РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 5 (02:55:030113:1362, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исхаков Айдар Раильевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 5 (02:55:030113:1362, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 57.1 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154729914 от 2020-09-19
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1,5271 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 13.03.21 **г.** **Подпись:** _____ / Нехакова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хатыпова Альфия Ульфатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.9 (2/9)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23511921 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,3084 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня
при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 12.03.21 **г.** **Подпись:** _____ / Дмитриева /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хатыпов Фаяз Фаукатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.9 (2/9)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23511921 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,3084 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 12.03.21. **г.** **Подпись:** _____ / _____ /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хатыпов Рафаиль Фаукатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 6 (02:55:030113:3279, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.9 (5/9)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23511921 от 2017-12-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,7711 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 13.03.21 **г.** **Подпись:** _____ / _____ /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:030113:1363, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Астаева Райфа Аухатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 8 (02:55:030113:1363, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 60.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154849265 от 2020-19-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1,61 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 13.03.2021 **г.** **Подпись:** _____ / Р.А. Дегаева /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 9 (02:55:030108:162, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сурисман Евгений Константинович
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 9 (02:55:030108:162, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 57.1 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177726575 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,509 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 15-03-24. **Подпись:** Дубрас / Дубровская

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 9 (02:55:030108:162, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сурисман Клавдия Семеновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 9 (02:55:030108:162, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 57.1 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177726575 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1,018 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня
при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 15-03-21 г. **Подпись:** [signature] / [signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шеина Любовь Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 52.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31795432 от 2018-03-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,349 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 11.03.2024 **г.** **Подпись:** Шмидт / Шмидт Л.С

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шеин Виктор Ильич
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 52.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31795432 от 2018-03-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,349 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 11.03.21 **г.** **Подпись:** _____ / Шеин В.Ю.
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ
собственника помещения № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Вологодская, д.15

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шеина Любовь Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: № 10 (02:55:030113:1364, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 52.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31795432 от 2018-03-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0,349 %
6. Срок передачи решения до 15.03.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: РБ, г. Уфа, ул. Вологодская, д.15, кв. 72

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об избрании председателя, секретаря собрания, счетной комиссии.
2. О заключении договоров управляющей организации с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг по видеонаблюдению, установленных в многоквартирном доме установлении платы за данные услуги 14 руб. с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавление статьи «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы.
3. О предоставлении разрешения ООО «Сервис Плюс» прокладки, дальнейшего размещения и эксплуатации (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) на общем имуществе многоквартирного дома.
4. Об определении лица Дмитриевой Татьяны Григорьевны кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома.
5. Об утверждении способа извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД путем размещения объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания у председателя общего собрания, копий в офисе Управляющей организации г.Уфа ул. Ферина д.19/3.

   Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв.72 Выбрать секретарем общего собрания Головизнину Елену Васильевну. Выбрать счетную комиссию общего собрания в составе двух человек и голосовать за весь состав в целом списком: Дмитриева Татьяна Григорьевна кв. 72 Головизнина Елена Васильевна кв. 69	+		
2. Поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» заключить договор с ООО «Сервис Плюс» на оказание услуг видеонаблюдения, установленных в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Вологодская д. № 15. Размер платы за оказание данных услуг с 1 (одной) квартиры (п.2 кв.37-72) установить в размере 14 *(четырнадцать)* рублей (по коммунальным квартирам платеж делить по количеству лицевых счетов), добавить статью «Видеонаблюдение» в платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг через МУП ЕРКЦ г.Уфы. Управляющей организации самостоятельно определить способ выполнения принятого решения для включения данного платежа отдельной строкой в платежный документ.	+		
3. Разрешить ООО «Сервис Плюс» прокладку, дальнейшее размещение и эксплуатацию (с круглосуточным доступом) оборудования и кабелей (линий связи) (видеонаблюдение) домовой распределительной сети в многоквартирном доме, на общем имуществе многоквартирного дома с размещением (в том числе на фасаде, крыше, подъездном пространстве, подвальном помещении, несущих конструкциях, техническом этаже многоквартирного дома, ином общедомовом имуществе), а также подключение точки к ВРУ многоквартирного дома (по утвержденной схеме) за счёт средств ООО «Сервис Плюс». В период и после завершения прокладки оборудование и кабели (линии связи) домовой распределительной сети будут находиться в собственности ООО «Сервис Плюс». Всего на общедомовом имуществе многоквартирного дома установить 1 камера видеонаблюдения (1 расположена в лифте п.2).	+		

4. Уполномочить собственника Дмитриеву Татьяну Григорьевну кв. 72 для подписания договора с ООО «Сервис Плюс» на монтаж и техническое обслуживание системы видеонаблюдения от имени всех собственников многоквартирного дома, и решения вопросов, возникающих по мере эксплуатации системы видеонаблюдения. Предоставить данному уполномоченному лицу логин и пароль для доступа через ПК всех пользователей к просмотру камер видеонаблюдения.	+		
5. Выбрать способом извещения о проведении общих собраний и их итогах в МКД - размещение объявлений (сообщений) на информационных стендах МКД.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя общего собрания собственников помещений в кв.72, передать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию ОАО «УЖХ Калининского района ГО г.Уфа РБ» г.Уфа ул. Ферина д.19/3 не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Оригинал протокола общего собрания собственников, оригиналы решений собственников и материалы общего собрания подлежат передаче в орган государственного жилищного надзора.	+		

Собственник (представитель собственника):_____
Дата: 11.03.2022 **г.** **Подпись:** _____ / Шкина Л.С /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____