2014-794 от 18.04.2014	0.9164%
106	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Альберт Артурович	выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03	77.1(1/4)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-3287/4 от 26.02.2015, 1/4	0.4612%
107	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Рустам Тимурович	выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03	77.1(1/4)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-3287/2 от 26.02.2015, 1/4	0.4612%
108	60 (02:55:040303:5287)	Ишметов Тимур Артурович	выписка из ЕГРН № 80-16456786 от 2017-10-03	77.1(1/4)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-3287/3 от 26.02.2015, 1/4	0.4612%
109	61 (02:55:040303:3182)	Тарбаков Александр Валентинович	выписка из ЕГРН № 80-58854355 от 2018-10-13	68.3(1) *		Совместная собственность, № 02-01/02-58/2004-40 от 20.04.2004	1.6341%
110	61 (02:55:040303:3182)	Тарбакова Елена Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-58854355 от 2018-10-13	68.3(1) *		Совместная собственность, № 02-01/02-58/2004-40 от 20.04.2004	1.6341%
111	63 (02:55:040303:1982)	Кутузова Софья Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-177962104 от 2021-02-25	38.3(1)		Собственность, № 02-04-01/149/2010-516 от 20.05.2010	0.9164%
112	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Андрей Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03	77.2(1/4)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-7866/3 от 14.12.2016, 1/4	0.4618%
113	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидов Илья Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03	77.2(1/3)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-7866/2 от 14.12.2016, 1/3	0.6157%
114	64 (02:55:040303:3183)	Ошпидова Татьяна Петровна	выписка из ЕГРН № 80-16456555 от 2017-10-03	77.2(5/12)		Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-7866/1 от 14.12.2016, 5/12	0.7696%
115	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Вадим Ильдусович	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	68(1/4)		Долевая собственность, № 02-01-401:03/5.2002:112.5 от 07.02.2002, 1/4	0.4067%
116	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллин Ильдус Гильмуллович	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	68(1/4)		Долевая собственность, № 02-01-401:03/5.2002:112.2 от 07.02.2002, 1/4	0.4067%
117	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лиана Ильдусовна	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	68(1/4)		Долевая собственность, № 02-01-401:03/5.2002:112.4 от 07.02.2002, 1/4	0.4067%
118	65 (02:55:040303:4128)	Гарифуллина Лилия Фаритовна	выписка из ЕГРН № 80-106819140 от 2019-09-24	68(1/4)		Долевая собственность, № 02-01-401:03/5.2002:112.3 от 07.02.2002, 1/4	0.4067%
119	67 (02:55:040303:3184)	Хасанов Ахтам Аскаревич	выписка из ЕГРН № 80-16456341 от 2017-10-03	38.4(1/2)		Долевая собственность, № 02-04-01/381/2013-324 от 01.11.2013, 1/2	0.4594%
120	67 (02:55:040303:3184)	Храмова Светлана Александровна	выписка из ЕГРН № 80-16456341 от 2017-10-03	38.4(1/2)		Долевая собственность, № 02-04-01/381/2013-324 от 01.11.2013, 1/2	0.4594%
121	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Альберт Зямильевич	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	78.3(1/8)		Долевая собственность, № 02-01/02-102/2004-349 от 15.07.2004, 1/8	0.2342%
122	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Ильдар Альбертович	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	78.3(1/2)		Долевая собственность, № 02-01/02-102/2004-349 от 15.07.2004, 1/8	0.9367%

123	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Наиль Альбертович	16456351 от 2017-10-03 выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	78.3(1/8)	102/2004-349 от 15.07.2004, 1/2 Долевая собственность, № 02-01/02-102/2004-349 от 15.07.2004, 1/8	0.2342%
124	68 (02:55:040303:3185)	Газизов Рим Альбертович	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	78.3(1/8)	Долевая собственность, № 02-01/02-102/2004-349 от 15.07.2004, 1/8	0.2342%
125	68 (02:55:040303:3185)	Газизова Флора Флуоровна	выписка из ЕГРН № 80-16456351 от 2017-10-03	78.3(1/8)	Долевая собственность, № 02-01/02-102/2004-349 от 15.07.2004, 1/8	0.2342%
126	69 (02:55:040303:3188)	Гареева Мариям Зайнегдиновна	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	68.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-02/007/2005-315 от 16.02.2005, 1/4	0.4079%
127	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Вячеслав Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	68.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-02/007/2005-315 от 16.02.2005, 1/4	0.4079%
128	69 (02:55:040303:3188)	Корнеев Константин Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	68.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-02/007/2005-315 от 16.02.2005, 1/4	0.4079%
129	69 (02:55:040303:3188)	Корнеева Оксана Фардаговна	выписка из ЕГРН № 80-16456426 от 2017-10-03	68.2(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-02/007/2005-315 от 16.02.2005, 1/4	0.4079%
130	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Екатерина Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-86189481 от 2019-04-27	52.9(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3189-02/101/2018-6 от 22.05.2018, 1/3	0.4219%
131	70 (02:55:040303:3189)	Халтурина Татьяна Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-86189481 от 2019-04-27	52.9(2/3)	Долевая собственность, № 02:55:040303:3189-02/101/2018-5 от 22.05.2018, 2/3	0.8438%
132	71 (02:55:040303:3190)	Исламова Лена Вагизовна	выписка из ЕГРН № 80-16456737 от 2017-10-03	38.3(1)	Собственность, № 02-04-01/033/2009-449 от 18.03.2009	0.9164%
133	72 (02:55:040303:3191)	Подлипалина Вера Степановна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	81.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-120/2003-391 от 07.08.2003, 1/4	0.4863%
134	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Анастасия Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	81.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-120/2003-391 от 07.08.2003, 1/4	0.4863%
135	72 (02:55:040303:3191)	Токарева Галина Игоревна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	81.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-120/2003-391 от 07.08.2003, 1/4	0.4863%
136	72 (02:55:040303:3191)	Шлейнинг Елизавета Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-16456703 от 2017-10-03	81.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-120/2003-391 от 07.08.2003, 1/4	0.4863%
Итого				4179.6		100%

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 1 (02:55:040303:4788, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Василенко Ильвира Закировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №1 (02:55:040303:4788, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 80.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-21098481 от 2017-11-19
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9236%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Людмила В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.О.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Василенко И.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тихонов Юрий Анфимович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4059%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ложниченко В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тихонова Дарья Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4059%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Тихоновой Д.Ю.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Касимовской И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тихонова Татьяна Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:040303:3159, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456809 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4059%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Поселенцев В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Тихонов Т.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040303:3164, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ларионов Сергей Александрович, Ларионова Светлана Андреевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040303:3164, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 78 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-140032169 от 2020-05-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8662%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ларионов С.А.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ларионова С.А.</u> кв. <u>4</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: _____ г.

Подпись: Ларионова С.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040303:1979, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валитов Геннадий Валяевич, Валитова Елена Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040303:1979, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38,4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-59876316 от 2018-10-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9187%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Касимовскую В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Калигаров Ч.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Валитов Геннадий Валяевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника 2 копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Соловьева Веселина Дмитриевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4043%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Соловьевой В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Соловьевой И.В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.11.21 г.

Подпись: _____

Соловьева В.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Соловьева Елизавета Дмитриевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4043%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов ИИО В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупов И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____, Соловьева Е.Д.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Соловьева Инна Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040303:3165, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16457072 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4043%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Жаппиев В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ибрагимов Ч.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: С.С. Соловьева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040303:4584, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Жерновчук Людмила Андреевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040303:4584, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456682 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5767%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подшивалов В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Жайдаров И.Р.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.12.21 г.

Подпись: Л.А. Жерновчук

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040303:1980, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Боровцова Римма Фанисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040303:1980, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38,5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177957965 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9211%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подшивалов В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халидулов И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата 09.11.21 г.

Подпись: Боровцова Римма Фанисовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040303:3784, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Копылова Мунира Ибрагимовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040303:3784, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456723 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4059%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Копылова В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кайдаров И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Копылова М.З.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040303:3784, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Насибуллин Ильнур Азатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040303:3784, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456723 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4059%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Насибуллин Ильнур Азатович</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халицаров Ч.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.11.21 г.

Подпись: Ильнур Азатович Насибуллин

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040303:3166) по вопросам,
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хаймагов Р.Фарид Маекутович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040303:3166)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.9 ()
4. Документ о праве собственности на помещение:
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.6246%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Хаймагов Р.Ф.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хаймагов И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Хаймагов Р.Ф.

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040303:4992, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ханова Силия Суфияновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040303:4992, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94896921 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2202%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповиче В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдарья И.Д.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Равилова Диана Габитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.244%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповичев В.Р.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халицарь И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Диана Габитовна Равилова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сулейманов Линар Габитович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.244%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сулейманов Л.Г.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халидаров И.Д.</u> кв. <u>4</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Сулейманов Л.Г.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сулейманова Лиана Габитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,244%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для перелачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповичев В.В.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халидаров Ч.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Сулейманова Л.Г.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сулейманова Лидия Табрисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040303:3173, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51 (2/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177464050 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4881%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сулейманов В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамбиев И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Сулейманова Л.Т.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040303:6203, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гимазетдинов Эрик Альмирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040303:6203, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456831 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5647%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Абдулхамитов В.А.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Алигаров И.Р.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Гимазетдинов Э.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040303:4850, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шайбекова Талия Мансуровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040303:4850, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456532 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9093%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Талия Мансуровна Шайбекова</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Талия Мансуровна Шайбекова</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: ее. Шайбекова Т.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040303:3176, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пухальская Елизавета Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040303:3176, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-172832271 от 2021-01-17
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9259%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Пухальская Е.А.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Касимовская И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя.
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040303:4993, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: СУЛТАНОВА ЛЯБИБЯ ФАНИЛОВНА
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040303:4993, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177474609 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2178%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подземелье В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хамидаров И.Ф.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Мул. Султанова Л.Ф.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кудрин Валерий Михайлович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5375%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов Илья В.О.</u> кв. 72 Избрать секретарем общего собрания <u>Хамидов И.Д.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя; наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кудрина Надежда Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5375%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Поддешин В.Е.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Касимов И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кудрина Наталья Валерьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040303:3177, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456237 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5375%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного о лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов И. В.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тондааров И. Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:040303:3180, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зайнуллин Салават Харунович, Зайнуллина Гузель Ханифовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:040303:3180, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177464810 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8519%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Зайнуллин В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Салидарья Н.Д.</u> кв. <u>4</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Зайнуллин СХ

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040303:3181, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Асадуллина Сария Аглямовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040303:3181, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456496 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9092%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подпишико В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Сайдуллин И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Асадуллина Сария Аглямовна **ТХ**

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 27 (02:55:040303:4777, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Смирнова Раиса Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №27 (02:55:040303:4777, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 53.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177875702 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2872%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Годенко И.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Виндаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Смирнова Р.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:040303:1983, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Харисова Эльмира Илдаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:040303:1983, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25745759 от 2016-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8638%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Харисова Эльмира Илдаровна</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Харисова Эльмира Илдаровна</u> кв. <u>72</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.11.21 г.

Подпись: Харисова Эльмира Илдаровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 30 (02:55:040303:4395, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шарипов Азат Рифович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №30 (02:55:040303:4395, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 41.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16457109 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9905%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Тодушев В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Шарипов И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.11.21 г.

Подпись: Шарипов Р.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040303:3942, Жилое помещение) по вопросам,
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валесв Альберт Рифатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040303:3942, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7884%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юденичиной В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Томгаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Валесв Альберт Рифатович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040303:3942, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валеева Оксана Анатольевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040303:3942, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94896190 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7884%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов И. В.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самидаров И. В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нурисв Рамиль Хусаинович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77,9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6213%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ахмедов В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.11.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нуриева Альфира Минемухаметовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6213%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Нуриеву Альфиру Минемухаметовну</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдарову И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нуриева Лилия Рамилевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040303:3186, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456387 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6213%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Нуриева Л.Р.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 02.12.21 г.

Подпись: Нуриева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 34 (02:55:040303:4445, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Абадовская Ольга Михайловна, Абадовский Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №34 (02:55:040303:4445, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58885127 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9594%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Поселенко В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Найдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	<input checked="" type="checkbox"/>		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	<input checked="" type="checkbox"/>		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	<input checked="" type="checkbox"/>		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	<input checked="" type="checkbox"/>		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	<input checked="" type="checkbox"/>		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	<input checked="" type="checkbox"/>		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	<input checked="" type="checkbox"/>		

Собственник (представитель собственника): Абадовские
Дата: 02.12.21 г. Подпись: Ольга Михайловна Абадовская / Александр Владимирович Абадовский

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 35 (02:55:040303:1984, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Козьяков Владимир Анатольевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №35 (02:55:040303:1984, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94894767 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.213%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Козьяков В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Калидаев И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Козьяков В.С. Калидаев И.Р. И.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшина Гузэлия Иксановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3129%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Касимовича В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Дойцарь И.Ф.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Гильманшина Гузэлия Иксановна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшин Тагир Шамилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (2/15)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2086%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповичев В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Халицаров Ч.Д.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.11.21 г.

Подпись: Гильманшин Тагир Шамилевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшин Тагир Шамилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3129%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ю. Шамильшино В. С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Жамалгаров И. Р.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 04.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - (копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____)

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшин Денис Шамилович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1/15)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1043%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юденин В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Колдашев И.Ф.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Денис Шамилович Гильманшин

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшин Денис Шамилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3129%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Гильманшин Д.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самодуров И.Д.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 04.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гильманшин Данил Шамилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №36 (02:55:040303:3187, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.4 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177466116 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3129%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Халидаров Ч.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника 1 копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040303:4789, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Макаров Георгий Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040303:4789, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-66507762 от 2018-12-12
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5982%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Можинашва В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Макаров Г.С.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Макаров Г.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 38 (02:55:040303:3160, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Булгакова Ирина Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №38 (02:55:040303:3160, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-27533174 от 2018-01-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2106%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповича В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Большев Роберт Максимович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3078%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Полещенко В.Е.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Войджер В.В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: [Подпись] / Большев Р.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Садыкова Мадина Минисламовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3078%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов И. Р.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юсупов И. Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счётной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.11.21 г.

Подпись: М. Садыкова / Садыкова М.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тирбах Данил Алексеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040303:4830, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16456949 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3078%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Починкович В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Ю.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Иван Тирбах Д.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

4/0

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 41 (02:55:040303:3162, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хайдаров Искандер Дамирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №41 (02:55:040303:3162, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-16457056 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5552%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Тодинашвили В.Р.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Искандер Хайдаров И.Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

4:

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Маргамова Альбина Раисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4035%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Альбина В.Р.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хамидов И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Маргамова А.Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Маргамова Ильзира Валидияновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4035%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупово В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Халидулов И.Д.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Маргамов Раис Мухамадьярович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040303:4180, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154410290 от 2020-09-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4035%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Погорелым В.С.</u> кв. 42 Избрать секретарем общего собрания <u>Жаидовым И.Р.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 43 (02:55:040303:3163, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.б

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Янгубаев Сергей Вениаминович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №43 (02:55:040303:3163, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-156520022 от 2020-10-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9235%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Поздминаева В.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Ф.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: [Подпись] Янгубаев С.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040303:4500, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сайфутдинова Надежда Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040303:4500, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 80.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-96047854 от 2019-07-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.9188%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подминов В.С.</u> кв. 72 Избрать секретарем общего собрания <u>Халидаров И.О.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 1.12.21 г.

Подпись: Сайфутдинова Н.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карачурина Флюра Юнусовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.3 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Погодина В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кайгородов И.В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Карачурина Флюра Юнусовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карачурина Мелина
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.3 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юденичиной В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Сайдурову И.В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карачурина Альбина Маратовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040303:6183, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.3 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-17564338 от 2017-10-15
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5208%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсуповым В.С.</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Карачурина Альбина Маратовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 48 (02:55:040303:4794, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Дусеев Марсель Рафаэлевич, Дусеева Светлана Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №48 (02:55:040303:4794, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-77117648 от 2019-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8519%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупов И.С.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мухометов И.В.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Дусеев М.Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:040303:3170, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шевченко Наталья Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №49 (02:55:040303:3170, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-16456323 от 2017-10-03
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5671%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юсупово В.С</u> кв. <u>72</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.О</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Юсупов В.С

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 51 (02:55:040303:1981, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Комаров Кирилл Андреевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №51 (02:55:040303:1981, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.307%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Поглядисов В.Е.</u> кв. <u>42</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.А.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ирина Сабдуллина С.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 51 (02:55:040303:1981, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Касимовская, д.6

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Федориенко Любовь Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №51 (02:55:040303:1981, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25745724-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.307%
6. Срок передачи решения до 02.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Подгундишце В.К.</u> кв. 72 Избрать секретарем общего собрания <u>Хайдаров И.Р.</u> кв. 41 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: [Подпись] / Касимов /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____