

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:2139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ахмадеев Андрей Валерьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:2139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25757701-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9254%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князько СВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуйлова ЭК</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ахмадеев Андрей Валерьевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 33 (02:55:040306:2139, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Ахмадеева Вера Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №33 (02:55:040306:2139, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25757701-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9254%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильина О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Полудомисова Ж.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ахмедеева В.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 34 (02:55:040306:1674) по вопросам,
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мамлеева З.Ф.
2. Номер/кадастровый номер помещения: №34 (02:55:040306:1674)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.8 ()
4. Документ о праве собственности на помещение:

5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9693%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Книжва О В</u> кв. 3 Избрать секретарем общего собрания <u>Салимджанова А К</u> кв. 61 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Мамлеева З.Ф.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 35 (02:55:040306:2301, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лабуда Николай Васильевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №35 (02:55:040306:2301, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154223082 от 2020-09-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2235%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Лабуда Н В</u> кв. <u>3</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лабуда Николая А Л</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Лабуда Н В

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Лабуда Н В

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 37 (02:55:040306:1680, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Кириш Марина Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №37 (02:55:040306:1680, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.7 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-24272698 от 2017-12-17
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5609%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кириш Марина Николаевна</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алишадина Эльза</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 38 (02:55:040306:1681, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Самарин Игорь Константинович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №38 (02:55:040306:1681, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 50.8 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177897058 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2069%
6. Срок передачи решения до 23.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>И.И.Иванов О.В.</u> кв. 5 Избрать секретарем общего собрания <u>В.А.Иванова Э.К.</u> кв. 61 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Игорь Самарин

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 39 (02:55:040306:1682, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галлямова Рашида Султановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №39 (02:55:040306:1682, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-208316536 от 2021-10-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9384%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильина О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алиутдинов Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Галлямова Р.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 41 (02:55:040306:1683, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мустаев Флюр Файзиевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №41 (02:55:040306:1683, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760023-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7828%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Мустаев Ф.Ф.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Алифиев Э.Г.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Мустаев Ф.Ф.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 42 (02:55:040305:920, Жилое помещение Квартира) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Каюмова Светлана Харисовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №42 (02:55:040305:920, Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-208317629 от 2021-10-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2164%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Каюмова СВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуридзе З.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника – копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040305:931, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гарифуллина Азалия Ришатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040305:931, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177755696 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6137%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Гарифуллина Азалия Ришатовна</u> кв. 5 Избрать секретарем общего собрания <u>Гарифуллина Азалия Ришатовна</u> кв. 61 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040305:931, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гайнулин Артем Ильмарович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040305:931, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177755696 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6137%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильмарович А.И.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ильмарович А.И.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ильмарович А.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 44 (02:55:040305:931, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Гарифуллина Айгуль Мидхатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №44 (02:55:040305:931, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177755696 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6137%
6. Срок передачи решения до 31.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кремляк О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Саммуджинова Э Г</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Айгуль Мидхатовна Гарифуллина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Никитин Виктор Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.7 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548645 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.8042%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Книжва О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуйлова Э К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Никитин В А

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Никитина Евгения Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548645 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4021%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Никитина ЕВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самойлова ЭК</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Никитина ЕВ

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Никитина Людмила Петровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №45 (02:55:040305:1000, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 67.7 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23548645 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4021%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Никитина Л.П.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуилов И.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: Л.П. Никитина

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:040306:1691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тагиров Рустям Мунирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:040306:1691, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760096-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6082%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Климушкина З Г</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Тагиров Рустям Мунирович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 46 (02:55:040306:1691, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Тагирова Зайтуна Шайдуловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №46 (02:55:040306:1691, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760096-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6082%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Галимуллин А К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Э. Тагирова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040305:909, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сычев Валерий Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040305:909, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177478704 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6118%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Крылова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Калимуллин Д К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: С. Сычев

Приложение: при принятии решения представителем собственника _____ копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 8 (02:55:040306:1687, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лагутина Эльвира Ришатовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №8 (02:55:040306:1687, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177899560 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5727%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова СВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Лагутина Эльвира Ришатовна</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Лагутина Эльвира Ришатовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 9 (02:55:040306:1693, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Костова Светлана Васильевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №9 (02:55:040306:1693, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (2/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760115-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2338%
6. Срок передачи решения до 03/12/21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Книзьва ОВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ильмугамов Я.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Костова СВ

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 10 (02:55:040306:1688, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Вешта Виктор Васильевич, Вешта Ирина Музафаровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №10 (02:55:040306:1688, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 40.3 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58896217 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.9574%
6. Срок передачи решения до 23.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Кнышева О.В.</u> кв. <u>7</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамбулатова Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Вешта Виктор Васильевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 11 (02:55:040306:1689, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Аслаева Елена Владимировна, Федоров Алексей Ильич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №11 (02:55:040306:1689, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-60943545 от 2018-10-28
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2235%
6. Срок передачи решения до 23.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамбовских Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21. г.

Подпись: Аслаева Е.В., Федоров А.И.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 12 (02:55:040306:1690, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Якупов Эмиль Ирекович, Якупова Эльмира Фидратовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №12 (02:55:040306:1690, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58896321 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.5727%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова СВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Валигушина ЭК</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника):

Дата: 29.11.21 г.

Подпись:

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 13 (02:55:040306:2974, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Миргазиянова Фаниля Давлиевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №13 (02:55:040306:2974, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177824604 от 2021-02-25
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8507%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуиловская Э К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии			
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 15 (02:55:040306:1695) по вопросам,
поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Вороженин Антон Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №15 (02:55:040306:1695)
3. Общая площадь помещения собственника: 52.4 ()
4. Документ о праве собственности на помещение: _____
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2449%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В кв. 5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Свердучинова О К кв. 61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ворженин Антон Александрович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Портнов Сергей Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23549238 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Калицкий О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Валютчикова Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Портнов Тимур Ильдарович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-23549238 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Сидорова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Портнов Т.И.</u> кв. <u>68</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Портнова Вероника Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23549238 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Портнова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Портнова Э К</u> кв. <u>6</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Портнова В.И., Портнова Э.К.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

112

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Портнова Файруза Фанировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №17 (02:55:040306:3100, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-23549238 от 2017-12-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Портнова Ф.Ф.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: Ф.И. Портнова Ф.Ф.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040305:934, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Мишарина Виктория Вячеславовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040305:934, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755580-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4078%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князьков О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуйлова Э К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Мишарина Виктория Вячеславовна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040305:934, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Арсланова Зухра Сафиулловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040305:934, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755580-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4078%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильина О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Садыршина Э К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ильина О В

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 19 (02:55:040305:934, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Арсланов Миннегали Зарипович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №19 (02:55:040305:934, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25755580-Update-08.11.2016 от 2016-11-08
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4078%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князева О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамбулатов Е.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: Арсланов Миннегали

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:1699, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зайцева Людмила Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:1699, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-84505546 от 2019-04-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7864%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князьков О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуйлова Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Зайцев И. Зайцев

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

117

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 20 (02:55:040306:1699, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Зайцева Людмила Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №20 (02:55:040306:1699, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-84505546 от 2019-04-16
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7864%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князев О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Камурдинова О К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Зайцева / Зайцева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балкин Алексей Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-102786681 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3701%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ташмулдинова Д.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

А.А. Балкин

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балкин Юрий Александрович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-102786681 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3701%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Калина О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самаринские Е.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балкин Ю.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

120

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балкина Вера Евгеньевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-102786681 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3701%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Книжка ОВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кашаурдина А. К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: Балкина В.Е.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

129

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балкина Наталья Дмитриевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-102786681 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3701%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>КАЖИНА ОВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Наталья Дмитриевна Балкина</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балкина Наталья Дмитриевна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балкина Юлия Александровна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №21 (02:55:040306:3070, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/5)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-102786681 от 2019-08-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3701%
6. Срок передачи решения до 13.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Юлиановичева Э Р</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балкина Юлия Александровна

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 22 (02:55:040306:1702, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Попов Владимир Александрович, Попова Зилия Ахметовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №22 (02:55:040306:1702, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-177480644 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.917%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Милита О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самуилов А К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Попов В А / Попова З А

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040305:876, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фролова Ольга Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040305:876, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177748669 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6118%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Галимуллин А К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Ольга Фролова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

125

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040305:876, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Фролов Павел Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040305:876, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177748669 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3059%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Калмыгина Е К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Фролов П.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 23 (02:55:040305:876, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Науменко Михаил Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №23 (02:55:040305:876, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177748669 от 2021-02-24
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3059%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Климушкин Д К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 20.11.21 г.

Подпись: Науменко Михаил Сергеевич

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040305:890, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Жерновкова Ангелина Андреевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040305:890, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-195456791 от 2021-07-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7864%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ангелина О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамара Юрьевна Д К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Жерновкова А.А.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 24 (02:55:040305:890, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сучкова Мария Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №24 (02:55:040305:890, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-195456791 от 2021-07-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.7864%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Клиштанова ОВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Васильеву Елизавету ЭК</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Сучкова М.Н. / Сучкова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 26 (02:55:040306:1703, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Атнагулов Артур Рустемович, Атнагулова Яна Сергеевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №26 (02:55:040306:1703, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 38.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение: выписка из ЕГРН № 80-186826530 от 2021-04-26
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.917%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Таммулдинову Э.К.</u> кв. <u>41</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: А. Атнагулов А.Р.

Я. Атнагулова Я.С.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 27 (02:55:040306:1704, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Галиханов Ринат Рафхатович, Галиханова Рамиля Нагретдиновна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №27 (02:55:040306:1704, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-58896271 от 2018-10-14
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.2235%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Ильина О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Галиханов Ринат</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 28 (02:55:040305:998, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Аверьянов Дмитрий Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №28 (02:55:040305:998, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 66.2 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-195455761 от 2021-07-01
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.3932%
6. Срок передачи решения до 23.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Тамара Дмитриевна</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: с.д.п. И.А. Серова

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 1 (02:55:040306:1678, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Карнышева Тансылу Фаритовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №1 (02:55:040306:1678, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.6 (1)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177480301 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 1.8436%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Карнышева О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Ахметжанова Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Карнышева

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лабуда Олег Васильевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154887764 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5219%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>К.Н.Д.И.К. О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>В.И.У.Д.И.К. О.В.</u> кв. <u>6</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): ЛАБУДА О.В.

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: О.В. ЛАБУДА О.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лабуда Георгий Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154887764 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5219%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Клишица О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Зайнутдинов Ф.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Лабуда Г.О.
 Дата: 29.11.21 г. Подпись: [Подпись] / Лабуда Г.О.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
 наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Лабуда Василий Олегович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №4 (02:55:040306:2314, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 65.9 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-154887764 от 2020-09-21
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.5219%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Лабуда А.В.</u> кв. 5 Избрать секретарем общего собрания <u>Сидуровича Э.К.</u> кв. 61 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): Лабуда В.О.

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Лабуда В.О. / Лабуда В.О.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балявин Александр Владимирович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-158167794 от 2020-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Низина О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Балутдина Э.К.</u> кв. <u>11</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балявин А.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балявин Владимир Михайлович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-158167794 от 2020-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Балашовина Д.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балявин В.М.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Балявина Лариса Валерьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-158167794 от 2020-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кадуркина И.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приёму, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Балявина Л.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Князева Ольга Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №5 (02:55:040306:1685, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 77.9 (1/4)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-158167794 от 2020-10-13
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.4627%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Князеву О.В.</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Кадурчиной Э.К.</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Князева О.В.

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Базрова Елизавета Викторовна
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760047-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.312%
6. Срок передачи решения до 03.12.21.
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Калинина О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Калинушкина Д К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: _____

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Базров Виктор Анатольевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760047-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.312%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Клиштанов О В</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Клиштанов Э К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: В.А. Базров

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Базров Артем Викторович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №6 (02:55:040306:1686, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 39.4 (1/3)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 90-25760047-Update-11.11.2016 от 2016-11-11
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.312%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова СВ</u> кв. <u>5</u> Избрать секретарем общего собрания <u>Самутдинов Д К</u> кв. <u>61</u> с возложением на них полномочий счетной комиссии	+		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	+		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	+		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	+		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	+		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	+		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	+		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	+		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Базров А В

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № 7 (02:55:040305:909, Жилое помещение) по вопросам, поставленным на голосование в очно-заочной форме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, Гвардейская, д.54

ИНФОРМАЦИЯ О СОБСТВЕННИКЕ

1. Собственник помещения: Сычев Валерий Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: №7 (02:55:040305:909, Жилое помещение)
3. Общая площадь помещения собственника: 51.5 (1/2)
4. Документ о праве собственности на помещение:
выписка из ЕГРН № 80-177478704 от 2021-02-20
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику жилого помещения: 0.6118%
6. Срок передачи решения до 03.12.21
7. Место (адрес) для передачи решения: Сельская 8/2

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

ПОВЕСТКА ДНЯ	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1. Избрать председателем общего собрания <u>Климова АА</u> кв. 5 Избрать секретарем общего собрания <u>Толмачевская ЭК</u> кв. 61 с возложением на них полномочий счетной комиссии	✓		
2. Утверждение перечня услуг и работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
3. Утверждение сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.	✓		
4. Утверждение укрупнённого расчёта на капитальный ремонт.	✓		
5. Определение источников финансирования капитального ремонта.	✓		
6. Утилизация демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
7. Определение ответственного лица по приему, складированию, погрузке, транспортировке демонтированного лифтового оборудования отработавшего нормативный срок службы.	✓		
8. Избрание лица, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе, участвовать в обследовании технического состояния многоквартирного дома и приемке выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать соответствующие акты.	✓		
9. Место хранения протокола общего собрания собственников помещений	✓		

Собственник (представитель собственника): _____

Дата: 29.11.21 г.

Подпись: Сычев Валерий Иванович

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя:
наименование _____ № _____ от _____

Прошито, пронумеровано 144 листа(ов)

Собственник кв. № 5

проживающий по адресу г. Уфа, Вардгейская, д. 54.

Клизова О.В. кв. 5 в Доме

(ФИО, подпись)