

Приложение № 1
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24
от 20.08.2021 г. № 1

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

№	Номер помеще-ния/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Общая площадь помещения	Доля в праве общей собственности	Количество о голосов, которыми владеет собственни к
1	1 (02:55:030137:37)	Гайнутдинова Гузалия Фанисовна	Выписка из ЕГРН № 80-177822423 от 2021-02-25	51.7(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/364/2011-598 от 14.11.2011, 2/3	0.4663%
2	1 (02:55:030137:37)	Гиниятуллин Дамир Фазылинович	Выписка из ЕГРН № 80-177822423 от 2021-02-25	51.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/397/2010-523 от 02.12.2010, 1/3	0.2331%
3	2 (02:55:030137:201)	Бухарин Михаил Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(3/16)	Долевая собственность, № 02:55:030137:201-02/101/2018-4 от 24.12.2018, 3/16	0.1568%
4	2 (02:55:030137:201)	Вязовцев Сергей Геннадьевич	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/64)	Долевая собственность, № 02-04-01/336/2006-465 от 30.11.2006, 1/64	0.0131%
5	2 (02:55:030137:201)	Галин Фарваз Тимиргалиевич	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/03-39/2003-366 от 20.03.2003, 1/4	0.209%
6	2 (02:55:030137:201)	Гарифуллина Светлана Фануровна	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/141/2006-578 от 23.06.2006, 1/2	0.418%
7	2 (02:55:030137:201)	Нагасева Маргарита Ильдаровна	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/64)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/047/2015-7646/2 от 30.07.2015, 1/64	0.0131%
8	2 (02:55:030137:201)	Попов Юрий Ильич	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/64)	Долевая собственность, № 02-04-01/336/2006-465 от 30.11.2006, 1/64	0.0131%
9	2 (02:55:030137:201)	Попова Альфинур Раисовна	Выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	61.8(1/64)	Долевая собственность, № 02-04-01/336/2006-465 от 30.11.2006, 1/64	0.0131%
10	3 (02:55:030137:203)	Батрушин Ренат Закирович	Выписка из ЕГРН № 80-94553059 от 2019-06-28	30.4(1)	Собственность, № 02:55:030137:203-02/101/2018-2 от 13.09.2018	0.4112%
11	4 (02:55:030137:35)	Петров Виктор Александрович	Выписка из ЕГРН № 90-25408688 от 2016-09-27	58.5(1)	Собственность, №02-04-01/212/2011-193.23.06.2011	0.7914%
12	5 (02:55:030137:264)	Павлов Александр Викторович	Выписка из ЕГРН № кр_04сб2б3д-5б7е-4419- а1а0-67с59с2с657д от 2017-05-28	51.3(1)	Собственность, № 02-04/101-04/370/002/2016-2123/3 от 02.06.2016	0.694%

13	6 (02:55:030137:130)			62.4			0.8441%
14	8 (02:55:030137:135)	Казыханов Алмаз Раифович	Выписка из ЕГРН № 80-123526788 от 2019-12-28	59.4(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:135-02/101/2019-7 от 17.12.2019, 1/3		0.2678%
15	8 (02:55:030137:135)	Казыханова Эльвера Рашитовна	Выписка из ЕГРН № 80-123526788 от 2019-12-28	59.4(2/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:135-02/101/2019-5 от 17.12.2019, 2/3		0.5557%
16	9 (02:55:030137:157)	Полгодова Светлана Магааровна	Выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24	51.5(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:157-02/101/2017-2 от 24.08.2017, 1/2		0.3483%
17	9 (02:55:030137:157)	Фатхулбаянов Мазаар Фатхулкадырович	Выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24	51.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/078/2006-048 от 10.03.2006, 1/2		0.3483%
18	10 (02:55:030137:375)	Назаров Геннадий Григорьевич	Выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	60.6(1/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/003/2016-224/2 от 22.04.2016, 1/3		0.2733%
19	10 (02:55:030137:375)	Назаров Сергей Григорьевич	Выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	60.6(1/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/003/2016-224/3 от 22.04.2016, 1/3		0.2733%
20	10 (02:55:030137:375)	Назарова Нина Васильевна	Выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	60.6(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:375-02/101/2019-2 от 05.09.2019, 1/3		0.2733%
21	11 (02:55:030137:137)	Исламова Файруз Миннихановна	Выписка из ЕГРН № 80-31942001 от 2018-03-14	29.7(1)	Собственность, № 02:55:030137:137-02/101/2017-2 от 16.06.2017		0.4018%
22	12 (02:55:030137:141)	Насырова Фания Сабирьяновна	Выписка из ЕГРН № 80-94551425 от 2019-06-28	59(1)	Собственность, № 02-04-01/283/2007-242 от 11.12.2007		0.7981%
23	13 (02:55:030137:164)	Голкова Ольга Валерьевна	Выписка из ЕГРН № 80-102649358 от 2019-08-23	51.7(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/252/2013-820 от 28.06.2013		0.6994%
24	13 (02:55:030137:164)	Хайретдинов Ильнур Ринатович	Выписка из ЕГРН № 80-102649358 от 2019-08-23	51.7(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/252/2013-820 от 28.06.2013		0.6994%
25	14 (02:55:030137:167)	Клгичина Светлана Юрьевна	Выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	61.8(7/18)	Долевая собственность, № 02-04-01/225/2012-470 от 20.07.2012, 7/18		0.3251%
26	14 (02:55:030137:167)	Салимова Ирина Юрьевна	Выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	61.8(1/18)	Долевая собственность, № 02-04-01/225/2012-471 от 20.07.2012, 1/18		0.0464%
27	14 (02:55:030137:167)	Салимова Лауиса Нурияхметовна	Выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	61.8(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:167-02/372/2021-1 от 23.06.2021, 1/3		0.2787%
28	14 (02:55:030137:167)	Салимова Римма Аглимовна	Выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	61.8(2/9)	Долевая собственность, № 02-04-01/117/2007-371 от 01.06.2007, 2/9		0.1858%
29	15 (02:55:030137:41)	Шапов Альберт Низамович	Выписка из ЕГРН № 80-155131033 от 2020-09-22	30.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/300/2012-451 от 12.09.2012, 1/2		0.2036%

30	15 (02:55:030137:41) Альбертович	Шаяпов Ильгиз	Выписка из ЕГРН № 80-155131033 от 2020-09-22	30.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/300/2012-451 от 12.09.2012, 1/2	0.2036%
31	16 (02:55:030137:40)	Саяхов Артём Аликович	Выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	58.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04/101-04/370/001/2016-1503/4 от 04.02.2016, 1/3	0.2624%
32	16 (02:55:030137:40)	Саяхова Ангелина Артёмовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	58.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04/101-04/370/001/2016-1503/4 от 04.02.2016, 1/3	0.2624%
33	16 (02:55:030137:40)	Саяхова Татьяна Константиновна	Выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	58.2(1/3)	Долевая собственность, №02-04/101-04/370/001/2016-1503/4 от 04.02.2016, 1/3	0.2624%
34	17 (02:55:030137:301)	Муртазин Ринат Сайтханович	Выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	51.1(2/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/312/2011-590 от 06.10.2011, 2/5	0.2765%
35	17 (02:55:030137:301)	Нурфулина Фания Сасхановна	Выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	51.1(2/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/033/2009-489 от 19.03.2009, 2/5	0.2765%
36	17 (02:55:030137:301)	Нурфулина Юлия Юрмухаметовна	Выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	51.1(1/5)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/2.2002:68.6 от 06.02.2002, 1/5	0.1383%
37	18 (02:55:030137:191)	Ахтареева Фанура Флюровна	Выписка из ЕГРН № 80-94556715 от 2019-06-28	61.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/238/2012-585 от 02.08.2012	0.8306%
38	18 (02:55:030137:191)	Ибрагимов Миннегаиз Гайсарович	Выписка из ЕГРН № 80-94556715 от 2019-06-28	61.4(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/238/2012-585 от 02.08.2012	0.8306%
39	19 (02:55:030137:192)	Агзамова Луиза Ишемгуажиевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408769 от 2016-09-27	29.9(1)	Собственность, №02-04-01/247/2014-497 08.07.2014	0.4045%
40	20 (02:55:030137:193)	Мухарьмова Венера Заритовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408776 от 2016-09-27	57.6(1)	Собственность, №02-04/101-04/301/065/2015-730/3 28.12.2015	0.7792%
41	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитов Наиль Заккинович	Выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	44.7(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:258-02/372/2021-5 от 20.05.2021, 1/3	0.2016%
42	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитова Рима Хамитовна	Выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	44.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/370/2012-292 от 24.12.2012, 1/4	0.1512%
43	21 (02:55:030137:258)	Акбашева Лиана Заккиновна	Выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	44.7(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:030137:258-02/101/2020-4 от 11.02.2020, 1/12	0.0504%
44	21 (02:55:030137:258)	Гарипов Алмаз Рипатович	Выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	44.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/370/2012-292 от 24.12.2012, 1/4	0.1512%
45	21 (02:55:030137:258)	Хисматуллина Гульназ Заккиновна	Выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	44.7(1/12)	Долевая собственность, № 02:55:030137:258-02/101/2020-2 от 22.01.2020, 1/12	0.0504%

46	22 (02:55:030137:202)	Морозова Ирина Фанильевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408789 от 2016-09-27	43,9(1)	Собственность, №02-04/101-04/370/001/2016-4368/2 11.03.2016	0.5939%
47	23 (02:55:030137:36)	Тикеева Рамили Ахтямовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408796 от 2016-09-27	46,6(1)	Собственность, №02-04-01/138/2012-506 27.04.2012	0.6304%
48	24 (02:55:030137:39)	Мазитова Кристина Дмитриевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408802 от 2016-09-27	44,6(1)	Собственность, №02-04/101-04/370/001/2016-7661/3 06.05.2016	0.6033%
49	25 (02:55:030137:218)			44,8		0.606%
50	26 (02:55:030137:357)	Нурьев Артур Уралович	Выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27	46,8(1/2)	Долевая собственность, №02-04-02/043/2005-214 от 25.04.2005, 1/2	0.3165%
51	26 (02:55:030137:357)	Нуриева Лайли Фаритовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27	46,8(1/2)	Долевая собственность, №02-04-02/043/2005-214 от 25.04.2005, 1/2	0.3165%
52	27 (02:55:030137:144)	Пилишко Валентина Григорьевна	Выписка из ЕГРН № 80-94558901 от 2019-06-28	44(1)	Собственность, № 02-04-01/252/2008-166 от 22.10.2008	0.5952%
53	28 (02:55:030137:145)	Исхакова Римма Аухатовна	Выписка из ЕГРН № 80-133809552 от 2020-03-12	44,2(1)	Собственность, № 02:55:030137:145-02/101/2020-3 от 25.02.2020	0.5979%
54	29 (02:55:030137:146)	Селгезнев Андрей Николаевич	Выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	47(92/100)	Долевая собственность, № 02:55:030137:146-02/101/2019-7 от 23.12.2019, 92/100	0.5849%
55	29 (02:55:030137:146)	Селгезнев Никита Андреевич	Выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	47(4/100)	Долевая собственность, № 02:55:030137:146-02/101/2019-8 от 23.12.2019, 4/100	0.0254%
56	29 (02:55:030137:146)	Селгезнева Вероника Андреевна	Выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	47(4/100)	Долевая собственность, № 02:55:030137:146-02/101/2019-9 от 23.12.2019, 4/100	0.0254%
57	29 (02:55:030137:146)	Селгезнева Ирина Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	47(92/100)	Долевая собственность, № 02:55:030137:146-02/101/2019-7 от 23.12.2019, 92/100	0.5849%
58	31 (02:55:030137:168)	Валиева Альфия Рипатовна	Выписка из ЕГРН № 80-58865724 от 2018-10-14	44,3(1)	Собственность, № 02-04-01/333/2014-256 от 19.09.2014	0.5993%
59	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Валерий Валентинович	Выписка из ЕГРН № 80-94557933 от 2019-06-28	46,6(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/094/2005-254 от 27.07.2005, 2/3	0.4203%
60	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Дмитрий Валерьевич	Выписка из ЕГРН № 80-94557933 от 2019-06-28	46,6(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/094/2005-254 от 27.07.2005, 1/3	0.2101%
61	33 (02:55:030137:194)	Ганеев Радик Ханифович	Выписка из ЕГРН № 80-177459620 от 2021-02-20	45,6(1/6)	Долевая собственность, № 02:55:030137:194-02/372/2021-1 от 19.01.2021, 1/6	0.1028%
62	33 (02:55:030137:194)	Ганеева Ляйiba Хазидухаметовна	Выписка из ЕГРН № 80-177459620 от 2021-02-20	45,6(1/6)	Долевая собственность, № 02:55:030137:194-02/372/2021-2 от 29.01.2021, 1/6	0.1028%

63	34 (02:55:030137:195)	Архипова Оксана Петровна	Выписка из ЕГРН № 90-25408847 от 2016-09-27	44.7(1)	Собственность, №02-02/03-149/2002-424 18.10.2002	0.6047%
64	35 (02:55:030137:286)	Конев Никита Александрович	Выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	46.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.1579%
65	35 (02:55:030137:286)	Конева Ольга Викторовна	Выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	46.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.1579%
66	35 (02:55:030137:286)	Шапкина Наталья Викторовна	Выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	46.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.1579%
67	35 (02:55:030137:286)	Шапкина Наталья Викторовна	Выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	46.7(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.1579%
68	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Михаил Сергеевич	Выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	47.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/317/2006-554 от 10.11.2006, 1/4	0.16%
69	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Леонидович	Выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	47.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/317/2006-554 от 10.11.2006, 1/4	0.16%
70	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Сергеевич	Выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	47.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/317/2006-554 от 10.11.2006, 1/4	0.16%
71	36 (02:55:030137:204)	Шабарчина Татьяна Юрьевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	47.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/317/2006-554 от 10.11.2006, 1/4	0.16%
72	37 (02:55:030137:205)	Кильдяиров Александр Геннадиевич	Выписка из ЕГРН № 80-57128935 от 2018-10-03	43.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/338/2014-617 от 18.09.2014	0.5925%
73	37 (02:55:030137:205)	Кильдяирова Гульназ Фаритовна	Выписка из ЕГРН № 80-57128935 от 2018-10-03	43.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/338/2014-617 от 18.09.2014	0.5925%
74	39 (02:55:030137:219)	Кожвинкова Марина Анатольевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408866 от 2016-09-27	48.2(1)	Собственность, №02-04-01/019/2006-327 10.02.2006	0.652%
75	40 (02:55:030137:220)	Баушева Ольга Ивановна	Выписка из ЕГРН № 90-25408873 от 2016-09-27	45.1(1)	Собственность, №02-01/02-107/2004-384 12.08.2004	0.6101%
76	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Александр Леонидович	Выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	44.7(2/9)	Долевая собственность, № 02-04-01/052/2008-155 от 22.02.2008, 2/9	0.1344%
77	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Сергей Леонидович	Выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	44.7(1/9)	Долевая собственность, № 02-04-01/052/2008-155 от 22.02.2008, 2/9	0.0672%
78	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Сергей Сергеевич	Выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	44.7(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/273/2010-277 от 19.08.2010, 2/3	0.4031%
79	42 (02:55:030137:147)	Сагадеев Руслан Амирович	Выписка из ЕГРН № 80-24975741 от 2017-12-24	47.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.3193%
80	42 (02:55:030137:147)	Сагадеева Эльза Амировна	Выписка из ЕГРН № 80-24975741 от 2017-12-24	47.2(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/295/2008-393 от 05.12.2008, 1/4	0.3193%

81	43 (02:55:030137.148)	Башарина Рида Рахмиевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408899 от 2016-09-27	45(3/4)	Долевая собственность, №02-02/03-135/2002-191 от 06.11.2002, 3/4	0.4566%
82	44 (02:55:030137.149)			46.2		0.625%
83	45 (02:55:030137.170)	Силантьев Дмитрий Сергеевич	Выписка из ЕГРН № 90-25408904 от 2016-09-27	46.9(2/3)	Долевая собственность, №02-04-01/239/2006-507 от 31.08.2006, 2/3	0.423%
84	45 (02:55:030137.170)	Силантьев Сергей Павлович	Выписка из ЕГРН № 90-25408904 от 2016-09-27	46.9(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/239/2006-507 от 31.08.2006, 1/3	0.2115%
85	46 (02:55:030137.171)	Иванова Елена Олеговна	Выписка из ЕГРН № 80-59874212 от 2018-10-21	44(1)	Собственность, № 02:55:030137.171-02/10/2018-2 от 20.05.2016	0.5952%
86	48 (02:55:030137.196)	Ямасипова Светлана Ивановна	Выписка из ЕГРН № 80-16655430 от 2020-12-12	47(1)	Собственность, № 02:55:03-137.196-02/372/2020-11 от 07.10.2020	0.6358%
87	50 (02:55:030137.260)	Атнагулов Валерий Витальевич	Выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	44.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/360/2013-712 от 01.10.2013, 1/4	0.1498%
88	50 (02:55:030137.260)	Атнагулов Виталий Ильич	Выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	44.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/360/2013-712 от 01.10.2013, 1/4	0.1498%
89	50 (02:55:030137.260)	Атнагулов Евгений Витальевич	Выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	44.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/360/2013-712 от 01.10.2013, 1/4	0.1498%
90	50 (02:55:030137.260)	Атнагулова Светлана Саликовна	Выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	44.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/360/2013-712 от 01.10.2013, 1/4	0.1498%
91	51 (02:55:030137.263)	Кудряев Арслан Ильдарович	Выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	58.4(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/129/2013-467 от 20.03.2013, 1/5	0.158%
92	51 (02:55:030137.263)	Кудряева Ольга Юрьевна	Выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	58.4(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/129/2013-467 от 20.03.2013, 1/5	0.158%
93	51 (02:55:030137.263)	Кудряева Рида Сабириновна	Выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	58.4(1/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/129/2013-467 от 20.03.2013, 1/5	0.158%
94	51 (02:55:030137.263)	Фархутдинов Ринат Сабиринович	Выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	58.4(2/5)	Долевая собственность, № 02-04-01/374/2013-230 от 19.10.2013, 2/5	0.316%
95	52 (02:55:030137.206)	Рахимкулов Фанис Ахатович	Выписка из ЕГРН № 90-25408931 от 2016-09-27	30.2(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/247/2014-249 от 10.07.2014, 1/2	0.2043%
96	52 (02:55:030137.206)	Рахимкулова Алии Рифкатовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408931 от 2016-09-27	30.2(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/247/2014-249 от 10.07.2014, 1/2	0.2043%
97	53 (02:55:030137.207)			61.2		0.8279%
98	54 (02:55:030137.208)	Дементьев Олег Николаевич	Выписка из ЕГРН № 80-177818795 от 2021-02-25	51.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/03-87/2003-546 от 09.06.2003, 1/3	0.2331%
99	54 (02:55:030137.208)	Дементьева Валентина Ивановна	Выписка из ЕГРН № 80-177818795 от 2021-02-25	51.7(2/3)	Долевая собственность, № 02-01/02-120/2004-686 от 19.10.2004, 2/3	0.4663%
100	55 (02:55:030137.361)	Итаев Анастий Иванович	Выписка из ЕГРН № 80-114164805 от 2019-11-15	58.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-2730/2 от 25.02.2015, 1/4	0.1965%

101	55 (02:55:030137:361)	Играев Максим Анатольевич	Выписка из ЕПРН № 80-114164805 от 2019-11-15	58.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-2730/3 от 25.02.2015, 1/4	0.1965%
102	55 (02:55:030137:361)	Игаева Валентина Дмитриевна	Выписка из ЕПРН № 80-114164805 от 2019-11-15	58.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-2730/4 от 25.02.2015, 1/4	0.1965%
103	55 (02:55:030137:361)	Овчинникова Екатерина Вячеславовна	Выписка из ЕПРН № 80-114164805 от 2019-11-15	58.1(1/4)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/301/033/2015-2730/5 от 25.02.2015, 1/4	0.1965%
104	56 (02:55:030137:129)	Гарифуллина Эльвира Гарифуловна	Выписка из ЕПРН № 90-25408953 от 2016-09-27	30(1)	Собственность, №02-04-01/277/2006-405 05.10.2006	0.4058%
105	57 (02:55:030137:38)	Адлагулова Регина Рауфовна	Выписка из ЕПРН № кр_d5a1a5-d0c6f-4190-837d-016dbb9e7ce от 2017-05-28	62.3(1)	Собственность, № 02-04/101-04/323/001/2016-9229/2 от 23.12.2016	0.8428%
106	58 (02:55:030137:310)	Кожевникова Лилия Рафиковна	Выписка из ЕПРН № 90-25408970 от 2016-09-27	51.5(1)	Собственность, №02-04-01/240/2014-140 03.07.2014	0.6967%
107	60 (02:55:030137:150)	Абрамова Евгения Александровна	Выписка из ЕПРН № 80-102655433 от 2019-08-23	30.1(1)	Собственность, № 02:55:030137:150-02/101/2019-2 от 24.07.2019	0.4072%
108	61 (02:55:030137:151)	Пряхин Антон Александрович	Выписка из ЕПРН № 80-85849868 от 2019-04-24	61.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/004/2016-8890/2 от 07.11.2016	0.836%
109	61 (02:55:030137:151)	Пряхина Анастасия Анатольевна	Выписка из ЕПРН № 80-85849868 от 2019-04-24	61.8(1) *	Совместная собственность, № 02-04/101-04/371/004/2016-8890/2 от 07.11.2016	0.836%
110	62 (02:55:030137:152)			51.5		0.6967%
111	63 (02:55:030137:172)	Зиганшин Альберт Айратович	Выписка из ЕПРН № 80-178602192 от 2021-03-01	58.5(1/4)	Долевая собственность, № 02-01/02-177/2004-46 от 06.12.2004, 1/4	0.1978%
112	63 (02:55:030137:172)	Зиганшина Эльвира Галиевна	Выписка из ЕПРН № 80-178602192 от 2021-03-01	58.5(3/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/120/2010-161 от 08.04.2010, 3/4	0.5935%
113	64 (02:55:030137:173)	Бузин Николай Васильевич	Выписка из ЕПРН № 80-138005697 от 2020-04-12	30.5(1)	Собственность, № 02:55:030137:173-02/101/2020-3 от 01.04.2020	0.4126%
114	65 (02:55:030137:259)	Тупиков Николай Егорович	Выписка из ЕПРН № 90-25409017-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	62.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/144/2013-982 от 04.04.2013, 1/3	0.28%
115	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Надежда Георгиевна	Выписка из ЕПРН № 90-25409017-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	62.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/144/2013-982 от 04.04.2013, 1/3	0.28%
116	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Эвелина Эдуардовна	Выписка из ЕПРН № 90-25409017-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	62.1(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/144/2013-982 от 04.04.2013, 1/3	0.28%

117	66 (02:55:030137:174)	Антипова Любовь Бареевна	Выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	51.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/059/2008-067 от 11.03.2008, 1/3	0.2331%
118	66 (02:55:030137:174)	Газизов Анатолий Бареевич	Выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	51.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/187/2007-580 от 22.10.2007, 1/3	0.2331%
119	66 (02:55:030137:174)	Газизова Ирина Анатольевна	Выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	51.7(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/059/2008-068 от 11.03.2008, 1/3	0.2331%
120	67 (02:55:030137:178)	Киселёв Тарас Валерьевич	Выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	57.9(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:178-02/372/2020-3 от 25.08.2020, 1/2	0.3916%
121	67 (02:55:030137:178)	Киселёва Татьяна Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	57.9(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:178-02/372/2020-3 от 25.08.2020, 1/2	0.3916%
122	67 (02:55:030137:178)	Шабеева Анна Александровна	Выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	57.9(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:178-02/372/2020-2 от 25.08.2020, 1/3	0.2611%
123	68 (02:55:030137:179)	Абсалямов Газнур Хамзевич	Выписка из ЕГРН № 80-98510841 от 2019-07-24	30(1)	Собственность, № 02/101/2019-3 от 11.07.2019	0.4058%
124	69 (02:55:030137:180)	Черная Галина Викторовна	Выписка из ЕГРН № 80-157941695 от 2020-10-12	61.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:180-02/372/2020-3 от 30.07.2020	0.8333%
125	70 (02:55:030137:44)	Халезова Мирослава Михайловна	Выписка из ЕГРН № 80-138006113 от 2020-04-12	12.9(1)	Собственность, № 02:55:030137:44-02/101/2020-8 от 05.03.2020	0.1745%
126	70(2) (02:55:030137:43)	Халезова Мирослава Михайловна	Выписка из ЕГРН № 80-23521279 от 2017-12-10	19.9(1)	Собственность, № 02-04-01/223/2010-149 от 28.06.2010	0.2692%
127	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Айнур Уралович	Выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	51.4(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/211/2005-225 от 12.12.2005, 1/3	0.2318%
128	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Урал Рамипович	Выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	51.4(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/211/2005-225 от 12.12.2005, 1/3	0.2318%
129	71 (02:55:030137:209)	Шангареева Алсу Ураловна	Выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	51.4(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/211/2005-225 от 12.12.2005, 1/3	0.2318%
130	72 (02:55:030137:34)	Ширгазин Ильдар Рашипович	Выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	61.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/063/2011-400 от 29.11.2011, 1/4	0.2073%
131	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Дана Ильдировна	Выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	61.3(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/063/2011-400 от 29.11.2011, 1/4	0.2073%
132	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Эухра Рафиковна	Выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	61.3(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/063/2011-400 от 29.11.2011, 1/2	0.4146%
133	73 (02:55:030137:33)	Хусанова Эльвира Раисовна	Выписка из ЕГРН № 80-76135571 от 2019-02-22	30.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:33-02/101/2019-4 от 22.01.2019	0.4139%
134	74 (02:55:030137:210)	Виноградова Лилия Михайловна	Выписка из ЕГРН № 90-25409093 от 2016-09-27	57.9(1)	Собственность, №02-04-01/445/2012-281 от 07.12.2012	0.7833%

135	75 (02:55:030137:131)	Гизатуллина Эльза Ахатовна	Выписка из ЕГРН № кр_549b6195-2a5a-43fd-ae84-0012f516ff01 от 2017-05-28	51(1)	Собственность, № 02:55:030137:131-02/101/2017-2 от 07.02.2017	0.6899%
136	76 (02:55:030137:132)	Гадельшин Руслан Рахмелевич	Выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	61.4(3/16)	Долевая собственность, № 02-04-01/146/2006-499 от 22.06.2006, 3/16	0.1557%
137	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	Выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	61.4(3/16)	Долевая собственность, № 02-04-01/146/2006-499 от 22.06.2006, 3/16	0.1557%
138	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	Выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	61.4(1/4)	Долевая собственность, № 02-04-01/219/2005-283 от 24.12.2005, 1/4	0.2077%
139	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	Выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	61.4(6/32)	Долевая собственность, № 02:55:030137:132-02/101/2020-2 от 04.06.2020, 6/32	0.1557%
140	76 (02:55:030137:132)	Таран Сергей Николаевич	Выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	61.4(3/16)	Долевая собственность, № 02-04-01/146/2006-499 от 22.06.2006, 3/16	0.1557%
141	77 (02:55:030137:133)	Мазитова Мунира Фаизовна	Выписка из ЕГРН № 90-25409113 от 2016-09-27	30.2(1)	Собственность, №02-04-01/339/2012-484 24.08.2012	0.4085%
142	78 (02:55:030137:134)	Морозова Анна Сергеевна	Выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	60(1/5)	Долевая собственность, №02:01:401:03/19.2002:122.5 от 02.04.2002, 1/5	0.1623%
143	78 (02:55:030137:134)	Морозова Валентина Ивановна	Выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	60(1/5)	Долевая собственность, №02:01:401:03/19.2002:122.5 от 02.04.2002, 1/5	0.1623%
144	78 (02:55:030137:134)	Шевелева Евгения Александровна	Выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	60(1/5)	Долевая собственность, №02:01:401:03/19.2002:122.5 от 02.04.2002, 1/5	0.1623%
145	78 (02:55:030137:134)	Шевелева Римма Яковлевна	Выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	60(1/5)	Долевая собственность, №02:01:401:03/19.2002:122.5 от 02.04.2002, 1/5	0.1623%
146	78 (02:55:030137:134)	Шевелева Светлана Ивановна	Выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	60(1/5)	Долевая собственность, №02:01:401:03/19.2002:122.5 от 02.04.2002, 1/5	0.1623%
147	79 (02:55:030137:153)	Батурин Олег Николаевич	Выписка из ЕГРН № 80-58866280 от 2018-10-14	51(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/085/2013-192 от 12.02.2013	0.6899%
148	79 (02:55:030137:153)	Батуркина Елена Николаевна	Выписка из ЕГРН № 80-58866280 от 2018-10-14	51(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/085/2013-192 от 12.02.2013	0.6899%
149	80 (02:55:030137:154)	Копт Галина Александровна	Выписка из ЕГРН № 90-25409144-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	61.9(1/3)	Долевая собственность, №02-01/03-95/2003-553 от 27.06.2003, 1/3	0.2791%

150	80 (02:55:030137.154)	Копи Игорь Федорович	выписка из ЕГРН № 90-25409144-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	61.9(1/3)	Долевая собственность, №02-01/03-95/2003-553 от 27.06.2003, 1/3	0.2791%
151	80 (02:55:030137.154)	Копи Кирилл Игоревич	выписка из ЕГРН № 90-25409144-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	61.9(1/3)	Долевая собственность, №02-01/03-95/2003-553 от 27.06.2003, 1/3	0.2791%
152	81 (02:55:030137.155)	Загитова Гузель Кашифутдиновна	выписка из ЕГРН № 80-94554379 от 2019-06-28	30.4(1)	Собственность, № 02-04-01/069/2011-105 от 02.03.2011	0.4112%
153	82 (02:55:030137.156)	Ценёв Алексей Владимирович	выписка из ЕГРН № 80-177816373 от 2021-02-25	58.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/02-181/2003-200 от 30.09.2003, 1/3	0.2656%
154	82 (02:55:030137.156)	Цуженькова Татьяна Викторовна	выписка из ЕГРН № 80-177816373 от 2021-02-25	58.9(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/433/2011-375 от 12.01.2012, 2/3	0.5312%
155	83 (02:55:030137.298)	Манаева Валентина Леонидовна	выписка из ЕГРН № 80-177819951 от 2021-02-25	51.2(1)	Собственность, № 02-04-01/405/2009-137 от 08.12.2009	0.6926%
156	84 (02:55:030137.175)	Зайцев Игорь Федорович	выписка из ЕГРН № 80-94556285 от 2019-06-28	61.6(1)	Собственность, № 02:55:030137.175-02/101/2018-5 от 06.09.2018	0.8333%
157	85 (02:55:030137.176)	Галеева Светлана Ильдусовна	выписка из ЕГРН № 90-25409174-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	30(2/3)	Долевая собственность, №02-04-01/226/2007-293 от 08.10.2007, 2/3	0.2706%
158	85 (02:55:030137.176)	Пересада Дмитрий Васильевич	выписка из ЕГРН № 90-25409174-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	30(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/226/2007-293 от 08.10.2007, 1/3	0.1353%
159	86 (02:55:030137.248)	Силаева Елена Петровна	выписка из ЕГРН № 80-77138669 от 2019-03-01	58.6(1)	Собственность, № 02:55:030137.248-02/101/2019-2 от 23.01.2019	0.7927%
160	87 (02:55:030137.181)	Блохина Юлия Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 80-144807693 от 2020-06-28	51.2(1)	Собственность, № 02:55:030137.181-02/101/2020-5 от 05.06.2020	0.6926%
161	88 (02:55:030137.212)			63		0.8522%
162	89 (02:55:030137.182)	Гурьянова Фарида Юсуповна	выписка из ЕГРН № 80-94553520 от 2019-06-28	30.6(1)	Собственность, № 02-04-01/221/2007-552 от 29.10.2007	0.4139%
163	90 (02:55:030137.183)	Пазиева Валентина Адльовна	выписка из ЕГРН № 80-121155692 от 2019-12-15	59.3(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/381/2013-606 от 05.11.2013, 1/2	0.4011%
164	90 (02:55:030137.183)	Пазиева Валентина Адльовна	выписка из ЕГРН № 80-121155692 от 2019-12-15	59.3(1/2)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/1.1999:275.1 от 30.04.1999, 1/2	0.4011%
165	91 (02:55:030137.211)	Вязовая Айгуль Фаритовна	выписка из ЕГРН № 90-25409247-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	44.5(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/063/2011-403 от 21.12.2011, 1/2	0.301%
166	91 (02:55:030137.211)	Вязовая Анастасия Евгеньевна	выписка из ЕГРН № 90-25409247-Уррдае-11.11.2016 от 2016-11-11	44.5(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/063/2011-403 от 21.12.2011, 1/2	0.301%

167	92 (02:55:030137.316)	Мингазов Динар Фанурович	Выписка из ЕГРН № 80-23521203 от 2017-12-10	13.3(1)	Собственность, № 02-01/03-80/2002-273 от 19.08.2002, 1	0.1799%
168	93 (02:55:030137.287)	Махмутов Альфред Римович	Выписка из ЕГРН № 90-25409261-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	46.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-211 от 14.12.2009, 1/4	0.1576%
169	93 (02:55:030137.287)	Махмутов Рим Тимирханович	Выписка из ЕГРН № 90-25409261-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	46.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-211 от 14.12.2009, 1/4	0.1576%
170	93 (02:55:030137.287)	Махмутов Яромир Альбертович	Выписка из ЕГРН № 90-25409261-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	46.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-211 от 14.12.2009, 1/4	0.1576%
171	93 (02:55:030137.287)	Махмутова Загия Давлетхановна	Выписка из ЕГРН № 90-25409261-Update-08.11.2016 от 2016-11-08	46.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/088/2009-211 от 14.12.2009, 1/4	0.1576%
172	94 (02:55:030137.136)	Гилезетдинова Сауиа Мавлявевна	Выписка из ЕГРН № 80-177815485 от 2021-02-25	43.9(1)	Собственность, № 02-04-01/205/2005-84 от 02.12.2005	0.5939%
173	96 (02:55:030137.275)	Скрудыгина Елизавета Андреевна	Выписка из ЕГРН № 80-94553907 от 2019-06-28	47(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:275-02/101/2018-6 от 06.11.2018, 1/2	0.3179%
174	96 (02:55:030137.275)	Скрудыгина Ольга Раионовна	Выписка из ЕГРН № 80-94553907 от 2019-06-28	47(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:275-02/101/2018-5 от 06.11.2018, 1/2	0.3179%
175	97 (02:55:030137.158)	Мильто Любовь Константиновна	Выписка из ЕГРН № 80-34816117 от 2018-04-09	45.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:158-02/101/2018-1 от 20.03.2018	0.6169%
176	98 (02:55:030137.159)	Бобров Андрей Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 80-114162843 от 2019-11-18	44.2(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:159-02/101/2019-2 от 20.09.2019, 1/2	0.299%
177	98 (02:55:030137.159)	Бобров Юрий Павлович	Выписка из ЕГРН № 80-114162843 от 2019-11-18	44.2(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:159-02/101/2019-3 от 20.09.2019, 1/2	0.299%
178	99 (02:55:030137.160)	Слесарев Евгений Артурович	Выписка из ЕГРН № 90-25409333-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	46.8(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/203/2007-415 от 15.10.2007, 1/4	0.1583%
179	99 (02:55:030137.160)	Слесарева Ангелина Артуровна	Выписка из ЕГРН № 90-25409333-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	46.8(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/203/2007-415 от 15.10.2007, 1/4	0.1583%
180	99 (02:55:030137.160)	Ширгазин Рашит Мунирович	Выписка из ЕГРН № 90-25409333-Update-11.11.2016 от 2016-11-11	46.8(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/203/2007-415 от 15.10.2007, 1/4	0.1583%

181	99 (02:55:030137:160)	Ширгазина Мамдула Абзаловна	Выписка из ЕГРН № 90-25409333-Урфате-11.11.2016 от 2016-11-11	46.8(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/203/2007-415 от 15.10.2007, 1/4	0.1583%
182	100 (02:55:030137:352)	Хабибуллина Зульфия Раифовна	Выписка из ЕГРН № 80-177822120 от 2021-02-25	44.3(1)	Собственность, № 02-04-01/200/2005-10 от 11.11.2005	0.5993%
183	101 (02:55:030137:359)	Голов Сергей Александрович	Выписка из ЕГРН № кр_0a0e4eb-346c-4778-9bad-b85d2e95f482 от 2017-05-28	44.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:01:401:03/1.2002:474.3 от 14.03.2002, 1/3	0.1998%
184	101 (02:55:030137:359)	Голова Вера Ивановна	Выписка из ЕГРН № кр_0a0e4eb-346c-4778-9bad-b85d2e95f482 от 2017-05-28	44.3(2/3)	Долевая собственность, № 02-04/101-04/370/003/2016-6604/3 от 05.12.2016, 2/3	0.3995%
185	102 (02:55:030137:161)	Михайлюк Наталья Павловна	Выписка из ЕГРН № 90-25409369 от 2016-09-27	47.1(1)	Собственность, №02-04-01/387/2006-241 15.01.2007	0.6372%
186	104 (02:55:030137:184)	Вахитова Оксана Андреевна	Выписка из ЕГРН № 80-82746048 от 2019-04-05	44.1(1)	Собственность, № 02:55:030137:184-02/101/2018-9 от 10.04.2018	0.5966%
187	105 (02:55:030137:185)	Закиров Ильшат Андрарович	Выписка из ЕГРН № 80-58865613 от 2018-10-14	47(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/175/2012-295 от 05.05.2012	0.6358%
188	105 (02:55:030137:185)	Закирова Марина Аркадьевна	Выписка из ЕГРН № 80-58865613 от 2018-10-14	47(1) *	Совместная собственность, № 02-04-01/175/2012-295 от 05.05.2012	0.6358%
189	106 (02:55:030137:197)	Головачева Валентина Николаевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408524 от 2016-09-27	47.3(1)	Собственность, №02-04-01/433/2011-417 17.01.2012	0.6399%
190	107 (02:55:030137:292)	Митькин Александр Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 80-96236193 от 2019-07-09	43.5(1/2)	Долевая собственность, № 02:55:030137:292-02/101/2019-2 от 19.06.2019, 1/2	0.2942%
191	107 (02:55:030137:292)	Митькина Татьяна Алексеевна	Выписка из ЕГРН № 80-96236193 от 2019-07-09	43.5(1/2)	Долевая собственность, № 02-04-01/285/2009-295 от 14.09.2009, 1/2	0.2942%
192	108 (02:55:030137:198)	Хабибуллин Руслан Тагирович	Выписка из ЕГРН № кр_91d25edб-16с8-419a-926b-448118278с95 от 2017-05-28	44.8(1)	Собственность, № 02:55:030137:198-02/101/2017-3 от 27.02.2017	0.606%
193	109 (02:55:030137:213)	Кузуб Алексей Владимирович	Выписка из ЕГРН № 80-85850529 от 2019-04-24	46.8(1)	Собственность, № 02-04-01/005/2012-423 от 17.12.2012	0.6331%
194	110 (02:55:030137:214)	Бобров Алексей Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 90-25408537 от 2016-09-27	43.5(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/178/2010-161 от 24.05.2010, 1/2	0.2942%
195	110 (02:55:030137:214)	Боброва Светлана Викторовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408537 от 2016-09-27	43.5(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/178/2010-161 от 24.05.2010, 1/2	0.2942%
196	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Лилия Рузатовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408542 от 2016-09-27	46.6(1/2)	Долевая собственность, №02-01/02-135/2004-552 от 07.10.2004, 1/2	0.3152%

197	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Римма Сахибареевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408542 от 2016-09-27	46.6(1/2)	Долевая собственность, №02-01/02-135/2004-552 от 07.10.2004, 1/2	0.3152%
198	112 (02:55:030137:138)	Глухова Любовь Васильевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408545 от 2016-09-27	46.8(2/3)	Долевая собственность, №02-04-01/403/2013-453 от 25.11.2013, 2/3	0.4221%
199	112 (02:55:030137:138)	Иванов Константин Павлович	Выписка из ЕГРН № 90-25408545 от 2016-09-27	46.8(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/403/2013-453 от 25.11.2013, 1/3	0.2111%
200	113 (02:55:030137:139)	Хазинахметова Зиля Валиевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408553 от 2016-09-27	43.4(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/002/2007-207 от 12.03.2007, 1/2	0.2936%
201	113 (02:55:030137:139)	Хазинахметова Лилия Залиевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408553 от 2016-09-27	43.4(1/2)	Долевая собственность, №02-04-01/002/2007-207 от 12.03.2007, 1/2	0.2936%
202	114 (02:55:030137:140)	Горичкин Андрей Валериевич	Выписка из ЕГРН № 80-94535183 от 2019-06-28	44.3(1)	Собственность, № 02-04-01/214/2010-580 от 26.07.2010	0.5993%
203	115 (02:55:030137:162)	Гареева Нури Наримановна	Выписка из ЕГРН № 80-177459545 от 2021-02-20	47.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:162-02/372/2021-4 от 08.02.2021	0.6439%
204	116 (02:55:030137:163)			43.4		0.5871%
205	117 (02:55:030137:377)	Киреева Юлия Замиловна	Выписка из ЕГРН № 80-188748938 от 2021-05-14	44.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:377-02/372/2021-2 от 15.04.2021	0.6033%
206	118 (02:55:030137:186)	Бардинова Татьяна Николаевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408573 от 2016-09-27	46.1(1)	Собственность, №02-04-01/270/2012-002 12.07.2012	0.6236%
207	119 (02:55:030137:187)	Матянн Артем Александрович	Выписка из ЕГРН № 80-19685905 от 2021-07-10	44.2(1) *	Совместная собственность, № 02:55:030137:187-02/372/2021-2 от 16.06.2021	0.5979%
208	119 (02:55:030137:187)	Матянна Лира Артуровна	Выписка из ЕГРН № 80-19685905 от 2021-07-10	44.2(1) *	Совместная собственность, № 02:55:030137:187-02/372/2021-2 от 16.06.2021	0.5979%
209	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Александр Владимирович	Выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	44.7(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/061/2011-182 от 09.02.2011, 1/3	0.2016%
210	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Владимир Петрович	Выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	44.7(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/061/2011-182 от 09.02.2011, 1/3	0.2016%
211	120 (02:55:030137:188)	Зайцева Татьяна Александровна	Выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	44.7(1/3)	Долевая собственность, №02-04-01/061/2011-182 от 09.02.2011, 1/3	0.2016%
212	121 (02:55:030137:308)	Гильматдинова Нюра Шараповна	Выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	59.6(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/02-144/2004-568 от 03.11.2004, 1/3	0.2688%
213	121 (02:55:030137:308)	Уточкин Александр Николаевич	Выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	59.6(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/357/2009-279 от 23.11.2009, 1/3	0.2688%
214	121 (02:55:030137:308)	Уточкина Любовь Николаевна	Выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	59.6(1/3)	Долевая собственность, № 02-01/02-144/2004-568 от 03.11.2004, 1/3	0.2688%
215	122 (02:55:030137:32)	Горячева Валентина Даниловна	Выписка из ЕГРН № 80-177821435 от 2021-02-25	30.1(1)	Собственность, № 02-04-01/188/2011-231 от 16.06.2011	0.4072%

216	123 (02:55:030137:199)				61.3		0.8293%
217	124 (02:55:030137:200)				51.2		0.6926%
218	125 (02:55:030137:215)	Аридуллин Марат Мубарисович	Выписка из ЕГРН № 90-25408606 от 2016-09-27	59.4(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/4.2001:111.5 от 07.02.2001, 1/2		0.4018%
219	126 (02:55:030137:216)	Шаахметова Алвятина Ахтямовна	Выписка из ЕГРН № ку 10e04135-5a6e-4dd9- 9857-c7761ea56e6f от 2017-07-11	30.5(1)	Собственность, № 02:55:030137:216- 02/10*/2017-1 от 06.06.2017		0.4126%
220	127 (02:55:030137:288)	Егорова Елена Валентиновна	Выписка из ЕГРН № 90-25408617 от 2016-09-27	61.9(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/18.2001:356.2 от 23.08.2001, 1/2		0.4187%
221	127 (02:55:030137:288)	Егорова Людмила Александровна	Выписка из ЕГРН № 90-25408617 от 2016-09-27	61.9(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/18.2001:356.2 от 23.08.2001, 1/2		0.4187%
222	128 (02:55:030137:217)	Сорокин Андрей Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 90-25408625 от 2016-09-27	51.6(1)	Собственность, №02-04/101- 04/301/033/2015-6482/2 23.03.2015		0.698%
223	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	60.1(1/2)	Долевая собственность, № 02-01/02- 136/2004-31 от 13.09.2004, 1/2		0.4065%
224	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	60.1(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:030137:353-02/101/2019-1 от 15.04.2019, 1/4		0.2033%
225	129 (02:55:030137:353)	Чечкина Светлана Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	60.1(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:030137:353-02/101/2019-3 от 15.04.2019, 1/4		0.2033%
226	130 (02:55:030137:142)	Свиридюк Марина Александровна	Выписка из ЕГРН № 80-42320474 от 2018-06-18	30.1(1)	Собственность, № 02:55:030137:142-02/101/2018-2 от 09.06.2018		0.4072%
227	131 (02:55:030137:356)	Бердников Семён Юрьевич	Выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	62.3(1/4)	Долевая собственность, № 02:55:030137:356-02/101/2017-1 от 20.11.2017, 1/4		0.2107%
228	131 (02:55:030137:356)	Бердникова Виктория Семёновна	Выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	62.3(2/4)	Долевая собственность, № 02:55:030137:356-02/101/2017-5 от 20.11.2017, 2/4		0.4214%
229	131 (02:55:030137:356)	Яковлева Анастасия Анатольевна	Выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	62.3(1/4)	Долевая собственность, № 02- 02/03-187/2002-29 от 25.12.2002, 1/4		0.2107%

230	132 (02:55:030137:143)	Гилизова Изабелла Рустемовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	51.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/209/2005-288 от 29.11.2005, 1/4	0.1735%
231	132 (02:55:030137:143)	Гилизова Марина Геннадиевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	51.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/209/2005-288 от 29.11.2005, 1/4	0.1735%
232	132 (02:55:030137:143)	Фролов Геннадий Константинович	Выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	51.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/209/2005-288 от 29.11.2005, 1/4	0.1735%
233	132 (02:55:030137:143)	Фролова Нина Сергеевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	51.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/209/2005-288 от 29.11.2005, 1/4	0.1735%
234	133 (02:55:030137:165)	Щурпов Ильгиз Рагимович	Выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	58.1(4/10)	Долевая собственность, №02:55:030137:165-02/101/2018-5 от 17.09.2018, 4/10	0.3144%
235	133 (02:55:030137:165)	Щарипов Камаль Ильгизович	Выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	58.1(1/10)	Долевая собственность, №02:55:030137:165-02/101/2018-8 от 17.09.2018, 1/10	0.0786%
236	133 (02:55:030137:165)	Щарипова Адель Ильгизовна	Выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	58.1(1/10)	Долевая собственность, №02:55:030137:165-02/101/2018-7 от 17.09.2018, 1/10	0.0786%
237	133 (02:55:030137:165)	Щарипова Гульгена Ильгамовна	Выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	58.1(4/10)	Долевая собственность, №02:55:030137:165-02/101/2018-6 от 17.09.2018, 4/10	0.3144%
238	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Венера Сайфулловна	Выписка из ЕГРН № 90-25408670 от 2016-09-27	31.2(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/189.2001:118.2 от 11.01.2002, 1/2	0.211%
239	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Рада Михайловна	Выписка из ЕГРН № 90-25408670 от 2016-09-27	31.2(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/189.2001:118.2 от 11.01.2002, 1/2	0.211%
240	135 (02:55:030137:281)	Ахметгдинов Руслан Рустемович	Выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	61.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/393/2009-102 от 30.11.2009, 1/4	0.2073%
241	135 (02:55:030137:281)	Ахметгдинов Рустем Римович	Выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	61.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/393/2009-102 от 30.11.2009, 1/4	0.2073%
242	135 (02:55:030137:281)	Ахметгдинова Альмира Рафаилевна	Выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	61.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/393/2009-102 от 30.11.2009, 1/4	0.2073%
243	135 (02:55:030137:281)	Ахметгдинова Диана Рустемовна	Выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	61.3(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/393/2009-102 от 30.11.2009, 1/4	0.2073%
244	136 (02:55:030137:345)	Кашапова Венера Сафиновна	Выписка из ЕГРН № 90-25408684 от 2016-09-27	51.9(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/22.2002:436.2 от 20.03.2002, 1/2	0.351%

245	136 (02:55:030137:345)	Сафуллин Рашит Мухибович	выписка из ЕГРН № 90-25408684 от 2016-09-27	51.9(1/2)	Долевая собственность, №02:01:401:03/22.2002:436.2 от 20.03.2002, 1/2	0.351%
246	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Александр Сергеевич	выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	58.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/194/2007-054 от 09.08.2007, 1/4	0.1982%
247	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Вячеслав Александрович	выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	58.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/194/2007-054 от 09.08.2007, 1/4	0.1982%
248	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Федор Александрович	выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	58.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/194/2007-054 от 09.08.2007, 1/4	0.1982%
249	137 (02:55:030137:189)	Перфилова Наталья Юрьевна	выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	58.6(1/4)	Долевая собственность, №02-04-01/194/2007-054 от 09.08.2007, 1/4	0.1982%
250	138 (02:55:030137:45)	Кошелев Николай Сергеевич	выписка из ЕГРН № 80-36537952 от 2018-04-23	30.3(2/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:45-02/101/2018-2 от 11.04.2018, 2/3	0.2733%
251	138 (02:55:030137:45)	Кошелева Оксана Николаевна	выписка из ЕГРН № 80-36537952 от 2018-04-23	30.3(1/3)	Долевая собственность, № 02:55:030137:45-02/101/2018-3 от 11.04.2018, 1/3	0.1366%
252	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянов Руслан Рафигатович	выписка из ЕГРН № кр_0882bcb5-270d- 4719-a310- 184df7101982 от 2017- 05-28	61.9(1/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/349/2009-162 от 29.10.2009, 1/3	0.2791%
253	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянова Людмила Николаевна	выписка из ЕГРН № кр_0882bcb5-270d- 4719-a310- 184df7101982 от 2017- 05-28	61.9(2/3)	Долевая собственность, № 02-04-01/101-04/301/008/2016-5218/3 от 15.12.2016, 2/3	0.5582%
254	140 (02:55:030137:190)	Хайруллин Марат Анварович	выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	51.8(1/3)	Долевая собственность, №02:01:401:03/117.2001:364.2 от 23.08.2001, 1/3	0.2336%
255	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Галина Владимировна	выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	51.8(1/3)	Долевая собственность, №02:01:401:03/117.2001:364.2 от 23.08.2001, 1/3	0.2336%
256	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Маргарита Маратовна	выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	51.8(1/3)	Долевая собственность, №02:01:401:03/117.2001:364.2 от 23.08.2001, 1/3	0.2336%

257	б/н (02:55:030137:311)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 128132811 от 2020-02- 04	39.2(1)	Собственность, № 02-04- 01/038/2009-344 от 25.03.2009	0.5303%
258	-(02:55:030137:284)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 23521271 от 2017-12-10	144.4(1)	Собственность, № 02-01/01- 67/2002-56 от 01.07.2002	1.9534%
259	-(02:55:030137:296)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 23521120 от 2017-12-10	16.2(1)	Собственность, № 02-01:401:01/15.2002:46.1 от 12.02.2002	0.2191%
260	пом. 12 (02:55:030137:306)	Миясарова Римма Камиловна	Выписка из ЕГРН № 80- 23521081 от 2017-12-10	13.6(1)	Собственность, № 02:55:030137:306-02/101/2017-6 от 01.02.2017	0.184%
261	пом. 3,3а,3б,4,4а,5 (02:55:030137:278)	Фролова Елена Владимировна	Выписка из ЕГРН № 80- 23521288 от 2017-12-10	68.6(1)	Собственность, № 02-04- 01/343/2010-495 от 21.10.2010	0.928%
262	пом. 11 (02:55:030137:303)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 23521104 от 2017-12-10	15.4(1)	Собственность, № 02:01:401:01/15.2002:16.1 от 06.02.2002	0.2083%
263	пом. 26 (02:55:030137:297)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 23521116 от 2017-12-10	20.1(1)	Собственность, № 02-04- 01/282/2010-551 от 06.09.2010	0.2719%
264	пом. 27 (02:55:030137:362)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	Выписка из ЕГРН № 80- 23521355 от 2017-12-10	8.9(1)	Собственность, № 02-04- 01/282/2010-552 от 06.09.2010	0.1204%
Итого				7392.2		100%

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
 собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по
 адресу:

г. Уфа, ул. Свободы, д. 24

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	Собственник помещения № <u>44</u> <u>Кобелев Александр Александрович</u> , кв. № <u>44</u> , кадастровый номер помещения: <u>02:55:020137:149</u> ЕГРН (свидетельство о праве собственности № _____ от _____)
Форма проведения собрания	Очно-заочная
Дата, место, время проведения собрания	<u>10.09</u> 2021г. в <u>19:00</u> ч. Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Свободы, д. 24 (двор дома)
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	<u>20.09</u> 2021г. <u>20:00</u> ч. Респ. Башкортостан, г. Уфа, Калининский р-н, ул. Свободы, д. 24, кв. <u>44</u> Прием решений собственников производится с 9:00 часов до 18:00 часов, за исключением выходных дней.
Повестка дня собрания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания. 2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома. 3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг. 4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. 5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений. 6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, можно лично по адресу г. Уфа, Калининский р-н, ул. <u>Свободы</u> д. <u>1913</u> , кв. _____ Период ознакомления с 9:00 часов до 18:00 часов, за исключением выходных дней, номер телефона <u>238-47-82</u> .

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24 от 22.09.21 г. № 3

РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЙ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Дата получения	Подпись собственника (представителя)
1	1 (02:55:030137:37)	Гайнутдинова Гузалия Фанисовна	10 09 2021	
2	1 (02:55:030137:37)	Гиниятуллин Дамир Фазылянович	" " _____ 2021	
3	2 (02:55:030137:201)	Бухарин Михаил Юрьевич	" " _____ 2021	
4	2 (02:55:030137:201)	Вязовцев Сергей Геннадьевич	" " _____ 2021	
5	2 (02:55:030137:201)	Галин Фарвас Тимиргалиевич	" " _____ 2021	
6	2 (02:55:030137:201)	Гарифуллина Светлана Фануровна	10 09 2021	
7	2 (02:55:030137:201)	Нагаева Маргарита Ильдаровна	" " _____ 2021	
8	2 (02:55:030137:201)	Попов Юрий Ильич	" " _____ 2021	
9	2 (02:55:030137:201)	Попова Альфинур Раисовна	" " _____ 2021	
10	3 (02:55:030137:203)	Батршин Ренат Закирович	10 09 2021	
11	4 (02:55:030137:35)	Петров Виктор Александрович	10 09 2021	
12	5 (02:55:030137:264)	Павлов Александр Викторович	10 09 2021	
13	6 (02:55:030137:130)		" " _____ 2021	
15	8 (02:55:030137:135)	Казыханов Алмаз Разифович	" " _____ 2021	
16	8 (02:55:030137:135)	Казыханова Эльвера Рашитовна	10 09 2021	
17	9 (02:55:030137:157)	Поллодова Светлана Мазгаровна	10 09 2021	
18	9 (02:55:030137:157)	Фатхулбаянов Мазгар Фатхулладырович	" " _____ 2021	
19	10 (02:55:030137:375)	Назаров Геннадий Григорьевич	" " _____ 2021	
20	10 (02:55:030137:375)	Назаров Сергей Григорьевич	" " _____ 2021	
21	10 (02:55:030137:375)	Назарова Нина Васильевна	" " _____ 2021	
22	11 (02:55:030137:137)	Исламова Файруза Миннихановна	10 09 2021	

23	12 (02:55:030137:141)	Насырова Фания Сабирьяновна	"11" 09 2021	
24	13 (02:55:030137:164)	Голкова Ольга Валерьевна	"12" 09 2021	
25	13 (02:55:030137:164)	Хайретдинов Ильнур Ринатович	"10" 09 2021	
26	14 (02:55:030137:167)	Клячина Светлана Юрьевна	"10" 09 2021	
27	14 (02:55:030137:167)	Салимова Ирина Юрьевна	" " " 2021	
28	14 (02:55:030137:167)	Салимова Лауиса Нуриахметовна	" " " 2021	
29	14 (02:55:030137:167)	Салимова Римма Аглямовна	" " " 2021	
30	15 (02:55:030137:41)	Шаяпов Альберт Низамович	" " " 2021	
31	15 (02:55:030137:41)	Шаяпов Ильгиз Альбертович	" " " 2021	
32	16 (02:55:030137:40)	Саляхов Артём Аликович	" " " 2021	
33	16 (02:55:030137:40)	Саляхова Ангелина Артёмовна	" " " 2021	
34	16 (02:55:030137:40)	Саляхова Татьяна Константиновна	"10" 09 2021	
35	17 (02:55:030137:301)	Муртазин Ринат Саитханович	" " " 2021	
36	17 (02:55:030137:301)	Нутфулина Фания Саитхановна	" " " 2021	
37	17 (02:55:030137:301)	Нутфулина Юлия Юрмухаметовна	" " " 2021	
38	18 (02:55:030137:191)	Ахтареева Фанура Флоровна	"12" 09 2021	
39	18 (02:55:030137:191)	Ибрагимов Миннегаз Гайсарович	"12" 09 2021	
40	19 (02:55:030137:192)	Агзамова Луиза Ишемгужиевна	"10" 09 2021	
41	20 (02:55:030137:193)	Мухарямова Венера Загитовна	"10" 09 2021	
42	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитов Наиль Закизянович	" " " 2021	
43	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитова Рима Хамитовна	" " " 2021	
44	21 (02:55:030137:258)	Акбашева Лиана Закизяновна	"10" 09 2021	
45	21 (02:55:030137:258)	Гарипов Алмаз Ришатович	"10" 09 2021	
46	21 (02:55:030137:258)	Хисматуллина Гульназ Закизяновна	"10" 09 2021	
47	22 (02:55:030137:202)	Морозова Ирина Фанильевна	"11" 09 2021	
48	23 (02:55:030137:36)	Тикеева Рамиля Ахтямовна	"12" 09 2021	
49	24 (02:55:030137:39)	Мазитова Кристина Дмитриевна	"10" 09 2021	
50	25 (02:55:030137:218)	Закизянова Закизяновна	"10" 09 2021	



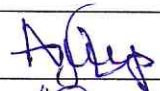



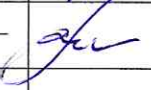
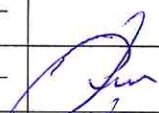




52	26 (02:55:030137:357)	Нуриев Артур Уралович	" " _____ 2021	
53	26 (02:55:030137:357)	Нуриева Лайля Фаритовна	"10" 09 _____ 2021	
54	27 (02:55:030137:144)	Пилипко Валентина Григорьевна	"10" 09 _____ 2021	
55	28 (02:55:030137:145)	Исхакова Римма Аухатовна	"10" 09 _____ 2021	
56	29 (02:55:030137:146)	Селезнев Андрей Николаевич	"10" 09 _____ 2021	
57	29 (02:55:030137:146)	Селезнев Никита Андреевич	" " _____ 2021	
58	29 (02:55:030137:146)	Селезнева Вероника Андреевна	" " _____ 2021	
59	29 (02:55:030137:146)	Селезнева Ирина Владимировна	"10" 09 _____ 2021	
60	31 (02:55:030137:168)	Валиева Альфия Ришатовна	"10" 09 _____ 2021	
61	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Валерий Валентинович	"10" 09 _____ 2021	
62	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Дмитрий Валерьевич	" " _____ 2021	
63	33 (02:55:030137:194)	Ганеев Радик Ханифович	" " _____ 2021	
64	33 (02:55:030137:194)	Ганеева Лабива Хазимухаметовна	"10" 09 _____ 2021	
65	34 (02:55:030137:195)	Архипова Оксана Петровна	"10" 09 _____ 2021	
66	35 (02:55:030137:286)	Конев Никита Александрович	" " _____ 2021	
67	35 (02:55:030137:286)	Конева Ольга Викторовна	" " _____ 2021	
68	35 (02:55:030137:286)	Шаклеина Наталья Викторовна	" " _____ 2021	
69	35 (02:55:030137:286)	Шаклеина Наталья Викторовна	" " _____ 2021	
70	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Михаил Сергеевич	" " _____ 2021	
71	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Леонидович	" " _____ 2021	
72	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Сергеевич	" " _____ 2021	
73	36 (02:55:030137:204)	Шабарчина Татьяна Юрьевна	" " _____ 2021	
74	37 (02:55:030137:205)	Кильдияров Александр Геннадиевич	"10" 09 _____ 2021	
75	37 (02:55:030137:205)	Кильдиярова Гульназ Фларитовна	"10" 09 _____ 2021	
76	39 (02:55:030137:219)	Кожевникова Марина Анатольевна	"10" 09 _____ 2021	
77	40 (02:55:030137:220)	Баушева Ольга Ивановна	"10" 09 _____ 2021	
78	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Александр Леонидович	"10" 09 _____ 2021	
79	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Сергей Леонидович	" " _____ 2021	




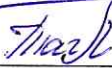


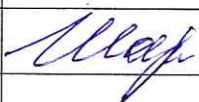



80	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Сергей Сергеевич	" " _____ 2021	
81	42 (02:55:030137:147)	Сагадеев Руслан Амирович	"10" 09 _____ 2021	
82	42 (02:55:030137:147)	Сагадеева Эльза Амировна	"10" 09 _____ 2021	
83	43 (02:55:030137:148)	Башарина Рида Рахимьяновна	"10" 09 _____ 2021	
84	44 (02:55:030137:149)	<i>Кудряев Олег Сергеевич</i>	"10" 09 _____ 2021	
86	45 (02:55:030137:170)	Силантьев Дмитрий Сергеевич	"10" 09 _____ 2021	
87	45 (02:55:030137:170)	Силантьев Сергей Павлович	" " _____ 2021	
88	46 (02:55:030137:171)	Иванова Елена Олеговна	"10" 09 _____ 2021	
89	48 (02:55:030137:196)	Ямасипова Светлана Ивановна	"10" 09 _____ 2021	
90	50 (02:55:030137:260)	Атнагулов Валерий Витальевич	" " _____ 2021	
91	50 (02:55:030137:260)	Атнагулов Виталий Ильич	" " _____ 2021	
92	50 (02:55:030137:260)	Атнагулов Евгений Витальевич	" " _____ 2021	
93	50 (02:55:030137:260)	Атнагулова Светлана Саликовна	" " _____ 2021	
94	51 (02:55:030137:263)	Кудряев Арслан Ильдарович	" " _____ 2021	
95	51 (02:55:030137:263)	Кудряева Ольга Юрьевна	" " _____ 2021	
96	51 (02:55:030137:263)	Кудряева Рида Сабирайновна	" " _____ 2021	
97	51 (02:55:030137:263)	Фархутдинов Ринат Сабирайнович	"10" 09 _____ 2021	
98	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулов Фанис Ахатович	" " _____ 2021	
99	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулова Алия Рифкатовна	" " _____ 2021	
100	53 (02:55:030137:207)		" " _____ 2021	
102	54 (02:55:030137:208)	Дементьев Олег Николаевич	" " _____ 2021	
103	54 (02:55:030137:208)	Дементьева Валентина Ивановна	"12" 09 _____ 2021	
104	55 (02:55:030137:361)	Игаев Анатолий Иванович	" " _____ 2021	
105	55 (02:55:030137:361)	Игаев Максим Анатольевич	" " _____ 2021	
106	55 (02:55:030137:361)	Игаева Валентина Дмитриевна	" " _____ 2021	
107	55 (02:55:030137:361)	Овсянникова Екатерина Вячеславовна	" " _____ 2021	
108	56 (02:55:030137:129)	Гарифуллина Эльвира Гарифуловна	"10" 09 _____ 2021	
109	57 (02:55:030137:38)	Аллагулова Регина Рауфовна	"10" 09 _____ 2021	

110	58 (02:55:030137:310)	Кожевникова Лилия Радиковна	"10" 09 2021	<i>Росси</i>
111	60 (02:55:030137:150)	Абрамова Евгения Александровна	"10" 09 2021	<i>ЕА</i>
112	61 (02:55:030137:151)	Пряхин Антон Александрович	"10" 09 2021	<i>Леса</i>
113	61 (02:55:030137:151)	Пряхина Анастасия Анатольевна	"10" 09 2021	<i>Леса</i>
114	62 (02:55:030137:152)		" " _____ 2021	
116	63 (02:55:030137:172)	Зиганшин Альберт Айратович	" " _____ 2021	
117	63 (02:55:030137:172)	Зиганшина Эльвира Галиевна	"10" 09 2021	<i>Э</i>
118	64 (02:55:030137:173)	Бuzин Николай Васильевич	" " _____ 2021	
119	65 (02:55:030137:259)	Тупиков Николай Егорович	" " _____ 2021	
120	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Надежда Георгиевна	" " _____ 2021	
121	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Эвелина Эдуардовна	" " _____ 2021	
122	66 (02:55:030137:174)	Антипова Любовь Бареевна	" " _____ 2021	
123	66 (02:55:030137:174)	Газизов Анатолий Бареевич	" " _____ 2021	
124	66 (02:55:030137:174)	Газизова Ирина Анатольевна	" " _____ 2021	
125	67 (02:55:030137:178)	Киселёв Тарас Валерьевич	"10" 09 2021	<i>ТК</i>
126	67 (02:55:030137:178)	Киселёва Наталья Владимировна	"10" 09 2021	<i>НТ</i>
127	67 (02:55:030137:178)	Шабаева Анна Александровна	" " _____ 2021	
128	68 (02:55:030137:179)	Абсалямов Газинур Хамзиевич	"10" 09 2021	<i>Абса</i>
129	69 (02:55:030137:180)	Черная Галина Викторовна	"10" 09 2021	<i>Г</i>
130	70 (02:55:030137:44)	Халезова Мирослава Михайловна	" " _____ 2021	
131	70(2) (02:55:030137:43)	Халезова Мирослава Михайловна	" " _____ 2021	
132	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Айнура Уралович	" " _____ 2021	
133	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Урал Рамилович	" " _____ 2021	
134	71 (02:55:030137:209)	Шангареева Алсу Ураловна	" " _____ 2021	
135	72 (02:55:030137:34)	Ширгазин Ильдар Рашитович	" " _____ 2021	
136	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Диана Ильдаровна	" " _____ 2021	
137	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Зухра Рафисовна	"10" 09 2021	<i>У</i>
138	73 (02:55:030137:33)	Хусаинова Эльвира Раисовна	"10" 09 2021	<i>Э</i>

139	74 (02:55:030137:210)	Виноградова Лилия Михайловна	"10" 09 2021	
140	75 (02:55:030137:131)	Гизатуллина Эльза Ахатовна	"10" 09 2021	
141	76 (02:55:030137:132)	Гадельшин Руслан Равилович	" " _____ 2021	
142	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	" " _____ 2021	
143	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	" " _____ 2021	
144	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна	" " _____ 2021	
145	76 (02:55:030137:132)	Таран Сергей Николаевич	" " _____ 2021	
146	77 (02:55:030137:133)	Мазитова Мунира Фаизовна	"10" 09 2021	
147	78 (02:55:030137:134)	Морозова Анна Сергеевна	" " _____ 2021	
148	78 (02:55:030137:134)	Морозова Валентина Ивановна	" " _____ 2021	
149	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Евгения Александровна	" " _____ 2021	
150	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Римма Яковлевна	" " _____ 2021	
151	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Светлана Ивановна	" " _____ 2021	
152	79 (02:55:030137:153)	Батурин Олег Николаевич	"10" 09 2021	
153	79 (02:55:030137:153)	Батурина Елена Николаевна	"10" 09 2021	
154	80 (02:55:030137:154)	Копп Галина Александровна	" " _____ 2021	
155	80 (02:55:030137:154)	Копп Игорь Федорович	" " _____ 2021	
156	80 (02:55:030137:154)	Копп Кирил Игоревич	" " _____ 2021	
157	81 (02:55:030137:155)	Загитова Гузель Кашафутдиновна	"10" 09 2021	
158	82 (02:55:030137:156)	Ценёв Алексей Владимирович	" " _____ 2021	
159	82 (02:55:030137:156)	Чуженькова Татьяна Викторовна	"10" 09 2021	
160	83 (02:55:030137:298)	Манаева Валентина Леонидовна	"10" 09 2021	
161	84 (02:55:030137:175)	Зайцев Игорь Федорович	"10" 09 2021	
162	85 (02:55:030137:176)	Галеева Светлана Ильдусовна	" " _____ 2021	
163	85 (02:55:030137:176)	Пересада Дмитрий Васильевич	" " _____ 2021	
164	86 (02:55:030137:248)	Силаева Елена Петровна	"10" 09 2021	
165	87 (02:55:030137:181)	Блохина Юлия Евгеньевна	"10" 09 2021	
166	88 (02:55:030137:212)		" " _____ 2021	

168	89 (02:55:03013:182)	Гурьянова Фарида Юсуповна	"10" 09 2021	
169	90 (02:55:030137:183)	Пашиева Валентина Адыловна	"10" 09 2021	
170	90 (02:55:030137:183)	Пашиева Валентина Адыловна	"10" 09 2021	
171	91 (02:55:030137:211)	Вязовая Айгуль Фаритовна	"10" 09 2021	
172	91 (02:55:030137:211)	Вязовая Анастасия Евгеньевна	"10" 09 2021	
173	92 (02:55:030137:316)	Мингазов Динар Фанурович	" " _____ 2021	
174	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Альфред Римович	" " _____ 2021	
175	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Рим Тимирханович	" " _____ 2021	
176	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Яромир Альбертович	" " _____ 2021	
177	93 (02:55:030137:287)	Махмутова Загия Давлетхановна	" " _____ 2021	
178	94 (02:55:030137:136)	Гилязетдинова Сауиа Мавлавеевна	"10" 09 2021	
179	96 (02:55:030137:275)	Скурльгина Елизавета Андреевна	"10" 09 2021	
180	96 (02:55:030137:275)	Скурльгина Ольга Раяновна	"10" 09 2021	
181	97 (02:55:030137:158)	Мильто Любовь Константиновна	"10" 09 2021	
182	98 (02:55:030137:159)	Бобров Андрей Юрьевич	" " _____ 2021	
183	98 (02:55:030137:159)	Бобров Юрий Павлович	" " _____ 2021	
184	99 (02:55:030137:160)	Слесарев Евгений Артурович	" " _____ 2021	
185	99 (02:55:030137:160)	Слесарева Ангелина Артуровна	" " _____ 2021	
186	99 (02:55:030137:160)	Ширгазин Рашит Мунирович	" " _____ 2021	
187	99 (02:55:030137:160)	Ширгазина Мамлуда Абзаловна	" " _____ 2021	
188	100 (02:55:030137:352)	Хабибуллина Зульфия Раифовна	"10" 09 2021	
189	101 (02:55:030137:359)	Голов Сергей Александрович	" " _____ 2021	
190	101 (02:55:030137:359)	Голова Вера Ивановна	"10" 09 2021	
191	102 (02:55:030137:161)	Михайлюк Наталья Павловна	"10" 09 2021	
192	104 (02:55:030137:184)	Вахитова Оксана Андреевна	"10" 09 2021	
193	105 (02:55:030137:185)	Закиров Ильшат Анфарович	"10" 09 2021	
194	105 (02:55:030137:185)	Закирова Марина Аркадьевна	"10" 09 2021	
195	106 (02:55:030137:197)	Головачева Валентина Николаевна	"10" 09 2021	

196	107 (02:55:030137:292)	Митькин Александр Юрьевич	" " _____ 2021	
197	107 (02:55:030137:292)	Митькина Татьяна Алексеевна	" " _____ 2021	
198	108 (02:55:030137:198)	Хабибуллин Руслан Тагирович	"10" 09 _____ 2021	
199	109 (02:55:030137:213)	Кузуб Алексей Владимирович	"10" 09 _____ 2021	
200	110 (02:55:030137:214)	Бобров Алексей Юрьевич	" " _____ 2021	
201	110 (02:55:030137:214)	Боброва Светлана Викторовна	" " _____ 2021	
202	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Лилия Рузатовна	"10" 09 _____ 2021	
203	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Римма Сахибгареевна	"10" 09 _____ 2021	
204	112 (02:55:030137:138)	Глухова Любовь Васильевна	"10" 09 _____ 2021	
205	112 (02:55:030137:138)	Иванов Константин Павлович	" " _____ 2021	
206	113 (02:55:030137:139)	Хазиахметова Зиля Валиевна	" " _____ 2021	
207	113 (02:55:030137:139)	Хазиахметова Лилия Валиевна	" " _____ 2021	
208	114 (02:55:030137:140)	Горячкин Андрей Валерианович	"10" 09 _____ 2021	
209	115 (02:55:030137:162)	Гареева Нурия Наримановна	"10" 09 _____ 2021	
210	116 (02:55:030137:163)		" " _____ 2021	
212	117 (02:55:030137:377)	Киреева Юлия Замиловна	"10" 09 _____ 2021	
213	118 (02:55:030137:186)	Бардинова Татьяна Николаевна	"10" 09 _____ 2021	
214	119 (02:55:030137:187)	Матягин Артем Александрович	"10" 09 _____ 2021	
215	119 (02:55:030137:187)	Матягина Лира Артуровна	"10" 09 _____ 2021	
216	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Александр Владимирович	" " _____ 2021	
217	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Владимир Петрович	" " _____ 2021	
218	120 (02:55:030137:188)	Зайцева Татьяна Александровна	" " _____ 2021	
219	121 (02:55:030137:308)	Гильматдинова Нюра Шараповна	" " _____ 2021	
220	121 (02:55:030137:308)	Уточкин Александр Николаевич	" " _____ 2021	
221	121 (02:55:030137:308)	Уточкина Любовь Николаевна	" " _____ 2021	
222	122 (02:55:030137:32)	Горячева Валентина Даниловна	"10" 09 _____ 2021	
223	123 (02:55:030137:199)		" " _____ 2021	
225	124 (02:55:030137:200)		" " _____ 2021	

227	125 (02:55:030137:215)	Агидуллин Марат Мубарисович	" " _____ 2021	
228	126 (02:55:030137:216)	Шаяхметова Алевтина Ахтямовна	"10" 09 _____ 2021	
229	127 (02:55:030137:288)	Егорова Елена Валентиновна	" " _____ 2021	
230	127 (02:55:030137:288)	Егорова Людмила Александровна	" " _____ 2021	
231	128 (02:55:030137:217)	Сорокин Андрей Юрьевич	"10" 09 _____ 2021	
232	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна	"10" 09 _____ 2021	
233	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна	" " _____ 2021	
234	129 (02:55:030137:353)	Чечкина Светлана Владимировна	" " _____ 2021	
235	130 (02:55:030137:142)	Свиридюк Марина Александровна	"10" 09 _____ 2021	
236	131 (02:55:030137:356)	Бердников Семён Юрьевич	" " _____ 2021	
237	131 (02:55:030137:356)	Бердникова Виктория Семёновна	"10" 09 _____ 2021	
238	131 (02:55:030137:356)	Яковлева Анастасия Анатольевна	" " _____ 2021	
239	132 (02:55:030137:143)	Гилязова Изабелла Рустемовна	" " _____ 2021	
240	132 (02:55:030137:143)	Гилязова Марина Геннадиевна	" " _____ 2021	
241	132 (02:55:0301. 7:143)	Фролов Геннадий Константинович	" " _____ 2021	
242	132 (02:55:030137:143)	Фролова Нина Сергеевна	" " _____ 2021	
243	133 (02:55:030137:165)	Шарипов Ильгиз Вадимович	"10" 09 _____ 2021	
244	133 (02:55:030137:165)	Шарипов Камаль Ильгизович	" " _____ 2021	
245	133 (02:55:030137:165)	Шарипова Адель Ильгизовна	" " _____ 2021	
246	133 (02:55:030137:165)	Шарипова Гульгена Ильгамовна	"10" 09 _____ 2021	
247	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Венера Сайфулловна	" " _____ 2021	
248	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Рада Михайловна	" " _____ 2021	
249	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинов Руслан Рустемович	" " _____ 2021	
250	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинов Рустем Римович	" " _____ 2021	
251	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинова Альмира Рафаилевна	" " _____ 2021	
252	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинова Диана Рустемовна	" " _____ 2021	
253	136 (02:55:030137:345)	Кашапова Венера Сафиновна	"10" 09 _____ 2021	
254	136 (02:55:030137:345)	Сафиуллин Рашит Мухибович	"10" 09 _____ 2021	

255	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Александр Сергеевич	" " _____ 2021	
256	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Вячеслав Александрович	" " _____ 2021	
257	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Федор Александрович	" " _____ 2021	
258	137 (02:55:030137:189)	Перфилова Наталья Юрьевна	" " _____ 2021	
259	138 (02:55:030137:45)	Кошелев Николай Сергеевич	" " _____ 2021	
260	138 (02:55:030137:45)	Кошелева Оксана Николаевна	" " _____ 2021	
261	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянов Руслан Рафигатович	" " _____ 2021	
262	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянова Людмила Николаевна	" " _____ 2021	<i>29</i> <i>[Signature]</i>
263	140 (02:55:0301. 7:190)	Хайруллин Марат Анварович	" " _____ 2021	
264	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Галина Владимировна	" " _____ 2021	
265	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Маргарита Маратовна	" " _____ 2021	
266	б/н (02:55:030137:311)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	
267	- (02:55:030137:284)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	
268	- (02:55:030137:296)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	
269	пом. 12 (02:55:030137:306)	Мияссарова Римма Камиловна	" " _____ 2021	
270	пом. 3,3а,3б,4,4а,5 (02:55:030137:2.8)	Фролова Елена Владимировна	" " _____ 2021	
271	пом.11 (02:55:030137:303)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	
272	пом.26 (02:55:030137:297)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	
273	пом.27 (02:55:030137:362)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан	" " _____ 2021	

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г.






Уфа, Свободы, д.24






от 2009 21 г. № 46



СПИСОК СОБСТВЕННИКОВ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24


№	Номер помещения/ кадастровый номер помещения	Ф.И.О./Наименован ие, ОГРН собственника помещения (представителя собственника помещения)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающ его полномочия представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Количес тво голосов, которыми владеет собственн ик	Подпись собственник а (представите ля)
1	1 (02:55:030137:37)	Гайнутдинова Гузалия Фанисовна		выписка из ЕГРН № 80-177822423 от 2021-02-25	0.4663%	
2	1 (02:55:030137:37)	Гиниатуллин Дамир Фазылянович		выписка из ЕГРН № 80-177822423 от 2021-02-25	0.2331%	
3	2 (02:55:030137:201)	Бухарин Михаил Юрьевич		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.1568%	
4	2 (02:55:030137:201)	Вязовцев Сергей Геннадьевич		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.0131%	
5	2 (02:55:030137:201)	Галин Фарваз Тимиргалиевич		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.209%	
6	2 (02:55:030137:201)	Гарифуллина Светлана Фануровна		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.418%	
7	2 (02:55:030137:201)	Нагаева Маргарита Ильдаровна		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.0131%	
8	2 (02:55:030137:201)	Попов Юрий Ильич		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.0131%	
9	2 (02:55:030137:201)	Попова Альфинур Раисовна		выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11	0.0131%	
10	3 (02:55:030137:203)	Батршин Ренат Закирович		выписка из ЕГРН № 80-94553059 от 2019-06-28	0.4112%	
11	4 (02:55:030137:35)	Петров Виктор Александрович		выписка из ЕГРН № 90-25408688 от 2016-09-27	0.7914%	
12	5 (02:55:030137:264)	Павлов Александр Викторович		выписка из ЕГРН № kp_04cb2b3d- 5b7e-4419-ala0- 67c59c2c657d от 2017-05-28	0.694%	
13	6 (02:55:030137:130)				0.8441%	
15	8 (02:55:030137:135)	Казыханов Алмаз Разифович		выписка из ЕГРН № 80-123526788 от 2019-12-28	0.2678%	




16	8 (02:55:030137:135)	Казыханова Эльвера Рашитовна		выписка из ЕГРН № 80-123526788 от 2019-12-28	0.5357%	
17	9 (02:55:030137:157)	Полудова Светлана Мазгаровна		выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24	0.3483%	
18	9 (02:55:030137:157)	Фатхулбаянов Мазгар Фатхулкадырович		выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24	0.3483%	
19	10 (02:55:030137:375)	Назаров Геннадий Григорьевич		выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	0.2733%	
20	10 (02:55:030137:375)	Назаров Сергей Григорьевич		выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	0.2733%	
21	10 (02:55:030137:375)	Назарова Нина Васильевна		выписка из ЕГРН № 80-106793365 от 2019-09-23	0.2733%	
22	11 (02:55:030137:137)	Исламова Файруза Миннихановна		выписка из ЕГРН № 80-31942001 от 2018-03-14	0.4018%	
23	12 (02:55:030137:141)	Насырова Фания Сабирияновна		выписка из ЕГРН № 80-94551425 от 2019-06-28	0.7981%	
24	13 (02:55:030137:164)	Голкова Ольга Валерьевна		выписка из ЕГРН № 80-102649358 от 2019-08-23	0.6994% *	
25	13 (02:55:030137:164)	Хайретдинов Ильнур Ринатович		выписка из ЕГРН № 80-102649358 от 2019-08-23	0.6994% *	
26	14 (02:55:030137:167)	Клячина Светлана Юрьевна		выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	0.3251%	
27	14 (02:55:030137:167)	Салимова Ирина Юрьевна		выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	0.0464%	
28	14 (02:55:030137:167)	Салимова Лауиса Нуриахметовна		выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	0.2787%	
29	14 (02:55:030137:167)	Салимова Римма Аглиямовна		выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10	0.1858%	
30	15 (02:55:030137:41)	Шаяпов Альберт Низамович		выписка из ЕГРН № 80-155131033 от 2020-09-22	0.2036%	
31	15 (02:55:030137:41)	Шаяпов Ильгиз Альбертович		выписка из ЕГРН № 80-155131033 от 2020-09-22	0.2036%	
32	16 (02:55:030137:40)	Саяхов Артём Аликович		выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	0.2624%	
33	16 (02:55:030137:40)	Саяхова Ангелина Артёмовна		выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	0.2624%	
34	16 (02:55:030137:40)	Саяхова Татьяна Константиновна		выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27	0.2624%	



35	17 (02:55:030137:301)	Муртазин Ринат Саитханович		выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	0.2765%	
36	17 (02:55:030137:301)	Нутфулина Фания Саитхановна		выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	0.2765%	
37	17 (02:55:030137:301)	Нутфулина Юлия Юрмухаметовна		выписка из ЕГРН № 80-177820782 от 2021-02-25	0.1383%	
38	18 (02:55:030137:191)	Ахтареева Фанура Флюоровна		выписка из ЕГРН № 80-94556715 от 2019-06-28	0.8306% *	
39	18 (02:55:030137:191)	Ибрагимов Миннегаз Гайсарович		выписка из ЕГРН № 80-94556715 от 2019-06-28	0.8306% *	
40	19 (02:55:030137:192)	Агзамова Луиза Ишемгужиевна		выписка из ЕГРН № 90-25408769 от 2016-09-27	0.4045%	
41	20 (02:55:030137:193)	Мухарямова Венера Загитовна		выписка из ЕГРН № 90-25408776 от 2016-09-27	0.7792%	
42	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитов Наиль Закизянович		выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	0.2016%	
43	21 (02:55:030137:258)	Абдрашитова Рима Хамитовна		выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	0.1512%	
44	21 (02:55:030137:258)	Акбашева Лиана Закизяновна		выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	0.0504%	
45	21 (02:55:030137:258)	Гарипов Алмаз Ришатович		выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	0.1512%	
46	21 (02:55:030137:258)	Хисматуллина Гульназ Закизяновна		выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20	0.0504%	
47	22 (02:55:030137:202)	Морозова Ирина Фанильевна		выписка из ЕГРН № 90-25408789 от 2016-09-27	0.5939%	
48	23 (02:55:030137:36)	Тикеева Рамиля Ахтямовна		выписка из ЕГРН № 90-25408796 от 2016-09-27	0.6304%	
49	24 (02:55:030137:39)	Мазитова Кристина Дмитриевна		выписка из ЕГРН № 90-25408802 от 2016-09-27	0.6033%	
50	25 (02:55:030137:218)	Арефьева Зиля Калимулловна		выписка из ЕГРН № 80-200836694 от 2021-08-11	0.404%	
51	25 (02:55:030137:218)	Зайнуллина Зайнаб Галимзяновна		выписка из ЕГРН № 80-200836694 от 2021-08-11	0.202%	
52	26 (02:55:030137:357)	Нуриев Артур Уралович		выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27	0.3165%	
53	26 (02:55:030137:357)	Нуриева Лайля Фаритовна		выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27	0.3165%	

54	27 (02:55:030137:144)	Пилипко Валентина Григорьевна		выписка из ЕГРН № 80-94558901 от 2019-06-28	0.5952%	
55	28 (02:55:030137:145)	Исхакова Римма Аухатовна		выписка из ЕГРН № 80-133809552 от 2020-03-12	0.5979%	
56	29 (02:55:030137:146)	Селезнев Андрей Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	0.5849%	
57	29 (02:55:030137:146)	Селезнев Никита Андреевич		выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	0.0254%	
58	29 (02:55:030137:146)	Селезнева Вероника Андреевна		выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	0.0254%	
59	29 (02:55:030137:146)	Селезнева Ирина Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04	0.5849%	
60	31 (02:55:030137:168)	Валиева Альфия Ришатовна		выписка из ЕГРН № 80-58865724 от 2018-10-14	0.5993%	
61	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Валерий Валентинович		выписка из ЕГРН № 80-94557933 от 2019-06-28	0.4203%	
62	32 (02:55:030137:169)	Валихметов Дмитрий Валерьевич		выписка из ЕГРН № 80-94557933 от 2019-06-28	0.2101%	
63	33 (02:55:030137:194)	Ганеев Радик Ханифович		выписка из ЕГРН № 80-177459620 от 2021-02-20	0.1028%	
64	33 (02:55:030137:194)	Ганеева Лабиба Хазимухаметовна		выписка из ЕГРН № 80-177459620 от 2021-02-20	0.1028%	
65	34 (02:55:030137:195)	Архипова Оксана Петровна		выписка из ЕГРН № 90-25408847 от 2016-09-27	0.6047%	
66	35 (02:55:030137:286)	Конев Никита Александрович		выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	0.1579%	
67	35 (02:55:030137:286)	Конева Ольга Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	0.1579%	
68	35 (02:55:030137:286)	Шаклеина Наталья Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	0.1579%	
69	35 (02:55:030137:286)	Шаклеина Наталья Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-68229231 от 2018-12-23	0.1579%	
70	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Михаил Сергеевич		выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	0.16%	
71	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Леонидович		выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	0.16%	
72	36 (02:55:030137:204)	Шабарчин Сергей Сергеевич		выписка из ЕГРН № 90-25408860 от 2016-09-27	0.16%	
73	36	Шабарчина Татьяна		выписка из ЕГРН	0.16%	

	(02:55:030137:204)	Юрьевна		№ 90-25408860 от 2016-09-27		
74	37 (02:55:030137:205)	Кильдияров Александр Геннадиевич		выписка из ЕГРН № 80-57128935 от 2018-10-03	0.5925% *	
75	37 (02:55:030137:205)	Кильдиярова Гульназ Фларитовна		выписка из ЕГРН № 80-57128935 от 2018-10-03	0.5925% *	
76	39 (02:55:030137:219)	Кожевникова Марина Анатольевна		выписка из ЕГРН № 90-25408866 от 2016-09-27	0.652%	
77	40 (02:55:030137:220)	Баушева Ольга Ивановна		выписка из ЕГРН № 90-25408873 от 2016-09-27	0.6101%	<i>Бау</i>
78	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Александр Леонидович		выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	0.1344%	
79	41 (02:55:030137:307,	Шабарчин Сергей Леонидович		выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	0.0672%	
80	41 (02:55:030137:307)	Шабарчин Сергей Сергеевич		выписка из ЕГРН № 80-138007628 от 2020-04-12	0.4031%	
81	42 (02:55:030137:147)	Сагадеев Руслан Амирович		выписка из ЕГРН № 80-24975741 от 2017-12-24	0.3193%	
82	42 (02:55:030137:147)	Сагадеева Эльза Амировна		выписка из ЕГРН № 80-24975741 от 2017-12-24	0.3193%	
83	43 (02:55:030137:148)	Башарина Рида Рахимьяновна		выписка из ЕГРН № 90-25408899 от 2016-09-27	0.4566%	
84	44 (02:55:030137:149)	<i>Кудашев Олег Сергеевич</i>			0.625%	<i>Кудашев</i>
86	45 (02:55:030137:170)	Силантьев Дмитрий Сергеевич		выписка из ЕГРН № 90-25408904 от 2016-09-27	0.423%	<i>Силантьев</i>
87	45 (02:55:030137:170)	Силантьев Сергей Павлович		выписка из ЕГРН № 90-25408904 от 2016-09-27	0.2115%	
88	46 (02:55:030137:171)	Иванова Елена Олеговна		выписка из ЕГРН № 80-59874212 от 2018-10-21	0.5952%	
89	48 (02:55:030137:196)	Ямасипова Светлана Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-166555430 от 2020-12-12	0.6358%	<i>Ямасипова</i>
90	50 (02:55:030137:260)	Атнагулов Валерий Витальевич		выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	0.1498%	
91	50 (02:55:030137:260,	Атнагулов Виталий Ильич		выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	0.1498%	
92	50 (02:55:030137:260)	Атнагулов Евгений Витальевич		выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	0.1498%	
93	50 (02:55:030137:260)	Атнагулова Светлана Саликовна		выписка из ЕГРН № 80-68229074 от 2018-12-23	0.1498%	

94	51 (02:55:030137:263)	Кудряев Арслан Ильдарович		выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	0.158%	
95	51 (02:55:030137:263)	Кудряева Ольга Юрьевна		выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	0.158%	
96	51 (02:55:030137:263)	Кудряева Рида Сабирияновна		выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	0.158%	
97	51 (02:55:030137:263)	Фархутдинов Ринат Сабириянович		выписка из ЕГРН № 80-178601620 от 2021-03-01	0.316%	
98	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулов Алмаз Фанисович		выписка из ЕГРН № 80-200836187 от 2021-08-11	0.1021%	
99	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулов Рамис Фанисович		выписка из ЕГРН № 80-200836187 от 2021-08-11	0.1021%	
100	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулов Фанис Ахатович		выписка из ЕГРН № 80-200836187 от 2021-08-11	0.1021%	
101	52 (02:55:030137:206)	Рахимкулова Алия Рифкатовна		выписка из ЕГРН № 80-200836187 от 2021-08-11	0.1021%	
102	53 (02:55:030137:207)				0.8279%	
104	54 (02:55:030137:208)	Дементьев Олег Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-177818795 от 2021-02-25	0.2331%	
105	54 (02:55:030137:208)	Дементьева Валентина Ивановна		выписка из ЕГРН № 80-177818795 от 2021-02-25	0.4663%	
106	55 (02:55:030137:361)	Игаев Анатолий Иванович		выписка из ЕГРН № 80-114164805 от 2019-11-15	0.1965%	
107	55 (02:55:030137:361)	Игаев Максим Анатольевич		выписка из ЕГРН № 80-114164805 от 2019-11-15	0.1965%	
108	55 (02:55:030137:361)	Игаева Валентина Дмитриевна		выписка из ЕГРН № 80-114164805 от 2019-11-15	0.1965%	
109	55 (02:55:030137:361)	Овсянникова Екатерина Вячеславовна		выписка из ЕГРН № 80-114164805 от 2019-11-15	0.1965%	
110	56 (02:55:030137:129)	Гарифуллина Эльвира Гарифулловна		выписка из ЕГРН № 90-25408953 от 2016-09-27	0.4058%	
111	57 (02:55:030137:38)	Аллагулова Регина Рауфовна		выписка из ЕГРН № kp_df5af1a5- dccb-4190-837d- 016dbbe9e7ce от 2017-05-28	0.8428%	
112	58 (02:55:030137:310)	Кожевникова Лилия Радиковна		выписка из ЕГРН № 90-25408970 от 2016-09-27	0.6967%	
113	60 (02:55:030137:150)	Абрамова Евгения Александровна		выписка из ЕГРН № 80-102655433 от 2019-08-23	0.4072%	




114	61 (02:55:030137:151)	Пряхин Антон Александрович		выписка из ЕГРН № 80-85849868 от 2019-04-24	0.836% *	
115	61 (02:55:030137:151)	Пряхина Анастасия Анатольевна		выписка из ЕГРН № 80-85849868 от 2019-04-24	0.836% *	
116	62 (02:55:030137:152)				0.6967%	
118	63 (02:55:030137:172)	Зиганшин Альберт Айратович		выписка из ЕГРН № 80-178602192 от 2021-03-01	0.1978%	
119	63 (02:55:030137:172)	Зиганшина Эльвира Галиевна		выписка из ЕГРН № 80-178602192 от 2021-03-01	0.5935%	
120	64 (02:55:030137:173)	Бузин Николай Васильевич		выписка из ЕГРН № 80-138005697 от 2020-04-12	0.4126%	
121	65 (02:55:030137:259)	Тупиков Николай Егорович		выписка из ЕГРН № 90-25409017- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.28%	
122	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Надежда Георгиевна		выписка из ЕГРН № 90-25409017- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.28%	
123	65 (02:55:030137:259)	Тупикова Эвелина Эдуардовна		выписка из ЕГРН № 90-25409017- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.28%	
124	66 (02:55:030137:174)	Антипова Любовь Бареевна		выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	0.2331%	
125	66 (02:55:030137:174)	Газизов Анатолий Бареевич		выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	0.2331%	
126	66 (02:55:030137:174)	Газизова Ирина Анатольевна		выписка из ЕГРН № 80-177818218 от 2021-02-25	0.2331%	
127	67 (02:55:030137:178)	Киселёв Тарас Валерьевич		выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	0.3916%	
128	67 (02:55:030137:178)	Киселёва Наталья Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	0.3916%	
129	67 (02:55:030137:178)	Шабеева Анна Александровна		выписка из ЕГРН № 80-157327728 от 2020-10-07	0.2611%	
130	68 (02:55:030137:179)	Абсалямов Газинур Хамзиевич		выписка из ЕГРН № 80-98510841 от 2019-07-24	0.4058%	
131	69 (02:55:030137:180)	Черная Галина Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-157941695 от 2020-10-12	0.8333%	
132	70 (02:55:030137:44)	Халезова Мирослава Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-138006113 от 2020-04-12	0.1745%	
133	70(2) (02:55:030137:43)	Халезова Мирослава Михайловна		выписка из ЕГРН № 80-23521279 от 2017-12-10	0.2692%	


134	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Айну Уралович		выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	0.2318%	
135	71 (02:55:030137:209)	Шангареев Урал Рамилович		выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	0.2318%	
136	71 (02:55:030137:209)	Шангареева Алсу Ураловна		выписка из ЕГРН № 90-25409064 от 2016-09-27	0.2318%	
137	72 (02:55:030137:34)	Ширгазин Ильдар Рашитович		выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	0.2073%	
138	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Диана Ильдаровна		выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	0.2073%	
139	72 (02:55:030137:34)	Ширгазина Зухра Рафисовна		выписка из ЕГРН № 80-82752746 от 2019-04-05	0.4146%	
140	73 (02:55:030137:33)	Хусаинова Эльвира Раисовна		выписка из ЕГРН № 80-76135571 от 2019-02-22	0.4139%	
141	74 (02:55:030137:210)	Виноградова Лилия Михайловна		выписка из ЕГРН № 90-25409093 от 2016-09-27	0.7833%	
142	75 (02:55:030137:131)	Гизатуллина Эльза Ахатовна		выписка из ЕГРН № kp_5d9b6f95- 2a5a-43fd-ae84- 0012f516ff01 от 2017-05-28	0.6899%	
143	76 (02:55:030137:132)	Гадельшин Руслан Равилевич		выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	0.1557%	
144	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	0.1557%	
145	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	0.2077%	
146	76 (02:55:030137:132)	Таран Наталья Сергеевна		выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	0.1557%	
147	76 (02:55:030137:132)	Таран Сергей Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-144804484 от 2020-06-28	0.1557%	
148	77 (02:55:030137:133)	Мазитова Мунира Фаизовна		выписка из ЕГРН № 90-25409113 от 2016-09-27	0.4085%	
149	78 (02:55:030137:134)	Морозова Анна Сергеевна		выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	0.1623%	
150	78 (02:55:030137:134)	Морозова Валентина Ивановна		выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	0.1623%	
151	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Евгения Александровна		выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	0.1623%	
152	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Римма Яковлевна		выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	0.1623%	

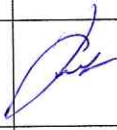

153	78 (02:55:030137:134)	Щевелева Светлана Ивановна		выписка из ЕГРН № 90-25409119 от 2016-09-27	0.1623%	
154	79 (02:55:030137:153)	Батурин Олег Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-58866280 от 2018-10-14	0.6899% *	
155	79 (02:55:030137:153)	Батурина Елена Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-58866280 от 2018-10-14	0.6899% *	
156	80 (02:55:030137:154)	Копп Галина Александровна		выписка из ЕГРН № 90-25409144- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.2791%	
157	80 (02:55:030137:154)	Копп Игорь Федорович		выписка из ЕГРН № 90-25409144- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.2791%	
158	80 (02:55:030137:154)	Копп Кирилл Игоревич		выписка из ЕГРН № 90-25409144- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.2791%	
159	81 (02:55:030137:155)	Загитова Гузель Кашафутдиновна		выписка из ЕГРН № 80-94554379 от 2019-06-28	0.4112%	<i>Замов</i>
160	82 (02:55:030137:156)	Ценёв Алексей Владимирович		выписка из ЕГРН № 80-177816373 от 2021-02-25	0.2656%	
161	82 (02:55:030137:156)	Чуженькова Татьяна Викторовна		выписка из ЕГРН № 80-177816373 от 2021-02-25	0.5312%	
162	83 (02:55:030137:298)	Манаева Валентина Леонидовна		выписка из ЕГРН № 80-177819951 от 2021-02-25	0.6926%	
163	84 (02:55:030137:175)	Зайцев Игорь Федорович		выписка из ЕГРН № 80-94556285 от 2019-06-28	0.8333%	
164	85 (02:55:030137:176)	Галеева Светлана Ильдусовна		выписка из ЕГРН № 90-25409174- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.2706%	
165	85 (02:55:030137:176)	Пересада Дмитрий Васильевич		выписка из ЕГРН № 90-25409174- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1353%	
166	86 (02:55:030137:248)	Силаева Елена Петровна		выписка из ЕГРН № 80-77138669 от 2019-03-01	0.7927%	
167	87 (02:55:030137:181)	Блохина Юлия Евгеньевна		выписка из ЕГРН № 80-144807693 от 2020-06-28	0.6926%	
168	88 (02:55:030137:212)				0.8522%	
170	89 (02:55:030137:182)	Гурьянова Фарид Юсуповна		выписка из ЕГРН № 80-94553520 от 2019-06-28	0.4139%	
171	90 (02:55:030137:183)	Пазиева Валентина Адыловна		выписка из ЕГРН № 80-121155692 от 2019-12-15	0.4011%	

172	90 (02:55:030137:183)	Пашиева Валентина Адыловна		выписка из ЕГРН № 80-121155692 от 2019-12-15	0.4011%	
173	91 (02:55:030137:211)	Вязовая Айгуль Фаритовна		выписка из ЕГРН № 90-25409247- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.301%	
174	91 (02:55:030137:211)	Вязовая Анастасия Евгеньевна		выписка из ЕГРН № 90-25409247- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.301%	
175	92 (02:55:030137:316)	Мингазов Динар Фанурович		выписка из ЕГРН № 80-23521203 от 2017-12-10	0.1799%	
176	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Альфред Римович		выписка из ЕГРН № 90-25409261- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.1576%	
177	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Рим Тимирханович		выписка из ЕГРН № 90-25409261- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.1576%	
178	93 (02:55:030137:287)	Махмутов Яромир Альбертович		выписка из ЕГРН № 90-25409261- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.1576%	
179	93 (02:55:030137:287)	Махмутова Загия Давлетхановна		выписка из ЕГРН № 90-25409261- Update-08.11.2016 от 2016-11-08	0.1576%	
180	94 (02:55:030137:136)	Гилязетдинова Сауиа Мавлавеевна		выписка из ЕГРН № 80-177815485 от 2021-02-25	0.5939%	
181	96 (02:55:030137:275)	Скурлыгина Елизавета Андреевна		выписка из ЕГРН № 80-94553907 от 2019-06-28	0.3179%	
182	96 (02:55:030137:275)	Скурлыгина Ольга Раяновна		выписка из ЕГРН № 80-94553907 от 2019-06-28	0.3179%	
183	97 (02:55:030137:158)	Мильто Любовь Константиновна		выписка из ЕГРН № 80-34816117 от 2018-04-09	0.6169%	<i>Алиев</i>
184	98 (02:55:030137:159)	Бобров Андрей Юрьевич		выписка из ЕГРН № 80-114162843 от 2019-11-18	0.299%	
185	98 (02:55:030137:159)	Бобров Юрий Павлович		выписка из ЕГРН № 80-114162843 от 2019-11-18	0.299%	
186	99 (02:55:030137:160)	Слесарев Евгений Артурович		выписка из ЕГРН № 90-25409333- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1583%	
187	99 (02:55:030137:160)	Слесарева Ангелина Артуровна		выписка из ЕГРН № 90-25409333- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1583%	
188	99 (02:55:030137:160)	Ширгазин Рашид Мунирович		выписка из ЕГРН № 90-25409333- Update-11.11.2016	0.1583%	

				от 2016-11-11		
189	99 (02:55:030137:160)	Ширгазина Мамдуда Абзаловна		выписка из ЕГРН № 90-25409333- Update-11.11.2016 от 2016-11-11	0.1583%	
190	100 (02:55:030137:352)	Хабибуллина Зульфия Раифовна		выписка из ЕГРН № 80-177822120 от 2021-02-25	0.5993%	
191	101 (02:55:030137:359)	Голов Сергей Александрович		выписка из ЕГРН № kp_0a0ea4eb- 346c-4778-9ba4- b85d2e95f482 от 2017-05-28	0.1998%	
192	101 (02:55:030137:359)	Голова Вера Ивановна		выписка из ЕГРН № kp_0a0ea4eb- 346c-4778-9ba4- b85d2e95f482 от 2017-05-28	0.3995%	
193	102 (02:55:030137:161)	Михайлюк Наталья Павловна		выписка из ЕГРН № 90-25409369 от 2016-09-27	0.6372%	
194	104 (02:55:030137:184)	Вахитова Оксана Андреевна		выписка из ЕГРН № 80-82746048 от 2019-04-05	0.5966%	<i>Вахитов</i>
195	105 (02:55:030137:185)	Закиров Ильшат Анфарович		выписка из ЕГРН № 80-58865613 от 2018-10-14	0.6358% *	
196	105 (02:55:030137:185)	Закирова Марина Аркадьевна		выписка из ЕГРН № 80-58865613 от 2018-10-14	0.6358% *	
197	106 (02:55:030137:197)	Головачева Валентина Николаевна		выписка из ЕГРН № 90-25408524 от 2016-09-27	0.6399%	
198	107 (02:55:030137:292)	Митькин Александр Юрьевич		выписка из ЕГРН № 80-96236193 от 2019-07-09	0.2942%	
199	107 (02:55:030137:292)	Митькина Татьяна Алексеевна		выписка из ЕГРН № 80-96236193 от 2019-07-09	0.2942%	
200	108 (02:55:030137:198)	Хабибуллин Руслан Тагирович		выписка из ЕГРН № kp_91d25edb- 16c8-419a-926b- 448118278c95 от 2017-05-28	0.606%	
201	109 (02:55:030137:213)	Кузуб Алексей Владимирович		выписка из ЕГРН № 80-85850529 от 2019-04-24	0.6331%	
202	110 (02:55:030137:214)	Бобров Алексей Юрьевич		выписка из ЕГРН № 90-25408537 от 2016-09-27	0.2942%	
203	110 (02:55:030137:214)	Боброва Светлана Викторовна		выписка из ЕГРН № 90-25408537 от 2016-09-27	0.2942%	
204	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Лилия Рузатовна		выписка из ЕГРН № 90-25408542 от 2016-09-27	0.3152%	

205	111 (02:55:030137:354)	Ашрапова Римма Сахибгареевна		выписка из ЕГРН № 90-25408542 от 2016-09-27	0.3152%	
206	112 (02:55:030137:138)	Глухова Любовь Васильевна		выписка из ЕГРН № 90-25408545 от 2016-09-27	0.4221%	
207	112 (02:55:030137:138)	Иванов Константин Павлович		выписка из ЕГРН № 90-25408545 от 2016-09-27	0.211%	
208	113 (02:55:030137:139)	Хазиахметова Зилия Валиевна		выписка из ЕГРН № 90-25408553 от 2016-09-27	0.2936%	
209	113 (02:55:030137:139)	Хазиахметова Лилия Валиевна		выписка из ЕГРН № 90-25408553 от 2016-09-27	0.2936%	
210	114 (02:55:030137:140)	Горячкин Андрей Валерианович		выписка из ЕГРН № 80-94535183 от 2019-06-28	0.5993%	
211	115 (02:55:030137:162)	Гареева Нурия Наримановна		выписка из ЕГРН № 80-177459545 от 2021-02-20	0.6439%	
212	116 (02:55:030137:163)				0.5871%	
214	117 (02:55:030137:377)	Киреева Юлия Замиловна		выписка из ЕГРН № 80-188748938 от 2021-05-14	0.6033%	
215	118 (02:55:030137:186)	Бардинова Татьяна Николаевна		выписка из ЕГРН № 90-25408573 от 2016-09-27	0.6236%	
216	119 (02:55:030137:187)	Матягин Артем Александрович		выписка из ЕГРН № 80-196855905 от 2021-07-10	0.5979% *	
217	119 (02:55:030137:187)	Матягина Лира Артуровна		выписка из ЕГРН № 80-196855905 от 2021-07-10	0.5979% *	
218	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Александр Владимирович		выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	0.2016%	
219	120 (02:55:030137:188)	Зайцев Владимир Петрович		выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	0.2016%	
220	120 (02:55:030137:188)	Зайцева Татьяна Александровна		выписка из ЕГРН № 90-25408584 от 2016-09-27	0.2016%	
221	121 (02:55:030137:308)	Гильматдинова Нюра Шараповна		выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	0.2688%	
222	121 (02:55:030137:308)	Уточкин Александр Николаевич		выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	0.2688%	
223	121 (02:55:030137:308)	Уточкина Любовь Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-177821250 от 2021-02-25	0.2688%	
224	122 (02:55:030137:32)	Горячева Валентина Даниловна		выписка из ЕГРН № 80-177821435 от 2021-02-25	0.4072%	
225	123 (02:55:030137:199)				0.8293%	

227	124 (02:55:030137:200)				0.6926%	
229	125 (02:55:030137:215)	Агидуллин Марат Мубарисович		выписка из ЕГРН № 90-25408606 от 2016-09-27	0.4018%	
230	126 (02:55:030137:216)	Шаяхметова Алевтина Ахтямовна		выписка из ЕГРН № kv_10e04135- 5a6e-4dd9-9857- c7761ea56e6f от 2017-07-11	0.4126%	
231	127 (02:55:030137:288)	Егорова Елена Валентиновна		выписка из ЕГРН № 90-25408617 от 2016-09-27	0.4187%	
232	127 (02:55:030137:288)	Егорова Людмила Александровна		выписка из ЕГРН № 90-25408617 от 2016-09-27	0.4187%	
233	128 (02:55:030137:217)	Сорокин Андрей Юрьевич		выписка из ЕГРН № 90-25408625 от 2016-09-27	0.698%	
234	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	0.4065%	
235	129 (02:55:030137:353)	Тагирова Любовь Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	0.2033%	
236	129 (02:55:030137:353)	Чечкина Светлана Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-85852038 от 2019-04-24	0.2033%	
237	130 (02:55:030137:142)	Свиридюк Марина Александровна		выписка из ЕГРН № 80-42320474 от 2018-06-18	0.4072%	
238	131 (02:55:030137:356)	Бердников Семён Юрьевич		выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	0.2107%	
239	131 (02:55:030137:356)	Бердникова Виктория Семёновна		выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	0.4214%	
240	131 (02:55:030137:356)	Яковлева Анастасия Анатольевна		выписка из ЕГРН № 80-31791346 от 2018-03-13	0.2107%	
241	132 (02:55:030137:143)	Гилязова Изабелла Рустемовна		выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	0.1735%	
242	132 (02:55:030137:143)	Гилязова Марина Геннадиевна		выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	0.1735%	
243	132 (02:55:030137:143)	Фролов Геннадий Константинович		выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	0.1735%	
244	132 (02:55:030137:143)	Фролова Нина Сергеевна		выписка из ЕГРН № 90-25408656 от 2016-09-27	0.1735%	
245	133 (02:55:030137:165)	Шарипов Ильгиз Вадимович		выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	0.3144%	
246	133 (02:55:030137:165)	Шарипов Камаль Ильгизович		выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	0.0786%	

247	133 (02:55:030137:165)	Шарипова Адель Ильгизовна		выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	0.0786%	
248	133 (02:55:030137:165)	Шарипова Гульгена Ильгамовна		выписка из ЕГРН № 80-94558524 от 2019-06-28	0.3144%	
249	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Венера Сайфулловна		выписка из ЕГРН № 90-25408670 от 2016-09-27	0.211%	
250	134 (02:55:030137:166)	Ахтямова Рада Михайловна		выписка из ЕГРН № 90-25408670 от 2016-09-27	0.211%	
251	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинов Руслан Рустемович		выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	0.2073%	
252	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинов Рустем Римович		выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	0.2073%	
253	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинова Альмира Рафаиловна		выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	0.2073%	
254	135 (02:55:030137:281)	Ахмалетдинова Диана Рустемовна		выписка из ЕГРН № 90-25408678 от 2016-09-27	0.2073%	
255	136 (02:55:030137:345)	Кашапова Венера Сафиновна		выписка из ЕГРН № 90-25408684 от 2016-09-27	0.351%	
256	136 (02:55:030137:345)	Сафиуллин Рашит Муhibович		выписка из ЕГРН № 90-25408684 от 2016-09-27	0.351%	
257	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Александр Сергеевич		выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	0.1982%	
258	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Вячеслав Александрович		выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	0.1982%	
259	137 (02:55:030137:189)	Перфилов Федор Александрович		выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	0.1982%	
260	137 (02:55:030137:189)	Перфилова Наталья Юрьевна		выписка из ЕГРН № 90-25408690 от 2016-09-27	0.1982%	
261	138 (02:55:030137:45)	Кошелев Николай Сергеевич		выписка из ЕГРН № 80-36537952 от 2018-04-23	0.2733%	
262	138 (02:55:030137:45)	Кошелева Оксана Николаевна		выписка из ЕГРН № 80-36537952 от 2018-04-23	0.1366%	
263	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянов Руслан Рафигатович		выписка из ЕГРН № kp_0882bcb5- 270d-4719-a310- 184df7101982 от 2017-05-28	0.2791%	
264	139 (02:55:030137:304)	Мухаметьянова Людмила Николаевна		выписка из ЕГРН № kp_0882bcb5- 270d-4719-a310- 184df7101982 от 2017-05-28	0.5582%	

265	140 (02:55:030137:190)	Хайруллин Марат Анварович		выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	0.2336%	
266	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Галина Владимировна		выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	0.2336%	
267	140 (02:55:030137:190)	Хайруллина Маргарита Маратовна		выписка из ЕГРН № 90-25408707 от 2016-09-27	0.2336%	
268	б/н (02:55:030137:311)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-128132811 от 2020-02-04	0.5303%	
269	- (02:55:030137:284)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-23521271 от 2017-12-10	1.9534%	
270	- (02:55:030137:296)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-23521120 от 2017-12-10	0.2191%	
271	пом. 12 (02:55:030137:306)	Мияссарова Римма Камиловна		выписка из ЕГРН № 80-23521081 от 2017-12-10	0.184%	
272	пом. 3,3а,3б,4,4а,5 (02:55:030137:278)	Фролова Елена Владимировна		выписка из ЕГРН № 80-23521288 от 2017-12-10	0.928%	
273	пом.11 (02:55:030137:303)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-23521104 от 2017-12-10	0.2083%	
274	пом.26 (02:55:030137:297)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-23521116 от 2017-12-10	0.2719%	
275	пом.27 (02:55:030137:362)	Муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан		выписка из ЕГРН № 80-23521355 от 2017-12-10	0.1204%	

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 1 (02:55:030137:37, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гайнутдинова Гузалия Фанисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №1 (02:55:030137:37, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.7 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177822423 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4663%
6. Срок передачи решения до 20.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв.44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобеев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Садеева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тажиев ДХ</u> кв. <u>33</u> <u>Валиев АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кодяков ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акт. выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.05.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 2 (02:55:030137:201, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гарифуллина Светлана Фануровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №2 (02:55:030137:201, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 61.8 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-69629782 от 2019-01-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.418%
6. Срок передачи решения до 10.09.11
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Ковалев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самойлова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиев МК</u> кв. <u>33</u> <u>Вашевс АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Абдушев Ос</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 3 (02:55:030137:203, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Батршин Ренат Закирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №3 (02:55:030137:203, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 30.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94553059 от 2019-06-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4112%
6. Срок передачи решения до 22.09.11
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв. 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении упр.равляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТР</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева АХ</u> кв. <u>33</u> <u>Алимова АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Ковалев О.С.</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: СВ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:030137:35, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Петров Виктор Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:030137:35, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 58.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408688 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7914%
6. Срок передачи решения до 20.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *16/44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТС</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамеева МК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____		✓	
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и Г/О, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:030137:264, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Павлов Александр Викторович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:030137:264, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № кт_04cb2b3d-5b7e-4419-a1a0-67c59c2c657d от 2017-05-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.694%
6. Срок передачи решения до 10.09.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Ковалев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Савокова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамара НК</u> кв. <u>33</u> <u>Ванькина АР.</u> кв. <u>31</u>			
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	<input checked="" type="checkbox"/>		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ОС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при приятии решения представителем собственника - копия документа,

подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:030137:135, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Казыханова Эльвера Рашитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:030137:135, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 59.4 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 8. -123526788 от 2019-12-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5357%
6. Срок передачи решения до 20.09.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Абделов ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самиева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева МК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u>	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственник . з заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591 , оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Ковалев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 12.09.21 г. Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 9 (02:55:030137:157, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фатхулбаянов Мазгар Фатхулкадырович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №9 (02:55:030137:157, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3483%
6. Срок передачи решения до 10.09.11
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв.44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кодялов ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самеева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева НК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u>	+		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	+		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	+		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	+		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: [подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа,

подтверждающего полномочия представителя: наименование _____

№ _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 9 (02:55:030137:157, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Полюдова Светлана Мазгаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №9 (02:55:030137:157, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-151398869 от 2020-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3483%
6. Срок передачи решения до 20.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв.44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Коднев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТР</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тумашева АД</u> кв. <u>33</u> <u>Вашева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	+		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	+		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УАХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	+		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев Олег</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	+		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:030137:137, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исламова Файруза Миннихановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:030137:137, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 29.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-31942001 от 2018-03-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4018%
6. Срок передачи решения до 20.09.11
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобеев ОЕ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самеева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиев МК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиев АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	<input checked="" type="checkbox"/>		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ОС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.09.21 г.

Подпись: [подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:030137:141, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Насырова Фания Сабирьяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:030137:141, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 59 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-94551425 от 2019-06-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7981%
6. Срок передачи решения до 22.09.21г
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв. 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобеев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Сайлова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Ташева ЛХ</u> кв. <u>33</u> <u>Вашева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев Ос</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:030137:164, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. **Собственник помещения:** Голкова Ольга Валерьевна, Хайретдинов Ильнур Ринатович
2. **Номер/кадастровый номер помещения:** №13 (02:55:030137:164, Жилое помещение)
3. **Общая площадь помещения собственника:** 51.7 (1)
4. **Документ о праве собственности на помещение:**
выписка из ЕГРН № 80-102649358 от 2019-08-23
5. **Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения:** 0.6994%
6. **Срок передачи решения до** 20 09 21
7. **Место (адрес) для передачи решения:** г. Уфа, ул. Свободы д.24 *вб44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. **Процедурные вопросы:** избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. **Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.**
3. **О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.**
4. **Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.**
5. **Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.**
6. **Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.**

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Голков О С</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Саломова ТК</u> кв. <u>18</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамеева ЛК</u> кв. <u>33</u> <u>Вашева АТ</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудованного электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев Ос</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 13.09.21 г.

Подпись: Томаш / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

Handwritten mark

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 14 (02:55:030137:167, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Клячина Светлана Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №14 (02:55:030137:167, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 61.8 (7/18)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-196855348 от 2021-07-10
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3251%
6. Срок передачи решения до 10.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Клячина СВ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева РК</u> кв. <u>33</u> <u>Вамиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	+		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	+		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	+		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобяков ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	+		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	+		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 12.09.11 г. Подпись: Кобяков ДС / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 16 (02:55:030137:40, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Саяхова Татьяна Константиновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №16 (02:55:030137:40, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 58.2 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408750 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.2624%
6. Срок передачи решения до № 09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Добелов РВ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Саяхову ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Танова М</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кудряшов ДС.</u> кв. <u>14</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>14</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 18 (02:55:030137:191, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д. 24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ахтареева Фанура Флюоровна, Ибрагимов Миннегаз Гайсарович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №18 (02:55:030137:191, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 61.4 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-94556715 от 2019-06-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8306%
6. Срок передачи решения до 10.09.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: г. Уфа, ул. Свободы д. 24 кв. 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Ахтареева ФФ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамеева АК</u> кв. <u>13</u> <u>Вашева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокла, ки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев Д.Е.</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	L		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 13.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:030137:192, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Агзамова Луиза Ишемгужиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:030137:192, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 29.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408769 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4045%
6. Срок передачи решения до 10.09.11
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв.44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Абделов ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Салеева ТР</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тимеева ИИ</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	+		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	+		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	+		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Коденев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	+		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	+		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:030137:193, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мухарьямова Венера Загитовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:030137:193, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 57.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408776 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7792%
6. Срок передачи решения до 30.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв. 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобелев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева Ж</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева ИК</u> кв. <u>33</u> <u>Валеева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Абделеев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.09.21 г.

Подпись: Абделеев ДС / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

sd

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Акбашева Лиана Закизяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.7 (1/12)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0504%
6. Срок передачи решения до 20.09.2021г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв.44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобеев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самсова ТЛ</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Акбашева ЛЗ</u> кв. <u>33</u> <u>Акбашева АР</u> кв. <u>21</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев Ос</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 18.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гарипов Алмаз Ришатович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 81-193555301 от 2021-06-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.1512%
6. Срок передачи решения до 20.09.2021г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кудашев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самиева И</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамеев И</u> кв. <u>33</u> <u>Валиев АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «У. Х Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев О.С.</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 10.09.21 г. Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Хисматуллина Гульназ Закиязновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:030137:258, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.7 (1/12)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-193555301 от 2021-06-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.0504%
6. Срок передачи решения до 10.09.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв.44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Procedural questions: election of chairman, secretary, accounting commission of the general meeting.
2. On the approval of a separate payment for technical maintenance of individual heating points (hereinafter ITP) in a multi-apartment house № 24 on ul. Svobody, a separate line in the payment document for the payment of maintenance and repair of the residential premises and provision of communal services.
3. On the assignment of the managing organization on behalf of and for the account of the owners to conclude a contract with an organization, providing services for maintenance and technical maintenance of individual heating points in the MKD, according to the list of works and services (Attachment №6) and determine the order of payment of indicated services.
4. Conducting works on replacement of individual elements of ITP and appointment of the chairman of the board of the multi-apartment house with the right to sign the act of defective work, approval of the list of works, cost calculation, act of completed works, with inclusion in the payment document for maintenance and repair of the residential premises corresponding to the separate payment.
5. On the determination of the method of notification of owners of planned meetings and decisions adopted at the general meeting.
6. Determination of the place of storage of the protocol of the general meeting, decisions of owners and other materials of the conducted general meeting.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кудашов ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоев ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Гамеева М</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u>	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и Г.О, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:030137:202, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Морозова Ирина Фанильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:030137:202, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 43.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408789 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5939%
6. Срок передачи решения до 10.09.2021г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв.44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Морозова И</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самилова И</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Гаммаева А</u> кв. <u>33</u> <u>Валеева А</u> кв. <u>31</u> кв. _____	+		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	+		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	+		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, серво. приводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобалев ДС</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	+		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	+		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:030137:36, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тикеева Рамиля Ахтямовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:030137:36, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 46.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408796 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6304%
6. Срок передачи решения до 20.09.2024г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв. 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Лобшев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тикеева МК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР.</u> кв. <u>31</u> кв. _____	<i>+</i>		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	<i>+</i>		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	+		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобалев О.С.</u> кв. <u>14</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	+		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	+		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>14</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:030137:39, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мазитова Кристина Дмитриевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:030137:39, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408802 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6033%
6. Срок передачи решения до 20.09.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв.44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кудашев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоев ТН</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиев АН</u> кв. <u>33</u> <u>Валиев АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобанев ДС</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (предст. зитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись:  / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 25 (02:55:030137:218, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Арефьева Зилия Калимулловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:030137:218, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.8 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-200836694 от 2021-08-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.404%
6. Срок передачи решения до 20.09.21г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кудашев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоев ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева АК</u> кв. <u>33</u> <u>Вамеева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ГД, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Лобашев Д С</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней пос. з проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.09.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

собственника помещения.

поставленным на голосование в _____

помещений

Квартира) по вопросам,
и собрании собственников

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зайнуллина Зайнаб Галимзяновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №25 (02:55:030137:218, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.8 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-200836694 от 2021-08-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.202%
6. Срок передачи решения до 20.03.2022г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее - ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Лобанов ОВ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Салеева Т.К.</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Галимова И.</u> кв. <u>33</u> <u>Васильева А.Р.</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобалев ОС</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: Васильев / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:030137:357, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нуриев Артур Уралович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:030137:357, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 46.8 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3165%
6. Срок передачи решения до 20.09.2024
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *к.14*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Procedural questions: election of the chairman, secretary, accounting commission of the general meeting.
2. On the approval of a separate payment for technical maintenance of individual heat points (hereinafter ITP) in a multi-apartment house № 24 on ul. Svobody, a separate line in the payment document for the payment of the payment for maintenance and repair of the residential premises and provision of communal services.
3. On the assignment of the managing organization on behalf of and for the account of the owners to conclude a contract with the organization, providing services for maintenance and technical maintenance of individual heat points in the MKD, according to the list of works and services (Appendix №6) and determine the order of payment of the indicated services.
4. Conduct of works on the replacement of individual elements of ITP and the assignment of the chairman of the board of the multi-apartment house the right to sign the act of defective work, approval of the list of works, budget calculation, act of completed works, with inclusion in the payment document for maintenance and repair of the residential premises corresponding to the one-time separate payment.
5. On the determination of the method of notification of the owners of the planned meetings and decisions adopted at the general meeting.
6. Determination of the place of storage of the protocol of the general meeting, decisions of the owners and other materials of the conducted general meeting.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кудряшев Д.С.</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самсова Т.К.</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Гансеева М.</u> кв. <u>33</u> <u>Вилмова А.Р.</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение п. данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Ковалев ДС</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:030137:357, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Нуриева Лайля Фаритовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:030137:357, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 46.8 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25408812 от 2016-09-27
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3165%
6. Срок передачи решения до 20.09.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Лобачев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самойлова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Галиева МК</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ОС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 10.09.21 г.

Подпись: _____ / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 27 (02:55:030137:144, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Пилипко Валентина Григорьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №27 (02:55:030137:144, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 44 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-94558901 от 2019-06-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5952%
6. Срок передачи решения до 20.09.2021
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв. 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобалев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самойлова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тарасова МК</u> кв. <u>33</u> <u>Вашева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

<p>3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.</p>	✓		
<p>4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Абделов ДС</u> кв. <u>44</u>, правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.</p>	✓		
<p>5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.</p>	✓		
<p>6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p>	✓		

Собственник (представитель собственника): _____
Дата: 20.09.21 г. Подпись: Абделов ДС / _____ /
Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:030137:145, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Исхакова Римма Аухатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:030137:145, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-133809552 от 2020-03-12
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5979%
6. Срок передачи решения до 20.09 2021г.
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв.44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кобелев ОС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самсонова ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамбиева М</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 09.09.21 г.

Подпись: [подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:030137:146, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Селезнев Андрей Николаевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:030137:146, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 47 (92/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5849%
6. Срок передачи решения до 20 09 21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 кв. 44

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Куделет ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Селезнева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Селезнев АН</u> кв. <u>33</u> <u>Вашева АР.</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев О С</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 12.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 29 (02:55:030137:146, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Селезнева Ирина Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №29 (02:55:030137:146, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 47 (92/100)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-128132253 от 2020-02-04
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5849%
6. Срок передачи решения до 22.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Селезнева ИВ</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Самоева ЗК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Гамеева ДХ</u> кв. <u>33</u> <u>Вамеева АР</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кобелев ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: Кобелев ДС / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 31 (02:55:030137:168, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений

в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Свободы, д.24

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Валиева Альфия Ришатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №31 (02:55:030137:168, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 44.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58865724 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5993%
6. Срок передачи решения до 20.09.21
7. Место (адрес) для передачи решения: г.Уфа, ул.Свободы д.24 *кв 44*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.
2. Об утверждении отдельной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов (далее ИТП) в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы, отдельной строки в платежном документе для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.
3. О поручении управляющей организации от имени и за счет собственников заключить договор с организацией, оказывающей услуги по содержанию и техническому обслуживанию индивидуальных тепловых пунктов в МКД, согласно перечня работ и услуг (Приложения №6) и определить порядок оплаты указанных услуг.
4. Проведение работ по замене отдельных элементов ИТП и наделения председателя совета многоквартирного дома правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня вида работ, сметного расчета, акта выполненных работ, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы.
5. Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.
6. Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Выбрать председателем общего собрания <u>Кодиев ДС</u> кв. <u>44</u> Выбрать секретарем общего собрания <u>Салиева ТК</u> кв. <u>16</u> Выбрать счетную комиссию общего собрания: <u>Тамеева АБ</u> кв. <u>33</u> <u>Валиева А</u> кв. <u>31</u> кв. _____	✓		
2. Утвердить размер ежемесячной платы за техническое обслуживание индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирном доме № 24 по ул. Свободы в г. Уфа, размер платы рассчитан в рублях 0,704 с одного квадратного метра общей площади помещения и зависит: от типа ИТП, состава и фактического состояния оборудования, общей площади многоквартирного дома.	✓		

111

3. Принять решение по данному вопросу и поручить управляющей организации ОАО «УЖХ Калининского района ГО г. Уфа РБ» от имени и за счет собственников заключить договор с организацией АНО «Городской центр энергосбережения Север» ИНН 0276963591, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту индивидуальных тепловых пунктов в МКД и установить порядок оплаты оказанных работ, услуг (Приложение №6) через МУП ЕРКЦ г. Уфы.	✓		
4. Утвердить перечень работ по замене элементов: насосов, клапанов регулирующих, сервоприводов, электроприводов, термопреобразователей, манометров, термометров, мембраны расширительного бака, расширительного бака, теплообменников, уплотнителей (прокладки) между пластинами, пластины теплообменника, оборудования электроснабжения и электроосвещения, автоматика безопасности и регулирования, контроллеров (регуляторы температуры) ГВС и ЦО, приборов управления насосами (шкафы управления насосами), соленойдного клапана с катушкой, регулятора перепада давления, предохранительного сбросного клапана, с внесением в платежный документ за содержание и ремонт жилого помещения соответствующей разовой отдельной платы. Уполномочить Председателя совета многоквартирного дома (иного уполномоченного лица) ФИО <u>Кодель ДС</u> кв. <u>44</u> , правом подписи акта дефектной ведомости, утверждения перечня видов работ, сметного расчета, акта выполненных работ.	✓		
5. Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске и на сайте управляющей организации.	✓		
6. Определить место хранения протокола общего собрания, решения собственников и иных материалов общего собрания у председателя Совета МКД (иного уполномоченного лица) в кв. <u>44</u> передавать оригинал и копии протоколов в управляющую организацию не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 11.09.21 г.

Подпись: [Подпись] / _____ /

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____

от _____