РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:030119:620, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Иванова Марина Юрьевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:030119:620, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 54 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69630155 от 2019-01-11

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9462%

6. Срок передачи решения до 26/12 2022

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 14.12.2022 **г.** **Подпись:** _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 43 (02:55:030119:93,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Стомин Виталий Вадимович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №43 (02:55:030119:93,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.5 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25683713 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2935%

6. Срок передачи решения до 26/12 2022

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22/12 2022 **г.** **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 43 (02:55:030119:93,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Стомина Гулзаварь Муллагалеевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №43 (02:55:030119:93,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.5 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25683713 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2935%

6. Срок передачи решения до 26/12 2022

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 26/12 2022 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:030119:590,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Рахимов Мустаким Шайхинурович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:030119:590,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25677096-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3303%

6. Срок передачи решения до 28/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12/2020г. **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

77

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:030119:590,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Рахимова Валентина Александровна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:030119:590,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 90-25677096-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3303%

6. Срок передачи решения до 26/12/2022

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12/2022 **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

78

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:030119:233, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нутфуллина Регина Ринатовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:030119:233, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.5 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-36538453 от 2018-04-23

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6571%

6. Срок передачи решения до 26/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22/12/2020 **г.** **Подпись:** _____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:030119:234,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Матюшин Анатолий Федорович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:030119:234,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 35.6 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25658518 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3119%

6. Срок передачи решения до 26/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитальвого ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12/2020г. **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:030119:234,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Матюшина Татьяна Петровна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:030119:234,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 35.6 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25658518 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3119%

6. Срок передачи решения до 28/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12/2020 **г.** **Подпись:** _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

81

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 47 (02:55:030119:591,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Захарова Зинаида Михайловна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №47 (02:55:030119:591,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 54.4 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25677154-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9532%

6. Срок передачи решения до 26/12 2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12 2020г. **Подпись:** Захарова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

82

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 48 (02:55:030119:583,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мартынов Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №48 (02:55:030119:583,Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 32.9,(1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25676610-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2882%
6. Срок передачи решения до 28/12/2020
7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 22/12/2020 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 48 (02:55:030119:583,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мартынова Елена Витальевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №48 (02:55:030119:583,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 32.9 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25676610-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2882%

6. Срок передачи решения до 22/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22/12/2020 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

84

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 49 (02:55:030119:240,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ганиева Римма Фазыляновна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №49 (02:55:030119:240,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 33 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 90-25658545 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5782%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22.12.2020 **Подпись:** _____ /Ганиева/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 50 (02:55:030119:241, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хабирова Регина Ураловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №50 (02:55:030119:241, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 54 (3/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-14473091 от 2017-09-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7096%
6. Срок передачи решения до 26.12.2020
7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 25.12.2020 **г.** **Подпись:** _____ / _____ /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

86

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 51 (02:55:030119:172, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мухаметсултанова Алия Рифовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №51 (02:55:030119:172, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.2 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-65500247 от 2018-12-05

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5817%

6. Срок передачи решения до 28 / 2 2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская,,д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25 / 12 2020 **г.** **Подпись:** _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

87

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 52 (02:55:030119:173, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лобова Валентина Ивановна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №52 (02:55:030119:173, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.8 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-20493001 от 2017-11-13

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6623%

6. Срок передачи решения до 28.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 23.12.2020 **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 53 (02:55:030119:174,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Азнабаева Дания Даутовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №53 (02:55:030119:174,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.5 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25740865-Update-11.11.2016 от 2016-11-11

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6571%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.12.2020 **г.** **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 54 (02:55:030119:175,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Искандарова Роза Габдулганиевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №54 (02:55:030119:175,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.4 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25740875-Update-11.11.2016 от 2016-11-11

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5852%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22.12.2020 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 55 (02:55:030119:96,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фомин Андрей Петрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №55 (02:55:030119:96,Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 54.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25683894 от 2016-09-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9567%
6. Срок передачи решения до 26/12/2020
7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 25/12/2020 **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

91

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 56 (02:55:030119:95,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Дунюшкин Владимир Андреевич

2. Номер/кадастровый номер помещения: №56 (02:55:030119:95,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 32.9 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25683840 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5765%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):_____

Дата: 24.12.2020 г. **Подпись:** _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 57 (02:55:030119:181, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кашафетдинова Гузель Ринатовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №57 (02:55:030119:181, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 33 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-92226443 от 2019-06-14

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5782%

6. Срок передачи решения до 26.12.2023

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.12.2023г. **Подпись:** _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 58, к.2 (02:55:030119:639,Часть жилого помещения (комната)) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Агишева Лина Зуфаровна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №58, к.2 (02:55:030119:639,Часть жилого помещения (комната))

3. Общая площадь помещения собственника: 12.1 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25741503 от 2016-10-01

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.212%

6. Срок передачи решения до 26/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания..	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 23/12/2020 **г.** **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

94

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 58, к.8 (02:55:030119:640,Часть жилого помещения (комната)) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Агишева Лина Зуфаровна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №58, к.8 (02:55:030119:640,Часть жилого помещения (комната))

3. Общая площадь помещения собственника: 17.2 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25741511 от 2016-10-01

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3014%

6. Срок передачи решения до 26/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Рещения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 22/12/2020г. **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 59 (02:55:030119:182,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Костылева Светлана Васильевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №59 (02:55:030119:182,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.2 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kp_2fd08e7c-5113-4f1f-817c-1af217ef428c от 2017-05-28

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5817%

6. Срок передачи решения до 26/12 2022

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24/12/2022 **г.** **Подпись:** Костылева / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 60 (02:55:030119:183,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Корнева Алена Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №60 (02:55:030119:183,Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kp_1ce4a178-6050-42a0-a6f8-34e5e72411d3 от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3303%
6. Срок передачи решения до 26/12/2022
7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 22.12.2022 **Подпись:** _____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

97

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 60 (02:55:030119:183,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Корнева Оксана Анатольевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №60 (02:55:030119:183,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1/2)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kp_1ce4a178-6050-42a0-a6f8-34e5e72411d3 от 2017-05-28

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3303%

6. Срок передачи решения до 22/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11/12/2020 **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

98

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 61 (02:55:030119:184, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ткаченко Юлия Римовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №61 (02:55:030119:184, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.5 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94169976 от 2019-06-26

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6571%

6. Срок передачи решения до 26/12 2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.			
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25/12 2020 **г.** **Подпись:** _____ /_____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 63 (02:55:030119:519,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Салимьянов Венер Радикович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №63 (02:55:030119:519,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 60.2 (м5)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25673388-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.211%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25.12.2020 **г.** **Подпись:** Салим / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

106

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 63 (02:55:030119:519,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Салимьянова Регина Радиковна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №63 (02:55:030119:519,Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 60.2 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25673388-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.211%
6. Срок передачи решения до 26.12.2022.
7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 22.12.2022г. **Подпись:** _____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

101

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 67 (02:55:030119:511, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хайретдинов Фанур Губайдуллович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №67 (02:55:030119:511, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.2 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154095347 от 2020-09-16

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5817%

6. Срок передачи решения до 28.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 28.12.2020г. **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

102

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 68 (02:55:030119:657, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карпова Светлана Надимовна .

2. Номер/кадастровый номер помещения: №68 (02:55:030119:657, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.7 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94171013 от 2019-06-26 .

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6606% .

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	V		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	V		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	V		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	V		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	V		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	V		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	V		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	V		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	V		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25.12.2020 **г.** **Подпись:** _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____.

103

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 69 (02:55:030119:688,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кислицын Игорь Владимирович

2. Номер/кадастровый номер помещения: №69 (02:55:030119:688,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 37.5 (1/3)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25682234-Update-08.11.2016 от 2016-11-08

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.219%

6. Срок передачи решения до 26/12/2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25/12/2020 г. **Подпись:** _____/_____/

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ №_____ от _____

104

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 70 (02:55:030119:192, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исмагилова Регина Равилевна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №70 (02:55:030119:192, Жилое помещение Квартира)

3. Общая площадь помещения собственника: 33.4 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-47635114 от 2018-08-02

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5852%

6. Срок передачи решения до 26.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: , ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	+		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 24.12.2020 **г.** **Подпись:** _____ /_____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 72 (02:55:030119:99,Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:г. Уфа, Черниковская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карачурина Луиза Салаватовна

2. Номер/кадастровый номер помещения: №72 (02:55:030119:99,Жилое помещение)

3. Общая площадь помещения собственника: 32.9 (1)

4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25684080 от 2016-09-30

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5765%

6. Срок передачи решения до 28.12.2020

7. Место (адрес) для передачи решения: ; ул. Черниковская, д. 54, кв. 6

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты	✓		
9. Место хранение протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 25.12.2020 **г.** **Подпись:** _____ /_____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ №_____ от _____

10