


Приложение № 1
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
г. Уфа, ул. Стафилевова, д. 4.
от 18.12. 2021 г. № 08

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Уфа, ул. Стафилевова, д. 4.

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	<u>Юсупов Ф.Х.</u> выписка из ЕГРН № <u>80-86203575 от 29.04.19</u>
Форма проведения собрания	Очная-заочная
Дата, место, время проведения собрания	<u>07.12.21.</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Стафилевова</u> , д. <u>4</u> .
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	<u>18.12.21</u> Респ. Башкортостан, г Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Стафилевова</u> , д. <u>4</u> , кв. <u>33</u> .
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания. 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. 5. Определение источников финансирования капитального ремонта. 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы. 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты. 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу: г.Уфа, Калининский район, ул.Ферина, д.19/3, каб. №7 (тел.238-42-81)

С уважением, 

(подпись)

/ ФИО

Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Владимирская, д. 7.
Очно-заочная форма голосования

27.11 20 21 г.

Уважаемый собственник!

По инициативе Ишурова Ф. Ос., в многоквартирном доме по адресу г. Уфа, ул. Владимирская, д. 7 будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений.

Форма голосования: Очно-заочная

Собрание проводится: с 29.12.21 г. по 18.12.21 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится (дата, место):

Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Владимирская, д. 7.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть предоставлены инициатору проведения:

Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Владимирская, д. 7, кв. 33.


Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.

9. Место хранения протокола общего собрания собственников

помещений

Подпись инициатора собрания:



Приложение № 2
 к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Станционная, д.7
 от 19 декабря 2021 г. № 06
 ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Дата получения	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:040306:544)	Расстригина Алжелька Викторовна	"9" 11. 2021	<i>Алжелька Викторовна</i>
2	2 (02:55:040306:1634)	Якуплов Рашль Рифович	"9" 12. 2021	<i>Рашль Рифович</i>
3	4 (02:55:040306:1637)	Батталов Дмитрий Романович	"9" 12. 2021	<i>Дмитрий Романович</i>
4	4 (02:55:040306:1637)	Батталова Яна Александровна	"9" 12. 2021	<i>Яна Александровна</i>
5	5 (02:55:040306:1640)	Хохлов Виталий Олегович	"13" 12. 2021	<i>Виталий Олегович</i>
6	6 (02:55:040304:853)	Печенкин Максим Олегович	"12" 12. 2021	<i>Максим Олегович</i>
7	6 (02:55:040304:853)	Печенкина Елена Николаевна	"12" 12. 2021	<i>Елена Николаевна</i>
8	7 (02:55:040306:1641)	Валуллина Галина Ивановна	"12" 12. 2021	<i>Галина Ивановна</i>
9	8 (02:55:040304:866)	Александров Игорь Анатольевич	"12" 12. 2021	<i>Игорь Анатольевич</i>
10	8 (02:55:040304:866)	Александрова Нелли Гаяновна	"12" 12. 2021	<i>Нелли Гаяновна</i>
11	9 (02:55:040306:1647)	Чермянина Ольга Николаевна	"12" 12. 2021	<i>Ольга Николаевна</i>
12	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Александр Иванович	"4" 12. 2021	<i>Александр Иванович</i>
13	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Иван Владимирович	"4" 12. 2021	<i>Иван Владимирович</i>
14	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна	"4" 12. 2021	<i>Екатерина Александровна</i>
15	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна	"4" 12. 2021	<i>Екатерина Александровна</i>
16	10 (02:55:040306:1642)	Ляпустина Маргарита Петровна	"4" 12. 2021	<i>Маргарита Петровна</i>
17	11 (02:55:040306:1643)	Конькова Татьяна Георгиевна	"9" 12. 2021	<i>Татьяна Георгиевна</i>
18	12 (02:55:040304:864)	Мальшева Дарья Алексеевна	"12" 12. 2021	<i>Дарья Алексеевна</i>
19	12 (02:55:040304:864)	Сусллова Лидия Филипповна	"12" 12. 2021	<i>Лидия Филипповна</i>
20	13 (02:55:040306:1648)	Ахмаева Сабина Маратовна	"9" 12. 2021	<i>Сабина Маратовна</i>
21	13 (02:55:040306:1648)	Попова Зилия Ахметовна	"12" 12. 2021	<i>Зилия Ахметовна</i>
22	14 (02:55:040306:1649)	Кадынцева Татьяна Сергеевна	"9" 12. 2021	<i>Татьяна Сергеевна</i>
23	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Анатолий Владимирович	" " 12. 2021	<i>Анатолий Владимирович</i>
24	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Владимир Анатольевич	" " 12. 2021	<i>Владимир Анатольевич</i>
25	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцева Арина Владимировна	" " 12. 2021	<i>Арина Владимировна</i>
26	16 (02:55:040306:2323)	Пахомова Татьяна Борисовна	"9" 12. 2021	<i>Татьяна Борисовна</i>
27	16 (02:55:040306:2323)	Струнин Борис Павлович	"9" 12. 2021	<i>Борис Павлович</i>
28	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Ирина Борисовна	"9" 12. 2021	<i>Ирина Борисовна</i>
29	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Татьяна Николаевна	"9" 12. 2021	<i>Татьяна Николаевна</i>
30	17 (02:55:040304:939)	Яхин Тахир Виллович	"9" 12. 2021	<i>Тахир Виллович</i>
31	17 (02:55:040304:939)	Яхина Лариса Азифовна	"9" 12. 2021	<i>Лариса Азифовна</i>
32	18 (02:55:040306:1652)	Галуллин Дипар Фахилевич	"4" 12. 2021	<i>Дипар Фахилевич</i>
33	19 (02:55:040306:1653)	Михайдарова Роза Гиниятовна	"9" 12. 2021	<i>Роза Гиниятовна</i>
34	20 (02:55:040304:804)	Баранова Любовь Кузьминична	"9" 12. 2021	<i>Любовь Кузьминична</i>
35	20 (02:55:040304:804)	Мисоков Леонид Сергеевич	"9" 12. 2021	<i>Леонид Сергеевич</i>
36	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Андрей Юрьевич	"9" 12. 2021	<i>Андрей Юрьевич</i>
37	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Юрий Васильевич	"9" 12. 2021	<i>Юрий Васильевич</i>
38	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Елена Николаевна	"9" 12. 2021	<i>Елена Николаевна</i>

НА ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

39	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Ольга Юрьевна	"9" 12 2021	✓	<i>С.А. Булатов</i>
40	22 (02:55:040306:1657)	Шаймуров Булатович	"12" 12 2021		<i>Булатов</i>
41	22 (02:55:040306:1657)	Шаймурова Диана Булатовна	"12" 12 2021		<i>Булатов</i>
42	22 (02:55:040306:1657)	Шаймурова Эльвира Рауфовна	"12" 12 2021		<i>Булатов</i>
43	23 (02:55:040306:3139)	Князев Андрей Константинович	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
44	23 (02:55:040306:3139)	Князев Константин Александрович	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
45	23 (02:55:040306:3139)	Князева Александра Константиновна	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
46	23 (02:55:040306:3139)	Князева Олеся Геннадиевна	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
47	24 (02:55:040306:3072)	Прайс Вера Николаевна	"9" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
48	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулов Тимур Ирикович	"13" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
49	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулова Лайсан Ринатовна	"13" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
50	26 (02:55:040306:550)	Латыпова Минномагани Муллагалеевна	"9" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
51	28 (02:55:040306:1659)	Халипов Булат Булатович	"9" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
52	28 (02:55:040306:1659)	Халипова Гульфица Альбертовна	"9" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
53	29 (02:55:040306:1661)	Минсев Александр Сергеевич	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
54	29 (02:55:040306:1661)	Минсев Сергей Николаевич	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
55	29 (02:55:040306:1661)	Минсеева Елена Александровна	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
56	29 (02:55:040306:1661)	Минсеева Татьяна Сергеевна	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
57	30 (02:55:040306:1662)	Овечкин Владислав Николаевич	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
58	31 (02:55:040304:808)	Канунникова Кристина Олеговна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
59	31 (02:55:040304:808)	Разбежкин Виктор Афанасьевич	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
60	31 (02:55:040304:808)	Разбежкина Наталья Олеговна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
61	32 (02:55:040306:3083)	Никитин Максим Николаевич	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
62	32 (02:55:040306:3083)	Никитина Алина Тагировна	"10" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
63	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Булат Фависович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
64	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Фавис Хатмуллович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
65	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Азалия Фависовна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
66	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Фанзиля Габдулхаковна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
67	34 (02:55:040306:3081)	Шарипова Сария Давлетгалеевна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
68	35 (02:55:040304:924)	Хабидуллин Тимур Фаридович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
69	35 (02:55:040304:924)	Хабидуллин Фарид Мидхатович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
70	35 (02:55:040304:924)	Хабидуллина Лилия Фаридовна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
71	35 (02:55:040304:924)	Хабидуллина Тамара Николаевна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
72	36 (02:55:040304:820)	Салишева Юлия Викторовна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
73	37 (02:55:040306:1635)	Емелев Александр Сергеевич	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
74	37 (02:55:040306:1635)	Емелева Ирина Викторовна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
75	37 (02:55:040306:1635)	Ермаков Сергей Семенович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
76	38 (02:55:040306:545)	Мухаметьянов Фларис Сагитович	"14" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
77	39 (02:55:040306:1636)	Кавидаева Диана Леонидовна	"12" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
78	40 (02:55:040306:2987)	Амозов Петр Алексеевич	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
79	40 (02:55:040306:2987)	Артемьев Владимир Викторович	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
80	40 (02:55:040306:2987)	Гимазетдинова Светлана Викторовна	"8" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
81	41 (02:55:040306:1638)	Алетдинова Гульфида Сигдикьяновна	"14" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
82	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рамиль Газимович	"14" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
83	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рустэм Рамилович	"14" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
84	41 (02:55:040306:1638)	Фазылова Милена Рамильевна	"14" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
85	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамов Денис Расимович	"15" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>
86	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Денис Денисовна	"15" 12 2021	✓	<i>Булатов</i>

НА ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ.

87	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Г.ча Маратовна	"15.12.2021	
88	42 (02:55:040306:2188)	Ситдикова Г.на Глебовна	"15.12.2021	
89	43 (02:55:040306:1639)	Кулсахатова Наргиза Мусурмонкуловна	" " " 2021	
90	44 (02:55:040304:847)	Валиева София Эдуардовна	"15.12.2021	
91	44 (02:55:040304:847)	Габбасов Радмир Радикович	"15.12.2021	
92	44 (02:55:040304:847)	Муннаварова Эльвира Камилевна	"15.12.2021	
93	45 (02:55:040306:1644)	Надсев Александр Михайлович	"8.12.2021	
94	46 (02:55:040306:1645)	Гусев Сергей Николаевич	"8.12.2021	
95	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Жанна Сергеевна	"8.12.2021	
96	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Лариса Эдуардовна	"8.12.2021	
97	47 (02:55:040306:546)	Волков Иван Иванович	"8.12.2021	
98	47 (02:55:040306:546)	Волкова Ольга Юрьевна	"12.12.2021	
99	48 (02:55:040306:1646)	Кадыкова Людмила Петровна	"12.12.2021	
100	49 (02:55:040306:1650)	Богданович Олег Александрович	"8.12.2021	
101	49 (02:55:040306:1650)	Богданович Резида Ринатовна	"8.12.2021	
102	50 (02:55:040306:547)	Хайруллина Дилара Зигматуллиновна	" " " 2021	
103	52 (02:55:040304:830)	Потапова Ольга Юрьевна	"8.12.2021	
104	53 (02:55:040306:1654)	Копкин Андрей Петрович	"8.12.2021	
105	54 (02:55:040304:922)	Пицина Галина Петровна	"8.12.2021	
106	56 (02:55:040306:1655)	Яннуров Ринат Айратович	"12.12.2021	
107	56 (02:55:040306:1655)	Яннурова Мария Анагольевна	"12.12.2021	
108	57 (02:55:040306:549)	Харрасова Назия Шайхуловна	"8.12.2021	
109	58 (02:55:040306:2184)	Мустаев Камиль Зинфилович	"8.12.2021	
110	58 (02:55:040306:2184)	Мустаева Рида Фахизевна	"8.12.2021	
111	59 (02:55:040306:548)	Егорова Ирина Петровна	"8.12.2021	
112	60 (02:55:040304:815)	Хажиев Урал Мавлитжанович	"12.12.2021	
113	60 (02:55:040304:815)	Хажиева Рузана Фидратовна	" " " 2021	
114	61 (02:55:040304:937)	Петров Александр Александрович	" " " 2021	
115	61 (02:55:040304:937)	Петров Виктор Александрович	" " " 2021	
116	61 (02:55:040304:937)	Петрова Валентина Ивановна	" " " 2021	
117	63 (02:55:040306:1660)	Богданов Руслан Радикович	" " " 2021	
118	64 (02:55:040304:811)	Нестеров Вячеслав Петрович	" " " 2021	
119	64 (02:55:040304:811)	Нестерова Наталья Михайловна	" " " 2021	
120	64 (02:55:040304:811)	Фролова Елена Петровна	" " " 2021	
121	65 (02:55:040306:1663)	Даденко Татьяна Васильевна	" " " 2021	
122	66 (02:55:040306:3106)	Печенкина Варвара Артёмовна	" " " 2021	
123	66 (02:55:040306:3106)	Соколова Наталья Семеновна	" " " 2021	
124	66 (02:55:040306:3106)	Юнусова Софья Артуровна	" " " 2021	
125	67 (02:55:040306:1664)	Плотникова Людмила Николаевна	" " " 2021	
126	68 (02:55:040304:929)	Гуринчук Алеветина Семеновна	" " " 2021	
127	69 (02:55:040306:1666)	Смертин Александр Ильич	" " " 2021	
128	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьев Максим Викторович	" " " 2021	
129	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьева Наталья Ивановна	" " " 2021	
130	70 (02:55:040306:1667)	Самойлова Татьяна Викторовна	" " " 2021	
131	71 (02:55:040306:1668)	Глазунова Ольга Алексеевна	" " " 2021	
132	72 (02:55:040306:1669)	СТЕПАНОВА АНА КЮРЕВНА	" " " 2021	

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7
ПО ДЕМОНТАЖУ И МОНТАЖУ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ ОТ 19.08.2016 г. № 88

СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Количество о голосов, которыми владеет собственник	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:040306:544)	Растрюгина Анжелика Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-173075507 от 2021-01-19	1.8454%	
2	2 (02:55:040306:1634)	Якупов Раиль Рифович		выписка из ЕГРН № 80-173034835 от 2021-01-19	0.9311%	
3	4 (02:55:040306:1637)	Батталов Дмитрий Романович		выписка из ЕГРН № 90-25759690-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.3892%	
4	4 (02:55:040306:1637)	Батталова Яна Александровна		выписка из ЕГРН № 90-25759690-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.3892%	
5	5 (02:55:040306:1640)	Хохлов Виталий Олегович		выписка из ЕГРН № 80-177881359 от 2021-02-25	1.8285%	
6	6 (02:55:040304:853)	Печенкин Максим Олегович		выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09	0.4619%	
7	6 (02:55:040304:853)	Печенкина Елена Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09	0.4619%	
8	7 (02:55:040306:1641)	Валиуллина Галина Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-86203940 от 2019-04-27	1.2126%	
9	8 (02:55:040304:866)	Александров Игорь Анатольевич		выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09	0.7844%	
10	8 (02:55:040304:866)	Александрова Нелли Гаяновна		выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09	0.7844%	
11	9 (02:55:040306:1647)	Чермянина Ольга Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-177890944 от 2021-02-25	1.8285%	
12	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Александр Иванович		выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	0.0785%	
13	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Иван Владимирович		выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	0.0785%	
14	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна		выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	0.4619%	
15	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна		выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	0.2264%	
16	10 (02:55:040306:1642)	Ляпустина Маргарита Петровна		выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	0.0785%	
17	11 (02:55:040306:1643)	Конькова Татьяна Георгиевна		выписка из ЕГРН № 80-177889343 от 2021-02-25	1.2126%	
18	12 (02:55:040304:864)	Мальшева Дарья Алексеевна		выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09	0.7844%	
19	12 (02:55:040304:864)	Суслова Лидия Филипповна		выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09	0.7844%	
20	13 (02:55:040306:1648)	Ахмаева Сабина Маратовна		выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.7314%	
21	13 (02:55:040306:1648)	Попова Зилия Ахметовна		выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-1.11.2016 от 2016-11-11	0.7314%	

ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

22	14 (02:55:040306:1649)	Кадышцева Татьяна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 80-177891516 от 2021-02-25	0.948%	
23	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Анатолий Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	0.4042%	
24	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Владимир Анатольевич	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	0.4042%	
25	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцева Арина Владимировна	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	0.4042%	
26	16 (02:55:040306:2323)	Пахомова Татьяна Борисовна	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	0.3922%	
27	16 (02:55:040306:2323)	Струнин Борис Павлович	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	0.3922%	
28	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Ирина Борисовна	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	0.3922%	
29	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Татьяна Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	0.3922%	
30	17 (02:55:040304:939)	Яхин Тахир Вилевич	выписка из ЕГРН № 80-58855756 от 2018-10-13	1.8285%*	
31	17 (02:55:040304:939)	Яхина Лариса Азифовна	выписка из ЕГРН № 80-58855756 от 2018-10-13	1.8285%*	
32	18 (02:55:040306:1652)	Галиуллин Динар Фанлиевич	выписка из ЕГРН № 80-109852807 от 2019-10-18	0.9263%	
33	19 (02:55:040306:1653)	Михайдарова Роза Гиниятовна	выписка из ЕГРН № 80-195456371 от 2021-07-01	0.6171%	
34	20 (02:55:040304:804)	Баранова Любовь Кузьминична	выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09	0.7844%	
35	20 (02:55:040304:804)	Мисоков Леонид Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09	0.7844%	
36	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Андрей Юрьевич	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4758%	
37	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Юрий Васильевич	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4758%	
38	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4758%	
39	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Ольга Юрьевна	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4758%	
40	22 (02:55:040306:1657)	Шайнуров Эмиль Булатович	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	0.3256%	
41	22 (02:55:040306:1657)	Шайнурова Диана Булатовна	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	0.3256%	
42	22 (02:55:040306:1657)	Шайнурова Эльвира Рауфовна	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	0.3256%	
43	23 (02:55:040306:3139)	Князев Андрей Константинович	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	0.0606%	
44	23 (02:55:040306:3139)	Князев Константин Александрович	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	0.0606%	
45	23 (02:55:040306:3139)	Князева Александра Константиновна	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	0.0606%	
46	23 (02:55:040306:3139)	Князева Олеся Геннадиевна	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	0.0606%	
47	24 (02:55:040306:3072)	Прайс Вера Николаевна	выписка из ЕГРН № кр_555f8e85-1e67-483a-96fe-6c а0608b5 от 2017-05-28	1.5687%	
48	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулов Тимур Иржинович	выписка из ЕГРН № kv_c92a4f2c-	0.1836%	

ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

			3582-4554-а576-943d0500 от 2017-07-11			
49	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулова Лайсан Ринатовна	выписка из ЕГРН № кв. с22а42с-3582-4554-а576-3еef9d3d0500 от 2017-07-11	1.65222%		
50	26 (02:55:040306:550)	Латыпова Минномагани Муллагалиевна	выписка из ЕГРН № 80-155008536 от 2020-09-21	0.92399%		
51	28 (02:55:040306:1659)	Халилов Булат Булякбасвич	выписка из ЕГРН № 80-60944001 от 2018-10-28	1.5687%*		
52	28 (02:55:040306:1659)	Халилова Гульфица Альбертовна	выписка из ЕГРН № 80-60944001 от 2018-10-28	1.5687%*		
53	29 (02:55:040306:1661)	Минеев Александр Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4589%		
54	29 (02:55:040306:1661)	Минеев Сергей Николаевич	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4589%		
55	29 (02:55:040306:1661)	Минеева Елена Александровна	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4589%		
56	29 (02:55:040306:1661)	Минеева Татьяна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.4589%		
57	30 (02:55:040306:1662)	Олечкин Владислав Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-200858015 от 2021-08-11	0.9239%		
58	31 (02:55:040304:808)	Канунникова Кристина Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	0.3032%		
59	31 (02:55:040304:808)	Разбежкин Виктор Афанасьевич	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	0.3032%		
60	31 (02:55:040304:808)	Разбежкина Наталья Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	0.6063%		
61	32 (02:55:040306:3083)	Никитин Максим Николаевич	выписка из ЕГРН № кв. 7d106a3e-7d23-408f-90b-986188487e73 от 2017-05-28	0.7844%		
62	32 (02:55:040306:3083)	Никитина Алина Тагировна	выписка из ЕГРН № кв. 7d106a3e-7d23-408f-90b-986188487e73 от 2017-05-28	0.7844%		
63	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Булат Фависович	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	0.4752%		
64	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Фавис Хатмуллович	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	0.4752%		
65	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Азалия Фависовна	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	0.4752%		
66	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Фанзиля Габдулхаковна	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	0.4752%		
67	34 (02:55:040306:3081)	Шарипова Сария Давлетгаллиевна	выписка из ЕГРН № 80-94901965 от 2019-06-30	0.9239%		
68	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллин Тимур Фаридович	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	0.3224%		
69	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллин Фарид Миндатович	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	0.3224%		
70	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллина Лилия Фаридовна	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	0.3224%		
71	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллина Тамара Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	0.3224%		
72	36 (02:55:040304:820)	Салишева Юлия Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-23487280 от 2017-12-09	1.5687%		
73	37 (02:55:040306:1635)	Емелев Александр Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759676-			

ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛЕРТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

74	37 (02:55:040306:1635)	Емелева Ирина Викторовна	выписка из ЕГРП Update-11.1.2016 от 2016-11-11	90-25759676-2016-11-11	0.5213%	<i>Емелева</i>
75	37 (02:55:040306:1635)	Ермаков Сергей Семенович	выписка из ЕГРН № 90-25759676-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.5213%	<i>Ермаков</i>
76	38 (02:55:040306:545)	Мухаметьянов Фларис Сагитович	выписка из ЕГРН № 80-154951478 от 2020-09-21		1.2174%	<i>Мухаметьянов</i>
77	39 (02:55:040306:1636)	Кавидаева Диана Леонидовна	выписка из ЕГРН № 80-94896092 от 2019-06-30		0.9359%	<i>Кавидаева</i>
78	40 (02:55:040306:2987)	Амозов Пётр Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11		0.6119%	
79	40 (02:55:040306:2987)	Артемьев Владимир Викторович	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11		0.6119%	
80	40 (02:55:040306:2987)	Гимазетдинова Светлана Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11		0.6119%	
81	41 (02:55:040306:1638)	Алетдинова Гульфида Ситдикьяновна	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30		1.3436%	<i>Алетдинова</i>
82	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рамиль Газимович	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30		0.079%	<i>Фазылов</i>
83	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рустэм Рамилевич	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30		0.079%	<i>Фазылов</i>
84	41 (02:55:040306:1638)	Фазылова Милена Рамиленна	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30		0.079%	<i>Фазылова</i>
85	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамов Денис Расимович	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01		1.0328%	<i>Гуссамов</i>
86	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Диана Денисовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01		0.0608%	<i>Гуссамова</i>
87	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Элина Маратовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01		0.0608%	<i>Гуссамова</i>
88	42 (02:55:040306:2188)	Ситдикова Амина Глебовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01		0.0608%	<i>Ситдикова</i>
89	43 (02:55:040306:1639)	Кулсахаатова Наргиза Мусурмонкуловна	выписка из ЕГРН № 80-94896332 от 2019-06-30		0.9215%	<i>Кулсахаатова</i>
90	44 (02:55:040304:847)	Валиева София Эдуардовна	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02		0.742%	<i>Валиева</i>
91	44 (02:55:040304:847)	Габбасов Радмир Радикович	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02		0.742%	<i>Габбасов</i>
92	44 (02:55:040304:847)	Мунаварова Эльвира Камилевна	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02		0.371%	<i>Мунаварова</i>
93	45 (02:55:040306:1644)	Надеев Александр Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-178798619 от 2021-03-03		1.5807%	<i>Надеев</i>
94	46 (02:55:040306:1645)	Гусев Сергей Николаевич	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.405%	<i>Гусев</i>
95	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Жанна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.405%	<i>Гусева</i>
96	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Лариса Эдуардовна	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.405%	<i>Гусева</i>
97	47 (02:55:040306:546)	Волков Иван Иванович	выписка из ЕГРН № 80-200859389 от 2021-08-11		0.9239% *	<i>Волков</i>
98	47 (02:55:040306:546)	Волкова Ольга Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-200859389 от 2021-08-11		0.9239% *	<i>Волкова</i>
99	48 (02:55:040306:1646)	Кадькова Людмила Петровна	выписка из ЕГРН № 90-25759757-Update-11.1.2016 от 2016-11-11		0.9275%	<i>Кадькова</i>
100	40 (02:55:040306:1650)	Багдалов Шер Абдурашидович	выписка из ЕГРН № 80-164912124 от 2016-11-11		1.5807% *	<i>Багдалов</i>

ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

101	49 (02:55:040306:1650)	Богданович Резида Ринатовна	выписка из ЕГРН № 80-164912124 от 2020-12-01	1.5807% *	
102	50 (02:55:040306:547)	Хайруллина Дилара Зигматуллиновна	выписка из ЕГРН № 80-177755209 от 2021-02-24	1.215%	
103	52 (02:55:040304:830)	Потапова Ольга Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-23487206 от 2017-12-09	1.855%	✓
104	53 (02:55:040306:1654)	Коткин Андрей Петрович	выписка из ЕГРН № 80-177892203 от 2021-02-25	1.5807%	
105	54 (02:55:040304:922)	Пищина Галина Петровна	выписка из ЕГРН № 80-23487247 от 2017-12-09	1.2343%	
106	56 (02:55:040306:1655)	Яннуров Ринат Айратович	выписка из ЕГРН № 80-84504744 от 2019-04-16	1.855% *	
107	56 (02:55:040306:1655)	Яннурова Мария Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-84504744 от 2019-04-16	1.855% *	
108	57 (02:55:040306:549)	Харрасова Назия Шайхуловна	выписка из ЕГРН № 80-41749132 от 2018-06-12	1.5807%	
109	58 (02:55:040306:2184)	Мустаев Камиль Зинфирович	выписка из ЕГРН № 90-25757782-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.6075%	
110	58 (02:55:040306:2184)	Мустаева Рида Фавзиевна	выписка из ЕГРН № 90-25757782-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.6075%	
111	59 (02:55:040306:548)	Егорова Ирина Петровна	выписка из ЕГРН № 80-83670561 от 2019-04-12	0.9215%	
112	60 (02:55:040304:815)	Хажиев Урал Мавлитжанович	выписка из ЕГРН № 80-23487260 от 2017-12-09	0.9275%	
113	60 (02:55:040304:815)	Хажиева Рузана Фидратовна	выписка из ЕГРН № 80-23487260 от 2017-12-09	0.9275%	
114	61 (02:55:040304:937)	Петров Александр Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	0.5438%	—
115	61 (02:55:040304:937)	Петров Виктор Александрович	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	0.5438%	—
116	61 (02:55:040304:937)	Петрова Валентина Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	0.5438%	—
117	63 (02:55:040306:1660)	Богданов Руслан Радикович	выписка из ЕГРН № 80-177892708 от 2021-02-25	0.9215%	
118	64 (02:55:040304:811)	Нестеров Вячеслав Петрович	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	0.6183%	—
119	64 (02:55:040304:811)	Нестерова Наталья Михайловна	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	0.6183%	—
120	64 (02:55:040304:811)	Фролова Елена Петровна	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	0.6183%	—
121	65 (02:55:040306:1663)	Даленко Татьяна Васильевна	выписка из ЕГРН № 80-177893359 от 2021-02-25	1.5807%	—
122	66 (02:55:040306:3106)	Печёнкина Варвара Артёмовна	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	0.243%	
123	66 (02:55:040306:3106)	Соколова Наталья Семеновна	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	0.729%	
124	66 (02:55:040306:3106)	Юнусова Софья Артуровна	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	0.243%	
125	67 (02:55:040306:1664)	Плотникова Людмила Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-195455997 от 2021-07-01	0.9215%	
126	68 (02:55:040304:929)	Гуринчук Алеветина Семеновна	выписка из ЕГРН № 80-23487154 от 2017-12-09	1.9224%	—
127	69 (02:55:040306:1666)	Смертин Александр Ильич	выписка из ЕГРН № 0-177894043 от 2021-02-25	1.5807%	

ДЕМОНТАЖ И МОНТАЖ НОВОГО ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

128	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьев Максим Викторович	выписка из ЕПРН № 80-197844887 от 2021-07-18	0.4275%	
129	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьева Наталья Ивановна	выписка из ЕПРН № 80-197844887 от 2021-07-18	0.4275%	
130	70 (02:55:040306:1667)	Самойлова Татьяна Викторовна	выписка из ЕПРН № 80-197844887 от 2021-07-18	0.4275%	
131	71 (02:55:040306:1668)	Глазунова Ольга Алексеевна	выписка из ЕПРН № 80-19003652 от 2017-10-30	0.9215%	
132	72 (02:55:040306:1669)	СТЕПАНОВА АНАТОЛИЙВНА		1.92%	0.222

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество голосов, которыми владеет собственник
1	1 (02:55:040306:544)	Расстригина Анжелика Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-173075507 от 2021-01-19	76.7(1)	Собственность, № 02:55:040306:544-02/372/2020-9 от 12.11.2020	1.8454%
2	2 (02:55:040306:1634)	Якупов Раиль Рифович	выписка из ЕГРН № 80-173034835 от 2021-01-19	38.7(1)	Собственность, № 02:55:040306:1634-02/372/2020-8 от 01.12.2020	0.9311%
3	4 (02:55:040306:1637)	Батталов Дмитрий Романович	выписка из ЕГРН № 90-25759690-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	64.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/424/2011-264 от 28.12.2011, 1/4	0.3892%
4	4 (02:55:040306:1637)	Батталова Яна Александровна	выписка из ЕГРН № 90-25759690-Urdate-11.11.2016 от 2016-11-11	64.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/424/2011-264 от 28.12.2011, 1/4	0.3892%
5	5 (02:55:040306:1640)	Хохлов Виталий Олегович	выписка из ЕГРН № 80-177881359 от 2021-02-25	76(1)	Собственность, № 02-04-01/211/2005-373 от 28.11.2005	1.8285%
6	6 (02:55:040304:853)	Печенкин Максим Олегович	выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09	38.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/333/2009-417 от 13.11.2009, 1/2	0.4619%
7	6 (02:55:040304:853)	Печенкина Елена Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09	38.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/333/2009-417 от 13.11.2009, 1/2	0.4619%
8	7 (02:55:040306:1641)	Вашиуллина Галина Ивановна	выписка из ЕГРН № 80-86203940 от 2019-04-27	50.4(1)	Собственность, № 02:55:040306:1641-02/101/2018-3 от 04.05.2018	1.2126%
9	8 (02:55:040304:866)	Александров Игорь Анатольевич	выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/124/2008-245 от 29.05.2008, 1/2	0.7844%
10	8 (02:55:040304:866)	Александрова Нелли Гаяновна	выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/124/2008-245 от 29.05.2008, 1/2	0.7844%
11	9 (02:55:040306:1647)	Чермянина Ольга Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-177890944 от 2021-02-25	76(1)	Собственность, № 02-04-01/181/2006-286 от 29.06.2006	1.8285%
12	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Александр Иванович	выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	38.4(17/200)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1642-02/101/2018-11 от 23.01.2018, 17/200	0.0785%
13	10 (02:55:040306:1642)	Ефимов Иван Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	38.4(17/200)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1642-02/101/2018-10 от 23.01.2018, 17/200	0.0785%
14	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна	выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	38.4(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1642-02/101/2017-4 от 19.12.2017, 1/2	0.4619%
15	10 (02:55:040306:1642)	Ефимова Екатерина Александровна	выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	38.4(49/200)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1642-02/101/2018-9 от 23.01.2018, 49/200	0.2264%
16	10 (02:55:040306:1642)	Ляпустина Маргарита Петровна	выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09	38.4(17/200)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1642-02/101/2018-8 от 23.01.2018, 17/200	0.0785%
17	11 (02:55:040306:1643)	Конькова Татьяна Георгиевна	выписка из ЕГРН № 80-177889343 от 2021-02-25	50.4(1)	Собственность, № 02-04-01/419/2009-135 от 22.12.2009	1.2126%
18	12 (02:55:040304:864)	Мальшева Дарья Алексеевна	выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/144/2013-331 от 03.04.2013, 1/2	0.7844%
19	12 (02:55:040304:864)	Суслова Лидия Филипповна	выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/144/2013-331 от 03.04.2013, 1/2	0.7844%

20	13 (02:55:040306:1648)	Ахмаева Сабина Маратовна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	76(2/5)	01/144/2013-331 от 03.04.2013, 1/2	Долевая собственность, №02-04-01/412/2010-099 от 24.11.2010, 2/5	0.7314%
21	13 (02:55:040306:1648)	Попова Зилия Ахметовна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	76(2/5)	01/412/2010-099 от 24.11.2010, 2/5	Долевая собственность, №02-04-01/412/2010-099 от 24.11.2010, 2/5	0.7314%
22	14 (02:55:040306:1649)	Кадынцева Татьяна Сергеевна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-177891516 от 2016-02-25	39.4(1)	02:01:401:03/22.2000:182.2 от 25.03.2000	Собственность, №	0.948%
23	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Анатолій Владимирович	2019-07-24	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	50.4(1/3)	01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	0.4042%
24	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцев Владимир Анатольевич	2019-07-24	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	50.4(1/3)	01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	0.4042%
25	15 (02:55:040306:2344)	Переведенцева Арина Владимировна	2019-07-24	выписка из ЕГРН № 80-98520850 от 2019-07-24	50.4(1/3)	01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/163/2013-267 от 11.04.2013, 1/3	0.4042%
26	16 (02:55:040306:2323)	Пахомова Татьяна Борисовна	2020-09-21	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	65.2(1/4)	01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	Долевая собственность, № 02-04-01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	0.3922%
27	16 (02:55:040306:2323)	Струнин Борис Павлович	2020-09-21	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	65.2(1/4)	01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	Долевая собственность, № 02-04-01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	0.3922%
28	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Ирина Борисовна	2020-09-21	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	65.2(1/4)	01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	Долевая собственность, № 02-04-01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	0.3922%
29	16 (02:55:040306:2323)	Струнина Татьяна Николаевна	2020-09-21	выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21	65.2(1/4)	01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	Долевая собственность, № 02-04-01/087/2014-348 от 06.03.2014, 1/4	0.3922%
30	17 (02:55:040304:939)	Яхин Тахир Вилевич	2018-10-13	выписка из ЕГРН № 80-58855756 от 2018-10-13	76(1) *	01/123/2014-660 от 07.04.2014	Совместная собственность, № 02-04-01/123/2014-660 от 07.04.2014	1.8285%
31	17 (02:55:040304:939)	Яхина Лариса Азифовна	2018-10-13	выписка из ЕГРН № 80-58855756 от 2018-10-13	76(1) *	01/123/2014-660 от 07.04.2014	Совместная собственность, № 02-04-01/123/2014-660 от 07.04.2014	1.8285%
32	18 (02:55:040306:1652)	Галиуллин Динар Фашилевич	2019-10-18	выписка из ЕГРН № 80-109852807 от 2019-10-18	38.5(1)	02/101/2019-8 от 19.09.2019	Собственность, № 02:55:040306:1652-02/101/2019-8 от 19.09.2019	0.9263%
33	19 (02:55:040306:1653)	Михайдарова Роза Гиниятовна	2021-07-01	выписка из ЕГРН № 80-195456371 от 2021-07-01	51.3(1/2)	02:55:040306:1653-02/372/2021-1 от 13.05.2021, 1/2	Долевая собственность, №	0.6171%
34	20 (02:55:040304:804)	Баранова Любовь Кузьминична	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09	65.2(1/2)	01/054/2006-247 от 28.04.2006, 1/2	Долевая собственность, № 02-04-01/054/2006-247 от 28.04.2006, 1/2	0.7844%
35	20 (02:55:040304:804)	Мисюков Леонид Сергеевич	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09	65.2(1/2)	01/054/2006-247 от 28.04.2006, 1/2	Долевая собственность, № 02-04-01/054/2006-247 от 28.04.2006, 1/2	0.7844%
36	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Андрей Юрьевич	2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	79.1(1/4)	02:55:040306:1656-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	Долевая собственность, №02-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	0.4758%
37	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустин Юрий Васильевич	2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	79.1(1/4)	02:55:040306:1656-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	Долевая собственность, №02-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	0.4758%
38	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Елена Николаевна	2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	79.1(1/4)	02:55:040306:1656-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	Долевая собственность, №02-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	0.4758%
39	21 (02:55:040306:1656)	Ляпустина Ольга Юрьевна	2016-11-11	выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-1.1.1.2016 от 2016-11-11	79.1(1/4)	02:55:040306:1656-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	Долевая собственность, №02-01/02-63/2004-763 от 25.05.2004, 1/4	0.4758%
40	22 (02:55:040306:1657)	Шайнуров Эмиль Булатович	2019-04-16	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	40.6(1/3)	02:55:040306:1657-02/101/2018-6 от 02.04.2018, 1/3	Долевая собственность, №	0.3256%
41	22 (02:55:040306:1657)	Шайнурова Дана Булатовна	2019-04-16	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	40.6(1/3)	02:55:040306:1657-02/101/2018-6 от 02.04.2018, 1/3	Долевая собственность, №	0.3256%
42	22 (02:55:040306:1657)	Шайнурова Эльвира Рауфовна	2019-04-16	выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16	40.6(1/3)	02:55:040306:1657-02/101/2018-6 от 02.04.2018, 1/3	Долевая собственность, №	0.3256%
43	23 (02:55:040306:3139)	Князев Андрей Константинович	2021-02-28	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	50.4(5/100)	02:55:040306:3139-02/372/2021-4 от 16.02.2021, 5/100	Долевая собственность, №	0.0606%

44	23 (02:55:040306:3139)	Князев Константин Александр	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	50.4(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3139-02/372/2021-5 от 16.02.2021, 1/2	0.6063%
45	23 (02:55:040306:3139)	Князева Александра Константиновна	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	50.4(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3139-02/372/2021-3 от 16.02.2021, 5/100	0.0606%
46	23 (02:55:040306:3139)	Князева Олеся Геннадиевна	выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28	50.4(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3139-02/372/2021-5 от 16.02.2021, 1/2	0.6063%
47	24 (02:55:040306:3072)	Прайе Вера Николаевна	выписка из ЕГРН № кр. 555f8e85-1e67-483a-96fe-67baaa0608b5 от 2017-05-28	65.2(1)	Собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-7718/2 от 15.04.2016	1.5687%
48	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулова Тимур Ирикович	выписка из ЕГРН № kv. c92a4f2c-3582-4554-a576-3ee9d3d0500 от 2017-07-11	76.3(1/10)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1658-02/101/2017-6 от 22.06.2017, 1/10	0.1836%
49	25 (02:55:040306:1658)	Ишимгулова Лайсан Ринатовна	выписка из ЕГРН № kv. c92a4f2c-3582-4554-a576-3ee9d3d0500 от 2017-07-11	76.3(9/10)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1658-02/101/2017-5 от 22.06.2017, 9/10	1.6522%
50	26 (02:55:040306:550)	Латыпова Минномагани Муллагалиевна	выписка из ЕГРН № 80-155008536 от 2020-09-21	38.4(1)	Собственность, № 02-04-01/275/2011-210 от 02.09.2011	0.9239%
51	28 (02:55:040306:1659)	Халилов Булат Булякбаевич	выписка из ЕГРН № 80-60944001 от 2018-10-28	65.2(1) *	Совместная собственность, № 04-04/101-04/201/035/2015-3009/5 от 04.02.2015	1.5687%
52	28 (02:55:040306:1659)	Халилова Гульфица Альбертовна	выписка из ЕГРН № 80-60944001 от 2018-10-28	65.2(1) *	Совместная собственность, № 04-04/101-04/201/035/2015-3009/5 от 04.02.2015	1.5687%
53	29 (02:55:040306:1661)	Минеев Александр Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	76.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/136/2005-327 от 22.09.2005, 1/4	0.4589%
54	29 (02:55:040306:1661)	Минеев Сергей Николаевич	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	76.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/136/2005-327 от 22.09.2005, 1/4	0.4589%
55	29 (02:55:040306:1661)	Минеева Елена Александровна	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	76.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/136/2005-327 от 22.09.2005, 1/4	0.4589%
56	29 (02:55:040306:1661)	Минеева Татьяна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	76.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/136/2005-327 от 22.09.2005, 1/4	0.4589%
57	30 (02:55:040306:1662)	Овечкин Владислав Николаевич	выписка из ЕГРН № 80-200858015 от 2021-08-11	38.4(1)	Собственность, № 02:55:040306:1662-02/372/2021-7 от 08.07.2021	0.9239%
58	31 (02:55:040304:808)	Канунникова Кристина Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	50.4(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/015/2010-298 от 04.02.2010, 1/4	0.3032%
59	31 (02:55:040304:808)	Разбежкин Виктор Афанасьевич	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	50.4(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/015/2010-298 от 04.02.2010, 1/4	0.3032%
60	31 (02:55:040304:808)	Разбежкина Наталья Олеговна	выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24	50.4(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/089/2014-654 от 07.03.2014, 1/2	0.6063%
61	32 (02:55:040306:3083)	Никитин Максим Николаевич	выписка из ЕГРН № кр. 7d106a3e-7d23-408f-90fb-986188487e73 от 2017-05-28	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-9766/2 от 11.05.2016, 1/2	0.7844%
62	32 (02:55:040306:3083)	Никитина Ална Тагировна	выписка из ЕГРН № кр. 7d106a3e-7d23-408f-90fb-986188487e73 от 2017-05-28	65.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/001/2016-9766/3 от 11.05.2016, 1/2	0.7844%
63	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Булат Фависович	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	79(1/4)	Долевая собственность, № 02-55:040306:1665-02/101/2018-7 от 26.06.2018, 1/4	0.4752%
64	33 (02:55:040306:1665)	Юнусов Фавис Хатмуллович	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	79(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1665-02/101/2018-1 от 26.06.2018, 1/4	0.4752%
65	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Азалия Фависовна	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	79(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1665-02/101/2018-8 от 26.06.2018, 1/4	0.4752%

66	33 (02:55:040306:1665)	Юнусова Фанзиля Габдулхаков...	выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27	79(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1665-02/101/2018-9 от 26.06.2018, 1/4	0.4752%
67	34 (02:55:040306:3081)	Шарипова Сария Давлетгалиевна	выписка из ЕГРН № 80-94901965 от 2019-06-30	38.4(1)	Собственность, № 02:55:040306:3081-02/101/2018-4 от 26.06.2018	0.9239%
68	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллин Тимур Фаридович	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	53.6(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-59/2004-695 от 19.05.2004, 1/4	0.3224%
69	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллин Фарид Мидхатович	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	53.6(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-59/2004-695 от 19.05.2004, 1/4	0.3224%
70	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллина Лилия Фаридовна	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	53.6(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-59/2004-695 от 19.05.2004, 1/4	0.3224%
71	35 (02:55:040304:924)	Хабибуллина Тамара Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-23487222 от 2017-12-09	53.6(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-59/2004-695 от 19.05.2004, 1/4	0.3224%
72	36 (02:55:040304:820)	Салишева Юлия Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-23487280 от 2017-12-09	65.2(1)	Собственность, № 02-04-01/355/2009-231 от 26.10.2009	1.5687%
73	37 (02:55:040306:1635)	Емелев Александр Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25759676-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	65(1/3)	Долевая собственность, №02-01/02-144/2004-211 от 19.10.2004, 1/3	0.5213%
74	37 (02:55:040306:1635)	Емелева Ирина Викторовна	выписка из ЕГРН № 90-25759676-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	65(1/3)	Долевая собственность, №02-01/02-144/2004-211 от 19.10.2004, 1/3	0.5213%
75	37 (02:55:040306:1635)	Ермаков Сергей Семенович	выписка из ЕГРН № 90-25759676-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	65(1/3)	Долевая собственность, №02-01/02-144/2004-211 от 19.10.2004, 1/3	0.5213%
76	38 (02:55:040306:545)	Мухаметьянов Фларис Сагитович	выписка из ЕГРН № 80-154951478 от 2020-09-21	50.6(1)	Собственность, № 02-04-01/095/2012-496 от 30.03.2012	1.2174%
77	39 (02:55:040306:1636)	Кавдаева Диана Леонидовна	выписка из ЕГРН № 80-94896092 от 2019-06-30	38.9(1)	Собственность, № 02:55:040306:1636-02/101/2018-15 от 10.07.2018	0.9359%
78	40 (02:55:040306:2987)	Амозов Пётр Алексеевич	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11	76.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2987-02/372/2021-4 от 08.07.2021, 1/3	0.6119%
79	40 (02:55:040306:2987)	Артемьев Владимир Викторович	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11	76.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2987-02/372/2021-2 от 18.06.2021, 1/3	0.6119%
80	40 (02:55:040306:2987)	Гимазетдинова Светлана Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-200860084 от 2021-08-11	76.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2987-02/372/2021-3 от 18.06.2021, 1/3	0.6119%
81	41 (02:55:040306:1638)	Алетдинова Гульфида Сигдикьяновна	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30	65.7(85/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1638-02/101/2018-15 от 21.09.2018, 85/100	1.3436%
82	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рамиль Газимович	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30	65.7(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1638-02/101/2018-13 от 21.09.2018, 5/100	0.0799%
83	41 (02:55:040306:1638)	Фазылов Рустэм Рамилевич	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30	65.7(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1638-02/101/2018-14 от 21.09.2018, 5/100	0.0799%
84	41 (02:55:040306:1638)	Фазылова Милена Рамилевна	выписка из ЕГРН № 80-94896289 от 2019-06-30	65.7(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1638-02/101/2018-12 от 21.09.2018, 5/100	0.0799%
85	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамов Денис Расимович	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01	50.5(85/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2188-02/372/2020-4 от 11.11.2020, 85/100	1.0328%
86	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Диана Денисовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01	50.5(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2188-02/372/2020-3 от 11.11.2020, 5/100	0.0608%
87	42 (02:55:040306:2188)	Гуссамова Элина Маратовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01	50.5(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2188-02/372/2020-6 от 11.11.2020, 5/100	0.0608%

88	42 (02:55:040306:2188)	Ситдикова Амина Глебовна	выписка из ЕГРН № 80-164921479 от 2020-12-01	50.5(5/100)	Долевая собственность, № 02:55:040306:2188-02/372/2020-5 от 11.11.2020, 5/100	0.0608%
89	43 (02:55:040306:1639)	Кулсахагова Наргиза Мусурмонкуловна	выписка из ЕГРН № 80-94896332 от 2019-06-30	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040306:102/101/2019-10 от 08.04.2019	0.9215%
90	44 (02:55:040304:847)	Валиева София Эдуардовна	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02	77.1(2/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/021/2011-296 от 15.02.2011, 2/5	0.742%
91	44 (02:55:040304:847)	Габбасов Радмир Радикович	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02	77.1(2/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/021/2011-296 от 15.02.2011, 2/5	0.742%
92	44 (02:55:040304:847)	Мунаварова Эльвира Камилевна	выписка из ЕГРН № 80-99692587 от 2019-08-02	77.1(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/021/2011-296 от 15.02.2011, 1/5	0.371%
93	45 (02:55:040306:1644)	Надеев Александр Михайлович	выписка из ЕГРН № 80-178798619 от 2021-03-03	65.7(1)	Собственность, № 02-04/101-04/301/065/2015-1664/2 от 18.12.2015	1.5807%
94	46 (02:55:040306:1645)	Гусев Сергей Николаевич	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	50.5(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/114/2005-280 от 02.09.2005, 1/3	0.405%
95	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Жанна Сергеевна	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	50.5(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/114/2005-280 от 02.09.2005, 1/3	0.405%
96	46 (02:55:040306:1645)	Гусева Лариса Эдуардовна	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	50.5(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/114/2005-280 от 02.09.2005, 1/3	0.405%
97	47 (02:55:040306:546)	Волков Иван Иванович	выписка из ЕГРН № 80-200859389 от 2021-08-11	38.4(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:546-02/372/2021-12 от 25.06.2021	0.9239%
98	47 (02:55:040306:546)	Волкова Ольга Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-200859389 от 2021-08-11	38.4(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:546-02/372/2021-12 от 25.06.2021	0.9239%
99	48 (02:55:040306:1646)	Кадикова Людмила Петровна	выписка из ЕГРН № 90-25759751-Update-11.1.2016 от 2016-11-11	77.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/108/2008-410 от 28.05.2008, 1/2	0.9275%
100	49 (02:55:040306:1650)	Богданович Олег Александрович	выписка из ЕГРН № 80-164912124 от 2020-12-01	65.7(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:1650-02/372/2020-2 от 03.11.2020	1.5807%
101	49 (02:55:040306:1650)	Богданович Резида Ринатовна	выписка из ЕГРН № 80-164912124 от 2020-12-01	65.7(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:1650-02/372/2020-2 от 03.11.2020	1.5807%
102	50 (02:55:040306:547)	Хайруллина Дилара Зигматуллиновна	выписка из ЕГРН № 80-177755209 от 2021-02-24	50.5(1)	Собственность, № 02-04-01/213/2013-716 от 31.05.2013	1.215%
103	52 (02:55:040304:830)	Потапова Ольга Юрьевна	выписка из ЕГРН № 80-23487206 от 2017-12-09	77.1(1)	Собственность, № 02-04-01/028/2010-373 от 19.02.2010	1.855%
104	53 (02:55:040306:1654)	Коткин Андрей Петрович	выписка из ЕГРН № 80-177892203 от 2021-02-25	65.7(1)	Собственность, № 02-04-01/054/2007-084 от 26.02.2007	1.5807%
105	54 (02:55:040304:922)	Пицина Галина Петровна	выписка из ЕГРН № 80-23487247 от 2017-12-09	51.3(1)	Собственность, № 02-01/02-102/2004-328 от 12.07.2004, 1	1.2343%
106	56 (02:55:040306:1655)	Яннуров Ринат Айратович	выписка из ЕГРН № 80-84504744 от 2019-04-16	77.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:1655-02/101/2019-2 от 01.03.2019	1.855%
107	56 (02:55:040306:1655)	Яннурова Мария Анатольевна	выписка из ЕГРН № 80-84504744 от 2019-04-16	77.1(1) *	Совместная собственность, № 02:55:040306:1655-02/101/2019-2 от 01.03.2019	1.855%
108	57 (02:55:040306:549)	Харрасова Назия Шайхуловна	выписка из ЕГРН № 80-41749132 от 2018-06-12	65.7(1)	Собственность, № 02:55:040306:549-02/101/2018-1 от 04.06.2018	1.5807%
109	58 (02:55:040306:2184)	Мустаев Камиль Зинфирович	выписка из ЕГРН № 90-25757782-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	50.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/094/2012-373 от 27.04.2012, 1/2	0.6075%
110	58 (02:55:040306:2184)	Мустаева Рида Фаузиевна	выписка из ЕГРН № 90-25757782-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	50.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/094/2012-373 от 27.04.2012, 1/2	0.6075%
111	59 (02:55:040306:548)	Егорова Ирина Петровна	выписка из ЕГРН № 80-83670561 от 2020-12-01	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040306:548-02/101/2018-1 от 04.06.2018	0.9215%

112	60 (02:55:040304:815)	Хажиев Урал Мавлитжанович	2019-04-12	выписка из ЕГРН № 80-23487260 от 2017-12-09	77.1(1/2)	02/10/2019-7 от 28.02.2019	Долевая собственность, № 02-04-01/041/2014-342 от 13.05.2014, 1/2	0.9275%
113	60 (02:55:040304:815)	Хажиева Рузана Фидратовна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487260 от 2017-12-09	77.1(1/2)	01/04/2014-342 от 13.05.2014, 1/2	Долевая собственность, № 02-04-01/041/2014-342 от 13.05.2014, 1/2	0.9275%
114	61 (02:55:040304:937)	Петров Александр Александрович	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	67.8(1/3)	119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	Долевая собственность, № 02-01/02-119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	0.5438%
115	61 (02:55:040304:937)	Петров Виктор Александрович	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	67.8(1/3)	119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	Долевая собственность, № 02-01/02-119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	0.5438%
116	61 (02:55:040304:937)	Петрова Валентина Ивановна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487178 от 2017-12-09	67.8(1/3)	119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	Долевая собственность, № 02-01/02-119/2004-339 от 31.08.2004, 1/3	0.5438%
117	63 (02:55:040306:1660)	Богданов Руслан Радикович	2021-02-25	выписка из ЕГРН № 80-177892708 от 2021-02-25	38.3(1)	Собственность, № 02-04-01/319/2006-126 от 25.10.2006	Собственность, № 02-04-01/319/2006-126 от 25.10.2006	0.9215%
118	64 (02:55:040304:811)	Нестеров Вячеслав Петрович	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	77.1(1/3)	01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	0.6183%
119	64 (02:55:040304:811)	Нестерова Наталья Михайловна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	77.1(1/3)	01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	0.6183%
120	64 (02:55:040304:811)	Фролова Елена Петровна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487294 от 2017-12-09	77.1(1/3)	01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	Долевая собственность, № 02-04-01/308/2009-462 от 14.10.2009, 1/3	0.6183%
121	65 (02:55:040306:1663)	Даленко Татьяна Васильевна	2021-02-25	выписка из ЕГРН № 80-177893359 от 2021-02-25	65.7(1)	Собственность, № 02-04-01/157/2005-442 от 11.11.2005	Собственность, № 02-04-01/157/2005-442 от 11.11.2005	1.5807%
122	66 (02:55:040306:3106)	Печёнкина Варвара Артёмовна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	50.5(1/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-5 от 05.07.2017, 1/5	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-5 от 05.07.2017, 1/5	0.243%
123	66 (02:55:040306:3106)	Соколова Наталья Семеновна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	50.5(3/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-3 от 05.07.2017, 3/5	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-3 от 05.07.2017, 3/5	0.729%
124	66 (02:55:040306:3106)	Юнусова Софья Артуровна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487143 от 2017-12-09	50.5(1/5)	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-4 от 05.07.2017, 1/5	Долевая собственность, № 02:55:040306:3106-02/101/2017-4 от 05.07.2017, 1/5	0.243%
125	67 (02:55:040306:1664)	Плотникова Людмила Николаевна	2021-07-01	выписка из ЕГРН № 80-195455997 от 2021-07-01	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040306:1664-02/372/2021-1 от 30.03.2021	Собственность, № 02:55:040306:1664-02/372/2021-1 от 30.03.2021	0.9215%
126	68 (02:55:040304:929)	Гуринчук Алеветина Семеновна	2017-12-09	выписка из ЕГРН № 80-23487154 от 2017-12-09	79.9(1)	Собственность, № 02-01/02-62/2004-514 от 20.05.2004, 1	Собственность, № 02-01/02-62/2004-514 от 20.05.2004, 1	1.9224%
127	69 (02:55:040306:1666)	Смертин Александр Ильич	2021-02-25	выписка из ЕГРН № 80-177894043 от 2021-02-25	65.7(1)	Собственность, № 02-04-01/270/2005-208 от 26.02.2006	Собственность, № 02-04-01/270/2005-208 от 26.02.2006	1.5807%
128	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьев Максим Викторович	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844887 от 2021-07-18	53.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1667-02/372/2021-2 от 12.04.2021, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:1667-02/372/2021-2 от 12.04.2021, 1/3	0.4275%
129	70 (02:55:040306:1667)	Елизарьева Наталья Ивановна	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844887 от 2021-07-18	53.3(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/02-50/2004-349 от 15.04.2004, 1/3	Долевая собственность, № 02-01/02-50/2004-349 от 15.04.2004, 1/3	0.4275%
130	70 (02:55:040306:1667)	Самойлова Татьяна Викторовна	2021-07-18	выписка из ЕГРН № 80-197844887 от 2021-07-18	53.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:040306:1667-02/372/2021-1 от 12.04.2021, 1/3	Долевая собственность, № 02:55:040306:1667-02/372/2021-1 от 12.04.2021, 1/3	0.4275%
131	71 (02:55:040306:1668)	Глазунова Ольга Алексеевна	2017-10-30	выписка из ЕГРН № 80-19003652 от 2017-10-30	38.3(1)	Собственность, № 02:55:040306:1668-02/101/2017-2 от 27.10.2017	Собственность, № 02:55:040306:1668-02/101/2017-2 от 27.10.2017	0.9215%
132	72 (02:55:040306:1669)	СТЕПАНОВА Алла Игоревна			79.8			1.92%
Итого					4156.3			100%

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 1 (02:55:040306:544, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Растригина Анжелика Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №1 (02:55:040306:544, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-173075507 от 2021-01-19
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8454%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн. руб</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: Растригина Анжелика Викторовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 2 (02:55:040306:1634, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Якупов Раиль Рифович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №2 (02:55:040306:1634, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-173034835 от 2021-01-19
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9311%
6. Срок передачи решения до 15.12.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И. С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтаж нового л. о.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>ЛИФТ. ОБОРУДОВАНИЕ</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений			

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:1637, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Батталова Яна Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:1637, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759690-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3892%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустик А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА С.Ю</u> кв. <u>34</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демокайте и монтаже нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

✓ Подпись: Яна Александровна Батталова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:1637, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Батталов Дмитрий Романович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:1637, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 64.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759690-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3892%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> возложить на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6774 ман.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: Д.А. Батталова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1640, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д. 7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хохлов Виталий Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1640, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177881359 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8285%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с изложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>детские и детские ковгого Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040304:853, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Печенкина Елена Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040304:853, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38,4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4619%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельява И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и смонтировать Нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6417 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: И.Ю. / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040304:853, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Печенкин Максим Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040304:853, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487232 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4619%
6. Срок передачи решения до 15.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Глосотелке и моетале нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>БЧТФ мн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Ляпустин А.Ю

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040304:866, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Александров Игорь Анатольевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040304:866, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать нового Л.О</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	L		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	L		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	L		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	L		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	L		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	L		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040304:866, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Александрова Нелли Гаяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040304:866, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487213 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
... Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>делоюкание и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Александрова Нелли Гаяновна
Дата: 12.12.21 г. Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 9 (02:55:040306:1647, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Чермянина Ольга Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №9 (02:55:040306:1647, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177890944 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8285%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.А.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>БМЕЛЕРВА ИС</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить ковры Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 гг.</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. руб.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Ирина Чермянина О.Н.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустина Маргарита Петровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (17/200)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0785%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ман.р</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.21 г.

Подпись: Машу _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефимов Иван Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (17/200)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0785%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Лазуцкий А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.В.</u> кв. <u>34</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Федосеевич Леониде И.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ман.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.21г.

Подпись: Ефимов Иван Владимирович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефимова Екатерина Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4619%
6. Срок передачи решения до 13-12-2021г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпушкин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельява И.В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать ковкого А.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 13.12.21 г.

Подпись: Ефимова Екатерина Александровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефимова Екатерина Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (49/200)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2264%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Мягких А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельяев И.В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить ковровое А.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ман.р</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.21г.

Подпись: Ефимова Екатерина Александровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ефимов Александр Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1642, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (17/200)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69382859 от 2019-01-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0785%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Аяпустин А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емеева И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.21.

Подпись: Ефимов А.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040306:1643, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Конькова Татьяна Георгиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040306:1643, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177889343 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2126%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>БМЕЛОВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить насос А.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: Конькова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

37

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040304:864, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д. 7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сулова Лидия Филипповна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040304:864, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Яяпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛОВА И.С</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования оработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040304:864, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Малышева Дарья Алексеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040304:864, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23487245 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 14.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Мяусетик А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛОВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
тверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и установить новое Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Мяусетик А.Ю.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:1648, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ахмаева Сабина Маратовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:1648, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76 (2/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7314%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустик А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И. С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Фельдштейн и Мокитаре Р.С.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: Тераскина С.И. /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:1648, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Попова Зилия Ахметовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:1648, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76 (2/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759767-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7314%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельянов В.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать нового л.о.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: [Подпись] / Попова З.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:040306:1649, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кадынцева Татьяна Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:040306:1649, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177891516 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.948%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛОВА И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6414 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пахомова Татьяна Борисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3922%
6. Срок передачи решения до 13.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и смонтировать колено Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 19.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Струнин Борис Павлович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3922%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>БМЕЛОВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
тверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 2020г</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Струнина Ирина Борисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3922%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустина А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2022-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Струнина Татьяна Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:040306:2323, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154964713 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3922%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустик А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Бибельва И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж ковра Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6774 кв. руб</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040304:939, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Яхин Тахир Вилович, Яхина Лариса Азифовна
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040304:939, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 76 (1)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-58855756 от 2018-10-13
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8285%
- 6. Срок перелачи решения до 13.12.2021 г
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А. Ю. кв. 21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЁВА И. С. кв. 37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтаж новых Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 09.12.21 г. Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 18 (02:55:040306:1652, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиуллин Динар Фанилевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №18 (02:55:040306:1652, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-109852807 от 2019-10-18
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9263%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпушкина А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.12.2021 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040306:1653, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Михайдарова Роза Гиниятовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040306:1653, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.3 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-195456371 от 2021-07-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6171%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 10.12.21г.

Подпись: [Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040304:804, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мисюков Леонид Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040304:804, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Дялуштин А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м. р.</u>	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): Мисюков Л. С.

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Л. Мисюков /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

26

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040304:804, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Баранова Любовь Кузьминична
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040304:804, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23487268 от 2017-12-09
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
- 6. Срок передачи решения до 13.12.21
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.С.</u> кв. <u>37.</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 года</u>	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6714 млн. руб</u>	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): Мисель Л.С.
 Дата: 08.12.21 г. Подпись: Л.Мисель Баранова и.п.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
 наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Ляпустин Андрей Юрьевич
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 79.1 (1/4)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4758%
- 6. Срок передачи решения до 13.12.2021
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и монтировать нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: [подпись] Ляпустин А.Ю

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустин Юрий Васильевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4758%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А. Ю. кв. 21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И. В. кв. 37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>делометание и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: [Подпись] Ляпустин Ю.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустина Елена Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4758%
6. Срок передачи решения до 13.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю. кв. 21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.В. кв. 37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж коврового Л.С.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: Е.Н. Ляпустина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ляпустина Ольга Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:1656, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79.1 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759812-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4758%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустин А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Феликс и Мокетте нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн. руб</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Шайнурова Эльвира Рауфовна
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 40.6 (1/3)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3256%
- 6. Срок передачи решения до 16.12.21.
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпучкин А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И.В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	V		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и смонтировать ковзы Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Шайнурова Эльвира Рауфовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Шайнуров Эмиль Булатович
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 40.6 (1/3)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3256%
- 6. Срок передачи решения до 15.12.21г
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>делегатом и исполнителем нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ман.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Шайнуров Эмиль Булатович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Шайнурова Диана Булатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:1657, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.6 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-84504574 от 2019-04-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3256%
6. Срок передачи решения до 16.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):
Дата: 12.12.21 г.
Подпись:
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Князева Олеся Геннадиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6063%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князеву О.Г.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Князеву О.Г.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>деломонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Князева Александра Константиновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (5/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0606%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князеву А.К.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельяеву И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Князев Андрей Константинович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (5/100)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0606%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: [Handwritten Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

61

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Князев Константин Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040306:3139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-178475181 от 2021-02-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6063%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Rows include items like 'Избрать председателем общего собрания', 'Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту', etc., with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 10.12.2021г.

Подпись: [Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040306:3072, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Прайс Вера Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040306:3072, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № кр_555f8e85-1e67-483a-96fe-67baaa0608b5 от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5687%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляпустина А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелеву И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить Л.С.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 года</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>0717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: Прайс Вера Николаевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:040306:1658, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ишимгулова Ляйсан Ринатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:040306:1658, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (9/10)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kv_c92a4f2c-3582-4554-a576-3cef9d3d0500 от 2017-07-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.6522%
6. Срок передачи решения до 14.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ляйсан Р. Ишимгулова</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелева И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Гласкопате и монтаже нового лифта. Об.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>ЛИФТ</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 12.12.21 г.

Подпись:

Ишимгулова Л. Р.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

64

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:040306:1658, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ишимгулов Тимур Ирикович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:040306:1658, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/10)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № kv_c92a4f2c-3582-4554-a576-3eef9d3d0500 от 2017-07-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1836%
6. Срок передачи решения до 14.12.21 г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛОВА И.В.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>ЛИФТ БУТТманн</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 12.12.21 г.

Подпись: Ишимгулов Т.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

24

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040306:550, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Латыпова Миниомагани Муллагалиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040306:550, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-155008536 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9239%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ДЯПУСТИН АЮ</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЁВА И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв. м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.12.2021 г.

Подпись: Латыпова Миниомагани

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

66

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:040306:1659, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Халилов Булат Булякбаевич, Халилова Гульфица Альбертовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:040306:1659, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-60944001 от 2018-10-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5687%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 09.12.21 г.

Подпись: [Handwritten signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Минеев Сергей Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4589%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Аликулов А.И.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Минеев С.Н.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>по формуле меррта</u>	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн. р.</u>	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: Аликулов А.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

68

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Минеев Александр Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4589%
6. Срок передачи решения до 13.12.21/2
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: [Signature] Минеев А.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Минеева Елена Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4589%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Минеева Е.А.</u> кв. <u>25</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Биселова И.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>по фактическим работам</u>	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 2090г</u>	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6777 млн. руб.</u>	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: Минеева Е.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

70

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Минеева Татьяна Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:040306:1661, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 76.3 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25759849-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4589%
6. Срок перелачи решения до 13 декабря 2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Минеева А.А.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Минеева Т.С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>по фактам ремонта</u>	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 года</u>	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.21 г.

Подпись: Минеева Т.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

41

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 30 (02:55:040306:1662, Жилое помещение) по вопросам,
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: ~~Овечкин Владимир Николаевич~~ **КУРЬНОВА ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА**
2. Номер/кадастровый номер помещения: №30 (02:55:040306:1662, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-200858015 от 2021-08-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9239%
6. Срок передачи решения до 13.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИН А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И. С.</u> кв. <u>37</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж нового Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024г.</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн. руб.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: [Подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

72

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 31 (02:55:040304:808, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Разбежкин Виктор Афанасьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №31 (02:55:040304:808, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3032%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Contains 9 rows of agenda items with handwritten 'V' marks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: [Signature]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

43

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 31 (02:55:040304:808, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Разбежкина Наталья Олеговна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №31 (02:55:040304:808, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6063%
6. Срок передачи решения до 13.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСКИН А.Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж лифтов</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023 - 2024 года</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 31 (02:55:040304:808, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Канунникова Кристина Олеговна
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №31 (02:55:040304:808, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 50.4 (1/4)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-102779680 от 2019-08-24
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3032%
- 6. Срок передачи решения до 13.12.21.
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>ЛЯПУСТИНАЮ</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ЕМЕЛЕВА И С</u> кв. <u>37</u> озложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>ремонт и лифты Л. 05-2</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6777 млн.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21. г.

Подпись: [подпись]

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040306:3083, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Никитина Алина Тагировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040306:3083, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № кр_7d106a3e-7d23-408f-90fb-986188487e73 от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Азгустин А.Ю.</u> , кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>ВМЕДЯВА И.В.</u> , кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтаж и монтаж Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 годы</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ден.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.2021 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 32 (02:55:040306:3083, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Никитин Максим Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №32 (02:55:040306:3083, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № кр_7d106a3e-7d23-408f-90fb-986188487e73 от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7844%
6. Срок передачи решения до 13.12.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Александр Н. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Мелева И. В.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и смонтировать лифт. оборуд.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	<u>23-25</u>		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 млн. руб</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.12.21 Подпись: [подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

77

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Юнусов Фавис Хатмуллович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4752%
6. Срок передачи решения до 13.12.21 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Юнусов Ф.В.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емельява И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>Демонтировать и установить Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 ман.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Юнусов Ф.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Юнусов Булат Фависович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4752%
6. Срок передачи решения до 13.12.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ламуелма А.И</u> кв. <u>29</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Семелеву И.С</u> кв. <u>34</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 2022</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.м.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Юнусов Б.Ф.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Юнусова Азалия Фависовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4752%
6. Срок передачи решения до 13.12.212
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. It contains 9 rows of agenda items with handwritten checkmarks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Юнусова А.Ф. (signature)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

80

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Юнусова Фанзиля Габдулхаковна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:1665, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 79 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-86203575 от 2019-04-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4752%
6. Срок передачи решения до 13.12.2022
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

Table with 4 columns: ПОВЕСТКА ДНЯ, ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Contains 9 rows of agenda items with handwritten 'V' marks in the 'ЗА' column.

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Юнусова Ф.Т.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

81

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 34 (02:55:040306:3081, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Шарипова Сария Давлетгалиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №34 (02:55:040306:3081, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38,4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94901965 от 2019-06-30
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9239%
6. Срок передачи решения до 13.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Агустина А.Ю</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелеву И.С.</u> кв. <u>37</u> возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6717 кв.р.</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 08.12.21 г.

Подпись: Шарипова Сария Давлетгалиевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

82

2 козлов

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040306:1635, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Стадионная, д.7

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

- 1. Собственник помещения: Емелев Александр Сергеевич
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040306:1635, Жилое помещение)
- 3. Общая площадь помещения собственника: 65 (1/3)
- 4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 90-25759676-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5213%
- 6. Срок передачи решения до 8.12.21. (5 дней)
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
- 2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- 3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
- 5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
- 6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
- 8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
- 9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Камчатина А. Ю.</u> кв. <u>21</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Емелеву И. В.</u> кв. <u>37</u> возложить на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. <u>демонтировать и заменить ковкого Л.О.</u>	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. <u>2023-2024 год</u>	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт. <u>6714 млн. руб</u>	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Емелева И. В.
Дата: 8.12.21 г. Подпись: Емелев, Емелева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____